

El día de la presentación

1. Coloquen un escritorio o mesa frente al grupo y dispongan las sillas necesarias para el moderador y los presentadores. La actividad se realizará conforme a lo planteado en la página 92.
2. El moderador presenta a los integrantes de la mesa y cede la palabra a cada uno según el orden acordado con anticipación.
3. Los presentadores leen el texto y comentarios que prepararon para la ocasión.
4. El público hace preguntas a los presentadores; puede ser de manera oral o escrita.
5. El moderador da la palabra a los integrantes de la mesa para que respondan las preguntas del público.
6. El moderador agradece al público asistente y da por concluida la actividad.

Evaluación de la presentación

1. Evalúa la participación del equipo que presentó tu revista. Marca una ✓ la columna, según corresponda.

Aspectos de la presentación por evaluar	En desacuerdo	Parcialmente de acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
La presentación fue ordenada				
Los comentarios de los presentadores fueron claros				
Los comentarios tuvieron relación con el contenido de la revista				
Trataron de manera respetuosa el trabajo de los autores de la revista				
Respondieron a las preguntas y comentarios de la audiencia				
Los presentadores expresaron sugerencias para mejorar el contenido de la revista				
Sugerencias para mejorar la participación de los presentadores	<hr/> <hr/> <hr/>			

Actividad 5

Evaluación de mi revista

1. Evalúa, junto con tu equipo, los contenidos de la revista que elaboraste. Marca una ✓ en la columna, según corresponda a tu opinión.

Aspectos de la revista por evaluar	No aplica	Algunas veces	Regularmente	Siempre
Describe con claridad cómo estaba organizada la ciudad que investigaron				
Define los distintos tipos de construcción que hubo y los ubica en el plano				
Interpreta la pintura mural de la ciudad elegida				
Describe los objetos que se elaboraban en la ciudad				

Actividad 6

Evaluación individual

1. Valora tu desempeño durante la Unidad de Construcción del Aprendizaje (UCA), para ello, apóyate en el siguiente formato.

Aspectos por valorar	Nunca	Algunas veces	Regularmente	Siempre
Escuché con atención a mis compañeros				
Fui tolerante ante la crítica				
Reconocí y corregí mis errores				
Participé con entusiasmo				
Valoré el trabajo de mis compañeros				
Apoyé a mis compañeros en el desarrollo de las tareas				
Aporté ideas para el desarrollo de las tareas				
Respeté los acuerdos del equipo				

2. Valora con qué frecuencia en tu equipo sucedió lo siguiente.

Aspectos por valorar	Nunca	Algunas veces	Regularmente	Siempre
Mis compañeros de equipo...				
Cumplieron con las tareas en el tiempo acordado				
Fueron respetuosos ante el trabajo de cada integrante				
Solucionaron los problemas de manera pacífica				
Se organizaron de forma adecuada				
Se apoyaron en las tareas				
Aceptaron las críticas				