

Aprende más acerca de cómo distinguir la postura de un texto viendo el audiovisual [La postura del autor en los textos](#).



Fase 3: Escribir notas para establecer una postura y fundamentarla con argumentos

Sesiones 5 y 6

El participante de una mesa redonda debe tener claro qué postura tomará al hablar sobre el tema elegido y además debe contar con información suficiente para sustentarla. Por consiguiente, es muy importante que antes de intervenir haya investigado el tema, reflexionado y anotado la información más importante para no olvidarla.

Como participante deberás hacer todas estas tareas. En este momento ya has leído las fuentes y es posible que tengas una idea sobre cuál postura adoptarás. Ahora es momento de escribir las notas que podrás utilizar en tu intervención.

1. Lee la siguiente nota que redactó un participante de una mesa redonda sobre el tema que estamos tratando. Observa las partes que la conforman:

NOTAS PARA LA MESA REDONDA

Expositor: Alfredo Martínez

Tema: La gestión de la basura en nuestra comunidad

Problema:

- En nuestra comunidad, la basura es llevada a un terreno que se usa como vertedero o tiradero. Por eso se han generado diversos problemas que afectan nuestra salud y contaminan el medio ambiente, por ejemplo:
 - ✓ Queman parte de la basura y respiramos los gases contaminantes que emite.
 - ✓ Se generan olores desagradables y hay fauna nociva.
 - ✓ Un río cercano se ha contaminado con el lixiviado, que es el líquido que se filtra por un sólido (como la basura) y lleva consigo compuestos de éste que entran en contacto con el agua del río.

Se describe el problema

Postura: El problema puede reducirse si las personas colaboran realizando diversas acciones:

- Primero: separar la basura para facilitar su reciclado y, con ello, ayudar a reducir la cantidad de residuos contaminantes.
- Segundo: investigar y gestionar si es viable el desarrollo de un relleno sanitario para evitar la incineración y contar, más adelante, con un parque o campo de juegos.

Se establece la postura

Argumentos:

- No habría incremento en los costos del servicio.
- Se favorecería el reciclaje de materiales y la creación de empleos.
- Se reducirían los riesgos a la salud y la contaminación del medio ambiente.

Se argumenta la idea con explicaciones

Conclusión

Con esta propuesta se usaría el mismo equipo que ya se tiene y se podría dar un mejor servicio, por eso pienso que es una solución benéfica para la comunidad.

Se llega a una conclusión justificada





Observa que una nota para participar en una mesa redonda es un texto muy breve que solamente muestra “un punteo” con las ideas que presentará un participante. No es un texto que deba leerse en voz alta, sino que sirve de apoyo para explicar las ideas.

2. Con la guía de tu profesor, discute con tus compañeros las siguientes preguntas: ¿qué opinas de la nota que hizo esta persona para su participación? A partir de la información, ¿consideras que hay alguna contradicción?, ¿qué agregarías o qué quitarías?

3. Ahora escribirán sus notas para participar en la mesa redonda. Siguan estos pasos:

- a) En equipo, revisen el análisis de la información que obtuvieron de su tema al final de las sesiones 3 y 4.
- b) Cada miembro del equipo deberá asumir la postura que más le convenza e, individualmente, realizar lo siguiente:
 - Anotar el tema.
 - Describir el problema como cada uno lo percibe.
 - Redactar brevemente su postura.
 - Anotar los argumentos que la sustentan.
 - Formular brevemente una conclusión.



Guarden sus notas en su carpeta de trabajos. Recuerden que las utilizarán cuando participen en la mesa redonda.

Conectores para introducir información, unir ideas o hacer una conclusión

Cuando se exponen ideas en una mesa redonda, es necesario que la información se presente ordenada; además es importante señalar qué relación hay entre las distintas ideas. Para conseguir eso, se deben usar ciertos conectores.

1. Observa los conectores y relacionalos con las funciones que cumplen.

Conectores

En primer lugar, por un lado...

Además, por otro lado...

Por lo tanto, por eso...

Función que cumplen

Agregar información

Introducir una conclusión o una consecuencia

Organizar la información

2. Identifica los conectores en el ejemplo de nota de la página anterior y comenta con tus compañeros qué función tienen: agregar información, introducir una consecuencia u organizar la información.



- Revisa tus anotaciones para participar en la mesa redonda y agrega los conectores que permitan comunicar de mejor manera tus ideas.

Para conocer otras expresiones que se usan en textos de este tipo, revisa el informático *Los conectores en los textos argumentativos*.



Evaluación intermedia

- La nota que escribiste debe estar lista para que puedas participar en la mesa redonda. Con el propósito de comprobar esto, completa el siguiente cuadro y revisa si le hace falta algo y cómo puedes resolverlo.

Aspecto a revisar en la nota	Sí	No	Cómo puedo mejorar
Aborda el tema que tu equipo eligió.			
Está hecha a partir de información de fuentes confiables.			
Describe el problema apropiadamente.			
Presenta una postura con claridad.			
Incluye argumentos bien explicados que sustentan la postura.			
Tiene una conclusión válida.			
Usa conectores para establecer la relación entre las ideas.			

- Haz las correcciones necesarias a tu nota antes de seguir adelante. Si tus ideas están bien planteadas, enriquecerás la mesa redonda en la que participes.

Fase 4: Participar como expositor y como audiencia en una mesa redonda

Sesiones
7 y 8

En una mesa redonda participan varias personas (un moderador, varios expositores y el público), y cada una de ellas tiene mucho que decir. Debido a esto es importante organizarla.

- Dado que en su grupo organizaron distintas mesas redondas, acuerden la manera en la que participarán. Para ello, usen y completen un cuadro como éste:

	Tema	Moderador	Expositores	Público
Mesa 1				
Mesa 2				
...				

- Revisen las funciones que tiene el moderador y discutan sobre cómo podría cumplir con cada una de ellas. Observen el ejemplo:

