

6. Analizar documentos administrativos y legales

Sesión
1

■ Para empezar

En la vida cotidiana es común realizar acuerdos legales, convenios o intercambios administrativos; por ejemplo, cada vez que un familiar nuestro obtiene un empleo, debe firmar un contrato, o cada que compramos un artículo, nos entregan un comprobante o recibo. En todas estas situaciones, los documentos sirven para formalizar el intercambio y, con ello, las partes involucradas quedan debidamente amparadas ante cualquier situación relacionada con lo que en ellos se estipula.

1. Lean la situación que se trata en esta nota periodística:

La Voz del Valle

Se quedan sin tierras por falta de documentos

30 de enero de 2019. Tehuacán, Puebla.

Antonio Escribano

Un grupo de **ejidatarios** del poblado de San Juan Raya, en el municipio de Zapotitlán, está en riesgo de quedarse sin sus tierras debido a la falta de documentos **agrarios**. Hasta el momento, las autoridades estatales consideran que esas tierras son de uso común; no obstante, los afectados señalan que se trata de tierras comunales y ellos las han utilizado para la siembra desde hace más de cuatro décadas.

Su situación comenzó a dificultarse en 2010, cuando los agricultores no fueron reconocidos en los programas agrarios del gobierno de ese momento. Antes de que se

diera esa situación, ellos consideraban dichas tierras como propias. Incluso, la mayoría ha invertido recursos propios en la instalación de sistemas de riego.

“Hace casi 50 años, en los ejidos se instalaba la asamblea y se entregaba la propiedad de un terreno a partir de límites físicos, como rocas o cauces, pero no se entregaban papeles ni nada parecido. Nosotros hemos vivido en ese entendido y nunca pensamos en un papel, ya que de aquí somos. Aquí nacieron nuestros abuelos y padres. Aquí nacimos nosotros que somos hijos de los ejidatarios”, manifestó Rutilo Labrador.

2. Respondan estas preguntas y coméntenlas en grupo.

- a) ¿Cuál es el tema central de la nota?, ¿conocen una situación similar?, ¿cuál sería la solución?
- b) ¿Qué importancia les parece que podría tener lo que acaban de leer en la vida de las personas?

¿Qué vamos a hacer?

En esta secuencia revisarán documentos legales y administrativos para que aprendan a interpretarlos. Estos conocimientos les permitirán comprender la importancia de establecer acuerdos y transacciones por escrito.

¿Qué sabemos sobre los documentos legales y administrativos?

1. Comenten en parejas las siguientes preguntas:
 - a) ¿Qué documentos legales y administrativos conocen?

Glosario

Ejidatario: persona que posee un ejido o campo comunal.

Agrario: relacionado con el campo.

- b) ¿Cómo los reconocen?, ¿qué información incluyen?
- c) ¿En qué situaciones de su vida cotidiana requieren de documentos legales y administrativos?

2. Escriban las respuestas en su cuaderno y luego coméntenlas con otras parejas para que revisen lo que ellos respondieron. Amplíen o complementen sus respuestas con base en sus comentarios.

Guarden sus respuestas para que las revisen al finalizar la secuencia y puedan evaluar su progreso.

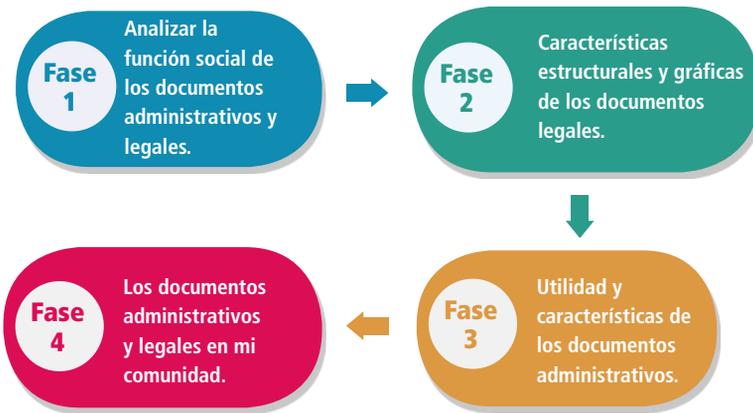


■ Manos a la obra

Sesiones
2 y 3

Procedimiento para analizar documentos administrativos y legales

En grupo, y con apoyo de su profesor, revisen el siguiente procedimiento, el cual seguirán en esta secuencia para analizar documentos legales y administrativos. Después escriban sus comentarios sobre el proceso en su cuaderno.



De tarea

Pide a tus familiares algunos ejemplos de documentos como facturas, recibos, contratos, pagarés, títulos de propiedad, entre otros, para traer una copia a la escuela y trabajar con ellos; también puedes buscar ejemplos en internet. Si trabajarás con fotocopias de documentos reales, cubre u oculta la información sensible: nombres completos, direcciones, números de cuentas bancarias, et- cétera.

Fase I: Analizar la función social de los documentos administrativos y legales

1. En parejas, lean el siguiente caso y respondan lo que se solicita posteriormente.

Los papás de Cristina planearon una fiesta para celebrar su aniversario de bodas. Para animar la celebración, decidieron contratar a una persona que se encargara de la música y, para grabar el evento, compraron una cámara de video.

Un joven DJ (*disc jockey*) les garantizó que haría una buena selección musical y firmaron un contrato. Sin embargo, el día de la fiesta no se presentó ni avisó que no asistiría. Por otra parte, la cámara que compraron presentó fallas y no pudieron usarla en la fiesta. Lo único que les quedaba era devolverla o solicitar su reparación.

