



Español

Sexto grado

PRÁCTICA SOCIAL DEL LENGUAJE 12

Escribir cartas personales a familiares o amigos

El propósito de esta práctica social del lenguaje es que reflexiones acerca de las diferencias entre el lenguaje oral y el lenguaje escrito, así como que uses los elementos que lleva una carta personal.



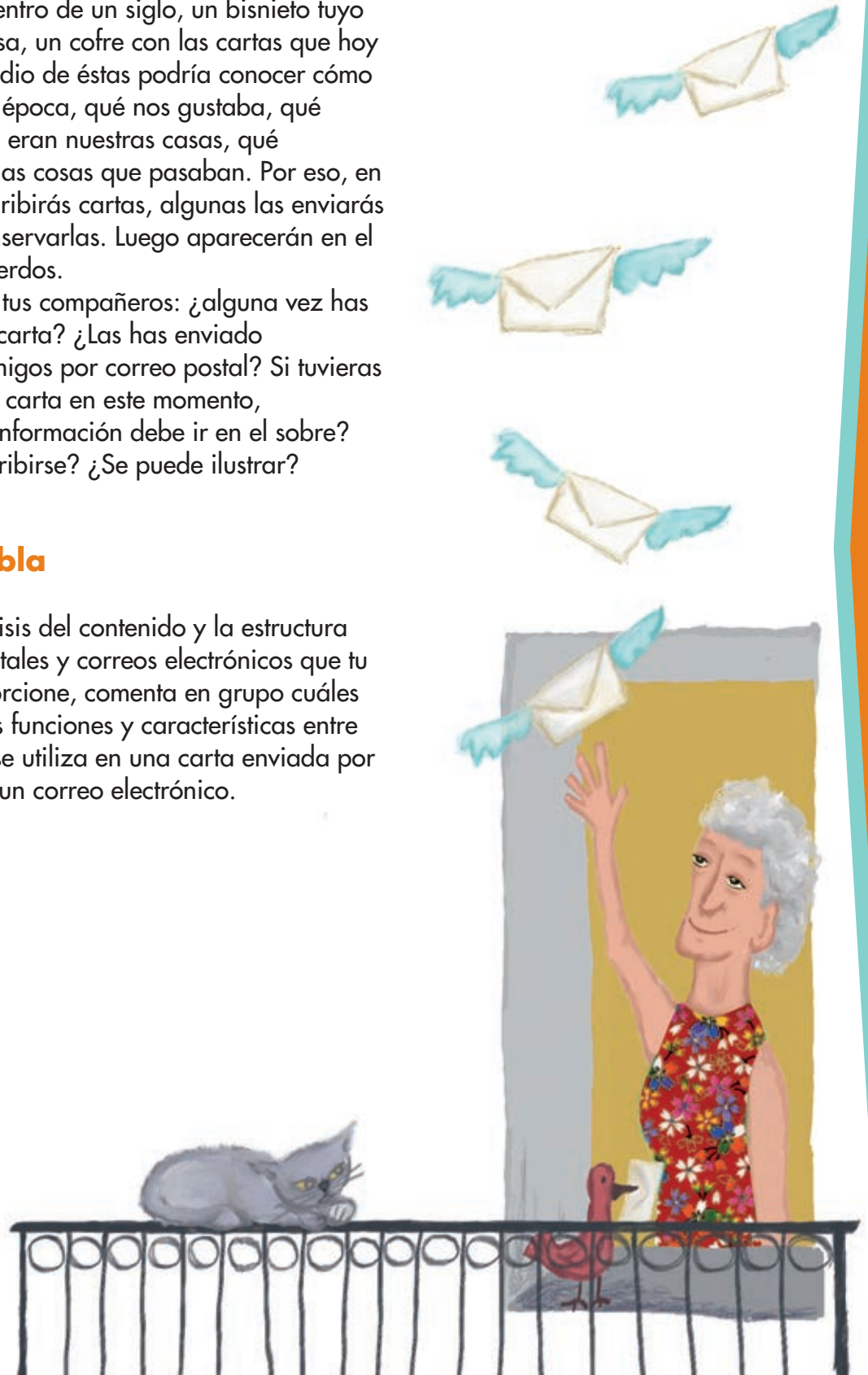
Lo que conozco

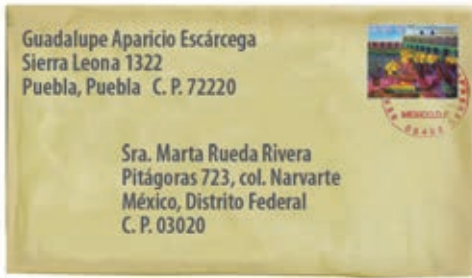
Ahora debes escribir para dejar que las palabras vuelen y traspasen el tiempo y el espacio. ¿Te imaginas que, dentro de un siglo, un bisnieto tuyo encuentre, en casa, un cofre con las cartas que hoy escribes? Por medio de éstas podría conocer cómo vivíamos en esta época, qué nos gustaba, qué comíamos, cómo eran nuestras casas, qué pensábamos de las cosas que pasaban. Por eso, en este proyecto escribirás cartas, algunas las enviarás y otras vas a conservarlas. Luego aparecerán en el cofre de los recuerdos.

Comenta con tus compañeros: ¿alguna vez has recibido alguna carta? ¿Las has enviado a familiares o amigos por correo postal? Si tuvieras que mandar una carta en este momento, ¿recuerdas qué información debe ir en el sobre? ¿Cómo debe escribirse? ¿Se puede ilustrar?

Papelito habla

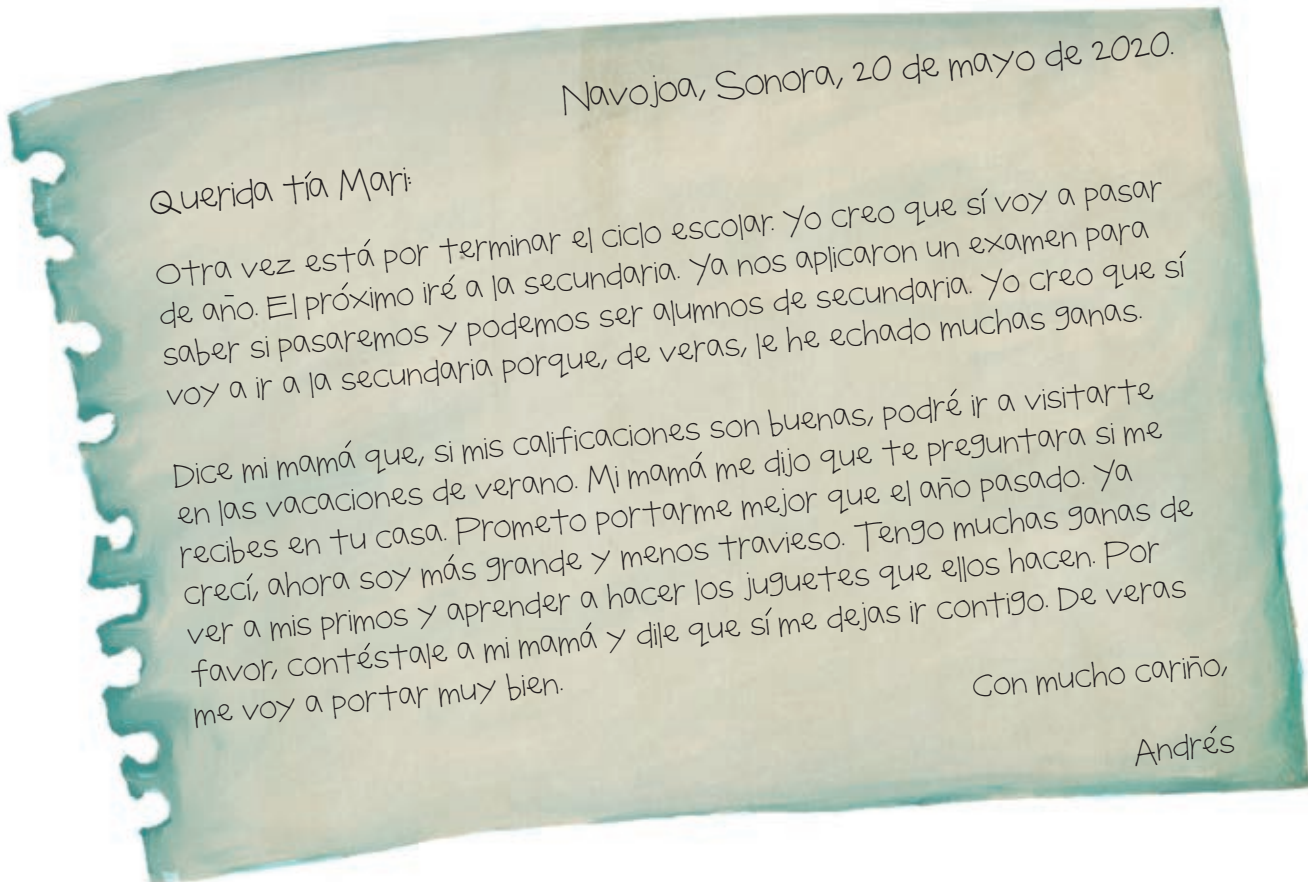
A partir del análisis del contenido y la estructura de las cartas postales y correos electrónicos que tu maestro te proporcione, comenta en grupo cuáles son las diferentes funciones y características entre la escritura que se utiliza en una carta enviada por servicio postal y un correo electrónico.





