

6

Área disciplinar:

Comunicación

Módulo:

**Comunicación, Arte y
Cultura II**



Periodo escolar 2022-2022

Cuadernillo de actividades

Modelo educativo híbrido para los Telebachilleratos Comunitarios en Veracruz por contingencia sanitaria

Febrero 2022

Cuitláhuac García Jiménez
Gobernador del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave

Zenyazen Roberto Escobar García
Secretario de Educación

Jorge Miguel Uscanga Villalba
Subsecretario de Educación Media Superior y Superior

Federico Torres Martínez
Coordinador Estatal de Telebachillerato Comunitario

*Comisión Técnico-pedagógica de la
Coordinación Estatal de Telebachillerato
Comunitario*

Coordinación general
Elida Hamud Martínez

*Carlos Albert Hernández Argüelles
Dipna Sánchez Melo
Jesús Solís Márquez
Mauro Morales Arellano
Rosalía Bonilla Zamora*

*Colegiado docente del área disciplinar de
Comunicación*

Supervisión
Zaira Ibeth Rodríguez Sosa

Contenidos
*Diana Bello San Cristóbal
María del Carmen Marinero Martínez
Miguel Yashmany Martínez Lara
Blanca Yadira Villegas Ciprian
Nancy García Islas
Alba Nelly Cagal Maldonado
Laura Ivonne García Mazon
José Miguel Toto Xolo
Miguel Hernández Paxtián*

® *Secretaría de Educación en Veracruz*

Todos los derechos reservados.

Se autoriza el uso total o parcial sólo con fines educativos.

® Secretaría de Educación en Veracruz
Km. 4.5 carretera federal Xalapa-Veracruz
CP 91190, Xalapa, Veracruz, México

Primera edición 2021

Primera revisión y actualización: 2022

El Cuadernillo de actividades del módulo **Comunicación, Arte y Cultura II** es un recurso didáctico dirigido a los estudiantes de TEBA COM del estado de Veracruz, diseñado con base en los contenidos de los libros de texto gratuitos de la Dirección General de Bachillerato de la Secretaría de Educación Pública para el servicio educativo Telebachillerato Comunitario, así como de otras referencias.

Toda correspondencia dirigirla a la Coordinación Estatal de Telebachillerato Comunitario, avenida Ruiz Cortines núm. 724, Col. Represa del Carmen, CP 91050, Xalapa, Veracruz, México. Teléfono 2288139208, email: telebacomveracruz@gmail.com

El contenido es responsabilidad de los autores. Se autoriza la reproducción parcial o total de la obra, siempre y cuando se cite la fuente.

Bienvenida

Estimado (a) estudiante:

Te damos la bienvenida al ciclo escolar 2022-2022, con el mejor de los ánimos para acompañarte en esta experiencia educativa, que sin duda recordarás por muchos años. Ya que como bien lo sabes lo iniciamos manteniendo un ambiente de cuidados personales, familiares y sociales en materia de salud debido a la prolongada pandemia del virus SARS COV-2 (COVID-19) y sus oleadas de infección, adoptando medidas de protección sanitaria y social como la “Sana distancia” el uso de cubre bocas, la limpieza continua de áreas comunes, así como la asistencia intermitente a nuestros planteles escolares haciendo uso de modelos de enseñanza híbrida con los recursos de comunicación a nuestro alcance, para seguir combatiendo uno de los retos más grandes que hemos vivido en los últimos años.

La pandemia ha cambiado súbitamente la forma en que se imparte la educación y nos ha dado la oportunidad para desarrollar nuevas habilidades, formas y herramientas para lograr una formación integral que nos permita una adaptación completa a esta nueva realidad a través de la creatividad, la innovación y el trabajo colaborativo.

Como has sido testigo, hemos modificado nuestras prácticas educativas con el propósito de apoyarte en tu proceso de enseñanza-aprendizaje, garantizando tu seguridad y salud, así como la de tu familia. Por lo que seguimos diseñando y fortaleciendo este cuadernillo de actividades que te permitirá desarrollar las competencias genéricas y disciplinares y lograr los aprendizajes esperados para este nuevo trayecto educativo semestral, a través de actividades didácticas y estrategias que promueven el aprendizaje situado, la autonomía en tu proceso de aprendizaje y que podrás realizar dentro de tu contexto de forma segura.

Esta propuesta fortalecerá tus habilidades de pensamiento matemático, habilidades comunicativas, así como de comprensión de la información en las distintas unidades que integran tu formación académica en este módulo, al mismo tiempo de desarrollarán en ti, competencias para la vida y la convivencia armónica con tu entorno y tus semejantes.

Los docentes de Telebachillerato Comunitario reiteramos nuestro acompañamiento y guía en este trayecto formativo, por lo que debes estar seguro que contarás siempre con nuestro apoyo decidido, para impulsarte a lograr tus metas y objetivos de vida.

¡Ánimo!

Somos esfuerzo. Somos ejemplo. Somos la comunidad TEBACOM.

Introducción a los contenidos

El módulo “Comunicación, Arte y Cultura II” se apoya en el mapa curricular de la Dirección General del Bachillerato, y toma como punto de partida los programas de la DGB para las asignaturas del componente disciplinar extendido de Ciencias de la Comunicación I y Ciencias de la Comunicación II, que tienen como propósito general el valorar la comunicación como una forma de interacción social. Se continúa con el desarrollo de habilidades socioemocionales (HSE), que para este semestre enfatiza en la perseverancia. Adicionalmente, en el TBC, este enfoque de la disciplina se enriquece articulando de manera primordial los temas de Cultura y Arte, mediante el análisis de las principales herramientas de comunicación masiva, pública y comunitaria como manifestaciones artísticas, sociales y culturales que transmiten sentidos de pertenencia, desde lo individual, comunal, regional y nacional - con reconocimiento de la inclusión - que contribuyen en la construcción de sociedad y cultura. El tema de inclusión atiende a los lineamientos de la Nueva Escuela Mexicana. En los módulos del componente disciplinar extendido, se continúa con la enseñanza de la lengua inglesa, a fin de que el estudiantado cuente con elementos básicos que le permitan la comprensión de textos y la expresión de su pensamiento en este idioma.

En “La Unidad I. Medios impresos y gestión cultural. Impele el desarrollo de habilidades que le permitan al estudiantado analizar el papel que juegan los medios impresos de comunicación en la gestión cultural, a través de la exploración del cartel y el periódico como manifestaciones sociales, artísticas y culturales, destacando la importancia de la inclusión e indagando en algunas herramientas inclusivas para estos medios. Además, en la lengua inglesa, desarrolla competencias mediante el uso correcto de los verbos en pasado participio”.

En “La Unidad II. Medios auditivos y gestión cultural. Moviliza habilidades en el estudiantado para explorar medios de comunicación masivos, públicos y comunitarios auditivos (radio y podcast) y el papel que juegan estos en la gestión cultural, destacando la importancia de la inclusión social y experimentando con producciones auditivas con los medios que disponga en su contexto. Además, en la lengua inglesa, de forma oral y escrita, ejemplifica oraciones que expresan experiencias de vida relacionadas con las temáticas abordadas en la unidad a través del uso correcto del presente perfecto”.

En “La Unidad III. Medios audiovisuales y gestión cultural. Explora las habilidades de las y los estudiantes para indagar en los medios de comunicación audiovisuales (televisión, cine y producciones digitales), así como en algunas herramientas de inclusión para estos medios, y analizando como todo esto influye en la gestión cultural de manifestaciones que inciden en la construcción de sociedad y cultura; y pretende materializar algunas representaciones de empresas de consumo cultural como herramienta para la conservación, salvaguardia, difusión, intercambio cultural y protección de su patrimonio cultural tangible e intangible individual, comunal, regional y nacional. Además, en inglés, utiliza correctamente el cero y primer condicional para expresar oraciones que implican causa-efecto relacionadas con las temáticas abordadas en la unidad”.

Propósito general del módulo



Al finalizar el módulo, las y los estudiantes experimentan (con los recursos a su alcance) la gestión cultural y la inclusión, mediante actividades que promuevan el consumo cultural, explorando medios de comunicación masivos, públicos y comunitarios para mostrar y/o crear manifestaciones artísticas y culturales (impresas, auditivas y audiovisuales) que transmitan los significados que construyen su sociedad y cultura en el plano individual, comunal, regional, estatal y nacional. Además, en la lengua inglesa, utilizan correctamente, de forma oral y escrita, el presente perfecto y los condicionales cero y primero (zero & first condicional) para expresar experiencias de vida relacionadas con las temáticas abordadas de su contexto.

Propósito de la unidad I

Al finalizar la unidad las y los estudiantes destacan a los medios masivos de comunicación como herramientas para la gestión cultural, explorando y experimentando con medios impresos (cartel y periódico); asimismo, reflexionan acerca de las barreras comunicativas en temas de inclusión y utilizan elementos básicos inclusivos en sus experimentos. Además, en inglés, comprenden y reconocen la pronunciación y escritura de los verbos en pasado participio.



Propósito de la unidad II

Al finalizar la unidad, las y los estudiantes experimentan con producciones auditivas, considerando los medios de comunicación masivos, públicos y comunitarios, así como la inclusión social, para mostrar y/o crear manifestaciones culturales o artísticas que coadyuven en la gestión cultural individual, comunal, regional o nacional. Además, en inglés, de forma oral y escrita, emplea oraciones en el presente perfecto para expresar experiencias de vida que aborden las temáticas desarrolladas.



Propósito de la unidad III

Al finalizar la unidad, las y los estudiantes destacan críticamente el papel que juega la cultura de masas y la globalización de la cultura en la gestión cultural; exploran los medios audiovisuales de comunicación, así como las barreras comunicativas y algunas alternativas de inclusión para personas sordomudas en los mismos; reflexionan acerca de las manifestaciones culturales y artísticas audiovisuales como fenómenos para transmitir significados que influyen en la construcción de sociedad y cultura, para mostrar y/o crear manifestaciones artísticas o culturales y experimentar (con los recursos a su alcance) con alguna forma de empresa de consumo cultural que coadyuve a la gestión cultural de su contexto. Además, en inglés, de forma oral y escrita, ejemplifica oraciones que implican relación causa/efecto relacionadas con las temáticas abordadas en la unidad.



Índice general de contenidos con concentrado de evaluación

Unidad	Contenidos	Nombre de la actividad	Pág.	Evidencia de aprendizaje	Ponderación	
I. Medios impresos y gestión cultural	1.1 Explica la gestión cultural y los medios masivos de comunicación como herramientas para la conservación, salvaguardia, difusión, intercambio cultural y protección de manifestaciones	Gestión cultural y patrimonio cultural	10	Elaborar rueda de atributos y trabajo de investigación de patrimonios culturales.	10%	
		Objetivos de la Gestión Cultural	16	Fichas de patrimonio cultural y natural	10%	
	1.2 Medios masivos de comunicación en la gestión cultural.	Difusión del Patrimonio Cultural	21	Proyecto de gestión cultural	10%	
		El cartel y la difusión de los patrimonios culturales	26	Cartel de difusión	10%	
		El periódico y la difusión de los patrimonios culturales	30	Plana de periódico	10%	
	1.3 Inclusión en los medios impresos de comunicación.	Sistema Braille y Señalética para ciegos o débiles visuales	36	Señalética	10%	
	1.4 Verbs in past participle.	Gramática inglesa: Escritura y pronunciación del participio pasado en verbos regulares	39	Redacción de oraciones y grabación de audio	10%	
		Participio pasado en verbos irregulares	41	Juego de mesa con verbos irregulares	10%	
	Portafolio de evidencias					80%
	Evaluación parcial					20%
Total de Calificación					100%	
II. Medios auditivos y gestión cultural	2.1 Gestión cultural	Medios de comunicación públicos y comunitarios.	43	Cuadro comparativo	10%	
	2.2 Medios masivos de comunicación en la gestión cultural	Las manifestaciones culturales y su influencia en la construcción de la sociedad	46	Revista	20%	
	2.3 Inclusión en los medios impresos de comunicación	inclusión social y los formatos radiofónicos	50	Escaleta	25%	
	2.4 Vocabulary	Gramática inglesa, Present Perfect	55	Sopa de Letras y Enunciados	15%	
	2.5 Verbs in past participle					
	Portafolio de evidencias					70%

	Evaluación parcial	30%
	Total de Calificación	100%

III. Medios audiovisuales y gestión cultural	3.1 Medios de comunicación públicos y comunitarios	Gestión Cultural	59	Cuadro Sinóptico	15%
		Cultura de masas y globalización	64	Cuadro Comparativo	15%
		Medios Audiovisuales de Comunicación	67	Mapa mental	15%
	3.2 Medios de comunicación comunitarios, públicos y masivos en la gestión cultural segunda parte	Medios Audiovisuales de Comunicación	70	Ensayo	15%
	3.3 Inclusión en las producciones audiovisuales	Medios audiovisuales	74	Realizar video	20%
	3.4 First conditional	Zero conditional	78	Ejercicios	10%
	3.5 Vocabulary	First conditional	87	Ejercicios	10%
	Portafolio de evidencias				



¿Cómo debe ser tu participación durante el semestre?

- Debes participar en las posibles discusiones de grupo (en línea o presenciales) de forma crítica y constructiva, guardando en todo momento el debido respeto a tus compañeros en sus opiniones y persona.
- Debes ser proactivo en tu participación en el trabajo y actividades que se realicen, teniendo siempre una actitud colaborativa.
- No deberás restringirte a manifestaciones de acuerdo o desacuerdo, sino propiciar la discusión del tema con argumentos sólidos.
- Deberás realizar las actividades solicitadas de acuerdo con las instrucciones establecidas por tu docente y entregarlas en la fecha establecida para ello, ya que el cumplimiento en tiempo y forma de tu actividad te llevará a obtener mejores resultados en tu calificación.
- Recuerda que en todas tus actividades y tareas deberás cuidar tu redacción y ortografía. Por lo que te recomendamos tener siempre a la mano un diccionario.
- En los Telebachilleratos Comunitarios procuramos formarte integralmente, por lo que sancionamos el plagio. Recuerda que por ética y sobre todo por el respeto a los autores, debes siempre agregar las referencias de los recursos bibliográficos y WEB que llegaras a utilizar en tu investigación y argumentos. Las cuales deben cumplir con la normatividad APA vigente.

Para efectos de este curso todas tus actividades y tareas:

- Sin excepción, deberán contar siempre con una conclusión donde expreses tu opinión sobre la utilidad que tiene o tendrá en tu vida el aprendizaje obtenido con esa actividad.
- Deberán contar siempre con los siguientes elementos de identificación:
 1. Nombre y clave del Telebachillerato Comunitario.
 2. Nombre del módulo o asignatura.
 3. Número y nombre de la Unidad.
 4. Título o nombre de la actividad.
 5. Tu nombre completo.
 6. Semestre que cursas.
 7. Nombre de tu docente.
 8. Fecha de elaboración o entrega de la actividad.
- El esquema general que deberán cumplir todas tus actividades y tareas para su entrega será:
 1. Portada o carátula de identificación.
 2. Introducción.
 3. Desarrollo o cuerpo del trabajo.
 4. Conclusiones.
 5. Referencias y fuentes de consulta.



¿Cómo debe ser tu entrega de actividades y tareas?

Introducción: En un máximo de media cuartilla deberás plantear la información abreviada o sintetizada del tema que abordarás sin entrar en detalles, debe ser breve, explícita y práctica, puede responder a las preguntas siguientes para guiar tu redacción; ¿cuál es el tema del trabajo?, ¿por qué se hace el trabajo?, ¿cuál es la finalidad?, ¿se quiere describir, analizar, diferenciar o contrastar algún tema?

Desarrollo: Elaboración de la actividad de acuerdo a las instrucciones. Las copias textuales de fuentes bibliográficas o sitios web no son válidas y se consideran un plagio, por lo que debes hacer las citas o referencias del autor y fuente originales.

Conclusiones: Describe con tus propias palabras la experiencia y el conocimiento adquirido después del desarrollo del trabajo o investigación, y su aplicación o utilidad para tu vida diaria sea presente o futura.

Referencias y fuentes de consulta: Todos los textos y fuentes incluidas en tu trabajo deberán presentarse en formato APA. Si consultas fuentes en internet debes evitar sitios carentes de sustento científico como blogs, monografías, buenas tareas, Wikipedia, etcétera.

Puedes utilizar la siguiente herramienta para ayudarte:

www.cva.itesm.mx/biblioteca/pagina_con_formato_version_oct/apa.htm

Ortografía y redacción: Las faltas constantes de ortografía suelen restar puntuación en tu calificación final, verifica palabras que te generen duda. Cuida tu redacción para que las ideas sean transmitidas claramente.

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad I Medios impresos y gestión cultural	Actividad 1	Gestión cultural y patrimonio cultural		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	1/19	8 al 11 de febrero 2022

Aprendizaje esperado

- Explica la gestión cultural y los medios masivos de comunicación como herramientas para la conservación, salvaguardia, difusión, intercambio cultural y protección de manifestaciones de su identidad: individual, comunitaria, regional, nacional y global, favoreciendo un comportamiento de inclusión hacia la diversidad existente.

Competencias genéricas

CG4.1, CG4.2, CG4.3,
CG4.5, CG5.2, CG6.1,
CG6.4, CG8.2, CG9.6,
CG10.2

Competencias Disciplinares

CDEC3, CDEC5, CDEC7,
CDEH3, CDEH7, CDEH9,
CDEH10

Introducción

¿Qué es la gestión cultural?

Para definir este término Héctor Ariel Olmos en el tercer capítulo de su libro *Gestión cultural e identidad: claves del desarrollo* (2008), desglosa la etimología de ambas palabras y las define con citas de Enrique Dussel en cuanto a lo que se entiende por cultura y de consultas del *Breve diccionario etimológico de la lengua castellana* de Joan Corominas, quien precisa la etimología de gestión.

Para Alfons Martinell, por otra parte, la gestión cultural posee una perspectiva pluridisciplinar y “es fruto de un encargo social que profesionaliza a un número considerable de personas en respuesta a unas necesidades de una sociedad compleja”, en lo cual coinciden Ana Valderrama y Delia de Jesús Domínguez, gestoras culturales de la ciudad de Xalapa entrevistadas para complementar la información de esta ficha didáctica.

También se precisa qué es el patrimonio cultural tangible e intangible, por ser el objeto de conservación, salvaguardia, protección y difusión de la gestión cultural.

Resumen de contenidos

Etimologías de las palabras cultura y gestión

Cultura, según la paráfrasis que Olmos hace de Dussel, proviene del verbo latino *colo*, “que, entre otros significados, connota habitar (habitar dentro del ámbito labrado o trabajado por el hombre; para los antiguos era el ámbito sacralizado o cosmicado: es decir, arrebatado al caos o lo demoníaco). Cultura es el medio físico o animal *transformado* (cambiado de forma o sentido) por el hombre en un mundo donde habita”.

En esta idea del hombre como ser mundano, recalca Dussel: “Mundo es el ámbito que el hombre abre y al

cual se abre; es el horizonte de comprensión dentro del cual todo cobra sentido. El mundo es, ante todo, el mundo de la vida cotidiana en cuanto que es el suelo o fundamento del existir humano”.

Por ello, “al mundo se lo gesta, se le da origen. Y nos gesta: nos confiere sentido. A partir de ahí es necesario gestionar (lo) para vivir, en comunidad, con un sentido”.

Joan Corominas en su *Breve diccionario etimológico de la lengua castellana* indica que “Gestar es dar origen, generar, producir hechos. Su raíz latina,

gerere, significa conducir, llevar a cabo (gestiones), mostrar (actitudes)". (Corominas, Joan 2000: 297).

También utiliza la palabra gerenciar como sinónimo de gestionar. Así,

“la gestión será la puesta en acto o el gerenciamiento de un proyecto. O, dicho de otra manera, la ejecución de:

- un proyecto
- un programa
- un plan
- una política.

Y, conviene subrayar, siempre está ligada a acción. Del mismo origen latino derivan: gesta, la historia de lo realizado por alguien, un héroe, un pueblo y también gesto, como actitud o movimiento expresivo del cuerpo". (Op. Cit. 2000: 297).

De acuerdo con lo anterior, la gestión sería “el proceso por el cual se da origen a algo lo que, de por sí, implica movimiento, crecimiento, transformación creadora, relaciones de todo tipo”; pero también se le consideraría “ese conjunto de gestos a través de los cuales llegamos a dar sentido histórico a una forma de estar siendo en el mundo”.

Gestión cultural: tarea social y compleja

En su definición de gestión cultural Alfons Martinell hace hincapié en que no es una ciencia y que su aparición se debe a un encargo social que cubre las necesidades de sociedades complejas. También establece que:

[...] la gestión es una forma de entender la acción dentro de la complejidad. Un lenguaje complejo que nos aleja de la estricta casualidad de los hechos o la rutina del mantenimiento y nos acerca mucho más al concepto de política (entendida como opción). La gestión reclama una capacidad de definir objetivos y diseñar el proyecto como eje y metodología de la acción. La gestión exige un cierto gusto por la autonomía para decidir el curso de la acción y libertad para resolver los problemas que emergen en la ejecución. La gestión se aproxima a una cierta creatividad en la búsqueda de alternativas e innovación con una gran sensibilidad de atención al exterior y a los procesos de su contexto.

La gestión en el sector cultural, a diferencia de otros sectores productivos, requiere sensibilidad de comprensión, análisis y respeto de los procesos sociales, así como capacidad de entender los procesos

La guía *Cultura y nuestros Derechos Culturales*, elaborada por la Organización de las Naciones Unidas

creativos y establecer relaciones de cooperación con el mundo artístico, sus diversidades expresivas y valoración de los intangibles.

En este sentido, Ana Valderrama, promotora de lectura y gestora del proyecto Aves y Moras en la ciudad de Xalapa, Veracruz, considera que la gestión cultural es un quehacer humano realizado por personas de diferentes perfiles profesionales: técnicos, humanistas y científicos. “En un amplio sentido es procurar un ambiente para que suceda, en este caso, la cultura, entendiéndola como toda manifestación humana. Gestar es cuidar el desarrollo de ideas, ideales, realidades y futuros deseables. La gestión la hacemos muchas y muchos sin necesidad de denominarnos gestores culturales”.

Para lograrlo, abunda, se requiere “pasión por su trabajo, facilidad de palabra, de gestión, conocimientos en su área, contactos en su trabajo, de investigación, paciencia, espontaneidad, respeto, constancia, sistematicidad, liderazgo, conocimiento en Tecnologías de la Información y la Comunicación y en marketing”.

Delia de Jesús Domínguez Morales, psicóloga y coordinadora de la página electrónica *El Aleph*, considera que la complejidad de la gestión cultural radica en que la persona que la realiza “debe conocer mucho y desde varios aspectos el concepto de cultura, arte, artesanía, creación, empresa y emprendimiento. Un gestor articula recursos, fondos, personal, patrimonio y áreas de oportunidad; difunde trabajos de los artistas (teatro, música, literatura, pintura, danza) y también de la cultura del pueblo (artesanías, gastronomía, tradiciones, etc.); elabora y organiza talleres, charlas y festivales; recauda fondos y se encarga de acercar la cultura no solo como producto de consumo o experiencia estética, sino como parte fundamental de la vida, un derecho que todas y todos tenemos: saber de nuestra y de otras culturas”.

Patrimonio cultural tangible e intangible: objeto de la gestión cultural

El patrimonio cultural, concepto no estático ni invariable para cada sociedad, es el objeto de conservación, salvaguardia, difusión y protección de quienes se dedican a la gestión cultural en instituciones públicas y privadas o de forma independiente.

para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO, 2012), refiere que:

El Patrimonio Cultural de un pueblo comprende las obras de sus artistas, arquitectos, músicos, escritores y sabios, así como las creaciones anónimas, surgidas del alma popular, y el conjunto de valores que dan sentido a la vida, es decir, las obras materiales y no materiales que expresan la creatividad de ese pueblo; la lengua, los ritos, las creencias, los lugares y monumentos históricos, la literatura, las obras de arte y los archivos y bibliotecas. (Unesco Conferencia Mundial de la UNESCO sobre el Patrimonio Cultural, 1982).

Es el Conjunto de todos los bienes materiales (tangibles) o en su caso no materiales (intangibles) que son considerados de interés relevante para la permanencia de la identidad y cultura de un pueblo.

El patrimonio se puede dividir en materiales e inmateriales. Los primeros, según la misma guía, “se constituyen en los patrimonios donde los pueblos y civilizaciones generan bienes culturales en gran cantidad, entre objetos y edificios, la cual se le da u otorga su significado y relevancia con el paso del

tiempo y se forman los procesos históricos de las naciones”.

Los patrimonios inmateriales comprenden los usos, representaciones, expresiones, conocimientos y técnicas –junto con los instrumentos, objetos, artefactos y espacios culturales que les son inherentes– que las comunidades, los grupos y en algunos casos los individuos reconozcan como parte integrante de su patrimonio cultural. Este patrimonio cultural inmaterial, que se transmite de generación en generación, es recreado constantemente por las comunidades y grupos en función de su entorno, su interacción con la naturaleza y su historia, infundiéndoles un sentimiento de identidad y continuidad y contribuyendo así a promover el respeto de la diversidad cultural y la creatividad humana.

Las manifestaciones no materiales emanan de una cultura a través de saberes (conocimientos y modos de hacer comunidades), celebraciones (rituales espirituales, festividades, prácticas de la vida social), formas de expresión (manifestaciones literarias, musicales, plásticas, escénicas, lúdicas, entre otras) y lugares (mercados, ferias, santuarios, plazas y demás espacios donde tienen lugar prácticas culturales

Instrucciones



40 min.

Realizar lectura

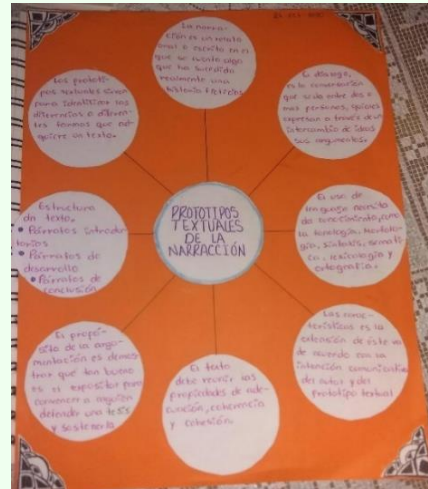
1. Lee con atención la información proporcionada en el resumen de contenidos de esta ficha didáctica.



180 min.

Elaborar rueda de atributos y trabajo de investigación de patrimonios culturales.

2. Con base en la lectura solicitada, el alumno elabora en su libreta una rueda de atributos acerca de la gestión cultural, en la que describirá etimologías, definición, objetivos, características, etcétera.
3. La Rueda de atributos es un organizador gráfico que ayuda al alumno a ordenar, comparar y clasificar conceptos y procesos. Éste consiste en dibujar un círculo central en el que se escribirá el objeto, concepto o proceso que se analiza y en los rayos se anotan las ideas principales y secundarias del mismo. Por ejemplo:



Autor de la fotografía: Geoff Mason. **Copyright:** © OUR PLACE The World Heritage Collection
Permanent URL: whc.unesco.org/en/documents/124633

Nombre del patrimonio: La charrería, tradición ecuestre en México

Tipo de patrimonio: Intangible

Fecha de inscripción: 2016

Ubicación geográfica: Se practica en comunidades de la República Mexicana dedicadas a la cría y al pastoreo del ganado a caballo

Breve descripción: Esta tradición ecuestre permite a los espectadores admirar la destreza de los charros en el arte de arrear y jinetear yeguas y toros cerriles. Artesanos locales diseñan y fabrican indumentaria, equipamiento, sillas de montar y espuelas. Se considera un elemento importante de identidad y de patrimonio cultural de las comunidades que la practican porque es también un medio de transmitir a las nuevas generaciones valores sociales como respeto e igualdad de todos los miembros.



Autora de la fotografía: Janet Jarman. Copyright : © UNESCO. URL:
<https://ich.unesco.org/img/photo/thumb/09771-HUG.jpg>

4. Se pide que esta actividad el alumno la realice en hojas blancas o tarjetas de cartulina, pues servirán para la confección de la portada o una plana de periódico que debe realizar en la tercera semana de actividades del Primer Parcial.



20 min.

5. Antes de entregar la actividad hay que observar las siguientes recomendaciones:
6. La fecha límite de entrega debe respetarse.
7. Debe incluir carátula y referencias de las fuentes consultadas en formato APA (en caso de que haya consultado fuentes adicionales).
8. Es necesario revisar el instrumento de evaluación para saber qué se va a evaluar y cómo.



Criterios a evaluar



Recursos y referencias

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad I Medios impresos y gestión cultural	Actividad 2	Objetivos de la Gestión Cultural		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
Elabora atributos de los elementos comunicacionales. Elabora investigaciones sobre patrimonio cultural. Elabora un plan de gestión cultural de acuerdo con los elementos solicitados. Elabora un plan de comunicación con las ideas principales y secundarias redactadas con claridad y coherencia. Elabora un plan de comunicación con sus propios recursos sobre la identidad y el patrimonio. Entrega el plan de comunicación en el tiempo establecido.		2022-2022	Sexto	2/19	8 al 11 de febrero de 2022
	Aprendizaje esperado Explica la gestión cultural y los medios masivos de comunicación como herramientas para la conservación, salvaguardia, difusión, intercambio cultural y protección de manifestaciones de su identidad: individual, comunitaria, regional, nacional y global, favoreciendo un comportamiento de inclusión hacia la diversidad existente.	Referencia 1: Martinell, A. (2001). La gestión cultural: singularidad y perspectivas. <i>Revista de la Asociación de Políticas Culturales y Cooperación</i> . UNESCO. 56pp. Disponible en: https://bit.ly/23MMNBYC	Competencias genéricas CG4.1, CG4.2, CG4.3, CG4.5, CG5.2, CG6.1, CG6.4, CG8.2, CG9.6, CG10.2	Competencias disciplinares CDEC3, CDEC5, CDEC7, CDEH3, CDEH7, CDEH9, CDEH10	
		Referencia 2: Formulario de Google. Gestión cultural: ¿tarea compleja o mosaico de profesiones? Elaborado para recopilar opiniones de gestores culturales en el estado de Veracruz. Disponible en: https://docs.google.com/forms/d/1V5CldxTmgGA82GBjqdIFAG4OhzM0vcu87o95wILq19E/edit			

Valor de la actividad

10%

Fecha de entrega

11 de febrero 2022

Área disciplinar Comunicación

Introducción

Al finalizar la Segunda Guerra Mundial, la devastación y casi desaparición de numerosas ciudades, principalmente en Europa, hizo renacer la preocupación por conservar y proteger bienes culturales y patrimoniales de interés histórico, artístico y científico, ubicados en comunidades, ciudades, provincias, estados, regiones, países y continentes.

En 1945, la creación de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO) es también el inicio de la vida del órgano que vela por el patrimonio universal y con ello la etapa de convenciones, cartas, acuerdos y recomendaciones internacionales en que conservación, salvaguardia y protección son palabras recurrentes en los subtítulos de dichos documentos.

Resumen de contenidos

¿Conservación, salvaguardia o protección del patrimonio cultural tangible e intangible?

Para un primer acercamiento a estos tres objetivos de la gestión cultural y su relación con el patrimonio cultural tangible e intangible se retoman las siguientes definiciones:

Conservación es la acción y efecto de conservar (mantener, cuidar o guardar algo, continuar una práctica de costumbres).

Una de las acepciones que la Real Academia Española proporciona de salvaguardia es la de “Custodia, amparo, garantía”.

Protección se refiere a la acción y efecto de proteger, que a su vez remite a las acciones de “Resguardar a una persona, animal o cosa de un perjuicio o peligro, poniéndole algo encima, rodeándolo, etc.” También da las ideas de “Amparar, favorecer, defender a alguien o algo”.

Por otra parte, y para entrar en materia es necesario mencionar que los documentos o acuerdos que han redactado o a los que han llegado varios países en favor de los patrimonios culturales tangibles e intangibles indican acciones específicas de conservación, salvaguardia y protección.

El Consejo Internacional de Monumentos y Sitios (ICOMOS), organización internacional no gubernamental asociada con la UNESCO y dedicada a la promoción de la teoría, la metodología y la tecnología aplicada a la conservación, protección y puesta en valor del patrimonio cultural tangible, refiere que:

Conservación – Todas aquellas medidas o acciones que tengan como objetivo la salvaguarda del patrimonio cultural tangible, asegurando su accesibilidad a generaciones presentes y futuras. La conservación comprende la conservación preventiva, la conservación curativa y la restauración. Todas estas medidas y acciones deberán respetar el significado y las propiedades físicas del bien cultural en cuestión.

Conservación preventiva – Todas aquellas medidas y acciones que tengan como objetivo evitar o minimizar futuros deterioros o pérdidas. Se realizan sobre el contexto o el área circundante al bien, o más frecuentemente un grupo de bienes, sin tener en cuenta su edad o condición. Estas medidas y acciones son indirectas –no interfieren con los materiales y las estructuras de los bienes. No modifican su apariencia.

Conservación curativa – Todas aquellas acciones aplicadas de manera directa sobre un bien o un grupo de bienes culturales que tengan como objetivo detener los procesos dañinos presentes o reforzar su estructura. Estas acciones sólo se realizan cuando los bienes se encuentran en un estado de fragilidad notable o se están deteriorando a un ritmo elevado, por lo que podrían perderse en un tiempo relativamente breve. Estas acciones a veces modifican el aspecto de los bienes.

Restauración – Todas aquellas acciones aplicadas de manera directa a un bien individual y estable, que tengan como objetivo facilitar su apreciación, comprensión y uso. Estas acciones sólo se realizan cuando el bien ha perdido una parte de su significado o función a través de una alteración o un deterioro pasados. Se basan en el respeto del material original. En la mayoría de los casos, estas acciones modifican el aspecto del bien.

Las acciones cotidianas de conservación preventiva abarcan, entre otras, limpieza del bien y del entorno en el que se encuentra; mantenimiento del edificio que alberga el bien; medidas y acciones necesarias para registro, almacenamiento, manipulación, embalaje y transporte del bien; cuidado y control de condiciones ambientales (luz, humedad, contaminación atmosférica e insectos), además de no exponer los bienes a condiciones extremas ni cambios bruscos; forma adecuada de manejo, exhibición y resguardo; planificación de emergencia; educación del personal; sensibilización del público; aprobación legal; y medidas preventivas que se toman en zonas de riesgo de desastres naturales.

La conservación curativa consiste en desinfección de textiles, desalinización de cerámicas, desacidificación del papel, deshidratación de materiales arqueológicos húmedos, estabilización de metales corroídos, consolidación de pinturas murales y remoción de hierbas en mosaicos, etc. Son acciones de restauración, por ejemplo: retoque de una pintura, ensamblaje de una escultura rota, modificación de la forma de una canasta, reintegración de pérdidas en un vaso de vidrio, etcétera.

El Texto de la Convención para la Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial, aprobado por la Asamblea General de la UNESCO el 17 de octubre de 2003, considera que existe una profunda interdependencia entre el patrimonio cultural

inmaterial y el patrimonio material cultural y natural; reconoce que si bien los procesos de mundialización y de transformación social han creado condiciones propicias para un diálogo renovado entre las comunidades, también han provocado “fenómenos de intolerancia, graves riesgos de deterioro, desaparición y destrucción del patrimonio cultural inmaterial”, principalmente por la falta de recursos para salvaguardarlo.

Este mismo documento precisa que las salvaguardias son “las medidas encaminadas a garantizar la viabilidad del patrimonio cultural inmaterial, comprendidas la identificación, documentación, investigación, preservación, protección, promoción, valorización, transmisión – básicamente a través de la enseñanza formal y no formal– y revitalización de este patrimonio en sus distintos aspectos”.

La principal acción de salvaguardia, recomendada en el Artículo 12 de esta Convención, es confección y actualización de uno o varios inventarios del patrimonio cultural inmaterial presente en los territorios de los Estados Parte de la UNESCO.

Desde que se creó la Lista Representativa del Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad el 4 de noviembre de 2008 hay 584 elementos registrados entre los que requieren medidas urgentes de salvaguardia, los representativos y las buenas prácticas de salvaguardia. Éstos incluyen expresiones rituales y festivas; conocimientos, técnicas y procesos artesanales; danzas; bordados; artes del espectáculo; costumbres y tradiciones, etcétera.

Otras medidas de salvaguardia, descritas en el Artículo 13 de esta Convención, son:

- a) Adoptar una política general encaminada a realzar la función del patrimonio cultural inmaterial en la sociedad y a integrar su salvaguardia en programas de planificación;
- b) designar o crear uno o varios organismos competentes para la salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial presente en su territorio;
- c) fomentar estudios científicos, técnicos y artísticos, así como metodologías de investigación, para la salvaguardia eficaz del patrimonio cultural inmaterial, y en particular del patrimonio cultural inmaterial que se encuentre en peligro;
- d) adoptar las medidas de orden jurídico, técnico, administrativo y financiero adecuadas para:
 - i) favorecer la creación o el fortalecimiento de instituciones de formación en gestión del patrimonio cultural inmaterial, así como la transmisión de este patrimonio en los foros y

- ii) garantizar el acceso al patrimonio cultural inmaterial, respetando al mismo tiempo los usos consuetudinarios por los que se rige el acceso a determinados aspectos de dicho patrimonio;
- iii) crear instituciones de documentación sobre el patrimonio cultural inmaterial y facilitar el acceso a ellas.

Los bienes culturales y naturales en distintas naciones y que poseen “valor universal excepcional” están incluidos en la Lista Mundial del Patrimonio de la Humanidad, ejemplo ideal de significados de protección:

Conjunto de acciones académicas, técnicas y legales que promueven la investigación, identificación (inventarios, catálogos y registros), conservación, resguardo, recuperación y difusión de los bienes culturales monumentales.

Dicha Lista, que comenzó a elaborarse en 1972 como resultado de la Convención para la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural del mismo año, está integrada actualmente por mil 121 sitios (869 culturales, 213 naturales y 39 mixtos) en 167 Estados Partes. México tiene inscritos 35 bienes culturales y naturales: sitios arqueológicos, conjuntos arquitectónicos, áreas protegidas, pinturas murales y hasta una casa particular. El Estado de Veracruz ha aportado dos patrimonios a la Humanidad: la Ciudadela Prehispánica de El Tajín y la Zona de Monumentos Históricos de Tlacotalpan.

Otro dato importante de la Convención del Patrimonio Mundial de 1972, como también se le conoce y concentrada en un documento de 38 artículos, es sentar las bases para establecer “un sistema eficaz de protección colectiva del patrimonio cultural y natural de valor excepcional organizada de una manera permanente, y según métodos científicos y modernos”.

Éste también incorpora la idea de combinar la conservación de los sitios culturales con los naturales, pues ambos “están cada vez más amenazados de destrucción, no sólo por las causas tradicionales de deterioro sino también por la evolución de la vida social y económica que las agrava con fenómenos de alteración o de destrucción aún más terribles”.

Instrucciones

	20 min.	Realizar lectura
---	---------	------------------

1. Lee con atención la información proporcionada en el resumen de contenidos de esta ficha didáctica.

	60 min.	Fichas del patrimonio cultural tangible (2 culturales y 2 naturales) y 2 de patrimonio cultural intangible.
---	---------	---

2. De acuerdo con las diferencias que observó investiga cuáles son los patrimonios culturales tangibles e intangibles que existen en su municipio natal o estado y que requieren medidas de conservación, salvaguarda y protección.
3. Esta lista –que da continuidad a la segunda actividad de la ficha anterior– al menos **debe incluir seis patrimonios: dos naturales (paisajes, ríos, cuevas, grutas, caminos, lagunas, etc.); dos culturales tangibles (iglesias, parques, sitios arqueológicos, edificios históricos, conjuntos arquitectónicos, etc.); y dos culturales intangibles (danzas, música, teatro, gastronomía, lenguas indígenas, literatura, tradición oral, rituales o ceremonias religiosas o ancestrales, fiestas patronales, ferias y carnavales, fechas especiales que se celebran en forma colectiva, técnicas o productos artesanales, expresiones artísticas, costumbres, etcétera).**
4. Puede apoyarse en los trabajos que realizó el semestre pasado acerca de las manifestaciones artísticas de su localidad.
5. Para cada patrimonio cultural tangible e intangible que el alumno seleccionó deberá elaborar una ficha informativa que incluya los siguientes datos: **Nombre del patrimonio cultural; tipo de patrimonio cultural: tangible, natural o intangible; año de construcción, en el caso del patrimonio cultural tangible; fecha en que se descubrió ese patrimonio natural si es que la hay; año de inicio de la tradición, creación de la obra artística o de conocimiento o práctica de oficios, fecha de celebración de la festividad, etc.; ubicación geográfica y descripción breve.**
6. También debe incluir una imagen o dibujo de cada patrimonio cómo lo hizo en la actividad anterior. Si baja imágenes de Internet, en caso de no tomar directamente la imagen con su teléfono móvil debe indicar el nombre del autor de la fotografía y el sitio web de dónde la tomó.

Ejemplos:

Nombre del patrimonio: La romería de Zapopan: ciclo ritual de La Llevada de la Virgen

Tipo de patrimonio: Intangible

Fecha de celebración: 12 de octubre de cada año

Ubicación geográfica: Zapopan, Estado de Jalisco, México

Descripción: La romería en honor de la Virgen de Zapopan es una tradición religiosa y cultural, cuyo origen se remonta al año 1734.

Nombre del patrimonio: Zona de monumentos históricos de Tlacotalpan

Tipo de patrimonio: Tangible

Fecha de fundación: Mediados del siglo XVI

Ubicación geográfica: Tlacotalpan, Estado de Veracruz, México

Descripción: La ciudad portuaria fluvial de Tlacotalpan, mejor conocida como La Perla del Papaloapan, posee una singular estructura urbana, mezcla de tradiciones caribeñas y arquitectura clásica española, calles anchas y casas con columnatas variadas en estilos y colores.

7. Se pide que esta actividad el alumno la realice en hojas blancas o tarjetas de cartulina, pues servirán para la confección de la portada o de la plana de un periódico que debe realizar en la tercera semana de actividades del Primer Parcial.



20 min.

8. Antes de entregar la actividad hay que observar las siguientes recomendaciones:
9. La fecha límite de entrega debe respetarse.
10. Debe incluir carátula y referencias de las fuentes consultadas en formato APA (en caso de que haya consultado fuentes adicionales).
11. Debe cuidar limpieza, ortografía y redacción.
12. Es necesario revisar el instrumento de evaluación para saber qué se va a evaluar y cómo.



Criterios a evaluar



Recursos y referencias

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elabora 6 fichas del patrimonio cultural tangible (2 naturales y 2 culturales) y 2 patrimonios culturales intangibles de acuerdo con los elementos solicitados.			50
Las fichas muestran creatividad y se utiliza imágenes o dibujos, colores atractivos, organización y claridad.			20
Las ideas principales y secundarias están redactadas con claridad, coherencia y adecuación sin faltas de ortografía.			10
Elabora sus conclusiones con su opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje.			10
Entrega la actividad en tiempo y forma.			10

Recurso 1:

Libreta, lapicero, lápices de colores, plumones.

Recurso 2:

Teléfono móvil, y aplicaciones de Cámara y WhatsApp

Referencia 1:

UNESCO. (15 de noviembre de 1989). Recomendación sobre la Salvaguardia de la Cultura Tradicional y Popular. Instrumentos Normativos. Disponible en: <https://bit.ly/2AaOcqN>

Referencia 2:

UNESCO. (17 de octubre de 2003). El texto de la Convención para la Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial. Patrimonio cultural inmaterial. Disponible en: <https://bit.ly/3mRoGtV>

Referencia 3:

UNESCO. (2012). Cultura y nuestros derechos culturales: Guía fácil 1. Mis derechos son nuestros derechos culturales. Disponible en: <https://bit.ly/38796DI>

Referencia 4:

UNESCO. (s.f.) Salvaguardar el patrimonio vivo de las comunidades. Disponible en: <https://bit.ly/3mQPM4>

Valor de la actividad

Fecha de entrega

10%

11 de febrero de 2022

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad I Medios impresos y gestión cultural	Actividad 3	Difusión del Patrimonio Cultural		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	3/19	14 al 18 de febrero de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado

- Explica la gestión cultural y los medios masivos de comunicación como herramientas para la conservación, salvaguardia, difusión, intercambio cultural y protección de manifestaciones de su identidad: individual, comunitaria, regional, nacional y global, favoreciendo un comportamiento de inclusión hacia la diversidad existente.

Competencias genéricas

CG4.1, CG4.2, CG4.3,
CG4.5, CG5.2, CG6.1,
CG6.4, CG8.2, CG9.6,
CG10.2

Competencias Disciplinares

CDEC3, CDEC5, CDEC7,
CDEH3, CDEH7, CDEH9,
CDEH10

Introducción

La difusión del patrimonio cultural tangible e intangible, así como los intercambios culturales y la cooperación internacional son otros dos objetivos importantes de la gestión cultural.

Resumen de contenidos

¿Cómo se difunde el patrimonio cultural tangible e intangible?

La difusión, que procede del latín *diffusio*, es la acción y efecto de difundir (propagar, divulgar o esparcir). El término también hace referencia a la comunicación extendida de un mensaje.

En general cuando se habla de la difusión del patrimonio cultural tangible e intangible irremediablemente se piensa en los medios masivos de comunicación, herramientas de las que no se niega su utilidad en la sensibilización y la toma de conciencia de la población y que se estudiarán en Medios masivos de comunicación, tema siguiente de la Unidad I.

Sin embargo, distintos documentos elaborados por la UNESCO –como resultado de acuerdos, convenciones, cartas y recomendaciones que emite periódicamente– indican otras y variadas formas de

difusión de los patrimonios culturales tangibles e intangibles. Algunas de éstas son:

- Fomentar la organización de ferias, festivales, películas, exposiciones, seminarios, coloquios, talleres, cursos de formación, congresos, etc., de carácter nacional, regional e internacional.
- Publicar materiales, documentos y otros resultados de los eventos citados con anterioridad.
- Realizar mayor difusión de dichos materiales en prensa, edición de libros, televisión, radio y otros medios masivos de comunicación nacional, regional y local.
- Elaborar el archivo correcto de materiales publicados en medios masivos de comunicación (por ejemplo notas

informativas, artículos de opinión, columnas, crónicas, entrevistas, infografías, reportajes, etc.) acerca de esos patrimonios que conservan, salvaguardan, protegen y difunden en las instituciones dedicadas al sector cultural, tanto públicas como privadas.

- Apoyar los servicios existentes y crear otros nuevos para producir materiales educativos (por ejemplo grabación de vídeos basados en trabajos prácticos recientes) y estimular su uso en escuelas, museos, festivales, ferias de libros y exposiciones, tanto nacionales como internacionales.
- Facilitar información adecuada sobre el quehacer cultural mediante centros de documentación, bibliotecas, museos y archivos, así como de boletines y publicaciones periódicas especializadas.
- Realizar programas educativos, de sensibilización y de difusión de información dirigidos a diferentes tipos de público; así como de formación específicos en comunidades y grupos interesados.
- Fortalecer capacidades en materia de salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial, y especialmente de gestión y de investigación científica; así como de medios no formales de transmisión del saber.
- Mantener al público informado de las amenazas que pesan sobre patrimonios específicos y de las actividades que se realicen.
- Promover la educación sobre protección de espacios naturales y lugares importantes para la memoria colectiva, cuya existencia es indispensable para que el patrimonio cultural inmaterial se exprese.

¿Qué son los intercambios culturales y la cooperación internacional?

La Convención para la Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial de 2003 dedica el apartado V a la Cooperación y asistencia internacionales, cuyo Artículo 19 define que “la cooperación internacional comprende en particular el intercambio de información y de experiencias, iniciativas comunes, y la creación de un mecanismo para ayudar a los Estados Partes en sus esfuerzos encaminados a salvaguardar el patrimonio cultural inmaterial”.

Indica que al reconocer los Estados Partes a la salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial como “una cuestión de interés general para la humanidad”

éstos “se comprometen, con tal objetivo, a cooperar en el plano bilateral, subregional, regional e internacional”.

Estas cooperaciones internacionales son apoyos materiales y de recursos humanos a programas, proyectos y actividades que salvaguarden el patrimonio que figuren tanto en las listas de elementos de los patrimonios culturales tangibles e intangibles como los de las Listas del Patrimonio Mundial y del Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad.

Otras formas de cooperación internacional se refieren a “estudios relativos a diferentes aspectos de la salvaguardia; servicios de expertos y otras personas con experiencia práctica en patrimonio cultural inmaterial; formación de todo el personal necesario; elaboración de medidas normativas o de otra índole; creación y utilización de infraestructuras; aporte de material y de conocimientos especializados; otras formas de ayuda financiera y técnica, lo que puede comprender, si procede, la concesión de préstamos a interés reducido y las donaciones”.

La Recomendación sobre la Salvaguardia de la Cultura Tradicional y Popular de 1989, por otra parte, señala que por la necesidad de intensificar la cooperación y los intercambios culturales “convendría que los Estados Miembros”, entre otros aspectos, aseguren, en el plano internacional, a comunidades o personas físicas o jurídicas el goce de los derechos pecuniarios morales y los llamados afines derivados de la investigación, la creación, la composición, la interpretación, la grabación y/o la difusión de la cultura tradicional y popular.

Instrucciones



30 min.

Realizar lectura

1. Lee con atención la información proporcionada en el resumen de contenidos de esta ficha didáctica.



30 min.

Proyecto de gestión cultural de un patrimonio tangible o intangible del municipio natal o Estatal

2. De la lista de los patrimonios culturales del municipio natal o Estado que el alumno realizó en la actividad anterior, selecciona uno con la finalidad de elaborar un proyecto de gestión cultural que considere los siguientes elementos:
Carátula u hoja de presentación
Introducción (¿qué haré?)
Justificación (razones por las que escogí este patrimonio)
Antecedentes
Descripción amplia del patrimonio cultural seleccionado
Acciones que llevará a cabo para conservar, salvaguardar, proteger y difundir el patrimonio cultural que escogió
Tipos de intercambios culturales y de cooperaciones internacionales que conseguirá para lograr los objetivos de conservación, salvaguardia, protección y difusión
Conclusiones
Bibliografía



20 min.

3. Antes de entregar la actividad hay que observar las siguientes recomendaciones:
4. La fecha límite de entrega debe respetarse.
5. Debe incluir carátula y referencias de las fuentes consultadas en formato APA (en caso de que haya consultado fuentes adicionales).
6. Debe cuidar limpieza, ortografía y redacción.
7. Es necesario revisar el instrumento de evaluación para saber qué se va a evaluar y cómo.



Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elabora el proyecto de gestión cultural de acuerdo con los elementos solicitados.			50
Las ideas principales y secundarias están redactadas con claridad, coherencia y adecuación sin faltas de ortografía.			20
Elabora tus conclusiones con tu opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje.			15
Entrega la actividad en tiempo y forma.			15



Recursos y referencias

Recurso 1:

Libreta, lapicero, lápices de colores, plumones.

Recurso 2:

Teléfono móvil, y aplicaciones de Cámara y WhatsApp

Referencia 1:

UNESCO. (15 de noviembre de 1989). Recomendación sobre la Salvaguardia de la Cultura Tradicional y Popular. Instrumentos Normativos. Disponible en: <https://bit.ly/2AaOcqN>

Referencia 2:

UNESCO. (17 de octubre de 2003). El texto de la Convención para la Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial. Patrimonio cultural inmaterial. Disponible en: <https://bit.ly/3mRoGtV>

Referencia 3:

UNESCO. (s.f.) Salvaguardar el patrimonio vivo de las comunidades. Disponible en: <https://bit.ly/3mQPM4>

Valor de la actividad

Fecha de entrega

18 de febrero de 2022

10%

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad I Medios impresos y gestión cultural	Actividad 4	El cartel y la difusión de los patrimonios culturales			
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución	
		2021-2021	Sexto	4/19	Del 21 al 25 de febrero 2022	

Aprendizaje esperado

Competencias genéricas

Competencias Disciplinares

- Explica la gestión cultural y los medios masivos de comunicación como herramientas para la conservación, salvaguardia, difusión, intercambio cultural y protección de manifestaciones de su identidad: individual, comunitaria, regional, nacional y global, favoreciendo un comportamiento de inclusión hacia la diversidad existente.
- Analiza los medios impresos (cartel y periódico) como manifestaciones artísticas y culturales para la gestión cultural con interés, empatía, apertura y favoreciendo un ambiente inclusivo.

CG1.4, CG4.1, CG4.2, CG4.3, CG5.2, CG6.2, CG6.3, CG6.4, CG8.2, CG9.6

CDEC2, CDEC3, CDEC5, CDEC7, CDEH3, CDEH7, CDEH9

Área disciplinar de Comunicación

Introducción

Hojas de papiro, seda o pergamino o inscripciones públicas en piedra, metal o madera fueron los primeros materiales que algunas civilizaciones utilizaron para difundir los sucesos de su entorno y así convertir la oralidad en permanente. También fueron el principio de dos medios de comunicación impresos y masivos: el cartel y el periódico.

Los historiadores desconocen cuál fue el primer cartel del que se tenga noticia, pero sí han descubierto que las antiguas civilizaciones lo empleaban en la comunicación de leyes y decretos reales de los que debían enterarse sus pobladores.

Resumen de contenidos

El cartel

Las invenciones del papel –en el 105 DC– por el chino Cai Lun y de la imprenta –hacia 1459– por el alemán Johannes Gutenberg revolucionaron el mundo editorial, pues la producción de libros, la prensa escrita y el cartel se desarrollarán y se convertirán en los primeros medios de comunicación masiva en la historia de la humanidad.

En el caso específico del cartel el papel sustituyó las láminas de piedra y las inscripciones en las paredes, pues este nuevo material era liviano, barato y se podía cortar en distintos tamaños; también facilitó la

escritura y la caligrafía con pinceles y tinta negra. La imprenta mecanizó los procesos de entintado del papel.

En la actualidad el cartel es el soporte físico de algún tipo de anuncio, mensaje o diseño artístico y consiste en una lámina de papel, cartón o algún material semejante, en el que se inscribe un contenido de tipo visual y/o textual o tipográfico. Sus formas y tamaños varían según su propósito y contexto de empleo; también debe llamar la atención del público al que se dirige.

Aunque continúa siendo una de las formas de comunicación masiva más antiguas y populares, el cartel funciona a muy pequeña escala, pues su alcance se limita a quienes se encuentran físicamente en los alrededores.

Características artísticas y culturales

La diversidad en el tipo de funciones que cumplen los carteles da cuenta de características artísticas y culturales, pues, aunque su objetivo primordial es informar acerca de algo también avisa medidas de precaución, promociona productos, instruye y hasta es mecanismo de protestas.



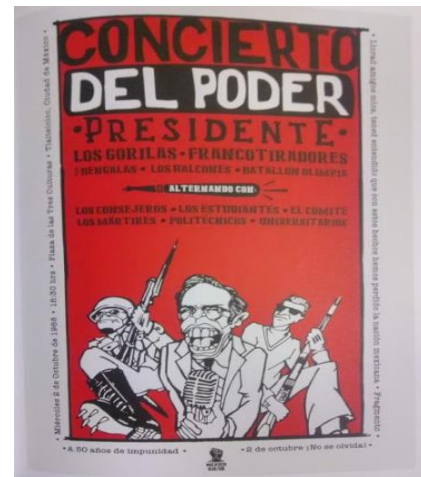
Carteles en el Ágora de la Ciudad, Xalapa, Veracruz.
Fotografía: Ana Martina Ortiz León

Como son vehículos de mensajes para generar reacciones en las personas que los observan o leen, éstos se colocan en sitios estratégicos donde haya mayor cantidad de exposición y visibilidad posibles, por ejemplo, en la vía pública y ambientes de mucho tránsito. A veces hay restricciones, principalmente en los edificios históricos donde las paredes se dañan por el pegamento que fija el cartel y cuando éste ya cumplió su misión de informar de algún evento que se llevaría a cabo en una fecha determinada se retira para evitar la contaminación visual.

Su variedad indica numerosas pautas culturales y artísticas:

- **Informativos.** Transmiten un mensaje objetivo y puntual, pues brindan información concreta y precisa.
- **Publicitarios.** Influyen en los patrones de consumo de las personas al difundir determinados productos o servicios.

- **Normativos.** Buscan modificaciones en la conducta del lector o espectador al hacer de su conocimiento algún tipo de normas o reglamentos.
- **Promocionales.** Difunden contenido no comercial entre su público destino.
- **Artísticos o decorativos.** Se distinguen por su armonía, belleza y función documental. Su incorporación a un ambiente se relaciona más con cuestiones estéticas que informativas.
- **De protesta.** Tienen fines de agitación social o política.
- **Digitales.** Están dirigidos a los espectadores virtuales por tratarse de publicidad on line. Son multimediáticos al poseer **recursos llamativos y novedosos como la animación**, el sonido o la interactividad.



Autor: José Isaac Cortés. Cartel publicado en el libro-catálogo *México 68/18*. Fotografía: Ana Martina Ortiz León.

Estructura

El cartel tiene formas, partes y proporciones variadas. En la publicidad, sin embargo, se respeta la estructura siguiente:

- **Encabezado.** Título del cartel o enunciación principal. Las letras son más grandes y llamativas.
- **Cuerpo.** El “medio” del cartel, donde se condensa el grueso de la información y suele haber imágenes alusivas.
- **Pie.** La “salida” o cierre del cartel, por lo general de menor tamaño y relevancia. Incluye detalles accesorios: firma de convocantes, condiciones secundarias, direcciones, datos de contacto, etcétera.

Intención comunicativa

En el texto “México 68/18. 100 carteles”, publicado en el libro de igual título, el diseñador gráfico Manuel Morelos enuncia con claridad las intenciones comunicativas de este medio masivo de comunicación:

Obrero de las ideas, de las mil batallas, protagonista de grandes revueltas sociales, el cartel convoca, evoca, provoca, anuncia y denuncia desde la periferia de su esencia comunicativa, fáctico y diáfano. Lenguaje, retórica y recursividad gráfica escoltan las demandas sociales con sus respectivas arengas. (2018)

Relevancia en los objetivos de la gestión cultural

El movimiento estudiantil de 1968 y la realización de la XIX edición de los Juegos Olímpicos en México marcaron un hito en nuestra historia cultural: no sólo se modificó la percepción que se tenía de las instituciones políticas, también se impulsaron y multiplicaron las manifestaciones artísticas, entre

ellas el inicio de una sólida tradición cartelística en el país.


En los sucesos mencionados el cartel fue testigo y protagonista, pues se utilizó en señalizaciones, promoción y difusión del evento deportivo; en el aspecto social forma parte de lo que hoy se conoce como la gráfica del 68 (junto a hojas volantes, pegas, anuncios, mantas ilustradas, etcétera). Asimismo, dio pie a la creación de numerosas escuelas de diseño gráfico en el país y a la generación de “un novedoso cartel independiente, de oposición al sistema y de solidaridad con los diversos movimientos de la época”, señala Arnulfo Aquino Casas en el texto “Carteles por el 50 aniversario del movimiento estudiantil”.

La brevísima referencia al año de 1968 ilustra la importancia del cartel en los objetivos de la gestión cultural: conservación, salvaguardia, protección, difusión e intercambios culturales y cooperación internacional, pues si se hubieran perdido de vista no contaríamos con la rica diversidad “del actual cartel contemporáneo en nuestro país”.


Instrucciones

	30 min.	Realizar lectura
---	---------	-------------------------

1. Lee con atención la información proporcionada en el resumen de contenidos de esta ficha didáctica.

	70 min.	Elaboración de un cartel para la difusión del patrimonio cultural de tu elección.
---	---------	--

2. El alumno elaborará un cartel de un patrimonio cultural de su elección, dicho cartel debe ser original, creativo, colorido y debe cumplir con las características tipológicas tratadas en esta ficha de trabajo.

	20 min.
---	---------

3. Antes de entregar la actividad hay que observar las siguientes recomendaciones:
4. La fecha límite de entrega debe respetarse.
5. Debe incluir carátula y referencias de las fuentes consultadas en formato APA (en caso de que haya consultado fuentes adicionales).
6. Debe cuidar limpieza, ortografía y redacción.
7. Es necesario revisar el instrumento de evaluación para saber qué se va a evaluar y cómo.



Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elaboración de un cartel de acuerdo con los elementos solicitados.			40
El cartel debe ser creativo, original y debe cumplir con su finalidad de difusión del patrimonio cultural.			20
Las ideas principales y secundarias están redactadas con claridad, coherencia y adecuación sin faltas de ortografía.			20
Elabora sus conclusiones con su opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje			10
Entrega la actividad en tiempo y forma.			10



Recursos y referencias

Recurso 1:

Libreta, lapicero, lápices de colores, plumones.

Recurso 2:

Teléfono móvil, y aplicaciones de Cámara y WhatsApp

Referencia 1:

Características. (S.F.). *Cartel: Definición y características*. Disponible en: <https://www.caracteristicas.co/cartel/#ixzz6jb5oFJ60>

Referencia 2:

Universidad Veracruzana. y H. Ayuntamiento de Xalapa (2018). México 68/18. 100 carteles. Universidad Veracruzana. 134 pp.

Valor de la actividad

Fecha de entrega

10%

25 de febrero de 2022

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad I Medios impresos y gestión cultural	Actividad 5	El periódico y la difusión de los patrimonios culturales		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	5/19	Del 28 de febrero al 04 de marzo de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado

- Analiza los medios impresos (cartel y periódico) como manifestaciones artísticas y culturales para la gestión cultural con interés, empatía, apertura y favoreciendo un ambiente inclusivo.
- Elabora un cartel y/o periódico con los recursos que disponga, para mostrar y/o crear una manifestación cultural o artística individual, comunitaria, regional o nacional que considere los objetivos que conlleva la gestión cultural y la inclusión, demostrando respeto y apertura a opiniones distintas a las suyas.

Competencias genéricas

CG1.4, CG4.1, CG4.2, CG4.3, CG5.2, CG6.2, CG6.3, CG6.4, CG8.2, CG9.6

Competencias Disciplinarias

CDEC2, CDEC3, CDEC5, CDEC7, CDEH3, CDEH7, CDEH9

Introducción

Durante la Baja Edad Media la venta de hojas escritas con noticias comerciales y económicas al costo de una gaceta (moneda utilizada en la Venecia del siglo XVI) dará el nombre a muchos periódicos publicados en las eras Moderna y Contemporánea.

Le Journal des Savants (Francia, 1665) y el *Philosophical Transation* (Inglaterra, 1666), financiado por la Royal Society, son los dos primeros medios de difusión cultural que surgen para fijar la verdad y mantener al público informado de los avances científicos y de las novedades literarias de la época.

Resumen de contenidos

El periódico en la memoria gráfica del mundo

La sociedad industrial que comenzó a desarrollarse a mediados del siglo XIX contribuyó a la masificación de los periódicos. El telégrafo eléctrico facilitó la obtención de noticias y el linotipo revolucionó el proceso de los medios impresos, pues la máquina que fabricó Otto

Mergenthaler moldeaba líneas enteras de letras con plomo caliente. Este método perduró hasta 1962, año en que el diario *Los Angeles Times* aceleró sus linotipos con cintas perforadas de computadoras RCA aumentando la eficiencia de los operadores manuales hasta 40 por ciento.

En 1973, la corporación introdujo terminales electrónicos de corrección, que entregaban tiras de tipo sobre película de fotofijadoras de letra y

que después otras compañías imitaron como Raytheon, Atex y Digital Equipment Corporation. Al descubrir el potencial comercial del periodismo los empresarios estadounidenses Joseph Pulitzer y William Randolph Hearst crearon hacia mediados del siglo XIX grandes diarios destinados a la venta masiva, incorporando la entrevista dialogada (1836), el suplemento dominical en color (1893) y las tiras diarias (1904). La incorporación de la fotografía en la prensa diaria en 1880 fue fundamental para el testimonio gráfico de sucesos históricos relevantes y las agencias de noticias, cuya pionera fue la francesa Havas en 1835, enriquecen los materiales de diarios de todo el mundo.

Además de usar el ciberespacio para investigar, producir y, sobre todo, difundir contenidos periodísticos, en el periodismo digital confluyen los medios de comunicación social convencionales: radio, televisión, prensa y cine, por lo que el usuario sintoniza emisoras de radio, ve canales de televisión y películas, escucha música y lee periódicos en una misma plataforma, ya sea en su computadora personal o su teléfono inteligente desde el hogar, el parque, la oficina o la calle.

Características artísticas

“Sin periodismo no habría diseño, habría decoración” es una máxima de Miguel Ángel Jimeno, profesor de la Universidad de Navarra y analista de medios impresos, la cual revela la relación estrecha entre información y arte.

Algunos factores: creatividad en nuevas formas de contar historias; visualización de datos complejos; fotografías con fuerza informativa o perspectivas novedosas de ver la realidad; cuadros grandes; tipografías sofisticadas; periodismo analítico y explicativo que a su vez juega con el titular, la historia y el arte final; empleo renovado e inteligente de la ilustración; lectura agradable y funcional; así como correcta disposición visual que favorece la selección de contenidos de forma intuitiva; etcétera.

Características culturales

La división entre las llamadas “secciones duras” y “secciones blandas” muy marcadas en el periódico impreso parece diluirse cada vez más en las redes sociales de los medios masivos de comunicación.

Las primeras comprenden información local, regional, nacional e internacional, así como política, economía o finanzas y policiaca. Las segundas manejan la relativa a deportes, espectáculos, cultura y sociales.

En la de cultura, específicamente, se publican carteleras, notas, columnas, crónicas, reportajes, reseñas y artículos de opinión acerca de artes escénicas, novedades editoriales, costumbres y tradiciones, patrimonios, artes visuales, gastronomía, medios audiovisuales, avances científicos, etcétera.

Sin embargo, hay periódicos que tienden a incluir en dicha sección información de temas actuales y polémicos que antes únicamente manejaban las secciones duras, lo cual se debe a la preocupación de artistas y escritores por abordar en sus procesos creativos problemáticas sociales: desaparecidos, violencia de género, política, cambio climático, corrupción, crisis económica, etcétera.

Estructura

La finalidad principal de un periódico es difundir noticias; sin embargo, existen espacios dentro de éstos en los que se publican contenidos como artículos de opinión, entrevistas, caricaturas y fotografías.

El periódico se publica diariamente y cuenta con diversas secciones, lo cual permite a las personas identificar la información de su interés.

Las más comunes son: Nacional, Internacional, Deportes, Espectáculos, Cultura, Sociales, Financiera.

Según De la Torre Zermeño y De la Torre Hernández (2004), en la primera plana de un periódico es posible identificar los siguientes aspectos:

- **Logotipo.**
Incluye el nombre del periódico y generalmente va en la parte superior de la página. En ocasiones va acompañado de un símbolo o se usan distintos colores para destacarlo del resto del texto.
- **Fecha.**
Incluye fecha de publicación, año, lugar y número o volumen del diario.
- **Titular o encabezado.**

Nota importante del día, por lo que ocupa letras de mayor tamaño para resaltar la información que brinda.

- **Subtítulo.**
Complementa la información proporcionada en el encabezado y se coloca en la parte inferior del mismo.



Imagen tomada de Medina, Leticia. (2017). *El periódico y su estructura*. México. Universidad Autónoma del Estado de México.

- **Cintillo.**
Títulos que resaltan las otras notas presentes en la portada.

- **Fotografías o grabados.**
Ilustran la información que aparece en la estructura del periódico.
- **Pie de foto.**
Textos breves que explican la noticia que refleja una fotografía.
- **Sumario.** Tablas de contenido en las cuales se señala la información que encontrarás en otras páginas del diario. En ocasiones incluye datos sobre colaboradores del periódico y personas responsables de su publicación.

Intención comunicativa y relevancia en los objetivos de la gestión cultural

Las principales intenciones comunicativas del periódico son informar los sucesos que acontecen diariamente y provocar una reacción en los lectores. Por ejemplo, cuando comenzó la Jornada de Sana Distancia en marzo de 2020 las notas publicadas tenían como propósito anunciar dicha medida, pero también persuadir a los lectores de permanecer en sus casas para evitar el contagio y enfermarse.

Por otra parte, la relevancia de los periódicos impresos en los objetivos de la gestión cultural radica en que mucha información publicada ha servido –por mencionar algunos ejemplos– para reconstruir la historia de una ciudad; saber los riesgos en que se encuentra algún bien cultural material o inmaterial y tomar medidas de conservación preventiva, curativa o de restauración; difundir las carteleras culturales de instituciones públicas y privadas; e incluso –como en una entrevista el periodista cultural Virgilio Caballero– declaró “comprender de dónde venimos, quiénes somos, qué queremos, a dónde vamos”.

Instrucciones



30 min.

Realizar lectura

1. Lee con atención la información proporcionada en el resumen de contenidos de esta ficha didáctica.
2. Lee las páginas 21, 22, 27, 28 y 29 del libro *Ciencias de la Comunicación II*.



