

1. Decidan sobre qué aspectos particulares pueden tratar las pláticas y las conferencias.



2. Inviten a los alumnos y padres de familia para dialogar en la búsqueda de soluciones.
  - a) Recupere lo que aprendieron en Formación Cívica y Ética acerca de la resolución de conflictos y el uso del diálogo para llegar a acuerdos.

3. También inviten a personas de su comunidad, conocedoras de los temas o afectadas por el problema que trata su campaña (como jóvenes, padres de familia o adultos mayores) para brindar información y orientación.



Veán el audiovisual *Cómo argumentar en un diálogo*, con la finalidad de que analicen algunos ejemplos y cuenten con mejores herramientas para dialogar en la búsqueda de soluciones a un problema.

### Recursos audiovisuales

1. Lleguen a acuerdos para buscar en internet algunos audiovisuales que proporcionen información sobre el problema que hayan elegido.
  - a) Si lo necesitan, recuperen lo que aprendieron sobre los recursos audiovisuales cuando analizaron las campañas oficiales (secuencia 8).
2. Otra opción es emplear audios en los que hablen especialistas sobre una problemática, en caso de que no logren que alguno acuda a su escuela.

## ■ Para terminar

### Fase 4: Revisar en asamblea las campañas y organizar su difusión

1. Para la difusión de la campaña, instalen nuevamente la asamblea y realicen lo siguiente:
  - a) Revisen los productos preparados por cada equipo para su campaña: textos impresos, pláticas, conferencias y audiovisuales.
    - Comenten si aún hace falta corregir algún aspecto en los productos para que cumplan con el propósito de cada campaña.
  - b) Organicen la difusión de las campañas tomando en cuenta lo siguiente:
    - ¿En qué fechas y tiempo se llevarán a cabo las campañas? Es decir, determinen el día y la hora en que se realizarán las pláticas.
    - ¿En qué lugares y espacios?
    - ¿Cuáles tareas o acciones se requieren y quiénes se harán responsables de cada una de ellas?
    - Designen a un responsable que coordine todo el trabajo para mantener la organización de todas las actividades.
2. Informen a la comunidad escolar los problemas que detectaron y la necesidad de atenderlos; asimismo, inviten a las personas a participar, siguiendo las sugerencias de las campañas.

3. Coloquen los textos donde sean vistos por un gran número de personas y realicen las actividades necesarias para llevar a cabo los grupos de diálogo, las pláticas y las conferencias.
4. En la asamblea escolar, discutan y acuerden cómo observar y dar seguimiento al desarrollo de la campaña. Por ejemplo:
  - a) Qué carteles, pláticas y conferencias han tenido más efecto.
  - b) Qué dificultades han surgido, cuánto tiempo durará la campaña, etcétera.
  - c) También pueden aplicar encuestas y entrevistas a la comunidad para saber si la información y las recomendaciones o consejos que recibieron fueron útiles o qué se puede mejorar.



## Fase 5: Evaluar en asamblea los resultados de las campañas

Sesión  
10

Evalúen los resultados de la campaña para que se den cuenta si se cumplieron los propósitos que ustedes definieron al inicio del trabajo. Para valorar el impacto y el efecto de la campaña, utilicen la información obtenida de sus observaciones, encuestas y entrevistas. Lleguen a conclusiones sobre los resultados de la campaña y compártanlos con la comunidad escolar.

### Evaluación

Para evaluar lo que has aprendido sobre diseñar una campaña escolar para proponer soluciones a un problema de la escuela, sigue estos pasos:

1. De manera individual, recupera las respuestas a las preguntas del apartado “¿Qué sabemos sobre diseñar campañas escolares?”, de la sesión 1, y reflexiona sobre lo que has aprendido en esta secuencia.
2. En relación con el diseño e implementación de la campaña, evalúen en grupo lo que aprendieron, según lo siguiente:
  - a) ¿Por qué son importantes las campañas escolares?, ¿qué pasos se siguen para diseñar y poner en marcha una?
  - b) ¿Cuál es la importancia del diálogo en la resolución de problemas?
  - c) ¿Qué características deben tener los textos para lograr persuadir?
3. En la asamblea, comenten sobre su participación en la campaña:
  - a) ¿Cómo se involucraron en las tareas de organización y redacción de los textos para la campaña?
  - b) ¿Se enfrentaron a desacuerdos o a problemas durante el proceso?, ¿cuáles fueron y cómo los solucionaron?
4. Comenten cómo fue su experiencia al trabajar en la asamblea escolar:
  - a) ¿Qué aprendieron acerca de la participación bajo esta modalidad de trabajo?, ¿la volverían a utilizar?, ¿por qué?
5. De manera individual, reflexiona sobre lo siguiente:
  - a) ¿Qué aprendiste sobre el proceso para diseñar una campaña?
  - b) ¿Qué aprendiste de los tipos de texto que se usan en las campañas?