Elaboren una lista con las características de cada una de las formas de comunicación que han analizado. Pueden escribir un cuadro en el pizarrón con las semejanzas y diferencias. Anoten las conclusiones en sus cuadernos.

Lee la siguiente carta.



Con un compañero, señala en la carta anterior cada una de sus partes. Escribe en ella el número que corresponde a cada dato:

1. Lugar
2. Fecha
3. Destinatario
4. Saludo inicial
5. Despedida
6. Firma o rúbrica

Ayuda a Andrés a elaborar el sobre para enviar la carta. Escribe en él los datos del destinatario y el remitente que se indican a continuación.



Destinatario:

Sra. María Angélica Rosas Romero
Ojo de Agua 12, col. Los Ríos
Saltillo, Coahuila, México
C. P. 03145

Remitente:

Andrés Cervantes Rosas
Independencia 705
Navojoa, Sonora, México
C. P. 45234



Analiza con tu grupo la carta que Andrés le escribió a su tía y presten atención a los siguientes aspectos:

- El uso adecuado del tiempo en el que está expresado el mensaje y el espacio desde donde se hace. Considera el empleo de algunas palabras y expresiones que sirven para designarlos: *aquí, allá, ayer, en ese lugar, después, antes, mañana.*

Un dato interesante

La primera estampilla postal aérea en México fue emitida el 2 de abril de 1922. Mostraba la imagen de un águila real que tenía como fondo los volcanes Popocatépetl e Iztaccíhuatl.

Fichero del saber

Las cartas personales o epístolas adquieren valor literario cuando están escritas con un lenguaje cuidado; por ejemplo, las de José Martí, León Tolstoi y Juan Ramón Jiménez. Existen algunas cartas escritas por grandes personajes con las que se ha podido comprender mejor la historia, como las de Benito Juárez a sus hijos. Busca otros ejemplos y escríbelos en una ficha.

- Identifica qué tipo de relación interpersonal existe entre el que escribe y el destinatario, con el fin de adaptar el lenguaje. Según la persona de la que se trate, es necesario incluir una frase de tratamiento personal, por ejemplo: "Querida tía". ¿Cómo iniciarías una carta dirigida a la directora de tu escuela?
- Identifica palabras cuyo significado se define por el contexto en el que aparecen: *hoy, aquí, dentro, allá*; estas palabras son deícticos.

Una vez que hayas analizado la carta de Andrés, reescríbela y realiza los siguientes cambios:

- La relación con el destinatario es menos familiar.
- Los hechos narrados ocurren seis meses después.

Selecciona con tu grupo algunos de los trabajos y comenten sobre la nueva manera en que han sido expresadas las cartas. Anota las conclusiones en tu cuaderno.