80 min.

Elaboración de una plana de periódico impreso

1. Elabora en un pliego de papel bond la portada y una plana interior de un periódico. En éste incluirás como nota principal la relativa al patrimonio cultural tangible o intangible del que el alumno realizó el proyecto de gestión. Como notas secundarias puede incluir las fichas que elaboró de los otros bienes culturales que el alumno investigó en el municipio natal. La portada o plana del periódico también debe incluir fotografías, infografías y publicidad.
2. Resuelve la Actividad de aprendizaje número 3 de la página 33 de su libro *Ciencias de la Comunicación II*, con la finalidad de identificar y observar cómo están distribuidos los elementos que integran la portada de un periódico.



10 min.

3. Antes de entregar la actividad hay que observar las siguientes recomendaciones:
4. La fecha límite de entrega debe respetarse.
5. Debe incluir carátula y referencias de las fuentes consultadas en formato APA (en caso de que haya consultado fuentes adicionales).
6. Debe cuidar limpieza, ortografía y redacción.
7. Es necesario revisar el instrumento de evaluación para saber qué se va a evaluar y cómo.



Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elabora la portada y la plana de periódico de acuerdo con los elementos solicitados.			40
La plana del periódico cumple con la estructura del periódico propuesta en el contenido de la ficha			20
La plana del periódico contiene imágenes alusivas a patrimonio cultural.			20
La actividad es original, creativa y sin faltas de ortografía.			10
Resuelve la actividad 3 del libro de Ciencias de la comunicación II			10



Recursos y referencias

Recurso 1:

Libreta, hojas blancas, papel bond, lapicero, lápices de colores, plumones

Recurso 2:

Teléfono móvil, y aplicaciones de Cámara y WhatsApp

Referencia 1:

Centro Virtual Cervantes. (SF). Intención comunicativa. Diccionario de términos clave ELE. Disponible en: [CVC. Diccionario de términos clave de ELE. Intención comunicativa. \(cervantes.es\)](http://cvc.diccionario.de.términos.clave.de.ELE.intención.comunicativa.cervantes.es)

Referencia 2:

Libreros Galicia, Eduardo D. (2016). *Ciencias de la Comunicación II*. México. SEP. 180 pp.

Referencia 3:

Medina, Leticia. (2017). *El periódico y su estructura*. México. Universidad Autónoma del Estado de México. 33pp. Disponible en: <https://bit.ly/3omtLuy>

Referencia 4:

Ortiz León, Ana Martina. (2017). *Procedimiento para elaborar un reportaje cultural*. Trabajo Práctico Educativo para optar por el grado de Licenciado en Letras Españolas. Xalapa, Veracruz. Facultad de Letras Españolas. Universidad Veracruzana. 141 pp.

Valor de la actividad

Fecha de entrega

04 de marzo de 2022

10%

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad I Medios impresos y gestión cultural	Actividad 6	Sistema Braille y Señalética para débiles visuales		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	6/19	Del 07 al 11 de marzo de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias Disciplinares
<ul style="list-style-type: none"> Experimenta la posibilidad de inclusión en medios impresos de comunicación, mediante herramientas como el sistema Braille y la señalética para personas con discapacidad visual mostrando interés y empatía por diferentes puntos de vista. 	CG1.4, CG4.1, CG4.2, CG4.3, CG5.2, CG6.2, CG6.3, CG6.4, CG8.2, CG9.6	CDEC2, CDEC3, CDEC5, CDEC7, CDEH3, CDEH7, CDEH9

Introducción

En la historia de la humanidad ha existido la preocupación por conocer y difundir la cultura; pero ¿qué pasa cuando existe una condición de discapacidad visual?, pues sencillamente la educación debe modificarse, por ende es necesario buscar la forma en que la personas con esta discapacidad conozcan y aprendan a través de un sistema de enseñanza inclusivo, que aprendan con lo que se denomina sistema braille.

Resumen de contenidos

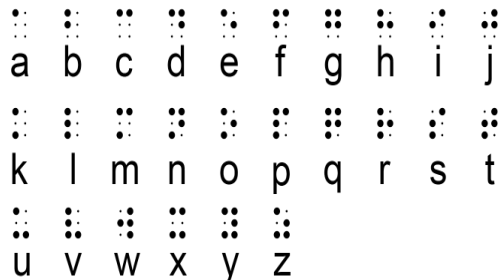
Breve historia del sistema Braille

En la época antigua se gestó la preocupación por facilitar la lectura y escritura a las personas sin visión (letras de madera, letras en relieve, regletas y pautas, nudos de distinto grosor en una cuerda, etc.), pero los resultados no fueron los deseados. La incapacidad visual se convertía, por ende, en un obstáculo para el acceso a la comunicación escrita.

El sistema conocido como braille, debe su nombre a Louis Braille (1809-1852), estudiante ciego del instituto fundado por Haüy. Louis inventa un alfabeto y en 1827 se publica, finalmente, el código de lectoescritura para ciegos: el sistema braille. Además, se adapta este sistema a las matemáticas, la música y las ciencias, y desarrolla un sistema de abreviaturas. Inventa también una pauta que permite la escritura.

El sistema braille no fue aceptado ni difundido fácilmente ya que suponía un cambio drástico con respecto a la tendencia anterior. Es en el año 1840 cuando se acepta oficialmente. En 1878, en el Congreso Internacional celebrado en París, se decide promoverlo como método universal al considerarlo el mejor sistema de lectoescritura para personas con ceguera, por su probada utilidad didáctica. (Instituto de tecnologías educativas, 2015, p. 6)

The Braille Alphabet

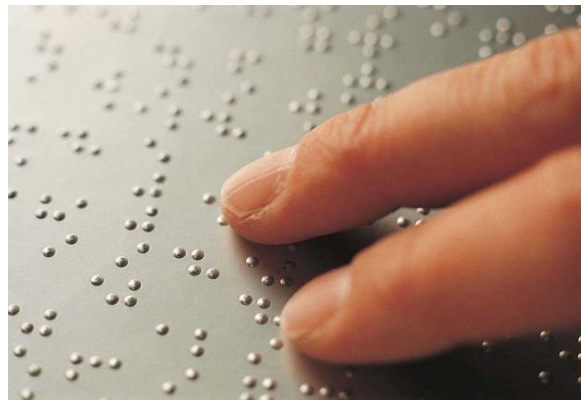


Alfabeto braille.

Fuente: Banco de imágenes de la once.

Conociendo el sistema braille

De acuerdo al Instituto de tecnologías educativas (2015) el sistema braille se adecua estructural y fisiológicamente a las características del sentido del tacto. Se adapta perfectamente a las terminaciones nerviosas de la yema de los dedos, y así los signos son transmitidos al cerebro, como una totalidad. Este sistema está diseñado para ser utilizado a través del tacto, por medio de puntos en relieve. La unidad básica o signo generador es el cajetín o celdilla. En este espacio se sitúan los 6 puntos en relieve, distribuidos en dos columnas de tres puntos cada una. Esta celdilla o cajetín, mide aproximadamente unos 5 mm de alto por 2,5 mm de ancho. La distancia horizontal entre celdillas es de unos 6,30 milímetros y la vertical entre líneas es de 10,20 milímetros, aproximadamente. Estas medidas hacen que la información quepa dentro de la yema de un dedo. Cada letra o signo se representa en un solo cajetín, en el que aparecen o no los 6 puntos en relieve, que son percibidos a través del tacto por las yemas de los dedos. En un texto en braille los cajetines no están presentes, siendo visibles sólo los puntos. Para identificar los puntos, se les atribuye un número del 1 al 6. Mediante las diferentes combinaciones de puntos en un mismo cajetín se pueden obtener 64 formas distintas de disposición de los puntos, incluyendo el cajetín en blanco, que se utiliza para separar las palabras. Como el número de posibilidades es limitado, por economía del sistema, un mismo signo braille puede significar cosas distintas, según el contexto donde lo utilizemos o si le antepongamos otro signo. Por esta razón, el braille es un sistema y no un simple alfabeto ya que, utilizando sus 64 combinaciones se han desarrollado distintos códigos: para matemáticas, ciencias, música, estenografía (braille abreviado), signografía específica para diferentes idiomas, etc.



Lectura en sistema braille.

Fuente: Banco de imágenes de la once.

Señalética para ciegos o débiles visuales

Existe en nuestra sociedad personas con discapacidad visual que requieren señalamientos específicos para deambular por los diversos lugares de nuestras ciudades, por ese motivo es necesario conocer y generar una conciencia para que existan señales que les permitan ubicarse y visitar los lugares deseados. Por esta razón el CIPed se basó en el manual de recomendaciones de la ONCE (Organización Nacional de Ciegos Españoles), que es referencia internacional para todo lo relacionado al diseño accesible para personas ciegas y de baja visión.

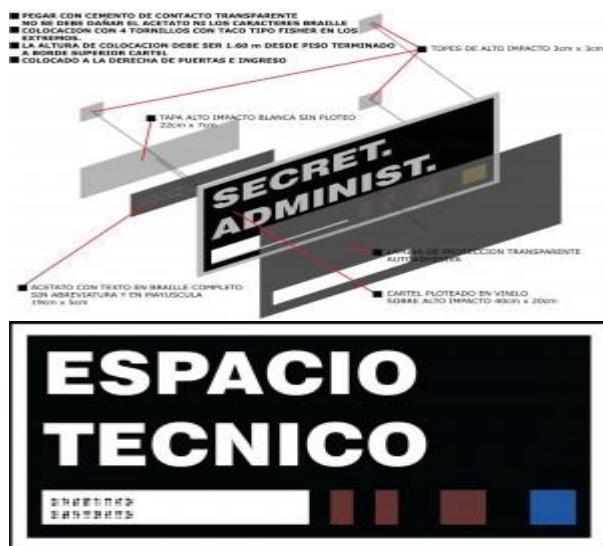
El IPeD muestra en su portal un diseño con un sistema con tres elementos que trabajan en una primera etapa a distintas escalas:

La señalética de designación de locales

Esta escala tiene como objetivo que la persona discapacitada identifique el destino de locales, la misma está pensada para tener un texto completo en dimensiones y tipografías acorde, y contraste suficiente entre el color de la tipografía y su fondo/contexto para que pueda ser visto con personas de baja visión, así mismo el mismo cartel, incluye una parte con la identificación del local en braille.

El cartel incluye dos colores, dichos colores son un código de colores que identifica al edificio y al destino general del local. Siendo el mismo en el futuro para todos los edificios de la Universidad Nacional de Salta.

Estos carteles, son colocados a 1,60 metros desde el nivel de piso.



Imágenes de referencia de la señalética de identificación de locales. Fuente: Portal CIPeD.

Señalética de Placa Alta.

Permite la identificación rápida del edificio para las personas de baja visión mediante la abreviación del destino del edificio, tomando la abreviatura de la unidad académica o función que cumple el mismo en un cartel calado con una placa de color siguiendo con el código de color que identifica al edificio utilizado en la señalética de designación de locales. Estos carteles son colocados a una altura de 2,85 metros desde el piso, y están pensados para ser vistos de forma perpendicular desde la circulación.



Imagen de referencia de la señalética de placa alta. Fuente: Portal CIPeD.

Tótem de identificación del edificio.




Permite identificar el nombre del edificio mediante un texto bajo relieve en una placa grande de cemento en el ingreso al edificio sobre la vereda de ingreso principal a los edificios, el mismo tendrá un elemento conteniendo el código de color utilizado para el edificio.



Imagen de referencia del tótem de identificación del edificio. Fuente: Portal CIPeD.

En conjuntos los tres elementos constituyen un sistema básico de partida para la accesibilidad de las discapacidades sensoriales.

Instrucciones

- | | |
|---|-------------------------|
|  30 min. | Realizar lectura |
|---|-------------------------|
- Lee con atención la información proporcionada en el resumen de contenidos de esta ficha didáctica.
- | | |
|---|--|
|  80 min. | Elabora una señalética para tu escuela. |
|---|--|
- Elabora con el material y herramientas que tengas a tu alcance, una señalética para que una persona con discapacidad visual ubique o identifique un patrimonio cultural o natural, la escuela, el centro de salud u otra institución de tu comunidad.
- | | |
|---|--|
|  10 min. | |
|---|--|
- Antes de entregar la actividad hay que observar las siguientes recomendaciones:
 - La fecha límite de entrega debe respetarse.
 - Debe incluir carátula y referencias de las fuentes consultadas en formato APA (en caso de que haya consultado fuentes adicionales).
 - Debe cuidar limpieza, ortografía y redacción.
 - Es necesario revisar el instrumento de evaluación para saber qué se va a evaluar y cómo.

Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elabora una señalética de un patrimonio cultural o institución de tu comunidad.			50
La señalética debe ser de identificación de locales, de plana alta o de totem. (Lee la ficha)			20
La señalética debe ser creativa, original y que cumpla su objetivo.			10
Incluye una explicación del uso de la señalética elaborada.			20

Recursos y referencias

Recurso 1:
Libreta, hojas blancas, papel bond, lapicero, lápices de colores, plumones

Recurso 2:
Teléfono móvil, y aplicaciones de Cámara y WhatsApp

Referencia 1:
Instituto de tecnologías educativas. (2015). Educación inclusiva. Discapacidad visual. Disponible en: https://asociaciondoce.files.wordpress.com/2015/08/m5_dv.pdf

Referencia 2:
Banco de imágenes de la once. (2015). Sistema braille. Disponible en: <http://blog.movernos.com/la-once-reivindica-el-braille-como-un-idioma/>

Referencia 2:
Portal CIPeD. (s/f) . Señalética para Personas con Discapacidad Visual en la unas. Disponible en: <http://www.cipedunsa.com.ar/senaletica-para-personas-con-discapacidad-visual-en-la-unsa/>

Valor de la actividad

10%

Fecha de entrega

11 de marzo de 2022

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad I Medios impresos y gestión cultural	Actividad 7	Gramática inglesa: Escritura y pronunciación del participio pasado en verbos regulares		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	7/19	14 al 18 de marzo de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias Disciplinarias
<ul style="list-style-type: none"> Comprende y reconoce la pronunciación y escritura en inglés de los verbos en pasado participio; mostrando interés, respeto y apertura. 	CG4.1, CG4.2, CG4.3, CG4.4, CG4.5, CG5.2, CG6.1, CG6.4, CG9.6	CDEC2, CDEC7, CDEC9

Introducción

Los verbos en participio pasado en el idioma inglés se emplean principalmente para formar los tiempos compuestos, por ejemplo, el presente perfecto y el pasado perfecto; también se utilizan en la voz pasiva. En los verbos regulares la formación del participio pasado es similar al pasado simple al agregar la terminación –ed o una –d.

Resumen de contenidos

Antes de ver cómo se forma el participio pasado es necesario recordar –de acuerdo con el sitio web *Wall Street English*– que cada verbo en inglés, ya sea regular o irregular, posee una **forma base**, una **forma en –ing**, una **forma simple pasada** y un **participio pasado**.

La forma base señala:

- El presente simple. Ejemplo: *I love my pets.*
- El infinitivo. Ejemplo: *She wants to learn Spanish.*

La forma -ing (o el gerundio) se emplea para:

- Tiempos continuos, como el presente continuo. Ejemplo: *He's working.*
- Los verbos como sustantivos. Ejemplo: *Swimming is good for you.*

El participio pasado se usa en:

- Tiempos perfectos, como el presente perfecto. Ejemplo: *I've finished my homework.*

- La forma pasiva. Ejemplo: *It was made in Japan.*
- Adjetivos. Ejemplo: *The chair is broken.*

Verbos regulares

Las partículas –ed o –d que se añaden al final de la forma base de los verbos regulares en inglés crean el pasado simple y el participio pasado.

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
<ul style="list-style-type: none"> call watch work 	<ul style="list-style-type: none"> called watched worked 	<ul style="list-style-type: none"> called watched worked

Si el verbo termina en **-y precedido por una consonante**, se cambia dicha grafía por **-i** y se agrega **-ed**.

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
<ul style="list-style-type: none"> •study •marry •carry 	<ul style="list-style-type: none"> •studied •married •carried 	<ul style="list-style-type: none"> •studied •married •carried

Cuando la -y está precedida por una vocal, a su forma base se le agrega **-ed**.

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
<ul style="list-style-type: none"> •enjoy •play •stay 	<ul style="list-style-type: none"> •enjoyed •played •stayed 	<ul style="list-style-type: none"> •enjoyed •played •stayed

Si un verbo termina en **-e**, solo se agrega **-d**.

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
<ul style="list-style-type: none"> •live •arrive •love 	<ul style="list-style-type: none"> •lived •arrived •loved 	<ul style="list-style-type: none"> •lived •arrived •loved

Si el verbo solamente tiene una sílaba y las últimas tres letras del verbo siguen el patrón **consonante+vocal+consonante**, se dobla la última consonante y se agrega **-ed**.

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
<ul style="list-style-type: none"> •ban •mop •trap 	<ul style="list-style-type: none"> •banned •mopped •trapped 	<ul style="list-style-type: none"> •banned •mopped •trapped

Si el verbo tiene dos sílabas y la fuerza de voz cae en la segunda sílaba, se dobla la última consonante y se agrega **-ed**.

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
<ul style="list-style-type: none"> •commit •compel •confer 	<ul style="list-style-type: none"> •committed •compelled •conferred 	<ul style="list-style-type: none"> •committed •compelled •conferred

A continuación, se presentan algunas oraciones con verbos regulares en participio pasado:

Until the last year my brother had lived in Japan.

The women had planned to buy food and wine.

Now that Grandma's been vaccinated, can I visit her?

We have a day normally filled with pomp and circumstance.

Formas de pronunciar el participio pasado

Hay **tres formas de pronunciar la terminación -ed**, lo cual depende de la última letra del verbo:

Si la pronunciación de los verbos regulares termina con **-t** o **-d**, la terminación **-ed** se pronuncia como **-id**.

Start—started
Appreciate—appreciated
Need—needed
Decide—decided


Si los verbos terminan en **-f**, **-k**, **-ss**, **-ch**, **-sh** o **-x**, la terminación **-ed** suena como **-t**, esto se debe a que las cuerdas vocales no vibran.

Help—helped
Look—looked
Sniff—sniffed
Wash—washed

Finalmente, la pronunciación **-ed** en los verbos que terminan con las demás letras no incluidas en los rubros anteriores es **-d**, pues las cuerdas vocales vibran.

Beg—begged
Call—called
Listen—listened
Grab—grabbed

Instrucciones

	20 min.	Realizar lectura y ver video
---	---------	-------------------------------------

1. Lee con atención la información proporcionada en el resumen de contenidos de esta ficha didáctica.
2. Observa el siguiente video "Así se pronuncian los verbos regulares e irregulares en inglés, presente, pasado y participio pasado", disponible en: www.youtube.com/watch?v=a6nZYwsekIE

	40 min.	Redacción de 10 oraciones
---	---------	----------------------------------

3. Con base en la lectura solicitada y el video que observó, el alumno redacta en su libreta 10 oraciones en las que emplee verbos regulares en participio pasado, para ello consulta también la lista de verbos regulares e irregulares que vienen en el libro de Lengua Adicional al Español IV.
4. Además de la introducción, el desarrollo y las conclusiones; el trabajo debe contener una **carátula**, en el que escriba los datos de identificación: Nombre del centro educativo, semestre, área disciplinar, módulo, unidad a la que corresponde la actividad, nombre completo del alumno, número y nombre de la actividad y la fecha de elaboración.
5. También debe cuidar limpieza, ortografía y redacción.

	20 min.	Entrega de actividad
---	---------	-----------------------------

6. Antes de entregar la actividad hay que observar las siguientes recomendaciones:
7. La fecha límite de entrega debe respetarse.
8. Debe incluir carátula y referencias de las fuentes consultadas en formato APA (en caso de que haya consultado fuentes adicionales).
9. Es necesario revisar el instrumento de evaluación para saber qué se va a evaluar y cómo.

Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Redacta las 10 oraciones de acuerdo con los elementos solicitados.			30
Graba las 10 oraciones siguiendo las reglas de pronunciación del participio pasado en inglés.			40
Elabora sus conclusiones con su opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje.			20
Entrega la actividad en tiempo y forma.			10

Recursos y referencias

- Recurso 1:**
Libreta, lapicero, lápices de colores, plumones.
- Recurso 2:**
Teléfono móvil, y aplicaciones de WhatsApp y YouTube.
- Referencia 1:**
Wall Street English. Los verbos regulares e irregulares en inglés. Wall Street English. Disponible en: <https://www.wallstreetenglish.com.mx/blog/verbos-regulares-irregulares>
- Referencia 2:**
Puente, Eduardo & Razo Granados, Susana, 2015, Lengua Adicional al español IV, México, SEP, 184 pp.
- Referencia 3:**
Academia de Inglés Barcelona. ¿Cómo pronunciar correctamente el pasado y el participio regular en inglés? Academia de Inglés Barcelona. Disponible en: <http://academiadeinglesbarcelona.com/como-pronunciar-correctamente-el-pasado-y-el-participio-regular-en-ingles/>
- Referencia 4:**
"Así se pronuncian los verbos regulares e irregulares en inglés, presente, pasado y participio pasado". Disponible en: www.youtube.com/watch?v=a6nZYwsekIE

Valor de la actividad

Fecha de entrega

18 de marzo de 2022

10%

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad I Medios impresos y gestión cultural	Actividad 8	Participio pasado en verbos irregulares		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	8/19	Del 14 al 16 de marzo de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias Disciplinares
<ul style="list-style-type: none"> Comprende y reconoce la pronunciación y escritura en inglés de los verbos en pasado participio; mostrando interés, respeto y apertura. 	CG4.1, CG4.2, CG4.3, CG4.4, CG4.5, CG5.2, CG6.1, CG6.4, CG9.6	CDEC2, CDEC7, CDEC9

Introducción

En los verbos irregulares, que en inglés son más de 200, se distinguen cuatro grupos y –por tanto– igual maneras de escribir el participio pasado.

Resumen de contenidos

Verbos irregulares

Para aprenderlos se recomienda su estudio en estos grupos al ser similares y más fáciles de recordar.

Grupo 1

Verbos con la **misma forma básica, pasado simple y participio pasado.**

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
cost	cost	cost
cut	cut	cut
hurt	hurt	hurt
let	let	let
put	put	put

Ejemplos

Our car had cost a lot of money.

Pasha hurt himself in a soccer match last weekend.

My parents have let me stay out late tonight.

They put on their jackets because it was very cold.

Grupo 2

Verbos con los mismos **pasado simple y participio pasado.**

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
Bring	brought	brought
Buy	bought	bought
catch	caught	caught
feel	felt	felt

Instrucciones


20 min.

Realiza la lectura

1. Lee con atención la información proporcionada en el resumen de contenidos.

find	found	found
get	Got	got
have	had/has	had
hear	heard	heard
keep	kept	kept
leave	left	left
lose	lost	lost
make	made	made
read /ri:d	read /'red	read /'red
say	said	said
sell	sold	sold
send	sent	sent
teach	taught	taught
think	thought	thought
win	won	won

Loss of smell and taste has become a calling card symptom of Covid-19.
Today my dog Lola has run in the garden.

Grupo 4

 Verbos con **diferentes formas base, pasado simple y participio pasado.**

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
be	was/were	been
begin	began	begun
break	broke	broken
choose	chose	chosen
do	did	done
drink	drank	drunk
eat	ate	eaten
fall	fell	fallen
give	gave	given
go	went	gone
know	knew	known
see	saw	seen
speak	spoke	spoken
swim	swam	swum
take	took	taken
wake	woke	woken
write	wrote	written

Ejemplos

In October Jeanie Buss has made history as the first female owner to accept a national championship trophy.

The prize won was one car.

Tim has sent an email to all the suppliers.

Have you heard the news about the train strike?

Grupo 3

 Verbos con la **misma forma base y participio pasado.**

BASE FORM	PAST SIMPLE	PAST PARTICIPLE
come	came	come
become	became	become
run	ran	run


Ejemplos
Ejemplos

One of Jim Halpert's best pranks ever has gone unseen.

Bruce Willis has been in a lot of movies in the past few years.

Has she taken her tickets yet?

She has written five letters.

 120 min. **Elabora juego de mesa con verbos regulares e irregulares**

2. Para elaborar el juego de mesa con verbos regulares e irregulares en inglés el alumno primero copia en una cartulina o en un papel bond el tablero impreso en la página 75 de su libro Lengua Adicional al Español IV.
3. Después recorta tarjetas de 14 centímetros de ancho por 10 centímetros de alto o bien dobla una hoja blanca en cuatro partes iguales que después recortará. Debe considerar que serán más de 50 tarjetas, pues cada una debe corresponder a un verbo del tablero que copió previamente.
4. Una vez que el alumno tenga las tarjetas, las dobla a la mitad.
5. En un lado escribe el verbo regular o irregular irregular en su forma base, pasado simple y participio pasado; en el otro dibuja o pega una imagen que represente la acción del verbo regular o irregular escrito en la otra mitad.
6. Con la finalidad de que el alumno tenga más claridad acerca de cómo elaborar este juego de mesa es recomendable que consulte las páginas 72 , 73 y 74 de su libro Lengua Adicional al Español IV, las que también indican las intrucciones de uso del mismo.
7. Además del juego de mesa, el trabajo debe contener carátula con los datos correspondientes, introducción y conclusiones.

 20 min. **Entrega de actividad**

8. Antes de entregar la actividad hay que observar las siguientes recomendaciones:
9. La fecha límite de entrega debe respetarse.
10. También debe incluir los elementos mencionados en el apartado anterior.
11. Es necesario revisar el instrumento de evaluación para saber qué se va a evaluar y cómo.

 **Criterios a evaluar**

 **Recursos y referencias**

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elabora el juego de mesa incluyendo todos los elementos solicitados.			40
Los verbos están escritos correctamente en las tres formas solicitadas: forma base, pasado simple y participio pasado.			30
Tanto el tablero como las tarjetas de verbos están realizados con limpieza y creatividad..			10
Elabora sus conclusiones con su opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje.			10
Entrega la actividad en tiempo y forma.			10

Recurso 1:

Libreta, lapicero, lápices de colores, plumones.

Recurso 2:

Hojas blancas, cartulina, papel, bond.

Referencia 1:

Wall Street English. Los verbos regulares e irregulares en inglés. Wall Street English. Disponible en:
<https://www.wallstreetenglish.com.mx/blog/verbos-regulares-irregulares>

Referencia 2:

Puente, Eduardo & Razo Granados, Susana, 2015, Lengua Adicional al español IV, México, SEP, 184 pp.

Valor de la actividad	Fecha de entrega
10%	16 de marzo de 2022

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad II Medios auditivos y gestión cultural	Actividad 9	Medios de comunicación públicos y comunitarios		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	9/19	28 de marzo al 1 de abril de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Introducción

En México, la proliferación de los medios de comunicación comerciales ha generado diversos efectos en la audiencia que es expuesta a sus contenidos. Debido a que la comercialización de los medios incluye ciertos límites en su accionar, la necesidad de contar con medios públicos de comunicación se vuelve imprescindible en la búsqueda de una democratización comunicativa. Los medios están llamados a servir a la comunidad para favorecer un enfoque alternativo de lo que sucede en contextos con diversas necesidades y distintos puntos de vista. En otras palabras, para mostrar que “otro mundo es posible” (Villalobos, 2008).

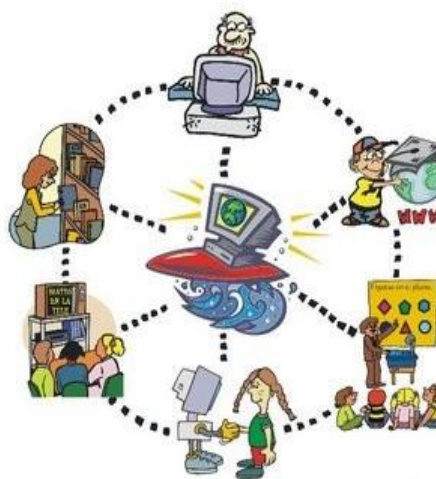
Resumen de contenidos

Aprendizaje esperado

Analiza los medios de comunicación públicos y comunitarios para distinguir sus características, intención comunicativa y contribución en la gestión cultural; mostrando interés, empatía y favoreciendo un ambiente de inclusión y respeto.

Comp get

CG2.1, C
CG2



Medios de comunicación públicos

Según la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (Unesco), para que un medio de comunicación se considere de carácter público debe estar controlado, hecho y financiado por el público y no sufrir interferencia política, gubernamental o comercial. De igual manera, debe garantizar que mediante sus contenidos los ciudadanos sean informados, educados y entretenidos. La concepción que plantea la Unesco pretende que estos medios de comunicación cuenten con una independencia editorial que les permita fungir como piedra angular en la construcción de la democracia en los distintos países del mundo (Unesco, 2015).

Medios de comunicación comunitarios

La Unesco plantea como características importantes de los medios comunitarios la rendición de cuentas a las comunidades a las que sirven y constituirse como una alternativa a los medios de comunicación públicos y comerciales. Esto les permite administrar su propia agenda de desarrollo y generar que los miembros de una comunidad cuenten con espacios para expresarse públicamente, debatir temas, fomentar el diálogo y contribuir a promover su cultura, historia y lenguaje (Unesco,2015).

Como podrás darte cuenta, lo más importante de un medio de comunicación comunitario es desarrollar sus actividades de manera cercana a la gente, lo que significa establecer vínculos colaborativos que hagan que el medio utilizado (prensa, radio, televisión o internet) esté siempre atento a las necesidades de las personas que conforman la comunidad.



Instrucciones

 20 min **Realizar lectura**

1. Realiza la lectura del resumen de contenidos. Puedes ampliar la información buscando en internet, sobre los medios de comunicación: ¿Qué es un medio de comunicación comunitario? <https://www.youtube.com/watch?v=uTY9lybdQW8>, aquí encontraras de manera mas explicita las características principales.

 50 min **Elabora Cuadro Comparativo**

1. En la sección de trabajo de esta ficha o en tu libreta de actividades, elabora un cuadro comparativo, en el cual compares y contrastes algunas de las características, intensidad comunicativa y contribución a la gestión cultural, que puedes apreciar en los medios de comunicación de tu comunidad con los medios públicos que conozcas.
2. Si lo haces en tu libreta de actividades debes incluir: una página como carátula, donde escribas los datos de identificación como: Nombre del centro educativo, semestre, área disciplinar, módulo, unidad a la que corresponde la actividad, tu nombre completo, número y nombre de la actividad y la fecha de elaboración.
3. Recuerda que antes de tu esquema deberas incorporar una breve introducción del tema de la actividad.
4. Escribe tus conclusiones donde expreses una opinión personal sobre la importancia de esta actividad y aprendizaje en tu formación o en tu vida cotidiana.
5. Cuida tu ortografía, redacción y limpieza al realizar tu trabajo.

 20 min **Entregar actividad**

6. Entregar tu esquema dentro de la fecha establecida por tu docente.
7. consulta los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.

Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elabora el esquema incluyendo todos los elementos solicitados.			20
Ordena la información de forma adecuada, estableciendo un orden jerárquico, lógico y cronológico de ideas, mostrando evidencia de la comprensión del tema.			20
La elaboración del esquema se realizó de acuerdo a las instrucciones proporcionadas.			20
Elabora sus conclusiones con su opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje.			20
Entrega la actividad en tiempo y forma.			20
Total:			100 %

Recursos y referencias

Recurso 1:

Libreros Galicia, Eduardo Daniel (2016). *Ciencias de la comunicación II*. Ciudad de México, SEP-DGB.
<https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/6-semester-2020/Ciencias-de-la-Comunicacion-I.pdf>

Recurso 2:

Hojas blancas o libreta de actividades del estudiante.
<https://www.youtube.com/watch?v=uTY9lybdQW8>

Valor de la actividad

Fecha de entrega

10%

1 de Abril de 2022



Área de trabajo para tu actividad



INTRODUCCION:

Empty light green box for the introduction text.

MEDIOS DE COMUNICACIÓN PÚBLICOS Y COMUNITARIOS	CARACTERÍSTICAS	INTENCIÓN COMUNICATIVA	CONTRIBUCIÓN EN LA GESTIÓN CULTURAL



Conclusión:

Empty light green box for the conclusion text.



Referencias

Empty light green box for the references text.

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad II Medios auditivos y gestión cultural	Actividad 10 Revista: Las manifestaciones culturales y su influencia en la construcción de la sociedad			
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	10/19	4 al 8 de Abril de 2022

Area disciplinar Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias disciplinares
<ul style="list-style-type: none"> Indaga sobre las manifestaciones culturales y artísticas auditivas en diversos contextos: comunal, regional, estatal y nacional, mostrando interés y participación activa. Reconoce las manifestaciones culturales y artísticas auditivas como fenómenos para transmitir significados que influyen en la construcción de sociedad y cultura, mostrando interés, inclusión, apertura y respeto por la diversidad. 	CG5.2, CG6.4, CG9.6, CG10.1,CG13	CDEC1, CDEH4, CDECS6

Introducción

Los seres humanos hemos buscado la forma de manifestar nuestros sentimientos y pensamientos con el paso del tiempo, a estas manifestaciones (La pintura, la música, arquitectura, la escultura, la danza, teatro, la poesía, la fotografía, cine) les conocemos como arte.

El arte es un lenguaje universal que supera todas las fronteras del espacio y del tiempo. Reconocemos una obra de arte por su belleza estética y la apreciamos desde nuestra noción cultural e histórica.

Por lo tanto, es importante reconocer cada una de las manifestaciones artísticas y culturales de nuestra comunidad.

Resumen de contenidos

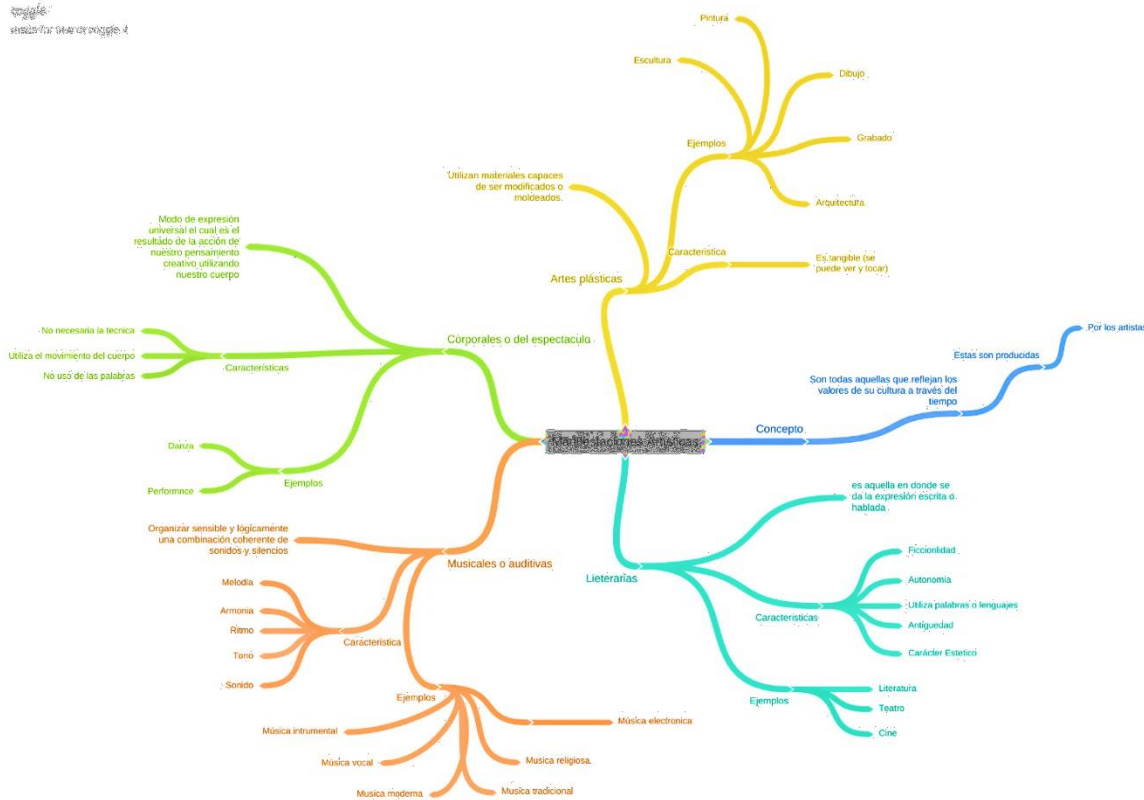
Las manifestaciones artísticas, sociales y culturales se presentan como herramientas para interpretar y discutir el contexto donde vivimos y forman la identidad de las poblaciones. En este sentido, el papel de la cultura es trascendental para lograr la posibilidad de pensarnos como sujetos y de esta forma alcanzar una postura crítica frente a la realidad.

Cultura es “el conjunto de los rasgos distintivos espirituales y materiales, intelectuales y afectivos que caracterizan a una sociedad o a un grupo social y que abarca, además de las artes y las letras, los modos de vida, las maneras de vivir juntos, los sistemas de valores, las tradiciones y las creencias”.

Fuente: Declaración Universal de la UNESCO sobre Diversidad Cultural, publicada en 2001.

Manifestaciones artísticas. Las artes están divididas en categorías más específicas, como las artes plásticas, las artes decorativas y las escénicas, artes musicales y artes literarias. La pintura es una forma de artes plástica, la poesía de artes literarias y el teatro de artes escénicas. A continuación, se muestra un esquema que incluye todas estas manifestaciones.

Mapa de manifestaciones artísticas



Mapa manifestaciones artísticas
Fuente: coggle.it

Manifestaciones culturales y artísticas auditivas

La **música** ha sido compañera del ser humano desde los comienzos de su historia. Se especula que los comienzos de su historia tienen relación con la imitación de los sonidos de la naturaleza, como el canto de las aves y también de la naturaleza interna del ser humano, por ejemplo, el ritmo natural de los latidos del corazón. A medida que la cultura se fue desarrollando, algunas formas musicales fueron siendo dominantes, para terminar, caracterizando la música de una época determinada (Ecured, s.f)

Algunos géneros musicales son: conciertos instrumentales, blues, electrónica, clásica, experimental, jazz, folk, fado, entre otros.

Artes corporales o escénicas son aquellas destinadas al estudio y práctica de cualquier tipo de obra escénica, es decir, destinada a ser presentada sobre un escenario. El teatro, la danza, la combinación danza -música (especialmente la ópera, la zarzuela, opereta, el teatro musical, el cabaret, el music hall, los conciertos o recitales, etc.) y, en la actualidad, se presentan otras formas de expresar con el cuerpo, tal es el caso de los performances que consisten en los movimientos de uno o varios cuerpos humanos, acompañados de sonidos y objetos distribuidos en un espacio determinado. Son obras obviamente efímeras o momentáneas que tienen por finalidad expresar algo, sea una idea o concepto, o ciertas relaciones o actitudes humanas. Las acciones llamadas performances son de corta duración y suelen lograr una tensión entre las personas actuantes y el público. Esta tensión implica suspenso, y hace sentir el tiempo de una manera distinta (Universidad de Chile. Facultad de Filosofía y Humanidades, 2012).

Instrucciones



30 min.

Lectura

- Realiza la lectura del apartado resumen de contenidos de esta ficha, y consulta la información “manifestaciones artísticas en México y sus exponentes” que encontrarás en el siguiente enlace electrónico:

<https://www.revistamira.com.mx/2016/07/20/expresiones-culturales-en-mexico-y-sus-mayores-exponentes/>



90 min.

Elaborar una revista

2. Diseña una revista considerando dos apartados, en el primero integrar información relevante consultada tanto del resumen de esta ficha como la de la dirección electrónica y la segunda parte de tu revista anexa las diversas manifestaciones artísticas de tu comunidad. Finaliza tu actividad, explicando como este tipo de manifestaciones artísticas influyen en la construcción de una sociedad con inclusión y respeto a la diversidad cultural.



20 min.

Entrega de actividad

3. En hojas blancas o en otro material de tu alcance, elabora una revista donde expreses las manifestaciones artísticas que identificaste en el material de consulta y en tu comunidad y cómo influyen en la construcción de una sociedad.
4. Recuerda que deberás incluir: una página como carátula, donde escribas los datos de identificación como: 1. Nombre y clave del Telebachillerato Comunitario, 2. Semestre, 3. Área disciplinar, 4. Módulo, 5. Unidad a la que corresponde la actividad, 6. Nombre completo, 7. Nombre de tu docente, 8. Número y nombre de la actividad y 9. Fecha de elaboración.
5. Deberás entregar tu actividad dentro de la fecha establecida por tu docente. La entrega de la actividad después de la fecha límite provoca que se penalice tu calificación.
6. Deberás cuidar tu ortografía, redacción y limpieza al realizar tu trabajo.
7. No olvides al final de tu trabajo escribir las referencias bibliográficas y fuentes que consultaste para realizar tu trabajo, en formato APA.
8. Puedes consultar los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.



Criterios a evaluar

ASPECTO	SI	NO	%
Elabora la revista con claridad y limpieza, hay enlace de ideas entre párrafos.			20
Cumple con las instrucciones proporcionadas, el texto se identifica ordenado y con buen enlace de ideas entre párrafos.			20
cuidó la ortografía y su redacción es clara			20
Elabora una introducción breve y sus conclusiones con su opinión personal.			20
Entrega actividad en tiempo y forma acordados.			20
TOTAL DE LA ACTIVIDAD			



Recursos y referencias

Referencias.

Pimentel, B., Lozano, A., Huerta, M., Rodríguez, P. (2015) Desarrollo Comunitario. Quinto y Sexto Semestre. SEP. México. Disponible en:

<https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/5-semester-2016/Cienciasdelacomunicaciónl.pdf>

<https://sites.google.com/dgb.email/recursosdidcticoscomplementari/p%C3%A1gina-principal/quinto-semester/comunicaci%C3%B3n-arte-y-cultura-i>

<https://www.revistamira.com.mx/2016/07/20/expresiones-culturales-en-mexico-y-sus-mayores-exponentes/>

Valor de la actividad

Fecha de entrega

20%

8 de Abril de 2022

Módulo Comunicación, arte y cultura II	Unidad II Medios auditivos y gestión cultural	Actividad 11	Inclusión social y los formatos radiofónicos		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	11/19	25 de abril al 06 de mayo de 2021

Área disciplinar Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias disciplinares
Destaca la importancia de la inclusión social para la construcción de una sociedad y cultura equitativa; mostrando interés, respeto y participación activa.	CG2.1, CG2.2, CG2.3, CG2.3, CG6.1	CDEC1, CDEC3, CDEC4, CDEC7, CDEC8

Introducción

Actualmente en nuestra sociedad hay una gran variedad de cambios tecnológicos, culturales y sociales; así la inclusión social, la equidad de género, la pluriculturalidad, entre otros temas son abordados en diversos espacios en los medios de comunicación, en esta ficha se trabajará con los formatos radiofónicos y el guion o escaleta para planear y organizar una capsula radiofónica (Podcast).

Resumen de contenidos

Desigualdad social e inclusión

De acuerdo a la OEA (2016): (...) el continente americano no es el continente más pobre, pero sin duda es el más desigual. A fin de diseñar políticas públicas que reviertan esa desigualdad, es vital definir cómo conceptualizarla y cómo medirla. Los esfuerzos por definirla y medirla se han movido desde un enfoque estrictamente relacionado con el ingreso (específicamente el coeficiente gini) hacia una visión más amplia y multifacética de la desigualdad.

Aun así, el reto sigue siendo ampliar la definición de desigualdad tradicionalmente asociada al ingreso para incluir otros tipos de barreras que pueden derivar en la negación de derechos.

Desde los 90's, el enfoque sobre la necesidad de crecimiento económico y la pobreza como definición de la cuestión social que había orientado las políticas públicas ha ido incorporando cada vez con mayor vigor el de "desigualdad" priorizándose también un enfoque en cohesión social.

En efecto, la igualdad como término suele usarse como sustituto de cohesión social, a pesar de tratarse de conceptos relacionados pero diferentes.

En este marco, la cohesión social se refiere a las percepciones de solidaridad y confiabilidad. Una "sociedad cohesiva" procura el bienestar de sus miembros, combate la exclusión y la marginación, crea un sentido de pertenencia y promueve la confianza ofreciendo oportunidades de movilidad social.

El Banco Mundial (2011) define la desigualdad como el estado en el cual existe una "dispersión de una distribución en el ingreso, consumo, o en algún otro indicador relacionado con el bienestar".

Por su parte, la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) se refiere a la equidad como "un principio ético y de justicia" (Banco Mundial, 2011).

Según la CEPAL, la equidad "defiende las mismas condiciones y oportunidades para todas las personas sin distinción, solo adaptándose en casos particulares, a los que plantean objetivos para avanzar hacia una sociedad más justa".

La misma fuente define a la igualdad como la situación social según la cual las personas tienen las mismas oportunidades y derechos en una sociedad. Es decir, la igualdad social se refiere a los mismos derechos y obligaciones para todos los sectores sociales. La inclusión social es un concepto estrechamente ligado a la equidad.

El Banco Mundial (2014) define la inclusión social como el “proceso de empoderamiento de personas y grupos para que participen en la sociedad y aprovechen sus oportunidades. Da voz a las personas en las decisiones que influyen en su vida a fin de que puedan gozar de igual acceso a los mercados, los servicios y los espacios políticos, sociales y físicos”.

Por su parte, la CEPAL define a la inclusión social como el “proceso por el cual se alcanza la igualdad, y como un proceso para cerrar las brechas en cuanto a la productividad, a las capacidades (educación) y el empleo, la segmentación laboral, y la informalidad, que resultan ser las principales causas de la inequidad” (CEPAL, 2014).

Además de las definiciones propuestas por organismos internacionales, existe un consenso respaldado por autores como Else Øyen (1997) que analiza la inclusión social como un concepto más político que analítico. Esta interpretación apunta a una dimensión central de la inclusión social: su amplio carácter.

