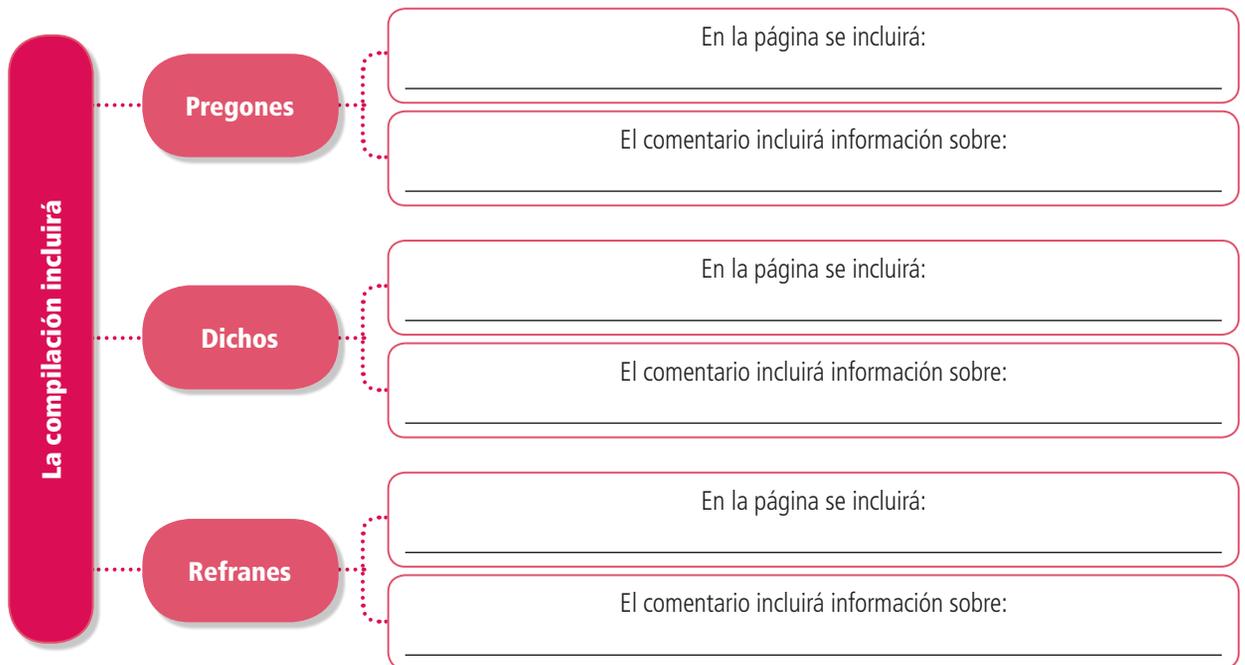


Elaborar y revisar la compilación

Los conocimientos que has adquirido en los últimos días son muy valiosos, pues te han permitido conocer cómo hablan, piensan y sienten las personas de tu comunidad. Por esto, será muy importante que recopiles la información que has reunido y la compartas con las personas que elijas.

Una compilación es más interesante entre mayor sea el número de textos que incluye, ya que nos permite comprender mejor el tema. Por eso, puedes integrar la información que recopilaste con la de tus compañeros.

1. Revisa tu carpeta de trabajos. En ella encontrarás los siguientes elementos:
 - Fichas de pregones, de dichos y de refranes, que incluyen párrafos acerca de cuándo se emplean estos tipos de textos.
2. Observen que las fichas que elaboraron ya tienen un refrán, dicho o pregon, así como algunas ideas sobre ellos. Estas ideas les permitirán escribir los comentarios de cada elemento que recopilaron. Piensen qué información podrán incluir, por ejemplo, el significado de la frase, los recursos que emplea y las situaciones en las que se usa. También pueden usar ilustraciones.
3. Decidan cómo aparecerá en cada página la información que reunieron y las ideas que tienen. Completen el siguiente esquema de planificación.



4. Una vez que hayan llegado a estos acuerdos, cada uno deberá escribir sus propias páginas. Determinen cuánto tiempo emplearán en esta tarea.
5. Cuando hayan concluido su trabajo individual, intercambien sus escritos para revisarlos. Usen la lista de la siguiente página para hacerlo.

La página incluye un pregón, dicho o refrán de la comunidad.

Sí	No
----	----

El comentario incluye los elementos que se anotaron en el esquema de planificación.

Sí	No
----	----

La redacción se entiende con facilidad.

Sí	No
----	----

La ortografía es correcta.

Sí	No
----	----

6. Hagan las correcciones necesarias y pasen en limpio las páginas que les correspondan.



Observa el recurso audiovisual [Aprendiendo a corregir un texto](#), el cual te servirá para que tu trabajo quede muy bien elaborado.

Fase 6: Integrar la compilación

Su compilación necesita otros elementos para quedar bien integrada. Sigán trabajando en esos aspectos.

1. Escriban una introducción para su obra en la que mencionen los propósitos de su trabajo, la utilidad de éste y los criterios que emplearon en la elaboración. Busquen en su carpeta de evidencias la última nota que escribieron de lo que llamó su atención sobre cada tipo de texto. Discutan las ideas de todos y piensen cuáles podrían usar para convencer a sus lectores de que la compilación es interesante.
2. Organicen las páginas de todos. Intégrenlas en secciones, una para cada tipo de frase. Hagan un índice.
3. Elaboren la portada de su trabajo. Incluyan sus nombres, el título que darán a su obra y, si lo desean, alguna ilustración.
4. Discutan cómo podrían invitar a otras personas a leer la obra que concluyeron. Completen el proceso que seguirán.

¿A quiénes entregarán la compilación?

¿Cuándo lo harán?

¿Dónde harán la entrega?

a) Realicen las actividades que planearon. Seguramente muchos lectores apreciarán su trabajo.

■ Para terminar

Fase 7: Compartir la compilación

Siempre es bueno escuchar a otras personas, sobre todo cuando hemos dedicado mucho tiempo a una tarea y no estamos seguros de si hicimos lo correcto. Cuando las personas que invitaron a leer hayan concluido su lectura, pídanles que les den su opinión sobre su trabajo. Si lo desean pueden usar una encuesta como la siguiente o diseñar una ustedes mismos.