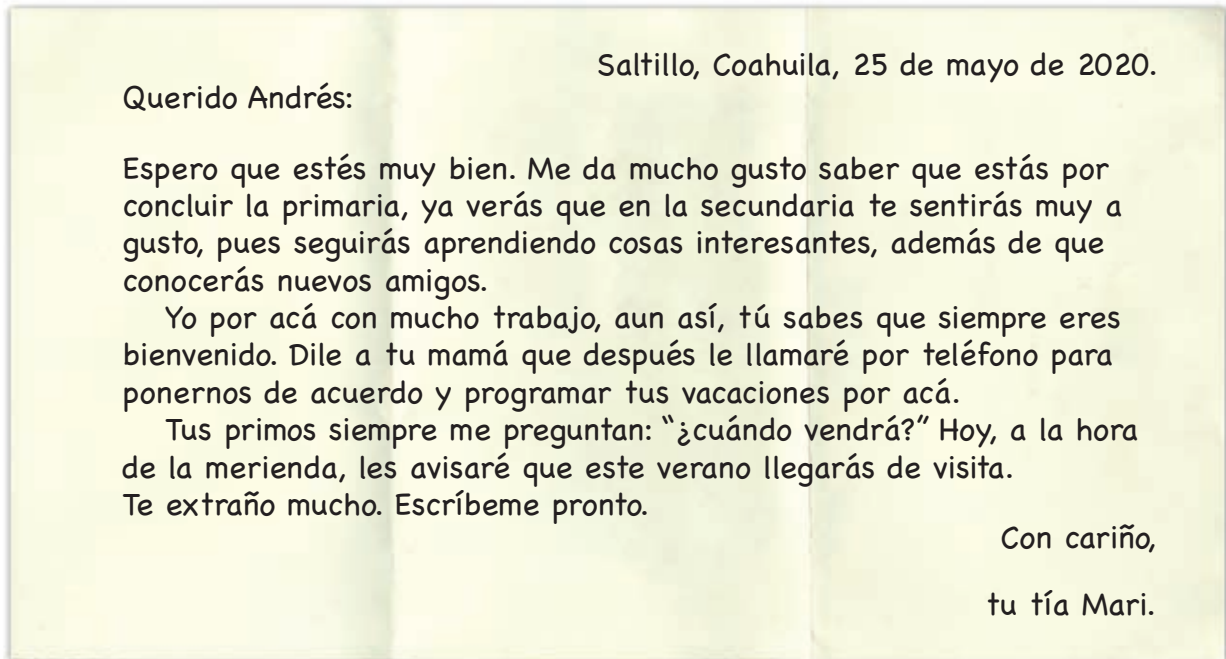
Los deícticos

Algunos adverbios de tiempo y espacio y los pronombres personales pueden ser deícticos.

tú



Identifica los deícticos en la siguiente carta.



El correo electrónico

Otra forma de comunicarse de manera escrita con personas que viven o están lejos de nosotros es el correo electrónico.

Si existe la posibilidad, revisa qué tipo de datos son necesarios para enviar un correo electrónico. ¿Cómo se anotan los datos? ¿Qué otros datos deben incluirse? ¿Se necesita ir a las oficinas del servicio postal o a alguna otra? ¿Hay que comprar timbres?

Ahora que conoces las características, estructura y función de una carta, intégrate en un equipo y platica con tus compañeros sobre tus parientes o amigos que viven en otra parte del país o del mundo. Pregunta a tu familia y consigue sus nombres completos y dirección postal o electrónica.

Decide la modalidad (postal o electrónica) en la que les escribirás.

Un dato interesante

El origen de las palabras *correr* y *correo* es el mismo. Al inicio, los mensajes se llevaban de un lugar a otro por personas que corrían en relevos para que la correspondencia llegara a su destino.

Después, se usaron caballos, autos, bicicletas y motocicletas.

Piensa qué te gustaría platicarle a tu amigo o familiar y en qué orden. Anota en tu cuaderno las ideas para que no se te olviden. Redacta el borrador de tu carta en el siguiente espacio.



Lee el borrador de tu carta en voz alta para asegurarte de que sea comprensible y que la puntuación sea la adecuada.

Utiliza el siguiente cuadro para anotar cómo y dónde empleaste los siguientes signos de puntuación.

Signo de puntuación	Lo utilicé en la carta para...
Coma	
Punto	
Dos puntos	
Punto y coma	
Paréntesis	
Signos de interrogación	

Para verificar que tu carta tenga ortografía adecuada, intercambia tu borrador con el de otro compañero. Corrígelo y pásalo en limpio.

Si se trata de una carta para ser enviada por servicio postal, escribe en el sobre los datos del destinatario y del remitente.