En efecto, la inclusión social ha sido definida desde diversos ángulos que trascienden una efectiva reducción de la pobreza y abarcan factores de exclusión más sutiles que derivan de carencias tanto económicas como sociales (Silver, 1995).

Por ello es necesario partir de un entendimiento sólido de los que promuevan la inclusión social. En este sentido, Behrman, Gaviria y Szekely (2003) conciben a la exclusión social como “la negación del acceso igualitario a las oportunidades que determinados grupos de la sociedad imponen a otros.”

Nótese que esta definición trasciende el acceso a las oportunidades del individuo y se enfoca en la característica grupal como unidad de análisis. Toda medida que busque promover la inclusión social debe por ende partir de un entendimiento de las

condiciones que impiden el acceso a las oportunidades de cada ciudadana y ciudadano.

La inclusión social ofrece una perspectiva multidimensional de la falta de representación social, la cual plantea un entendimiento más completo de la exclusión y puede por lo tanto informar la implementación de políticas públicas de amplio carácter.

En este sentido, la inclusión social se distingue de, y complementa el concepto de igualdad, debido a que ésta explica la existencia y durabilidad de determinadas desigualdades (Tilly, 1999).

Como es sugerido por Warschauer (2003), individuos en el extremo superior de la escala de distribución de los ingresos también pueden estar sujetos a la exclusión social, de incurrir persecuciones políticas o ser sujetos de discriminación por causa de edad, género, orientación sexual o discapacidad.

Por ende, la inclusión social no es igualdad de recursos. De ahí que indicadores tales como la medida de la “producción real” concebida por John Kenneth Galbraith y Amartya Sen nos pueden acercar hacia un entendimiento completo de la exclusión y el desarrollo (Galbraith, 1998 y Sen, 2000)

Formatos radiofónicos

Cuando sintonizas algún programa de radio, lo haces con la esperanza de encontrar un contenido que sea de tu interés.

En general, existen diversos elementos que forman parte de la programación que te ofrece una emisora y que están enfocados a determinado tipo de audiencia. Estos elementos tienen que ver con algo que se denomina formato, y conocerlos te permitirá relacionarlos con muchos de los aspectos en los que profundizaste en el bloque anterior (como los géneros periodísticos) y al inicio de éste.

Para empezar, debes saber que el formato en la radio es la forma general de organización de contenidos, que define el estilo de programación de una emisora de acuerdo con el público al que se dirige (Araya Rivera, 2006).

Debido a la amplia gama de opciones para elaborar y presentar mensajes en la radio, los formatos pueden clasificarse en informativos, creativos y de variedades (Villamizar, 2005).

Una clasificación básica, pero ilustrativa de los formatos radiofónicos, es la proporcionada por Kaplún (1999):

1. Charla (expositiva, creativa, testimonial)
2. Noticiero
3. Crónica
4. Comentario
5. Diálogo
6. Entrevista informativa
7. Entrevista indagatoria
8. Radio-periódico (un formato muy similar al noticiero)
9. Radio-revista (programas de variedades)
10. Mesa redonda (debate o discusión)
11. Radio-reportaje (a base de documentos o reconstrucciones de los hechos)
12. Dramatización (serie radiofónica o radionovela)

Es importante señalar que los formatos radiofónicos son relativos debido a que existen múltiples combinaciones generadas por las diversas necesidades de la audiencia, y es difícil enmarcar estos contenidos en alguna clasificación sin que por ello sean menos valiosos (Kaplún, 1999).

Escaleta radiofónica

Una escaleta radiofónica es una guía que te permite planear y organizar los tiempos para crear un producto auditivo.

La escaleta radiofónica se utiliza para crear o mostrar nuestras manifestaciones artísticas, nuestros patrimonios culturales o naturales o bien para planear y organizar la difusión de algún fenómeno social que se esté dando en la comunidad en que vives, como la emigración, el comercio informal, la carencia de algunos servicios públicos o enfocarse en algunos de los temas vistos en cualquiera de los módulos.

Retomando a Libreros (2016) La actividad de elaborar una escaleta requiere el uso de determinados recursos tecnológicos, sin embargo, en caso de que no cuenten con ellos, deberán realizar la representación de su cápsula radiofónica (actividad 4) en vivo haciendo que el resto del grupo se coloque de

espaldas hacia el equipo que expondrá su trabajo con la finalidad de limitar la experiencia a lo auditivo.

Una vez que elijan el contenido que van a difundir, trabajen con la siguiente escaleta:

Escaleta radiofónica			
Nombre de la cápsula radiofónica:		Duración de la cápsula radiofónica: 4 minutos	
Realizadores:		Formatos radiofónicos utilizados: Crónica Entrevista indagatoria	
Producción	Locutores/Invitados	Inicio	Final
Música: Primeros acordes de "Morning Mood", de Edvard Greig	Locutor 1: Son las 5 de la mañana y mientras algunos de nosotros seguimos dormidos, el señor Domínguez ya ha comenzado su jornada en el campo.	0:00 min.	00:08 seg.
Audio: Canto de un gallo al amanecer		00:08 seg.	00:10 seg.
Música: Canción del jornalero, de Jorge Méndez, interpretada por Soledad Pastorutti	Locutor 2: Según datos del INEGI, en México 51.2% de la población que vive en zonas rurales se dedica al campo, y de ellos, 73.6% son personas de más de 60 años, como el señor Domínguez, quien nos cuenta su historia.	00:10 seg	00:26 seg.
Grabación de entrevista al señor Domínguez	Se reproduce la entrevista hecha al señor Domínguez sobre su vida en el campo.	00:26 seg.	1:05 min.

Ejemplo de escaleta.

Fuente: libreros, 2016.

- En el apartado de formatos radiofónicos incluyan todos los que vayan a utilizar en su cápsula. Mientras más formatos combinen, su cápsula será más interesante para el radioescucha.

- En el apartado Producción marquen la música y los audios que utilizarán, como los efectos de sonido. Éstos pueden producirlos ustedes mismos grabándolos con algún dispositivo, como la computadora o el celular, o bien, descargar algunos de internet, como los que hay en el sitio www.freesound.org. Si realizan la representación, traten de preparar sus efectos llevando a la clase artículos que generen sonidos curiosos o con su propia voz. Utilicen al máximo su creatividad.

- El tema que se aborda en este ejemplo tiene relación con las personas de la tercera edad que trabajan en el campo, por lo que en la columna Locutores/Invitados se transcribe lo que dirán los locutores y algunos otros recursos, como la entrevista que se le hizo a la persona que relata su historia. Mientras más específicos sean sobre lo que cada integrante de su equipo debe decir, más dinámico será su contenido.

- Toda escaleta deberá contar con:
 - Productor y asistente de producción: serán las personas que dirigirán a los locutores durante la grabación o representación de la cápsula, así como seguir el orden que se marca en la escaleta.
 - Locutores o actores, dependiendo del formato que elijan: pueden ser tantos como los momentos delimitados en la escaleta para la elaboración de la cápsula. Deberán cuidar su dicción y procurar que su voz se escuche claramente en la grabación o durante la representación. Pongan en práctica sus habilidades de comunicación oral.
 - Aunque cada integrante desempeñe un rol determinado, todos en algún momento pueden asumir distintas tareas para complementar su experiencia en la producción radiofónica.

Instrucciones



20 min

Realizar lectura

1. Realiza la lectura de esta ficha.
2. Puedes ampliar la información accediendo al siguiente enlace <https://es.unesco.org/courier/2020-1/podcast-radio-reinventada>



240 min

Elaborar escaleta

3. En la sección de trabajo de esta ficha o en tu libreta de actividades, elabora una escaleta (guión radiofónico) en la que des a conocer una expresión artística o un patrimonio cultural de tu comunidad, región o nación. De ser posible realiza la presentación de tu capsula(postcast) a tus compañeros de grupo.
4. Si lo haces en tu libreta de actividades debes incluir: una página como carátula, donde escribas los datos de identificación como: Nombre del centro educativo, semestre, área disciplinar, módulo, unidad a la que corresponde la actividad, tu nombre completo, número y nombre de la actividad y la fecha de elaboración.
5. Recuerda que antes de tu escaleta deberas incorporar una breve introducción del tema de la actividad.
6. Escribe tus conclusiones donde expreses una opinión personal sobre la importancia de esta actividad y aprendizaje en tu formación o en tu vida cotidiana.
7. Cuida tu ortografía, redacción y limpieza al realizar tu trabajo.



20 min

Entregar actividad

8. Entregar tu escaleta dentro de la fecha establecida por tu docente.
9. consulta los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.



Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Las columnas "Locutores/Invitados" y "Producción" incluyen información clara y detallada sobre las tareas de los participantes, así como de los contenidos que se utilizarán.			25
La música y los audios fueron seleccionados cuidadosamente y reflejan una idea clara de los efectos que se buscan generar en el radioescucha.			20
La escaleta incluye información precisa sobre una obra artística o patrimonio cultural que se aborda en la cápsula.			25
La presentación del trabajo es impecable (limpieza, orden, ortografía y gramática).			20
Entrega la actividad en tiempo y forma.			10
Total:			100 %



Recursos y referencias

Recurso 1:

Libreta, libro, hojas blancas, celular, reglas

Referencia 1:

Libreros Galicia, Eduardo Daniel (2016). *Ciencias de la comunicación II*. Disponible en: <https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/6-semestre-2019/Ciencias-de-la-Comunicacion-II.pdf>

Referencia 2:

OEA. (2016). Equidad e inclusión social: superando desigualdades hacia sociedades más inclusivas. Disponible en: http://www.oas.org/docs/inclusion_social/equidad-e-inclusion-social-entrega-web.pdf

Referencia 3:

<https://es.unesco.org/courier/2020-1/podcast-radio-reinventada>

Valor de la actividad

Fecha de entrega

25%

6 de mayo de 2022

MÓDULO COMUNICACIÓN, ARTE Y CULTURA II	Unidad II Medios auditivos y gestión cultural	Actividad 12	Gramática inglesa, Present Perfect y vocabulary		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	sexto	12/19	16 al 20 de mayo de 2022

Área disciplinar Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias disciplinares
Utiliza en inglés, de forma oral y escrita el presente perfecto, con la estructura y el vocabulario correcto para producir oraciones que expresen experiencias de vida; mostrando interés, escucha activa y respeto hacia los demás.	CG 4.4, CG 5.2, CG 6.3, CG 6.4, CG 7.1, CG 10.2	CDEC9, CDEH10, CDECS6

Introducción

El presente perfecto es un tiempo compuesto, se requieren dos verbos: el verbo auxiliar tener en presente simple y el verbo principal en pasado participio. En esta ficha encontraras información que te servirá para estructurar de forma correcta las expresiones en este tiempo, así como la posibilidad de enriquecer tu vocabulario.

Resumen de contenidos

El presente perfecto se forma a partir del auxiliar have/has junto al participio pasado del verbo. En la mayoría de los casos, el presente perfecto se usa para referirse a eventos del pasado que tienen validez en el presente. Es importante no confundirlo con el pasado simple.

Subject	Auxiliary verb	Past participle
I	have	traveled
You	have	learned
He	has	gone
She	has	been
It	has	arrived
We	have	called
They	have	climbed

Present perfect forms and uses

Affirmative form:

Subject + aux. verb + past participle + complement

I have traveled to Puerto Vallarta.

Negative form:

Subject + aux. verb (negative) + past participle + complement

She has not been in Veracruz.

1. 1. Para hablar de acciones que comenzaron en el pasado y que continúan o se completan en el presente:

- *They have been together since high school.* (Han estado juntos desde la secundaria)
- *I have studied Portuguese all my life.* (He estudiado portugués toda mi vida)
- *You have worked hard for the last six months.* (Has estado trabajando duro los últimos seis meses)

2. Una acción que se ha realizado en el pasado y puede repetirse en el presente:

- *She has been to Italy once.* (Ella ha estado en Italia una vez)
- *He has arrived late to school before.* (Él ha llegado tarde al colegio antes)
- *He has failed that test twice.* (Él ha reprobado ese examen dos veces)

3. Una acción que se ha realizado en un período de tiempo no culminado aún:

- *I have eaten eggs three times this week.* (He comido huevos tres veces esta semana)

- *We have visited our grandparents 2 times this year. (Hemos visitado a nuestros abuelos dos veces este año)*
- *They have taken 40 photographs this month. (Ellos han tomado 40 fotografías este mes)*

4. Para hablar de la relevancia de una acción ocurrida en el pasado:

- *He has written several books. (Él ha escrito muchos libros)*
- *The actor has won many awards. (El actor ha ganado muchos premios)*

5. Para referirnos a experiencias de vida:

- *This is the best birthday party I have ever had. (Esta es la mejor fiesta de cumpleaños que he tenido)*
- *I have been to 18 countries. (He estado en 18 países)*

Las oraciones negativas se forman a partir de la siguiente fórmula:

Sujeto + have/has + not (no) o never (nunca) + verbo en participio pasado + complemento

- *I have never eaten insects in my life. (Nunca he comido insectos)*
- *She has not done her homework yet. (Ella aún no ha hecho sus deberes)*
- *They have not spoken to their mom in two weeks. (Ellos no han hablado con su madre en dos semanas)*

Para formular preguntas en este tiempo verbal, debe usarse la siguiente estructura:

Have/has + sujeto + verbo en participio pasado + complemento?

- *Have you been to China? (¿Has estado en China?)*
- *Has she driven since the accident? (¿Ella ha conducido desde el accidente?)*
- *Have they performed their show in this city before? (¿Ellos han presentado su espectáculo en esta ciudad antes?)*

ADVERBIOS USADOS EN EL PRESENTE PERFECTO

Just

Se traduce como “acaba” en español y se sitúa entre el auxiliar y el verbo.

- *She has just finished her studies* (Ella acaba de terminar sus estudios)
- *He has just arrived from school.* (Él acaba de llegar del colegio)

Yet

En español se traduce como todavía o aún. Se usa en frases negativas y se sitúa al final de la oración:

- *I have not tried on those blouses yet.* (No me he probado esas blusas todavía)
- *She has not made an appointment with the doctor yet.* (Ella no ha pedido cita con el médico aún)

Already

Se traduce como *ya* (generalmente para referirse a acciones que han ocurrido recientemente) y va entre el auxiliar have/has y el verbo:

- *I have already read that book.* (Ya he leído ese libro)
- *She has already sent her CV.* (Ella ya ha enviado su CV)

Still

Se traduce como aún o todavía, pero a diferencia del *yet*, *still* se sitúa antes del auxiliar:

- *I still haven't found my keys.* (Aún no he encontrado mis llaves)
- *She still hasn't done the shopping.* (Ella aún no ha hecho las compras)

VOCABULARIO

Aprender más vocabulario es importante porque te ayuda a expresar tus ideas.

En esta sección seguiremos aprendiendo nuevo vocabulario relacionado con lugares, actividades y comida (Alimentos y bebidas).

Food and drinks

drinks	bebidas
black coffee	café solo (sin leche)
cocoa	cacao, chocolate
coffee	café
herbal tea	té de hierbas
hot chocolate	chocolate caliente
iced tea	té frío
juice	jugo, zumo
lemonade	limonada
milk	leche
milk shake	batido de leche, licuado
mineral water	agua mineral
orange juice	zumo de naranja
soda	refresco
tea	té
water	agua
beer	cerveza
bread	pan
rice	arroz
pasta	Pasta
meat	carne
fish	pescado
pulses	legumbres
vegetables	verdura
fruit	fruta

Artistic and cultural activities

dance	danza
painting	pintura
sculpture	escultura
theater	teatro
performance	actuación
Poetry	poesía
music	música
singing	canto

Public places

airport	aeropuerto
amusement park	parque de atracciones
art gallery	galería de arte
bakery	panadería
bank	banco
bar	bar
barbershop	peluquería (de caballeros)
beauty parlor	salón de belleza
bookstore	librería
bus station	estación de autobús
butcher's	carnicería
canteen	cantina
castle	castillo
cathedral	catedral
drugstore	farmacia
church	iglesia
cinema	cine
convent	convento
court	juzgado, tribunal
department store	grandes almacenes
factory	fábrica
fast food restaurant	restaurante de comida rápida
fire station	departamento de bomberos
fish shop	pescadería
garage	taller mecánico
gym	gimnasio
hospital	Hospital
hotel	Hotel
jail	Cárcel
library	Biblioteca
market	Mercado
museum	Museo

Instrucciones



20 min

Realizar lectura

1. Realiza la lectura del resumen de contenidos de esta actividad.
2. Puedes ampliar la información buscando en el libro de lengua adicional al español IV Boque II pags. 70 a la 74 y de la 76 a la 79.



60 min

Resolver ejercicio y elaborar enunciados

3. En la sección de trabajo de esta ficha encontrarás una sopa de letras con 15 palabras que te permitirán incrementar tu vocabulario. Localízalas y anótalas en tu libreta, con una imagen representativa y su traducción al español, recuerda que es importante repases frecuentemente el vocabulario para sea más sencillo tu comprensión en el idioma inglés.
4. Utiliza presente perfecto a partir del auxiliar have/has junto al participio pasado del verbo para formar oraciones afirmativas, interrogativas y negativas. En esta ficha encontrarás la estructura gramatical de las oraciones.
5. Recuerda que debes incluir: una página como carátula, donde escribas los datos de identificación como: Nombre del centro educativo, semestre, área disciplinar, módulo, unidad a la que corresponde la actividad, tu nombre completo, número y nombre de la actividad y la fecha de elaboración.
6. Recuerda que antes de tu actividad, deberas incorporar una breve introducción del tema de la actividad
7. Escribe tus conclusiones donde expreses una opinión personal sobre la importancia de esta actividad y aprendizaje en tu formación o en tu vida cotidiana.
8. Cuida tu ortografía, redacción y limpieza al realizar tu trabajo.



20 min

Entregar actividad

9. Entregar tu actividad dentro de la fecha establecida por tu docente. La entrega de la actividad después de la fecha límite provoca que se penalice tu calificación.
10. consulta los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.
11. Entregar tu actividad dentro de la fecha establecida por tu docente. La entrega de la actividad después de la fecha límite provoca que se penalice tu calificación.
12. consulta los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.



Criterios a evaluar

Criterio	Si	No	Valor
Realiza los ejercicios e incluye un encabezado con los datos de la escuela, materia, modulo, unidad, docente, fecha y actividad.			30
En la resolución de ejercicios el alumno muestra dominio del tema.			40
Entrega la actividad en tiempo y forma, con limpieza, sin errores ortográficos y con letra legible.			30
Total:			100 %



Recursos y referencias

Recurso 1:

Eduardo Flores Puente, Susana Razo Granados (2016), Lengua Adicional al español IV, Ciudad de México, SEP-DGB, pp. 191.

<https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/tebachillerato/LIBROS/4-semester-2020/LAE-IV.pdf>

Recurso 2:

Hojas blancas o libreta de actividades del estudiante.

Valor de la actividad

Fecha de entrega

15%

20 de mayo de 2020



Área de trabajo para tu actividad

Introducción

INSTRUCCIONES: Usa uno de los verbos del recuadro y complete las siguientes oraciones interrogativas en presente perfecto, utilizando *Have (you/they)* o *Has (he/she)* según corresponda a la persona(s) que se encuentra entre paréntesis.

live travel do clean go watch forget be

1. (Jennifer) Has she lived in Paris for five months?
2. (Tony) _____ karate for many years?
3. (Michael) _____ to the library?
4. (Rafael) _____ the TV all morning?
5. (tú) _____ your cell phone at home?
6. (tus amigos) _____ at school today?
7. (Linda) _____ her room?
8. (mis padres) _____ to Monterrey?

INSTRUCCIONES: Convierte las oraciones resultantes del apartado anterior en su forma **AFIRMATIVA Y NEGATIVA**, tal como lo muestra el siguiente ejemplo:

INTERROGATIVA	AFIRMATIVA	NEGATIVA
1. <u>Has she lived</u> in Paris for five months?	<u>she Has lived</u> in Paris for five months	<u>she Has NOT lived</u> in Paris for five months
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

INSTRUCCIONES: De las 15 palabras de comida, bebidas, lugares y actividades artísticas, proporcionadas en el siguiente listado, localízalas en inglés en la sopa de letras y enciérralas en un círculo, anótalas en tu libreta, con una imagen representativa y su traducción al español.

café	panadería	danza
refresco	gimnasio	poesía
agua	mercado	música
jugo	castillo	canto
leche	banco	teatro

s	i	n	g	i	g	m	i	l	k	t
s	d	c	o	f	f	e	c	i	u	j
c	k	n	a	b	a	j	u	e	j	u
m	t	h	e	a	t	h	r	r	r	s
u	w	t	w	k	h	t	e	t	a	t
s	o	d	a	e	j	u	r	s	b	g
i	a	g	t	r	e	c	n	a	d	a
c	e	j	e	y	g	y	m	c	e	r
g	m	a	r	k	e	t	i	u	i	s
e	i	p	o	e	t	r	y	t	r	l

Conclusión



Referencias

COMUNICACION ARTE Y CULTURA II	Unidad III Lenguaje, comunicación y cultura	Actividad 13	Gestión Cultural		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	13/19	16 al 18 de mayo de 2022

Aprendizaje esperado

- Analiza críticamente la cultura de masas y la globalización de la cultura como factores que influyen en la gestión cultural individual, comunal, regional, nacional y global; privilegiando el diálogo y favoreciendo un comportamiento de apertura e inclusión.

Competencias genéricas

CG 6.4, CG 9.6, CG 10.2

Competencias disciplinares

CDEC8, CDEH3, CDEH5

Área disciplinar de Comunicación

Introducción

Definir la gestión cultural resulta complejo. En principio, y partiendo del significado de las palabras que la forman “gestión” y “cultura” se trataría de administrar determinados recursos, en este caso bien o servicio cultural, con unos objetivos determinados. De manera general, la gestión cultural se relaciona con promover, incentivar, diseñar y realizar proyectos culturales desde cualquier ámbito. La cultura de masas y la globalización de la cultura juegan un papel muy importante como factores que influyen en la gestión cultural.

Resumen de contenidos

Cultura.

Es el conjunto de los rasgos distintivos espirituales y materiales, intelectuales y afectivos que caracterizan a una sociedad o a un grupo social y que abarca, además de las artes y las letras, los modos de vida, las maneras de vivir juntos, los sistemas de valores, las tradiciones y las creencias.

Cultura de masas:

La cultura de masas es un conjunto de objetos, bienes o servicios culturales, producidos por las industrias culturales, los cuales van dirigidos a un público diverso.

Ejemplo:

Los Simpson se consideran un show televisivo de masas.



Fuente imagen: bagogames, flickr.com

Globalización:

1. Una primera idea de globalización dice que es el proceso de reducir barreras entre los países y promover relaciones económicas, políticas y sociales más estrechas (Tabb, en Saxe-Fernández, 1999).
2. Es el aumento de las relaciones sociales a nivel mundial que enlaza lugares distantes de tal manera que los sucesos locales son moldeados por sucesos que ocurren a muchos kilómetros de distancia (Giddens, citado en Mittelman, 2002).

Gestión Cultural:

La gestión cultural es un campo de estudio que proporciona herramientas para crear, desarrollar, emprender, gestionar y evaluar proyectos en el ámbito de las organizaciones, empresas e instituciones en el ámbito de las industrias culturales y creativas.

Objetivos de la Gestión Cultural:

Aun siendo importante acotar que la gestión cultural tiene que ver con el fomento y reconocimiento de las prácticas culturales, la creación artística, la generación de nuevos productos, la divulgación y promoción de los significados y valores culturales, la preservación

de la memoria colectiva y la conservación de los bienes culturales, en general, los objetivos varían en función de la naturaleza jurídica (pública/privada) de la organización de que se trate.

Instrucciones



30 min.

Elaboración de un cuadro sinóptico

1. Realiza la lectura de esta ficha.



50 min.

Cuadro Sinóptico

2. En la sección de trabajo de esta ficha o en tu libreta de actividades, elabora un cuadro sinóptico donde consideres los conceptos estudiados en esta ficha y que servirán de referencia para reforzar los contenidos de esta unidad.
3. En cada llave deberás escribir lo correspondiente, destacando los conceptos. Puedes apoyar tus conceptos con imágenes.
4. Recuerda que si lo haces en tu libreta de actividades deberás incluir: El número y nombre de la actividad, los datos de identificación, una breve introducción del tema y al final una conclusión donde expreses tu opinión sobre la importancia de este aprendizaje en tu vida y contexto.



30 min.

Entrega de actividad

5. Deberás entregar tu cuadro sinóptico y dentro de la fecha establecida por tu docente.
6. Puedes consultar los criterios de evaluación de esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.



Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elabora el cuadro sinóptico incluyendo todos los elementos solicitados.			20
Ordena la información de forma adecuada, estableciendo un orden jerárquico, lógico y cronológico de ideas, mostrando evidencia de la comprensión del tema.			20
La elaboración del cuadro sinóptico se realizó de acuerdo a las instrucciones proporcionadas.			20
Elabora una introducción breve y sus conclusiones con su opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje.			20
Entrega la actividad en tiempo y forma.			20



Recursos y referencias

Recurso 1: Hoja de contenido de esta unidad temática.

Recurso 2: <https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/5- semestre-2016/Ciencias de la comunicación I.pdf>
<https://www.divulgaciondinamica.es/blog/gestion-cultural-concepto-objetivos-clasificacion/>

Recurso 3:

Hoja de trabajo de esta ficha o libreta de actividades del estudiante.

Valor de la actividad
15%

Fecha de entrega
18 de mayo de 2022



Área de trabajo para tu actividad



Referencias

COMUNICACION ARTE Y CULTURA II	Unidad III Lenguaje, comunicación y cultura	Actividad 14 Cultura de masa y globalización			
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	14/19	18 al 20 de mayo de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado

- Analiza críticamente la cultura de masas y la globalización de la cultura como factores que influyen en la gestión cultural individual, comunal, regional, nacional y global; privilegiando el diálogo y favoreciendo un comportamiento de apertura e inclusión.

Competencias genéricas

CG 1.5, CG 4.4, CG 6.4,
CG 9.6, CG 10.2

Competencias disciplinares

CDEC8, CDEH3,
CDEH5, CDECS5, CDECS6

Introducción

Todos los hábitos y las costumbres que tienes forman parte de tu cultura. Además de esto, eres heredero de una mezcla que pasa por tu pasado prehispánico y la colonización española, que genera uno de los mayores antecedentes de multiculturalidad que existen.

La diversidad cultural se debe asumir de manera respetuosa considerando las libertades individuales y el derecho de las personas de participar en la vida cultural de su comunidad. Además, conocer el proceso en que una cultura hace suyos y se enriquece con elementos de otras culturas te permitirá entender mejor el contexto en el que vives.

Resumen de contenidos

La **cultura de masas** se da cuando distintos elementos de un lugar se difunden a través de distintos medios para exportarse y ser asimilados por otras sociedades alrededor del mundo. También hay ocasiones en que en tu cultura entran aspectos provenientes de otros lugares que se combinan con tus costumbres y hábitos. Cuando esto sucede, hablamos de una **globalización de la cultura**, lo cual puede darse por distintos factores, como la acción de los medios de comunicación, la construcción de modelos de ser, parecer y actuar, y la devaluación de la herencia, costumbres y tradiciones de contextos locales.

Muchas de las costumbres y tradiciones que se celebran en diversos lugares son una mezcla de varios factores que aportaron personas de distintas culturas. Este intercambio se hace posible gracias a la convivencia, en un proceso que tiene que ver con la interacción entre los diversos grupos que conforman una sociedad determinada.

Estos elementos pueden ser tan complejos como los educativos y religiosos, hasta aspectos que se adaptan a nuestra vida cotidiana, como la manera de vestir, de hablar o los productos comerciales. Un ejemplo de ello es el uso de los pantalones de mezclilla, que fueron elaborados a mediados del siglo XIX durante la época del auge de las minas de oro en el oeste de Estados Unidos. Los hombres que trabajaban en ellas necesitaban pantalones de un material resistente y cómodo que soportara el rigor del trabajo duro (Velarde, 2012). Con el tiempo, el uso de los pantalones de mezclilla se ha vuelto común prácticamente en todo el mundo, y seguramente tú cuentas con al menos un par de ellos.

Cultura de masas.

En la cultura de masas, la propia cultura, la vida privada, el pensamiento y otros aspectos comienzan a ser difundidos a gran escala y popularización a través de los medios de

comunicación (Magallón, 2010). Diversas comunidades han visto que se exportan algunos elementos de su cultura y que son asimilados por otras sociedades alrededor del mundo.



La imagen A retrata algo que seguramente conoces y has consumido, que son los tacos. La imagen B es una variación hecha en Estados Unidos, llamada "ensalada de taco". Como ya habrás notado, el elemento cultural fue un platillo típicamente mexicano que fue llevado a otro lugar y adaptado a las costumbres del mismo, variando algunos ingredientes que se utilizan ahí. Éste es un pequeño ejemplo de cómo la cultura de masas influye de manera importante en la vida de las personas.

30 min. **Elaboración de un cuadro comparativo**

1. Realiza la lectura de esta actividad.

50 min. **Cuadro Comparativo**

2. En la sección de trabajo de esta ficha o en tu libreta de actividades, elaborar un cuadro comparativo en donde compares los conceptos de cultura de masas y globalización identificando sus diferencias con ejemplos de costumbres o tradiciones de tu comunidad tomando en cuenta elementos que se involucren en dichas costumbres o tradiciones (tipo de comida, adornos, vestuario, danzas, canciones, etc.) ILUSTRA TU CUADRO
3. Recuerda que si lo haces en tu libreta de actividades deberás incluir: El número y nombre de la actividad, los datos de identificación, una breve introducción del tema y al final una conclusión donde expreses tu opinión sobre la importancia de este aprendizaje en tu vida y contexto.

30 min. **Entrega de actividad**

4. Deberás entregar tu cuadro comparativo y dentro de la fecha establecida por tu docente.
5. Puedes consultar los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.



Criterios a evaluar

Criterio	SI	NO	Valor
Elabora el cuadro comparativo incluyendo todos los elementos solicitados.			20
Ordena la información de forma adecuada, estableciendo un orden jerárquico, lógico y cronológico de ideas, mostrando evidencia de la comprensión del tema.			20
La elaboración del cuadro comparativo se realizó de acuerdo a las instrucciones proporcionadas.			20
Elabora sus conclusiones con su opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje.			20
Entrega la actividad en tiempo y forma.			20



Recursos y referencias

Recurso 1:

Hoja de contenido de esta unidad temática.

Recurso 2:

<https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/5- semestre-2016/Ciencias de la comunicación I.pdf>

Recurso 3:

Hoja de trabajo de esta ficha o libreta de actividades del estudiante.

Valor de la actividad

15%

Fecha de entrega

20 de mayo de 2022



Área de trabajo para tu actividad



Referencias

COMUNICACION ARTE Y CULTURA II	Unidad III Medios audiovisuales y Gestión Cultural	Actividad 15		Medios Audiovisuales de Comunicación		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución	
		2022-2022	Sexto	15/19	23 al 27 de mayo de 2022	

Aprendizaje esperado

- Reconoce las manifestaciones culturales y artísticas audiovisuales como fenómenos para transmitir significados que influyen en la construcción de sociedad y cultura, mostrando interés, inclusión, apertura y respeto por la diversidad.

Competencias genéricas

CG 1.5, CG 4.5, CG 5.6,
CG 6.4, CG 9.6

Competencias disciplinares

CDEC8, CDEC10, CDECH3,
CDEH5

Introducción

Los medios de comunicación de masas tienen considerable importancia en las actuales sociedades, pues estos suponen un recurso de poder en tanto son instrumentos potenciales de control social, por ser fuentes de información casi imprescindibles para el funcionamiento de las instituciones sociales; además, forman parte de una esfera en la que se dirimen asuntos de los sectores públicos, tanto nacionales como internacionales.

Todo lo anterior nos dice que los medios masivos de comunicación constituyen instrumentos en la construcción de imágenes de la realidad social y por tanto es donde se construye, conserva y expresa visiblemente los valores y la cultura de grupos sociales y de la sociedad en general.

Resumen de contenidos

Medios Masivos de Comunicación

Los medios masivos de comunicación o medios de comunicación masiva son aquellos canales o instrumentos que permiten transmitir un mismo mensaje para que sea recibido por una enorme cantidad de personas de forma simultánea. Por su masividad, se habla de audiencias o públicos a la hora de referirse a los receptores de los mensajes transmitidos por esta vía. Con la irrupción de este tipo de medios, comenzó al hablarse de “comunicación de masas” ya que en ella participa un único emisor que formula un mensaje, que le llega a un receptor masivo. Los medios masivos de comunicación se pueden usar con diferentes fines, que serán explicados más adelante.

Por las características antes mencionadas, el surgimiento de los medios masivos está muy vinculado a los avances tecnológicos. Una carta, por ejemplo, no tiene las condiciones necesarias como para ser leída por una gran cantidad de personas, como sí lo tienen los mensajes emitidos a través de las radios, los periódicos, el cine, la televisión e Internet, que tienen un alcance superior.

De acuerdo a la plataforma y el formato en el que se formule el mensaje podemos hablar de diferentes tipos de medios masivos de comunicación. Algunos de ellos son:

Impresos. El mensaje se formula de manera impresa. Este es el medio más antiguo y tuvo sus orígenes con la invención de la imprenta (en 1440) de la mano del alemán Johannes Gutenberg. Dentro de esta categoría se pueden ubicar los diarios, periódicos, folletos, revistas, volantes, panfletos.

Radiofónicos. En este grupo se ubican la radio, que se vale de ondas para emitir señales sonoras y puede ser AM o FM. Este medio se caracteriza por ser muy económico, eficiente e inmediato y por eso, pese a los años y al surgimiento de otras opciones, sigue siendo una opción.

Cine. Es un medio audiovisual que tiene sus orígenes a finales del siglo XIX y se lo asocia al arte y al entretenimiento. En las primeras décadas del siglo pasado, sin embargo, fue un instrumento clave para la

difusión de propaganda e información, aunque estas funciones quedaron desplazadas con el surgimiento de la televisión.

Televisión. También es un medio audiovisual que surgió en la década de 1920, por el que se emiten géneros de todo tipo como información, entretenimiento, publicidad, propaganda, documentales y otros.

Internet. Este medio se volvió masivo a partir de los años 1990 y no dejó de crecer desde entonces. Aquí se pueden emitir mensajes escritos, sonoros, audiovisuales o una combinación de todos ellos y en él confluyen todos los géneros: entretenimiento, información, propaganda, publicidad, y más. Una cualidad propia de este medio es que se trata de un medio horizontal, multidireccional, que carece de fronteras, anónimo y descentralizado.

Características de los medios masivos de comunicación

Público heterogéneo. Los mensajes que se transmiten en los medios masivos están diseñados para las masas o bien, para una audiencia colectiva heterogénea: de diferentes orígenes geográficos, gustos e intereses, clases sociales, edades y sexo.

Canales artificiales. Como estos mensajes deben llegar a los puntos más diversos, quienes los emiten no pueden valerse de un canal natural, como puede ser el aire. En vez de ello, se valen de distintas herramientas o soportes. Los avances tecnológicos representaron, siempre, avances en los medios masivos.

Mensajes unidireccionales. Los medios masivos no permiten la interacción o feedback. Esto significa que

el emisor y el receptor no intercambian de roles constantemente, como puede suceder en una conversación cara a cara o telefónica. Con el advenimiento de Internet, sin embargo, el receptor sí puede elaborar un mensaje de forma casi automática y se lo hace llegar a medio, pero el impacto y el alcance nunca es el mismo.

Emisor colectivo. Los mensajes pueden confeccionarse en forma colectiva, es decir, varias personas intervienen en su formulación.

Sin fronteras espaciales ni temporales. Los mensajes pueden llegar a diferentes partes del mundo sin importar las distancias. Las barreras espaciales no son un problema: un mismo mensaje puede ser recibido en distintas horas y lugares.

Funciones de los medios masivos de comunicación

En general, se les atribuyen tres funciones básicas a los medios de comunicación, aunque, se pueden sumar otras:

Entretener. Los medios de comunicación son un canal en donde se difunden muchos contenidos o mensajes vinculados con el entretenimiento, como las películas, la música y las telenovelas.

Informar. Los medios masivos son un instrumento clave para que los ciudadanos accedan a información y noticias que les sirven para la toma de decisiones. Es por ello que, en las democracias, la libertad de prensa es tan importante.

Formar. Este tipo de medios les permiten a sus audiencias acceder a conocimientos y productos culturales de todo tipo.



30 min.

Inicio de la actividad

1. Realiza la lectura de esta actividad.



50 min.

Mapa mental

2. En tu libreta de actividades o en la sección de trabajo de esta ficha, elabora mapa mental que contenga las ideas y conceptos centrales de los medios de comunicación masiva que se encuentran señalados en esta ficha didáctica.
3. El mapa mental deberá contener al menos lo siguiente: El mapa debe estar formado por un mínimo de palabras , utilice únicamente ideas clave e imágenes, Inicie siempre desde el centro de la hoja, colocando la idea central (Objetivo) y remarcándolo ,a partir de esa idea central, genere una lluvia de ideas que estén relacionadas con el tema , para darle más importancia a unas ideas que a otras (priorizar), use el sentido de las manecillas del reloj , Acomode esas ideas alrededor de la idea central, evitando amontonarlas , relacione la idea central con los subtemas utilizando líneas que las unan , remarque sus ideas encerrándolas en círculos, subrayándolas, poniendo colores, imágenes, etc. Y sea creativo en la elaboración del mapa mental.
4. Recuerda que si lo haces en tu libreta de actividades o en el area de trabajo de esta ficha, deberás incluir: una carátula, donde escribas los datos de identificación como: Nombre del centro educativo, semestre, área disciplinar, módulo, unidad a la que corresponde la actividad, tu nombre completo, número y nombre de la actividad y la fecha de elaboración.
5. Recuerda que antes de tu mapa mental deberas incorporar una breve introducción del tema de la actividad .
6. También deberás escribir tus conclusiones donde expreses una opinión personal sobre la importancia de esta actividad y aprendizaje en tu formación o en tu vida cotidiana.
7. Deberas cuidar tu ortografía, redacción y limpieza al realizar tu trabajo.



30 min.

Entrega de actividad

8. Deberás entregar tu mapa mental dentro de la fecha establecida por tu docente.
9. Puedes consultar los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.



Criterios a evaluar

Criterio	SI	NO	Valor
Elabora un mapa mental incluyendo todos los elementos estructurales de la novela, haciéndolo de forma creativa.			20
Establece las ideas y conceptos primarios y secundarios, ordenando la información de forma adecuada, estableciendo un orden jerárquico de ideas, mostrando evidencia de la comprensión del tema			20
La elaboración del mapa mental se realizó de acuerdo a las instrucciones proporcionadas			20
Elabora sus conclusiones con su opinión sobre la utilidad de este aprendizaje en su vida cotidiana			20
Entrega la actividad en tiempo y forma			20



Recursos y referencias

Recurso 1: Hoja de contenido de esta unidad temática.

Recurso 2:

<https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/5- semestre-2016/Ciencias de la comunicación I.pdf>
<https://concepto.de/medios-masivos-de-comunicacion/>

Recurso 3:

Hoja de trabajo de esta ficha o libreta de actividades del estudiante.

Valor de la actividad

15%

Fecha de entrega

27 de mayo de 2022



Área de trabajo para tu actividad



Referencias

COMUNICACION ARTE Y CULTURA II	Unidad III Medios audiovisuales y Gestión Cultural	Actividad 16			
		Medios audiovisuales			
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	16/19	30 mayo al 03 de junio de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias disciplinares
Reconoce las manifestaciones culturales y artísticas audiovisuales como fenómenos para transmitir significados que influyen en la construcción de sociedad y cultura, mostrando interés, inclusión, apertura y respeto por la diversidad.	CG 2.1, CG 2.3, CG 4.5, CG 5.6, CG 6.4, CG 9.6	CDEC8, CDEC10, CDEH3, CDEH5, CDECS5, CDECS6

Introducción

Los medios audiovisuales, influyen poderosamente en la percepción de la gente sobre ciertos sucesos que ocurren alrededor del mundo, y sin ella serían prácticamente inaccesibles para miles de personas. Además de esto, es imposible negar el impacto económico y social que tiene el medio en nuestro país debido al rol que desempeñan en la vida cotidiana de las personas, tanto en la conformación de las audiencias como en la fragmentación de sus contenidos para una mayor comprensión y asimilación de éstos.

Resumen de contenidos

Plataformas digitales

Son espacios en Internet que permiten la ejecución de diversas aplicaciones o programas en un mismo lugar para satisfacer distintas necesidades. Otra definición, establece algunas precisiones con respecto a su uso y funcionamiento: Sirven para almacenar distintos tipos de información, funcionan con distintos tipos de sistemas operativos y ejecutan programas y aplicaciones con diferentes contenidos.

El principal objetivo que cumplen las plataformas digitales es facilitar la ejecución de tareas a través de programas o aplicación en un mismo lugar en la web".

Existe una gran variedad de plataformas digitales, los objetivos específicos de cada una de ellas varían de acuerdo con la necesidad de los usuarios.

Plataformas educativas: se enfocan en la educación a distancia e intentan simular las mismas experiencias de aprendizaje que encontramos en un salón de clase. Sirven para complementar o sustituir el proceso de educación tradicional.

Plataformas sociales: Las plataformas sociales conocidas también como redes sociales son muy utilizadas actualmente por gran parte de nuestra sociedad. Son aquellas plataformas digitales donde se guardan diversas informaciones relacionadas con las interacciones sociales.

Plataformas de comercio electrónico: Gracias a ellas es posible comprar los más diversos productos y servicios sin salir de casa, sin fronteras físicas.

Plataformas especializadas: Son creadas para satisfacer las necesidades de un grupo de usuarios. Siempre que haya una necesidad, podrá crearse una plataforma para satisfacerla, independientemente del sector.

Televisión

La televisión ha impactado en la sociedad no sólo como medio de comunicación, sino como un instrumento que influye poderosamente en la percepción de la gente sobre ciertos sucesos que ocurren alrededor del mundo, y sin ella serían prácticamente inaccesibles para miles de personas.

Además de esto, es imposible negar el impacto económico y social que tiene el medio en nuestro país debido al rol que desempeña en la vida cotidiana de las personas, tanto en la conformación de las audiencias como en la fragmentación de sus contenidos para una mayor comprensión y asimilación de éstos. Esto hace que la televisión, e incluso otros medios de comunicación como la prensa, la radio y las redes sociales, deban adaptarse a estas nuevas necesidades, contribuyendo en ocasiones a la difusión de contenidos efímeros que muchas veces no propician una vinculación más estrecha entre los usuarios del medio.

Tomando en cuenta el contexto actual de la televisión, el concepto de audiencia ha evolucionado para poder describir el campo de acción (por llamarlo de alguna manera) que tiene el medio en la actualidad. Debido

Cine

El cine es una ventana a otros mundos. La magia de este género se presenta cuando consigue que la audiencia experimente emociones y sentimientos que logran romper esa frontera entre la realidad y la ficción. Su éxito depende de muchos factores: desde la originalidad de la idea que motiva su creación hasta la composición de sus contenidos y sus posibilidades en el ámbito comercial, el cine se ha caracterizado por cautivar la imaginación de jóvenes y adultos sin importar su género, cultura o condición social.

Al igual que otros medios de comunicación, la cinematografía ha sido utilizada para alcanzar distintos fines a lo largo de la historia y ha contribuido al desarrollo de diversas manifestaciones artísticas como la música, literatura, fotografía y artes gráficas. Conocido tradicionalmente como el “séptimo arte”, el cine se ha convertido en la actualidad en una de las formas de entretenimiento más populares, sin dejar de lado su potencial como un medio para transmitir mensajes dirigidos a difundir la cultura y diversos temas cruciales en el desarrollo de las sociedades modernas.

El cine llegó como una realidad común para toda la sociedad, aunque ésta viviera cotidianamente. Ha tenido gran influencia en la manera de ver al mundo; las aspiraciones de la gente, la evolución del pensamiento y así, los mismos sentimientos reflejados en las personas que veían una misma película.

a la influencia de diversos factores, como el mayor acceso a la tecnología y a las nuevas formas de comunicación, las audiencias se han convertido poco a poco en usuarios capaces de gestionar sus propios procesos comunicativos al construir, producir y distribuir sus propios productos culturales (Franco y González, 2011). Para distinguir qué es un producto cultural, en el siguiente esquema se te presentan los tres componentes principales de este concepto:



El cine en México

Los primeros indicios del cine en nuestro país se dieron gracias a la buena relación que tenía el gobierno de Porfirio Díaz con Francia. El 6 de agosto de 1896, Claude Ferdinand Bon Bernard y Gabriel Veyre, colaboradores de los hermanos Lumière, realizaron en el Castillo de Chapultepec la primera función de cine en Latinoamérica.

Un dato curioso es que, debido al interés mostrado por el presidente Díaz tras la proyección, semanas después éste se convierte en el primer actor de cine mexicano al ser grabado en un cortometraje titulado “El presidente de la república paseando a caballo en el bosque de Chapultepec” (García, 1998).



Fotograma del filme *El presidente de la república paseando a caballo en el bosque de Chapultepec*.



30 min.

Inicio de la actividad

1. Realiza la lectura de esta actividad.



50 min.

Ensayo

2. Investigar acerca de alguna costumbre o tradición que exista en su comunidad. Pueden preguntarles a sus familiares o a alguna persona especializada en el tema para conocer el origen y el significado de aquello que celebran el lugar en que vives. Para ello responderán las siguientes preguntas en su libreta o el área de trabajo de esta ficha:

- a. Costumbre o tradición celebrada:
- b. ¿Cuál es la historia o el origen de la costumbre o tradición que se celebra en tu comunidad?
- c. ¿Qué significado tiene esta costumbre o tradición?
- d. ¿Qué elementos involucran en su celebración (tipos de comida, vestuario, danzas, canciones, etc.)
- e. ¿Qué haces para preservar tu costumbre o tradición que se celebra en tu comunidad?
- f. ¿Cómo crees que puedan servir los medios audiovisuales de comunicación vistos en esta ficha, para preservar y difundir las tradiciones culturales de los pueblos?

Con base en las preguntas que contestaste en la actividad anterior, vas a elaborar un ensayo en donde desarrolles una propuesta para difundir esta costumbre o tradición fuera de tu comunidad.



30 min.

Entrega de actividad

3. Deberás entregar tu ensayo dentro de la fecha establecida por tu docente.
4. Puedes consultar los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.



Criterios a evaluar

Criterio	SÍ	NO	Valor
Elabora el ensayo incluyendo todos los elementos solicitados.			20
Ordena la información de forma adecuada, estableciendo un orden jerárquico, lógico y cronológico de ideas, mostrando evidencia de la comprensión del tema.			20
El ensayo se realizó según las instrucciones proporcionadas.			20
Elabora sus conclusiones con su opinión personal sobre la utilidad de este aprendizaje.			20
Entrega la actividad en tiempo y forma.			20
Total			100 %



Recursos y referencias

Recurso 1: Hoja de contenido de esta unidad temática.

Recurso 2: <https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/5- semestre-2016/Ciencias de la comunicación I.pdf>
<https://concepto.de/medios-masivos-de-comunicacion/>

Recurso 3:

Hoja de trabajo de esta ficha o libreta de actividades del estudiante.

Valor de la actividad

15%

Fecha de entrega

03 de junio de 2021



Área de trabajo para tu actividad



Referencias

COMUNICACION ARTE Y CULTURA II	Unidad III Medios audiovisuales y Gestión Cultural	Actividad 17	Inclusión en las producciones audiovisuales		
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2022	Sexto	17/19	13 al 16 de junio de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias disciplinares
<ul style="list-style-type: none"> Explora la posibilidad de inclusión en medios audiovisuales de comunicación, mediante herramientas como la Lengua de Señas Mexicana, los subtítulos o el closed caption (subtítulos cerrados) mostrando interés y empatía por diferentes puntos de vista. 	CG 1.5, CG 4.2, CG 4.4, CG 5.6	CDEC8, CDEC9, CDEC10, CDEC11, CDEH3, CDEH5

Introducción

La comunicación es fundamental para el desarrollo social del ser humano. De hecho, la vida en comunidad no puede concebirse sin la facultad de acceder a la información que se genera en los diferentes entornos. Entre las diversas formas de comunicación, la expresión oral es la más común y acompaña a la persona, como herramienta de participación, durante toda su existencia.

Cuando, por cualquier motivo, el habla se ve impedida, la posibilidad de alcanzar una verdadera realización social se reduce de manera importante. La dificultad de las personas sordas para comunicarse disminuye su capacidad de interacción social; en consecuencia, su desarrollo educativo, profesional y humano quedan restringidos seriamente, lo que limita las oportunidades de inclusión que todo ser humano merece, y esto representa un acto discriminatorio.

Los medios audiovisuales, influyen poderosamente en la percepción de la gente sobre ciertos sucesos que ocurren alrededor del mundo, y sin ella serían prácticamente inaccesibles para miles de personas. Además de esto, es imposible negar el impacto económico y social que tiene el medio en nuestro país debido al rol que desempeñan en la vida cotidiana de las personas, tanto en la conformación de las audiencias como en la fragmentación de sus contenidos para una mayor comprensión y asimilación de éstos. Otra de las funciones de los medios son la de educar, aunque de manera informal y contribuir con la divulgación de la cultura, pues debido al gran poder de recepción con que cuentan entre la sociedad, se pueden considerar una vía ideal para hacer llegar el conocimiento a lugares donde se complica poseer una infraestructura pertinente en materia académica. También los medios audiovisuales pueden ser una herramienta esencial para la inclusión.

Resumen de contenidos

La Lengua Mexicana de Señas (LMS)

Dentro del grupo no atendido por los medios de comunicación en México se encuentran las personas con discapacidad auditiva, quienes al igual que cualquier integrante más de la sociedad, tienen la necesidad de comunicarse; de tal forma como se aborda en el primer capítulo de esta investigación, la comunicación es un proceso fundamental del ser humano para expresar nuestro pensamiento, nuestra realidad, lo que somos; es un proceso que conlleva la comprensión y no el mero intercambio de información, pues la comunicación estructura nuestro

mundo, lo ordena, le da significado, es decir, sentido. En consecuencia, todo ser humano tiene la necesidad de comunicarse con quienes lo rodean por medio del código que puedan y decidan compartir.

La dificultad de las personas con discapacidad auditiva para comunicarse con los demás, dificulta su desarrollo educativo, profesional y humano, por consecuencia se ven limitadas sus oportunidades de inclusión, ante esta necesidad, las personas sordas han desarrollado su propia forma de comunicación, la Lengua de Señas Mexicana. Sin embargo, aunque esta les permite comunicarse entre sí, no siempre facilita

la relación con el resto de la comunidad, sobre todo, con los oyentes que desconocen esa lengua.

La Lengua de Señas Mexicana, se compone de signos visuales con estructura lingüística propia, con la cual se identifican y expresan las personas sordas en México. Para la gran mayoría de quienes han nacido sordos o han quedado sordos desde la infancia o la juventud, ésta es la lengua en que articulan sus pensamientos y sus emociones, la que les permite satisfacer sus necesidades comunicativas, así como desarrollar sus capacidades cognitivas al máximo mientras interactúan con el mundo que les rodea.

La lengua de señas mexicana está compuesta de la dactilología y los ideogramas. Se conoce como dactilología a lo que bien podría ser el deletreo en la lengua oral, y está representada en este diccionario sobre todo con el abecedario. Cada palabra se puede representar con la articulación de mano correspondiente de cada letra que la conforma. De acuerdo con esto, mamá puede representarse con cada una de sus letras, como se muestra a continuación:



Los ideogramas representan una palabra con una o varias configuraciones de mano. En este caso entra casi todo el resto de los temas del diccionario; de acuerdo con esta realización, mamá se articula con la letra m de ideograma sobre los labios, con la que se golpean varias veces los labios.



MAMA

Diccionario de señas

A Con la mano cerrada, se muestran los uñas y se estira el dedo pulgar hacia un lado. La palma mira al frente.	B Los dedos índice, medio, anular y meñique se estiran bien unidos y el pulgar se dobla hacia la palma, lo cual mira al frente.	C Los dedos índice, medio, anular y meñique se mantienen bien unidos y en posición cóncava; el pulgar también se pone en esa posición. La palma mira a un lado.
D Los dedos medio, anular, meñique y pulgar se unen por las puntas y el dedo índice se estira. La palma mira al frente.	E Se doblan los dedos completamente, y se muestran las uñas. La palma mira al frente.	F Con la mano abierta y los dedos bien unidos, se dobla el índice hasta que su parte lateral toque la yema del pulgar. La palma mira a un lado.

G Se cierra la mano y los dedos índice y pulgar se estiran. La palma mira hacia usted.	H Con la mano cerrada y los dedos índice y medio bien estirados y unidos, se estira el dedo pulgar señalando hacia arriba. La palma mira hacia usted.	I Con la mano cerrada, el dedo meñique se estira señalando hacia arriba. La palma se pone de lado.
J Con la mano cerrada, el dedo meñique bien estirado señalando hacia arriba y la palma a un lado (dibuja una j) en el aire.	K Se cierra la mano con los dedos índice, medio y pulgar estirados. La yema del pulgar se pone entre el índice y el medio. Se mueve la muñeca hacia arriba.	L Con la mano cerrada y los dedos índice y pulgar estirados, se forma una l. La palma mira al frente.
M Con la mano cerrada, se ponen los dedos índice, medio y anular sobre el pulgar.	N Con la mano cerrada, se ponen los dedos índice y medio sobre el pulgar.	Ñ Con la mano cerrada, se ponen los dedos índice y medio sobre el pulgar. Se mueve la muñeca a los lados.
O Con la mano se forma una letra o. Todos los dedos se tocan por las puntas.	P Con la mano cerrada y los dedos índice, medio y pulgar estirados, se pone la yema del pulgar entre el índice y el medio.	Q Con la mano cerrada, se ponen los dedos índice y pulgar en posición de garra. La palma mira hacia abajo, y se mueve la muñeca hacia los lados.
R Con la mano cerrada, se estiran y entrelazan los dedos índice y medio. La palma mira al frente.	S Con la mano cerrada, se pone el pulgar sobre los otros dedos. La palma mira al frente.	T Con la mano cerrada, el pulgar se pone entre el índice y el medio. La palma mira al frente.
U Con la mano cerrada, se estiran los dedos índice y medio unidos. La palma mira al frente.	V Con la mano cerrada, se estiran los dedos índice y medio separados. La palma mira al frente.	W Con la mano cerrada, se estiran los dedos índice, medio y anular separados. La palma mira al frente.
X Con la mano cerrada, el índice y el pulgar en posición de garra y la palma dirigida a un lado, se realiza un movimiento al frente y de regreso.	Y Con la mano cerrada, se estira el meñique y el pulgar. La palma mira hacia usted.	Z Con la mano cerrada, el dedo índice estirado y la palma al frente, se dibuja una letra z en el aire.


 30 min. **Inicio de la actividad**

1. Realiza la lectura de esta actividad.


 50 min. **Realizar video**

2. Realizar un video máximo 3 minutos en donde muestres al menos 4 palabras con el lenguaje de señas estudiado en esta ficha. Mostrar por escrito mediante cartulinas o cualquier material que tengas en casa en las palabras que interpretarás mediante señas.
3. Recuerda que debes incluir una página como carátula, donde escribas los datos de identificación como: Nombre del centro educativo, semestre, área disciplinar, módulo, unidad a la que corresponde la actividad, tu nombre completo, número y nombre de la actividad y la fecha de elaboración.
4. Realiza una breve introducción del tema de la actividad, explicando tu experiencia al realizar el video con señas de LMS. Así como la importancia que tienen los medios de comunicación audiovisuales para transmitir este lenguaje.
5. Escribe tus conclusiones donde expreses una opinión personal sobre la importancia de esta actividad y aprendizaje en tu formación o en tu vida cotidiana.


 30 min. **Entrega de actividad**

7. Deberás entregar tu video dentro de la fecha establecida por tu docente.
8. Puedes consultar los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.


Criterios a evaluar

Criterio	Sí	No	Valor
Elabora el argumento de su exposición incluyendo los elementos solicitados acerca de la creatividad y ambientación.			2%
El argumento presenta un orden de ideas y narración lógica y cronológica de forma adecuada, estableciendo un orden jerárquico de ideas, mostrando evidencia del dominio de la historia.			2%
La elaboración del argumento se realizó de acuerdo a las instrucciones proporcionadas (introducción).			2%
Elabora sus conclusiones con su opinión personal sobre la experiencia vivida durante la realización de su actividad.			2%
Entrega la actividad en tiempo y forma			2%


Recursos y referencias

- Recurso 1:**
 Hoja de contenido de esta unidad temática.
http://www.conapred.org.mx/documentos_cedoc/DiccioSenas_ManosVoz_ACCSS.pdf
- Recurso 2:**
 Hoja de trabajo de esta ficha o libreta de actividades del estudiante.

Valor de la actividad
 20%

Fecha de entrega
 16 de junio de 2021



Área de trabajo para tu actividad



Referencias

Área disciplinar de Comunicación

Actividad	18	Competencias genéricas	Competencias disciplinares
COMUNICACION	Aprendizaje esperado Unidad III		
	<ul style="list-style-type: none"> • Crea, en inglés, de forma oral y escrita, oraciones que impliquen la estructura del Zero y primer condicional para expresar situaciones de causa efecto que se relacionen con las temáticas abordadas en la unidad; privilegiando la escucha activa, el respeto y el interés para la construcción de nuevos conocimientos. 	CG 1.5, CG 4.4, CG 4.5, CG 6.4	CDEC9, CDEC10

Introducción

La cultura es universal y mediante el lenguaje, expresiones y símbolos nos comunicamos con personas de distintos países, el inglés se ha convertido en un idioma de carácter universal, es un lenguaje en común de muchos países que hablan otros idiomas.

En esta ficha trabajarás el zero conditional se utiliza para expresar hechos que siempre son verdaderos como, por ejemplo, hechos científicos, leyes científicas, verdades generales, etc. Algo que sabemos que es real y que va a pasar seguro.

Resumen de contenidos

Condicional

Conditionals are sentences that express causes and their results.

You can use conditional sentences with If to talk about causes and results. If is a conjunction used to say that one thing can, will or might happen or be true depending on another thing happening or being true.

We use the Zero conditional to talk about things or to express ideas that are generally or always true. They represent situations that are unchanging. Because of their unchanging truth-value, these conditional sentences normally take a present simple tense in both parts of the sentence. They are especially frequent in scientific writing, since Science is concerned with absolute relationships.



You have to write a comma (,) between the two parts of the sentence when you begin with If.

Use the present simple tense in both clauses.

Example: If you put water in the freezer, it becomes ice.

These sentences are based on habits and are frequent in conversations.

The two situations, causes and results, can come in any order. In written English when the conditional part, the cause, comes first, you put a comma between this part and the result part.

Zero Conditional

Example: If you mix oil with water, it floats.

This kind of sentences has two parts:

Part A: is the situation or condition (the If clause).

Part B: is the result or consequence (the result clause).

Example: If I wash the dishes, my daughter dries them. It is possible to substitute when or Whenever for If and still express more or less the same idea:

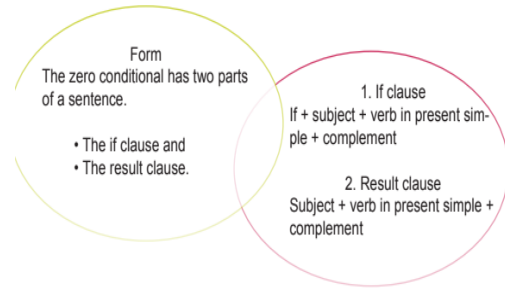
Example: When (whenever) I wash the dishes; my daughter dries them.

When (whenever) you boil water, it vaporizes

Zero conditional sentences express no condition; these are sentences that are always true. They refer to "forever".

Example: if you add two plus two, you get four.



The following circles will show you how to form the zero conditional sentences and the elements each part of the sentence has.





The following grammar box shows grammatical rules to make sentences with the If – zero conditional sentences. It includes the affirmative, negative and interrogative form. You can find some examples too.

Grammar box. If - zero conditional sentences		
If - zero conditional	How to form it	Example
Affirmative form	Sentence in present + <i>if</i> + sentence in present.	My father gets angry <i>if</i> he loses his keys.
Negative form	Negative sentence in present + <i>if</i> + negative sentence in present.	My mother doesn't let me go out with my friends <i>if</i> I don't finish my homework.
Interrogative form	Interrogative sentence in present + <i>if</i> + affirmative sentence in present?	Does your mother get angry <i>if</i> you come home very late?




More examples. Affirmative sentences.

		
<i>If</i> you heat water, it boils.	When the sun goes down, it gets dark.	<i>If</i> I call you, you have to answer the phone.

More examples. Negative sentences.

		
<i>If</i> you don't bring your books, you cannot follow the class.	Cars don't work <i>if</i> they don't have gasoline.	When the rain doesn't fall on time, most of the harvest doesn't grow.

More examples. Interrogative sentences.

		
What do you usually do <i>if</i> you have money?	Who do you talk to <i>if</i> you feel sad?	Where do you keep your shoes <i>if</i> they get very dirty?


 30 min. **Inicio de la actividad**

1. Realiza la lectura de esta actividad. Lectura que encontraras en tu libro de Lengua adicional al español de tercer semestre bloque I (pags. 19 a la 25).


 50 min. **Elaboración de ejercicios**

2. En hojas blancas, en tu libreta o en digital, copia y resuelve los ejercicios que se encuentran en el área de trabajo de esta ficha.
3. La hoja donde copies y resuelvas los ejercicios debe contener los datos de la escuela, materia, unidad, tema, los datos del alumno, los datos del docente, el lugar y la fecha de entrega.
4. Los ejercicios deben cumplir con las siguientes características:
 - * Ser copiados en una hoja blanca, de libreta, digital o en la parte de trabajo en esta ficha.
 - * Los ejercicios deben ser copiados de forma legible, sin errores ortográficos.
 - * Limpieza.


 30 min. **Entrega de actividad**

5. Entrega tus ejercicios resueltos dentro de la fecha establecida por tu docente. La entrega de la actividad después de la fecha límite provoca que se penalice tu calificación
6. Consulta los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.


Criterios a evaluar

Criterio	SI	NO	Valor
Realiza los ejercicios e incluye un encabezado con los datos de la escuela, materia, modulo, unidad, docente, fecha y actividad.			20
En la resolución de ejercicios el alumno muestra dominio del tema.			30
Propone mínimo dos ejemplos más del zero condicional.			30
Entrega la actividad en tiempo y forma, con limpieza, sin errores ortográficos y con letra legible.			20
Total			100


Recursos y referencias

- Recurso 1:**
Hoja de contenido de esta unidad temática.
- Recurso 2:**
<https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/3-semestre-2019/LAE-III.pdf>
- Recurso 3:**
Hoja de trabajo de esta ficha o libreta de actividades del estudiante.

Valor de la actividad
10 %

Fecha de entrega
23 de junio de 2022



Área de trabajo para tu actividad

Match the stars and complete the zero conditional sentences. Begin with If.

you become hungry.

If you mix water and oil,

If you mix blue with yellow,

you get green.

It will boil at 100°C

If you help somebody,

If you don't eat,

you feel happy.

the second will float.

If you put water on the fire,

Write the sentences from the stars and share them with a pal

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Complete the part B of the following zero conditional sentences. You can write the result part of the sentence with your normal reaction.

	Part A The If clause	Part B The result clause
1	If I am happy, ...	<i>I laugh a lot.</i>
2	If I am tired, ...	
3	If I am hungry, ...	
4	If I have a stomachache, ...	
5	If I don't want to go out with my friends, ...	
6	If I am going to have an exam, ...	
7	If it is raining when I go to school, ...	
8	If my teacher doesn't come on time, ...	
9	If I find some money, ...	
10	If my friends don't invite me to their parties, ...	



Referencias

COMUNICACION ARTE Y CULTURA II	Unidad III Medios audiovisuales y Gestión Cultural	Actividad 19			
		First conditional			
		Periodo escolar	Semestre	Núm. de sesión	Periodo de ejecución
		2022-2021	Sexto	19/19	27 al 30 de junio de 2022

Área disciplinar de Comunicación

Aprendizaje esperado	Competencias genéricas	Competencias disciplinares
<ul style="list-style-type: none"> • Crea, en inglés, de forma oral y escrita, oraciones que implican la estructura del Zero y primer condicional para expresar situaciones de causa efecto que se relacionen con las temáticas abordadas en la unidad; privilegiando la escucha activa, el respeto y el interés para la construcción de nuevos conocimientos. 	CG 1.5, CG 4.4, CG 4.5, CG 6.4	CDEC9, CDEC10

Introducción

La cultura es universal y mediante el lenguaje, expresiones y símbolos nos comunicamos con personas de distintos países, el inglés se ha convertido en un idioma de carácter universal, es un lenguaje en común de muchos países que hablan otros idiomas.

En esta ficha trabajarás el First Conditional Este tipo de condicional se utiliza para el futuro y en los casos en que es muy probable que la condición pasará.

Resumen de contenidos

First Conditional

a. We use the first conditional sentences to talk about future events that are likely to happen. Example:

- If I invite my girlfriend, she will be really happy;
 - If I finish high school, I will go to University.
- b. The if clause can be used with different present forms. Example:
- If he's feeling better, he will come to the meeting.
- c. The "future clause" can contain going to as well as will. Example:
- If I see her, I'm going to tell her to give me my book.
 - If Martin keeps practicing football, he's going to play in the school team.
- d. The "future clause" can also contain other modal verbs such as can and must, Example:
- If you go to New York, you must visit the Statue of Liberty

Grammar box. If - First conditional sentences		
If - first conditional	How to form it.	Example
Affirmative form	Subject + will /be going to + verb simple form + complement + if + subject + verb present + complement.	We will /(are going to) have a party if you come to Mexico this year.
Negative form	Subject + will not (won't) / not be going to + verb simple form + complement + if + subject + verb present + complement.	My mother will not / (is not going to) travel to Denver if my sister comes to visit her.
Interrogative form	Will / be going to + subject + verb simple form + complement + if + subject + verb present + complement?	Will you practice the guitar if you have a concert?

 30 min. **Inicio de la actividad**

1.-Realiza la lectura de esta actividad, que también encontraras en tu libro de lengua adicional al español III pags. 43-46.

 50 min. **Elaboración de ejercicios**

2. En hojas blancas, en tu libreta o en digital, copia y resuelve los ejercicios que se encuentran en el área de trabajo de esta ficha.
3. La hoja donde copies y resuelvas los ejercicios debe contener los datos de la escuela, materia, unidad, tema, los datos del alumno, los datos del docente, el lugar y la fecha de entrega.
4. Los ejercicios deben cumplir con las siguientes características:
 - * Ser copiados en una hoja blanca, de libreta, digital o en la parte de trabajo en esta ficha.
 - * Los ejercicios deben ser copiados de forma legible, sin errores ortográficos.
 - * Limpieza.

 30 min. **Entrega de actividad**

5. Entrega tus ejercicios resueltos dentro de la fecha establecida por tu docente. La entrega de la actividad después de la fecha límite provoca que se penalice tu calificación.
6. Consulta los criterios de evaluación que te serán evaluados en esta actividad, así como el valor que tiene en puntuación total.

 **Criterios a evaluar**

Criterio	SI	NO	Valor
Realiza los ejercicios e incluye un encabezado con los datos de la escuela, materia, modulo, unidad, docente, fecha y actividad.			20
En la resolución de ejercicios el alumno muestra dominio del tema.			30
Propone mínimo dos ejemplos más del zero condicional.			30
Entrega la actividad en tiempo y forma, con limpieza, sin errores ortográficos y con letra legible.			20
Total			100

 **Recursos y referencias**

- Recurso 1:**
Hoja de contenido de esta unidad temática.
- Recurso 2:** <https://www.dgb.sep.gob.mx/servicios-educativos/telebachillerato/LIBROS/3- semestre-2019/LAE-III.pdf>
- Recurso 3:**
Hoja de trabajo de esta ficha o libreta de actividades del estudiante.

Valor de la actividad
10%

Fecha de entrega
30 de junio de 2022



Área de trabajo para tu actividad



If I keep running this way, I will be the winner.

Look at the picture and answer the questions. (Use your imagination)

Questions	What can you see in the picture?	Where are they?	What are they doing?	How many people are there?	Who will be the winner?
Answers					
Questions	What will the winner do after the competition?	How will the winner feel after the competition?	What will the second and third position think?	How will the rest of the competitors feel?	Where will they go to eat and to rest?
Answers					

Read the sentences in part A and find the second clause in part B.

Part A	Part B
You will be late	If you don't invite her.
If you need some cash,	If you clean the rubbish from your garden.
My sisters won't come	I will lend you some.
You will have a lot of time	I will prepare some hamburgers.
If we go to the park,	If you don't hurry up.
If my child doesn't find his bicycle,	If you finish your exam on time.
Your neighbors will plant the trees	he will cry.



Referencias