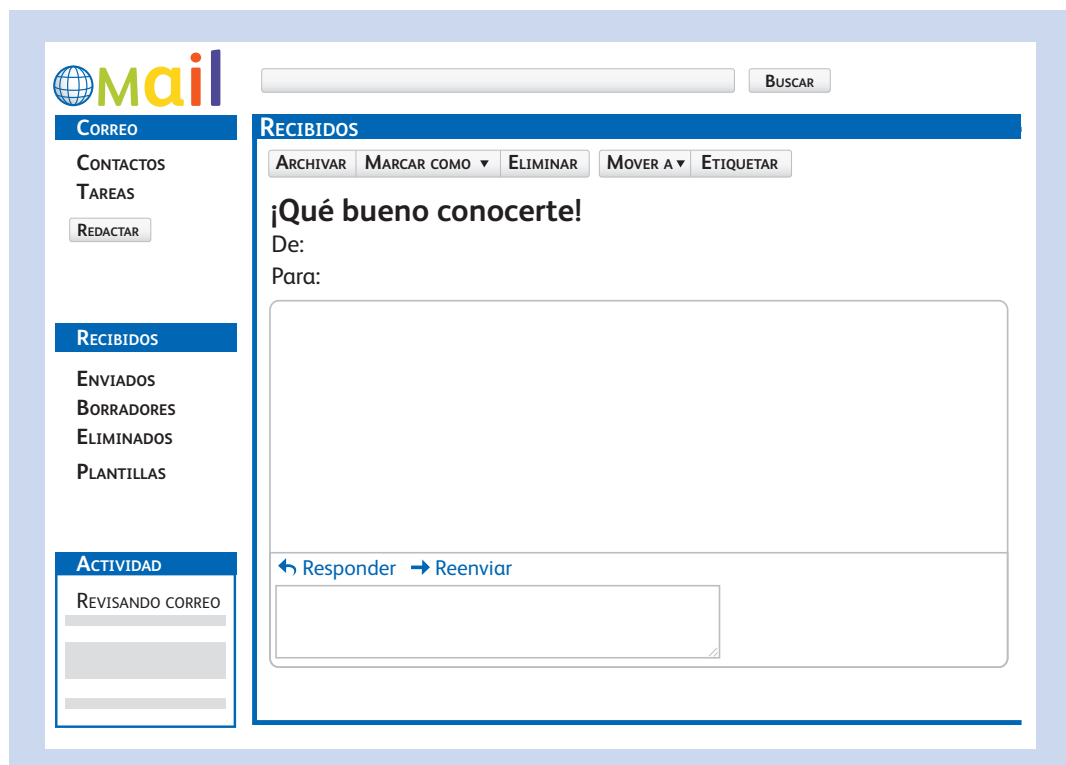
Si es posible, manda la carta a su destinatario. Acude a la oficina de servicio postal, compra los timbres y coloca la carta en el buzón. Así, llegará a su destino. Si no tienes a quién mandar una carta, te sugerimos escribirle a tu maestro.

Si tienes acceso a internet y escogiste utilizar el correo electrónico, abre una cuenta.

Para esto, debes llenar un formulario que solicita el proveedor de servicio. Una vez que tengas la cuenta, podrás ingresar a tu correo electrónico y escribir un mensaje. ¿Sabes qué tipo de información requieres para abrir una cuenta de correo electrónico?

Pregunta en casa la dirección electrónica de un familiar para que puedas mandarle un correo de este tipo. Otra opción es escribirle a algún compañero de tu grupo o a tu maestro.

Observa la siguiente imagen de un correo electrónico y comenta con tus compañeros: ¿cómo se deben anotar el destinatario y el remitente en el correo electrónico?



Reúnanse nuevamente en equipo y llenen el siguiente cuadro de similitudes y diferencias entre el correo por servicio postal y el electrónico.

	Similitudes	Diferencias
Correo postal		
Correo electrónico		

Un dato interesante

El Servicio Postal Mexicano data de 1580 y su principal función era mantener comunicados al virrey de Nueva España con el rey de España. Fue hasta 1907 cuando se fundó el Palacio Postal (aún su actual sede), uno de los edificios más bellos y conocidos de la Ciudad de México.

¿Qué diferencias encontraste en el uso del lenguaje? Cada equipo comparta sus conclusiones con el grupo.

Escribe en tu cuaderno una reflexión sobre los diferentes medios de comunicación y usos: correo postal y electrónico, y teléfono.

Producto final

Ahora que ya has escrito cartas personales y las has comparado con los correos electrónicos, tienes elementos para argumentar cuáles son las ventajas y desventajas respecto al uso de la oralidad o la escritura para establecer una comunicación efectiva. Reflexiona sobre lo aprendido durante este proyecto y revisa los resultados.

Autoevaluación

Es momento de revisar lo que has aprendido. Lee los enunciados y marca con una palomita (✓) la opción con la que te identificas.

	Lo hago muy bien	Lo hago a veces y puedo mejorar	Necesito ayuda para hacerlo
Conozco las funciones de la carta.			
Comprendo el uso de los deicticos.			
Distingo las ventajas y desventajas entre la carta, el correo electrónico y el teléfono.			

Lee las afirmaciones y marca con una palomita (✓) lo que hayas logrado.

	Lo hago siempre	Lo hago a veces	Me falta hacerlo
Corrijo los textos ajenos sin molestar a mis compañeros.			
Tengo disposición para realizar las correcciones que otros me proponen.			

Me propongo mejorar en:

