

CENTRO EDUCATIVO DE TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NAYARIT



PROCESO COMUNICATIVO I

Mtra. Nancy Gisela López Santana

Nombre de Estudiante:





TELEBACHILLERATO COMUNITARIO

PRIMER SEMESTRE

OBJETIVO GENERAL

Que el estudiantado utilice los recursos del español y del inglés para expresar sus pensamientos de forma oral y escrita a fin de mejorar su entorno cercano.

El Refugio, Municipio de Tepic, Nayarit.

ÍNDICE

PORTADA	I
ÍNDICE	I
PARCIAL 1	V
PARCIAL 1	V
MAPA CONCEPTUAL	VI
SEMANA 1.	7
UNIDAD I.	7
TEMA 1.-PROCESO COMUNICATIVO	8
TEMA 2.-FUNCIONES DEL LENGUAJE	9
TEMA 3.-ESTRATEGIAS DE COMPRESIÓN LECTORA	10
3.1.- <i>Referencial.</i>	11
3.2.- <i>Inferencial.</i>	11
SEMANA 2	13
TEMA 4,-REGLAS ORTOGRAFÍCAS	13
4.1.- <i>Reglas de acentuación</i>	14
4.2.- <i>Reglas de puntuación</i>	15
4.3.- <i>Principios básicos de la sintaxis</i>	16
TEMA 5,-PROPIEDADES DE LA REDACCIÓN	18
TEMA 6,-CONECTORES DISCURSIVOS	19
SEMANA 3.	21
UNIDAD II	21
TEMA 1.- VERBO “TO BE”	21
TEMA 2.- GRAMMAR 1	23
2.1.- <i>Pronombres personales.</i>	23
2.2.- <i>Adjetivos posesivos</i>	24
2.3.- <i>Adjetivo anglosajón</i>	26
SEMANA 4.	27
TEMA 3.- REGLAS PARA 3er PERSONA DEL SINGULAR	28
3.1.- <i>Auxiliar DO - DOES</i>	28
TEMA 4.- GRAMMAR 2	30
4.1.- <i>Preguntas con WH</i>	30
4.2.- <i>Adverbios de frecuencia</i>	33
4.3.- <i>Expresiones de tiempo</i>	35

4.4.- Preposiciones de lugar	36
SEMANA 5	38
TEMA 5.- RAZONAMIENTO LÓGICO VERBAL DE RELACIONES SEMÁNTICAS EN ESPAÑOL E INGLÉS.	39
5.1.- Sinónimos.....	40
5.2.- Antónimos.....	43
5.3.- Homónimos.....	44
5.4.- Parónimos	46
5.5.- Polisemia	47
SEMANA 6	48
TEMA 1.- ESTRATEGIAS DE LECTURA.	48
6.1.- Estructural o analítica	48
MATRIZ DE EVALUACIÓN PARCIAL 1	53
PARCIAL 2	55
PARCIAL 2	55
SEMANA 1	57
TEMA 1.- PROTOTIPOS DE LA REDACCIÓN	57
TEMA 2.- VOCABULARIO – VOCABULARY	59
2.1.- The Family – La Familia	59
SEMANA 2	62
TEMA 2.- VOCABULARIO – VOCABULARY	62
2.2.- Información Personal	62
2.3.- Profesiones	63
2.4.- Oficios	64
2.5.- Medios de Transporte.....	64
TEMA 3.- ESTRATEGIAS DE LECTURA	67
SEMANA 3	69
TEMA 2.- VOCABULARIO – VOCABULARY	69
2.6.- Números.....	69
2.7.- Fechas	71
2.8.- Nacionalidades.....	74
2.9.- Características étnicas y culturales	75
SEMANA 4	77
TEMA 4.- VOCABULARIO – VOCABULARY	77
4.1.- Pasatiempos - Hobbies	77

4.2.- Cuidado del Ambiente – Environmental care	79
4.3.- Actividades Diarias	82
4.3.- Verbos Dinámicos y Estáticos	85
Stative verbs.....	85
Dynamic verbs.....	91
Verbos que pueden ser stative y dynamic.....	94
SEMANA 5	96
TEMA 4.- VOCABULARIO – VOCABULARY	96
4.4.- Places – Lugares	96
4.5.- Verbos Frecuentes	98
SEMANA 6	99
4.6.- Presente Simple – Simple present.....	99
MATRIZ DE EVALUACIÓN PARCIAL 2	101
PARCIAL 3	103
PARCIAL 3	103
SEMANA 1	105
TEMA 1.- FUNCIONES Y CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS EXPOSITIVOS	105
1.1.- Históricos	105
1.1.1.- Monografía	105
1.1.2.- Biografía	105
<i>Amado Neruo</i>	107
<i>Primeros años de vida</i>	107
<i>Colaboración en revistas y periódicos</i>	108
<i>Estadía en Europa</i>	108
<i>Últimos años</i>	108
1.2.1.- Reseña escolar	109
1.2.2.- Reporte de investigación	109
SEMANA 2	110
TEMA 2.- GRAMÁTICA	110
2.1.- How much / how many	110
2.2.- Cuantificadores (a few, a little, some, any).....	112
2.3.- There is / there are (affirmative, negative, interrogative).....	115
SEMANA 3	117
2.4.- Artículo determinado e indeterminado (a, an, the).....	117
SEMANA 4	120

2.5.- Presente Progresivo (Forma afirmativa, negativa e interrogativa)	120
TEMA 3.- TEXTO ARGUMENTATIVO	126
3.1.- Reseña crítica	126
¿Qué es una reseña crítica?	126
Características	126
Cómo hacer una reseña crítica - paso a paso	128
Cómo hacer una reseña crítica	129
Ejemplo	129
SEMANA 5	132
TEMA 4.- LA EXPOSICIÓN ORAL	132
SEMANA 6	137
TEMA 5.- VOCABULARIO EN INGLÉS	137
5.1.- Productos alimenticios.	137
5.2.- Unidades de medidas y empaque.	139
Envases y cantidades en inglés: vocabulario y frases útiles	139
5.3.- Sustantivos contables y no contables.....	146
MATRIZ DE EVALUACIÓN PARCIAL 3	149
BIBLIOGRAFÍA.....	151

PARCIAL 1

PARCIAL 1

UNIDAD I
Me Conozco

Proceso comunicativo
Funciones del Lenguaje

- Referencial
- Poética
- Emotiva
- Fática
- Apelativa
- Metalingüística

Estrategias de
Comprensión Lectora

- Referencial
- Inferencial

Reglas de:
Principios Básicos de la
sintaxis

- Acentuación
- Puntuación

Propiedades de la
redacción

- Coherencia
- Cohesión
- Adecuación

Conectores discursivos

Verbo "To be"
Grammar
Reglas para 3er Persona
del singular

- Pronombres personales
- Adjetivos posesivos
- Posesivo Anglosajón

Uso de auxiliar "Do",
"Does"

- Preguntas con WH

Grammar

- Adverbios de frecuencia
- Expresiones de tiempo
- Preposiciones de lugar

UNIDAD II
Mi persona y
mi entorno

Razonamiento lógico-
verbal de relaciones
semánticas en español
e inglés:

- Sinonimo
- Antónimos
- Homófonos
- Parónimos y polisemia

Estrategia de lectura

- Estructural o analítica

SEMANA 1.

UNIDAD I

INSTRUCCIONES: Escribe dentro de cada recuadro lo que crees que se está comunicando en cada una de las imágenes.

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA

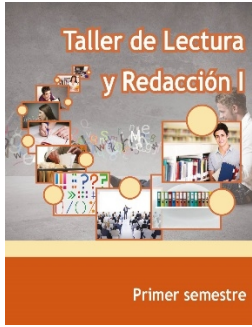


Empty rounded rectangular box for writing the response to the first illustration.

Empty rounded rectangular box for writing the response to the second illustration.

TEMA 1.-PROCESO COMUNICATIVO


Implica la emisión de señales (sonidos, gestos, señas) con la intención de dar a conocer un mensaje. Para que la comunicación sea exitosa, el receptor debe contar con las habilidades que le permitan decodificar el mensaje e interpretarlo.



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO

REVISA INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 22-23, 25-28, 30-31, 33- 34

ACTIVIDADES:
➤ Páginas- 21, 24-25, 29, 31-33, 34-35



ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Identifica cada uno de los elementos del proceso comunicativo en ambas imágenes.

- EMISOR
- RECEPTOR
- MENSAJE
- CANAL
- CONTEXTO
- RUIDO
- RETROALIMENTACIÓN
- CÓDIGO




TEMA 2.-FUNCIONES DEL LENGUAJE

Los distintos cometidos, fines o propósitos con que el lenguaje se usa por parte del ser humano en el uso social de la lengua se conocen como funciones del lenguaje

Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre

REFERENCIA

LIBROS DE TEXTO

REVISA INFORMACIÓN:

✓ Páginas- 35-38

ACTIVIDADES:

➤ Páginas- 38-40 y 41-42

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe dentro del cuadro el nombre de la función del lenguaje que le corresponde a cada imagen.



¿QUÉ ES UN SUSTANTIVO?

- LOS SUSTANTIVOS son palabras. Los sustantivos valen para poner nombres, para llamar a las personas, a los animales, a las ciudades, los ríos, las cosas etc.
- Los sustantivos también se llaman **NOMBRES**.

niño, gato, plato, experiencia, árbol, frío

TEMA 3.-ESTRATEGIAS DE COMPRESIÓN LECTORA

Las estrategias o herramientas de comprensión son procedimientos o recursos que nos ayudan a profundizar en el contenido de los textos, solucionar problemas de comprensión o ser más eficientes obteniendo la información que necesitamos.

En el siguiente organizador, se presentan formas de ayudar a comprender mejor un texto.



Existen diferentes estrategias para comprender lo que leemos, en esta ocasión nos enfocamos en dos tipos: referencial e inferencial.

3.1.- Referencial. -es la capacidad de entender lo que se lee. Tanto en referencia al significado de las palabras que forman un texto, como con respecto a la comprensión global de un escrito (la respuesta a la pregunta está referida a algo que dice el texto).

EJEMPLOS:

TEXTO	PREGUNTAS	TIPO DE COMPRENSIÓN
Los jugadores llegaron al estadio en la mañana	¿Cuándo llegaron los jugadores?	De tiempo
La niña de Manuel tiene cinco años.	¿Cuántos años tiene la niña de Manuel?	De edad
Los ladrones entraron sin que nadie se diera cuenta.	¿Cómo entraron los ladrones?	De hechos

3.2.- Inferencial. – consiste en extraer conclusiones, conjeturas o hipótesis en base con la información implícita que se dispone en el texto. (el lector debe deducir lo preguntado de las líneas del texto.)

EJEMPLOS:

TEXTO	PREGUNTAS	TIPO DE COMPRENSIÓN
Después de registrarnos en la recepción, el joven nos ayudó a transportar el equipaje a nuestra habitación.	¿Dónde estamos? En un hotel	De lugar.
Agustín fue por la manguera al camión y fue corriendo a apagar el fuego .	¿Quién es Agustín? Es un bombero.	De agente.

Siempre que suena el despertador oigo cantar a los gallos.

¿A qué hora del día ocurrió la escena? Por la mañana

De tiempo.

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe dentro del cuadro la respuesta a cada interrogante y el nombre del tipo de comprensión lectora que se presenta.

TEXTO	PREGUNTAS	RESPUESTA Y TIPO DE COMPRENSIÓN
Juan disparo el balón que estaba fuera del área cuando escuchó el pito del árbitro..	¿Qué hizo Juan?	
Pepe se dio un golpe en la mano cuando clavaba unas puntas.	¿Qué instrumento utilizó Pepe?	
El Toyota y el Volvo están en el garaje y el Ford afuera.	¿De qué objetos se trata?	
Los zapatos estarán listos el martes próximo,	¿Cuándo estarán los zapatos?	
En la mañana pudimos comprobar que varios árboles estaban a punto de caerse y otros habían perdido sus ramas.	¿Qué causó esta situación?	
Pedro tenía un lado de la cara hinchado y su diente lo hacía sufrir horriblemente.	¿Cómo podría Pedro solucionar su problema?	
Se llama cambio climático a la variación global del clima de la Tierra.	¿Qué es el cambio climático?	

SEMANA 2

INSTRUCCIONES: Coloca acentos, puntos, comas, signos en donde consideres que son necesarios en cada una de las oraciones y responde la pregunta.

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA



- ✓ Como dice Que si acaso me se la sinfonia en si menor Claro que si, si que me la se
- ✓ Solo quiero que me digas si si o si no o de lo contrario que esperas que hagamos
- ✓ ¿Por qué es importante la ortografía en los textos?

TEMA 4,-REGLAS ORTOGRÁFICAS

Es una convención que rige el sistema de escritura habitual de un idioma. Es decir, gracias a las normas ortográficas, los hablantes de una lengua son capaces de escribir y comunicarse de manera unificada.



Primer semestre

REFERENCIA LIBROS DE TEXTO



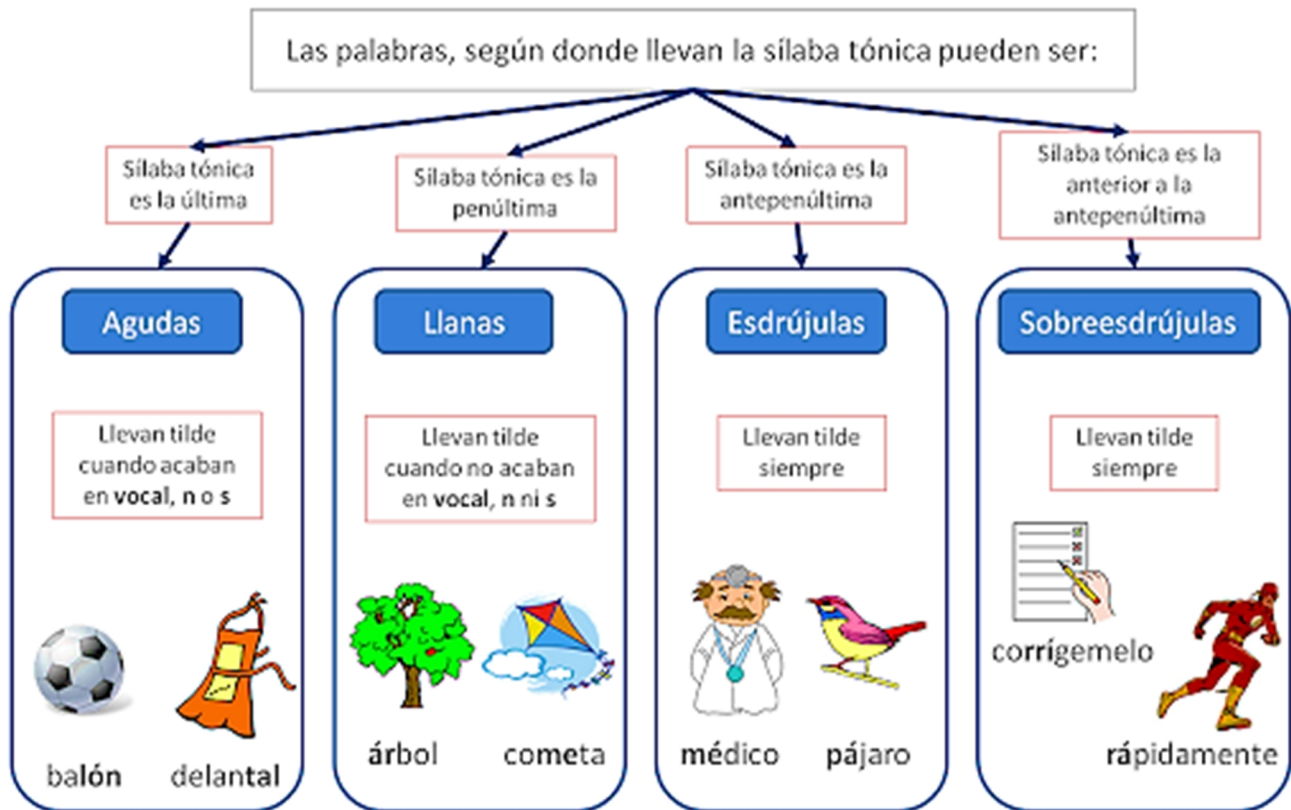
REVISA INFORMACIÓN:

- ✓ Páginas- 113-115 y 194-196

ACTIVIDADES:

- Páginas- 111-112, 115-123 y 196-200

4.1.- Reglas de acentuación



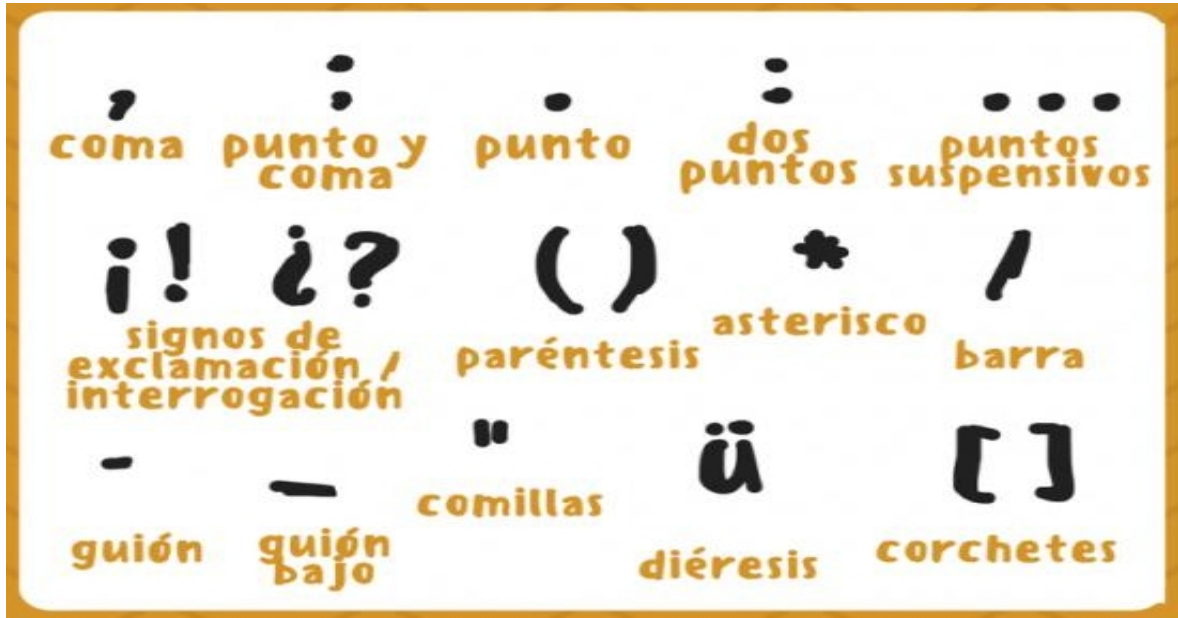
ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe dentro del cuadro el nombre del tipo de acento: **aguda, llana o esdrújula**

camión → <input type="text"/>	fútbol → <input type="text"/>
hábil → <input type="text"/>	pantalón → <input type="text"/>
satélite → <input type="text"/>	rápido → <input type="text"/>
árbol → <input type="text"/>	simpático → <input type="text"/>
sofá → <input type="text"/>	trébol → <input type="text"/>
relámpago → <input type="text"/>	colibrí → <input type="text"/>

4.2.-Reglas de puntuación



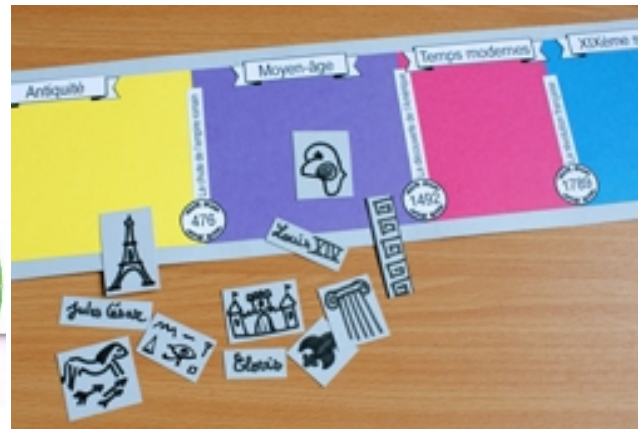
ACTIVIDAD DESARROLLO



EJEMPLOS:



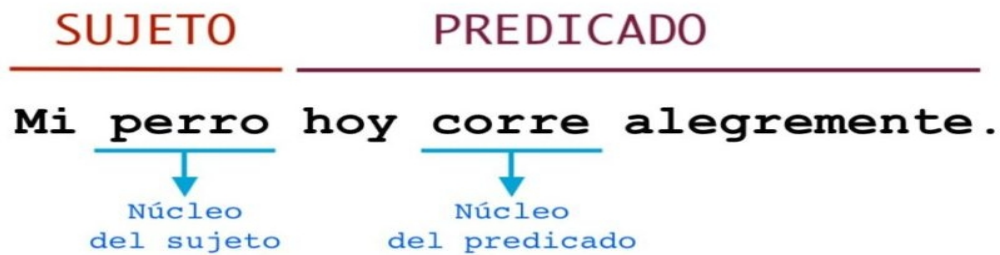
INSTRUCCIONES: Con la información del libro y material de re-uso (hojas de papel, cartulinas, cartoncillo, cartón, colores, plumones, crayones etc.) usa tu creatividad para elaborar fichas ilustrativas, las cuales contiene imagen, breve información y en secuencia.



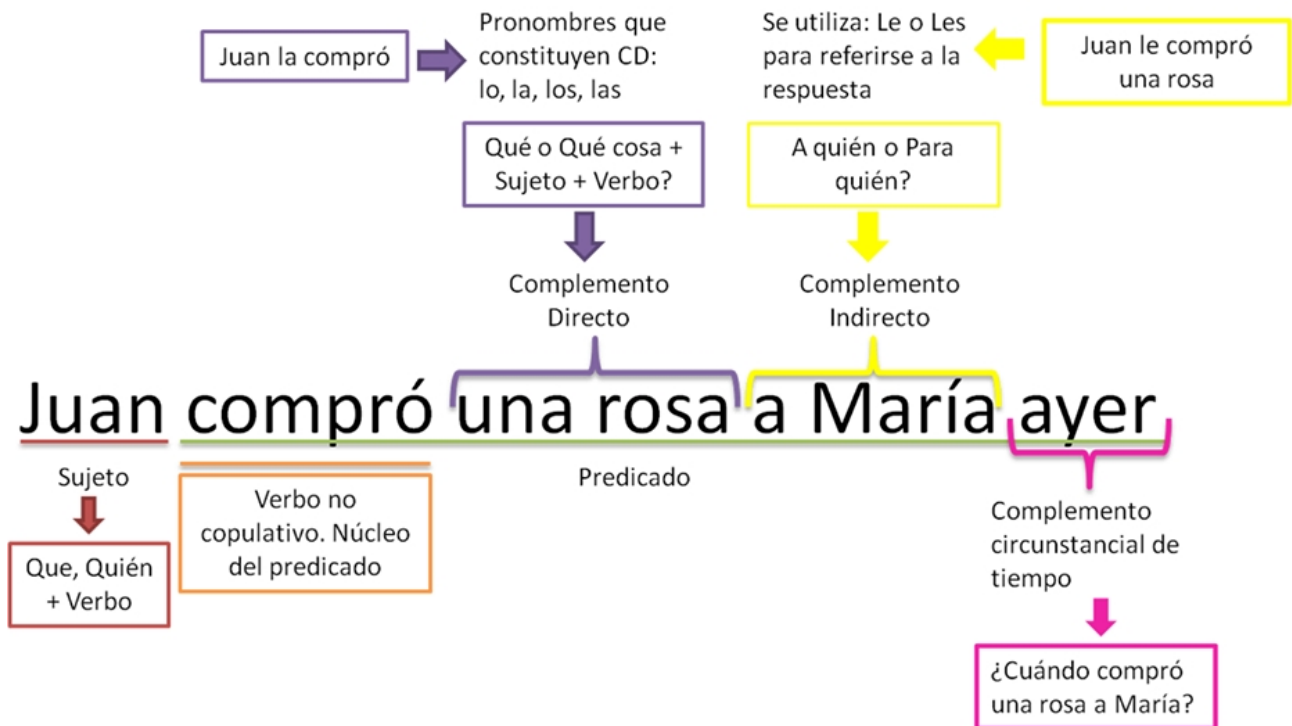
4.3.- Principios básicos de la sintaxis

Toda unidad sintáctica contiene un término que rige y otro término que es regido, el cual está terminado como un núcleo y una yacente. El núcleo de la oración siempre es el predicado, mientras que el yacente es el sujeto.

Lo más simple y sencillo que forma una oración.



Veamos un ejemplo de oración en la cual nos da más información.



ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Del siguiente listado de oraciones, escribe lo que se te pide en la tabla.

ORACIÓN	NÚCLEO DEL SUJETO	NÚCLEO DEL PREDICADO	IMAGEN
La casa blanca de María demuestra orden y limpieza.			
Patricia, Adriana y Juan bailan y cantan alegremente en la plaza.			
El camión amarillo subió rápidamente la loma.			
Todos los domingos, mi papá compra pescado fresco.			
El famoso cantante dio las gracias al grupo.			

TEMA 5,-PROPIEDADES DE LA REDACCIÓN



Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre

REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO

REVISA INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 82 y 83

ACTIVIDADES:
➤ Páginas- 80-81 y 84-89



ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: En las siguientes frases, colocar una a las correctas y a las incorrectas.

- ___ a) ¿Tienes hora? - Me acabo de comprar unos zapatos.
- ___ b) ¿Tienes hambre? – No, me acabo de comer un bocadillo.
- ___ c) ¿Me estás oyendo? – No, ya voy.
- ___ d) El chico tenía un tren eléctrico, el cabello rubio y el sarampión.
- ___ e) El chico tenía yeso en una pierna rota.
- ___ f) La caja era preciosa, toda lacada. Dentro había un collar de perlas.
- ___ g) El sombrero era precioso, muy moderno. Debajo, había garza.

TEMA 6,-CONECTORES DISCURSIVOS



Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre

**REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO**



REVISA INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 227

ORDENAR EL DISCURSO

Antes de nada
En primer lugar
En segundo lugar
En último lugar
Por un lado/otro lado
Por último
Para empezar
A continuación
Primero/después/luego
Finalmente
Para terminar

INTRODUCIR UN TEMA

En cuanto a
Con relación a
Con respecto a
Por otra parte
En relación con
Por lo que se refiere a
Acerca de

AÑADIR IDEAS

Además
Asimismo
También
Igualmente
Al mismo tiempo
Por otro lado
Por otra parte
Así pues

ACLARAR O EXPLICAR

Es decir
O sea
Esto es
En efecto
Conviene subrayar
Dicho de otra manera
En otras palabras
Con esto quiero decir

EJEMPLIFICAR

Por ejemplo
Concretamente
En concreto
En particular
Pongamos por caso

INTRODUCIR UNA OPINIÓN PERSONAL

Para mí
En mi opinión
Yo creo que
A mi entender/parecer
A mi juicio
Según mi punto de vista
Personalmente
Considero que

INDICAR HIPÓTESIS

Es posible
Es probable
Probablemente
Posiblemente
A lo mejor
Quizá(s)
Tal vez

INDICAR OPOSICIÓN O CONTRASTE

Pero
Por el contrario
Aunque
Sin embargo
A pesar de
No obstante
En cambio
Al contrario

INDICAR CONSECUENCIA

Por esto
Por tanto
En consecuencia
Por consiguiente
Como resultado
Por lo cual
De modo/manera que
De ahí que

INDICAR CAUSA

Porque
Ya que
Como
Puesto/dado que
A causa de
Debido a
Visto que

RESUMIR

En resumen
En pocas palabras
Para resumir
En suma
Globalmente
En definitiva

CONCLUIR O TERMINAR

En conclusión
Para finalizar
Para terminar
Para concluir
Por último
En definitiva
En resumen

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe sobre la línea el conector que le corresponde las opciones que se te asignan.

- A causa**
- Además**
- así que**
- Como**
- En conclusión**
- En primer lugar**
- En segundo lugar**
- Finalmente**
- No obstante**
- sin embargo**

Varias son las razones que me han llevado a tomar la decisión de abandonar la ciudad e irme a vivir al campo. _____, estaba harto de respirar ese aire contaminado de Barcelona. Aquí, en la sierra madrileña, siento el placer de hinchar mis pulmones de aire fresco. _____ desde que vivo en Cercedilla me he aficionado al senderismo y he mejorado mi forma física.

_____ ya no soportaba las prisas de la ciudad. En mi anterior trabajo, iba corriendo a todas partes, y _____ nunca llegaba a tiempo _____ del estrés, tenía la tensión alta, y solía dormir mal por las noches.

_____ aquí tengo una gran sensación de libertad _____ trabajo a distancia y mis jefes nunca me ven, me pongo a trabajar cuando quiero y, a veces, lo hago en pijama. _____, no suelo hacer el vago. Ahora soy mucho más productivo y eficiente, y gasto menos, _____ ahora gano más dinero _____ me alegro mucho de haber abandonado Barcelona.

SEMANA 3.

UNIDAD II

INSTRUCCIONES: Responder lo que se te pregunta, sin investigar.

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA



- ✓ ¿Qué sabes sobre el verbo TO BE? el cual se utiliza en el idioma inglés.

- ¿Qué es un pronombre? Escribe algunos ejemplos.

- ✓ ¿Qué es un adjetivo posesivo? Escribe un ejemplo.

TEMA 1.- VERBO "TO BE"

Significa ser, estar o tener, según el contexto, es seguramente el verbo más utilizado en la lengua inglesa y también el más importante.



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO



REVISA INFORMACIÓN:

- ✓ Páginas- 25 y 26

ACTIVIDADES:

- ✓ Páginas- 26-27

➔ To Be (Presente Simple)

Afirmación	
I am	I'm
He is	He's
She is	She's
It is	It's
You are	You're
We are	We're
They are	They're

Negación	
I'm	NOT
He's	NOT
She's	NOT
It's	NOT
You're	NOT
We're	NOT
They're	NOT

Interrogativa	
Am	I?
Is	HE?
Is	SHE?
Is	IT?
Are	YOU?
Are	WE?
Are	THEY?

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe sobre la línea el verbo TO BE que corresponde.

Affirmative
I _____
_____ are
He _____
She _____
It _____
We _____
You _____
_____ are

edufichas.com

Negative
_____ not
You _____ not
_____ not
She _____ not
It is _____
We _____
_____ not
They _____

Interrogative
_____ I?
Are _____ ?
_____ he?
_____ she?
Is _____ ?
_____ we?
Are _____ ?
Are _____ ?

Present simple



TEMA 2.- GRAMMAR 1


2.1.- Pronombres personales.


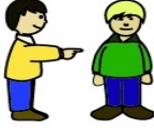




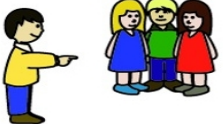



REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO

REVISAR INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 22

ACTIVIDADES:
✓ Páginas- 23



	I	You	She	He	It
Singular					
	We	You	They		
Plural					

ACTIVIDAD DESARROLLO

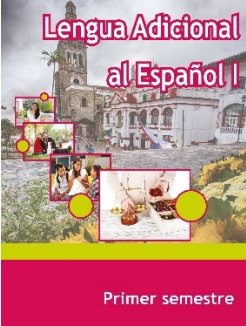



INSTRUCCIONES: Escribe las oraciones nuevamente, sustituyendo el sujeto por el pronombre, es decir, the noun for pronoun.

EJEMPLO:
 María is a Doctor. ➔ She is a Doctor.

1. **Juan and Pedro play in the park.** _____
2. **I, Julian, Marco and you are friends.** _____
3. **The cat is black.** _____
4. **Laura and you eat orange.** _____
5. **Luis Miguel is a good singer.** _____

2.2.- Adjetivos posesivos.

 <p>Lengua Adicional al Español I</p> <p>Primer semestre</p>	<p>REFERENCIA LIBROS DE TEXTO</p> 
<p>REVISA INFORMACIÓN:</p>	
<p>✓ Página. – 31</p>	
<p>ACTIVIDADES:</p>	
<p>✓ Páginas. - 32 y 33</p>	

<p>My: Mi o mis</p>  <p>My car is small Mi auto es pequeño</p>	<p>Its: Su o sus (para animales, lugares o cosas)</p>  <p>Its name is Frank Su nombre es Frank</p>
<p>His: Su o sus (para hombre)</p>  <p>His name is Mario Su nombre es Mario</p>	<p>Our: Nuestro, Nuestra, Nuestros, Nuestras</p>  <p>Our team won Nuestro equipo ganó</p>
<p> Si quieres aprender inglés GRATIS, ve a: www.aprenderinglesrapidoymfacil.com</p>	<p>Their: Su o sus (de ellos o de ellas)</p>  <p>Their house is big Su casa es grande</p>
<p>Her: Su o sus (para mujer)</p>  <p>Her eyes are black Sus ojos son negros</p>	<p>Your: Tu o tus Su o sus → (de usted o ustedes)</p>  <p>This is your cat Este es tu gato</p>

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe el adjetivo posesivo que le corresponda, como se muestra en el ejemplo. HER - HIS

Example  Ben  His name is Ben.

1.  name is Lucy.

2.  name is Tom.

3.  name is Nick .

4.  name is Sam .

5.  name is Ann.

6.  name is Alex .

7.  name is Jim.

8.  name is Alice.

9.  name is Jill.

10.  name is Mary.

2.3.- Adjetivo anglosajón. - En inglés se suele expresar posesión con 's , o simplemente el apóstrofo: ' al final de una palabra . Las dos formas equivalen a un “de” en español.

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe sobre la línea el adjetivo anglosajón de cada imagen.

 Tom 1. This is <u>Tom's</u> house	 Jim 2. This is _____ car	 Ana 3. This is _____ rucksack	 Jorge 4. This is _____ cat	 Sarah 5. These are _____ pencils
 Carlos 6. This is _____ dog	 Agnes 7. These are _____ books	 Nicholas 8. These are _____ friends	 Thomas 9. This is _____ duck	 Charles 10. This is _____ bed
 Pat and Sue 11. These are _____ shoes.	 Jim and Mark 12. This is _____ watch.	 Ana and Jill 13. This is _____ apple.	 Tom and Sam 14. This is _____ coffee.	 Jack and Rob 15. This is _____ lunch.
 My grandad 16. These are <u>my grandad's</u> biscuits.	 My granny 17. These are _____ clothes.	 My uncle 18. This is _____ cap.	 My mum 19. This is _____ calculator.	 My dad 20. This is _____ bottle.

SEMANA 4.

INSTRUCCIONES: Responder lo que se te pregunta, sin investigar.

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA



- ✓ ¿Qué sabes sobre el verbo TO BE? el cual se utiliza en el idioma inglés.

- ✓ ¿Qué es un pronombre? Escribe algunos ejemplos.

- ✓ ¿Qué es un adjetivo posesivo? Escribe un ejemplo.

TEMA 3.- REGLAS PARA 3er PERSONA DEL SINGULAR

3.1.- Auxiliar DO - DOES-

	<p>REFERENCIA LIBROS DE TEXTO</p> 
	<p>REVISA INFORMACIÓN:</p>
	<p>✓ Páginas- 75-77</p>
	<p>ACTIVIDADES:</p>
	<p>✓ Páginas- 77-79</p>

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe dentro del recuadro una de las dos opciones:

DO - DOES



I sing well?



you play football?



he read books?



she speak English?



they go to the school?



it eat bananas?



we play video games?



he wash the car?

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe sobre la línea una de las dos opciones: **DO-DOES**

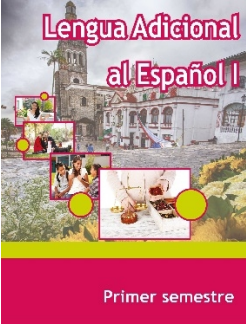



						
Jenny	✗	✓	✓	✗	✗	✓
Tim	✓	✗	✗	✓	✗	✓
Sue	✓	✓	✗	✗	✓	✗
Sam	✗	✓	✓	✓	✗	✓
Lily	✓	✗	✗	✓	✓	✗







- _____ Jenny like tennis? Yes, she _____.
- _____ Sue like playing basketball? No, she _____.
- _____ Lily and Tim like football? Yes, they _____.
- _____ Tim like drawing? _____.
- _____ Sue and Lily like swimming? _____.
- _____ Jenny like reading books? _____.
- _____ Sue like playing basketball? _____.
- _____ Jenny, Tim and Sam like swimming? _____.
- “Sam, _____ you like drawing?”. – “No, I _____”.
- “Lily, _____ you like basketball?”. – “Yes, I _____”.
- “Tim, Sue, _____ you like reading books?”. – “No, we _____”.
- Sam, Lily, _____ you like basketball?”. – “Yes, we _____”.

TEMA 4.- GRAMMAR 2

4.1.- Preguntas con WH

	<p>REFERENCIA LIBROS DE TEXTO</p> 
	<p>REVISAR INFORMACIÓN:</p>
	<p>✓ Páginas- 95 y 96</p>
	<p>ACTIVIDADES:</p>
	<p>✓ Páginas- 96 y 97</p>

Usos de las palabras para interrogantes y su adecuada aplicación:

<p>WHO PEOPLE</p>  <p>¿QUIÉN?</p>	<p>WHAT THING OR ACTION</p>  <p>¿QUÉ?</p>	<p>WHEN TIME</p>  <p>¿CUÁNDO?</p>
<p>WHERE PLACE</p>  <p>¿DÓNDE?</p>	<p>WHY REASON</p>  <p>¿POR QUÉ?</p>	<p>HOW WAY SOMETHING IS DONE</p>  <p>¿CÓMO?</p>

Los componentes o elementos que componen una interrogante (questions), es la que se presenta a continuación en el ejemplo:

Wh Question + Auxiliary verb + Subject + Main verb

Where do you live?

(¿Dónde vives?)

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe dentro del recuadro una de las opciones que se brindan.

What

Why

Who

When

Where

asking about a reason

asking for information



asking about a place or location



asking about time



asking about a person

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe sobre la línea una de las opciones que se brindan.

1. ____ is he?

He is at the cinema.



WHERE WHEN WHAT

2. ____ is he sad?

Because he is ill.



WHAT WHY HOW

3. ____ is that?

It is a present (regalo).



WHO HOW WHAT

4. ____ is the exam?

It is next week.



WHEN WHY WHAT

5. ____ is that (eso)?

It is a mouse.



WHEN WHAT WHO

6. ____ is he happy?

Because he has got a new car.



WHY HOW WHO

7. ____ is she?

She is my sister.



WHAT HOW WHO

8. ____ is your birthday?

Tomorrow.



WHERE WHO WHEN

9. ____ is Jack?

He is in bed.



WHEN WHERE WHAT

10. ____ makes breakfast?

My grandmother



WHO WHAT HOW

11. ____ did you buy?

A lot of things.



WHERE WHAT WHO

12. ____ is crying?

My dad and my brother.



WHO HOW WHY

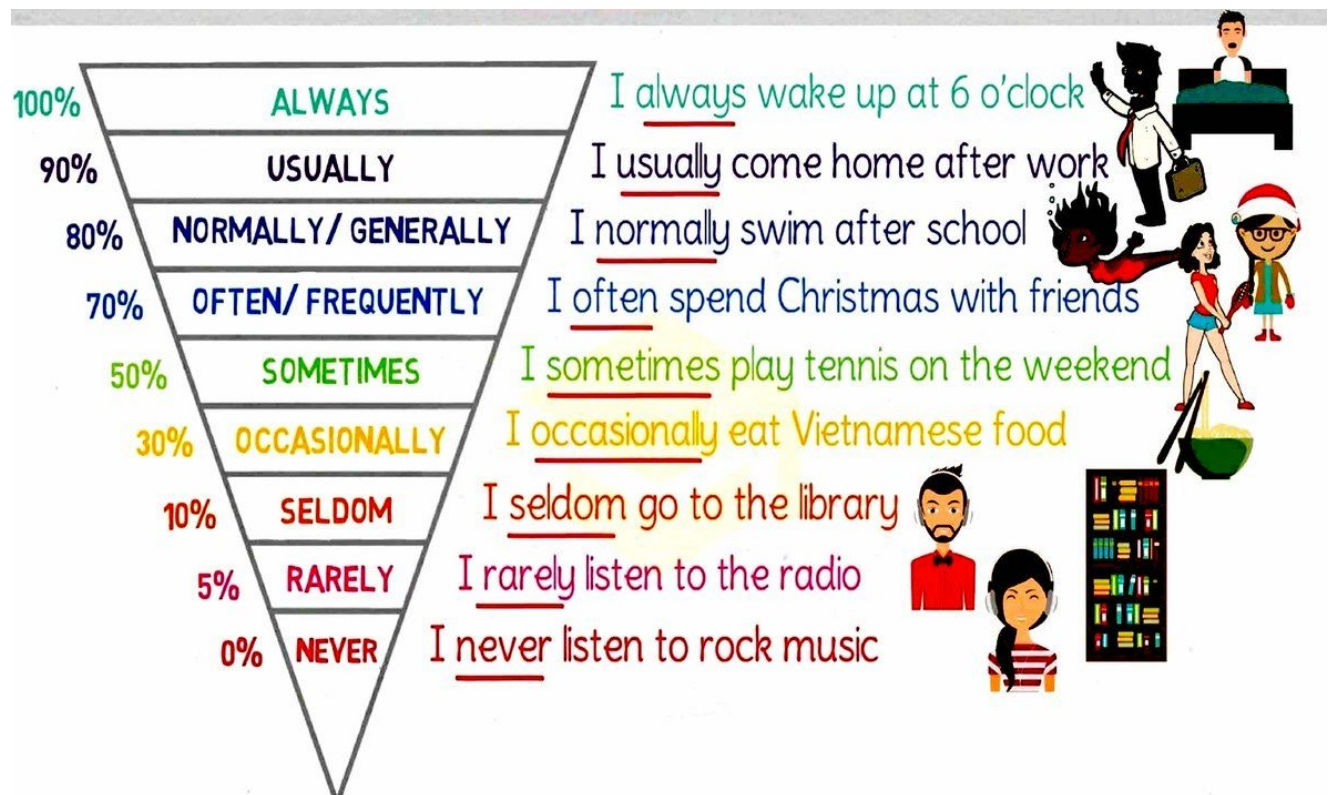
4.2.- Adverbios de frecuencia. - son palabras como always (siempre), sometimes (a veces) y never (nunca). Los usamos para decir con qué frecuencia sucede algo. Aunque hay más adverbios de frecuencia en inglés, nos centramos en los que menciona el libro.



REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO

REVISAR INFORMACIÓN:
 ✓ Páginas- 89 y 92

ACTIVIDADES:
 ✓ Páginas- 93



ACTIVIDAD DESARROLLO



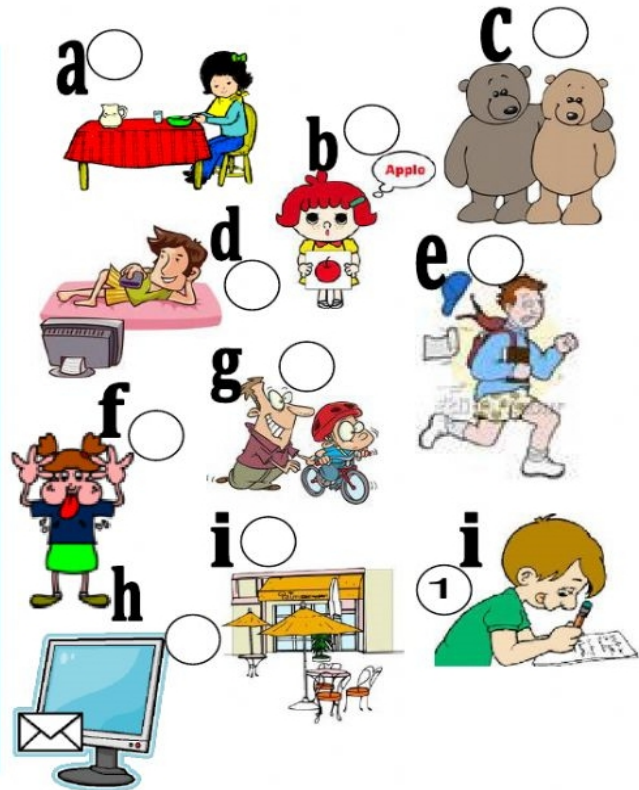
*También coloca dentro de los círculos el número que le corresponda a la oración que representa.

INSTRUCCIONES: Escribe sobre la línea una de las opciones que se brindan en la pirámide, en inglés.



A) Complete the sentences with always usually, often, sometimes, seldom, rarely or never. Match the pictures to the sentences.

- I **ALWAYS** do my homework.
- I am rude.
- I go to cafés with my friends.
- I ride a bike at weekends.
- I watch TV in the mornings.
- I am late for school.
- I have breakfast.
- I speak English at home.
- I get e-mails.
- I am friendly.



4.3.- Expresiones de tiempo




REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO

REVISA INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 75


ACTIVIDADES:
✓ Páginas- 76-77





Expressions of **TIME**

Past	Present	Future
<p>Yesterday Last week Last month Last year A little while ago An hour ago This morning In the past A long times ago The day before yesterday Recently In 1989 When I was born One week ago</p>	<p>Today This week This month This year At the moment Now At this time Nowadays These days Right now As we speak</p>	<p>Tomorrow Next week Next month Next year In an hour Soon In the near future Later this evening In the future Way off in the future The day after tomorrow Eventually</p>



ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Traducir las expressions of time.

4.4.- Preposiciones de lugar

<p>In: Dentro de</p>  <p>The key is in the box La llave está dentro de la caja</p>	<p>On: Sobre/Encima de</p>  <p>The ball is on the chair El balón está sobre la silla</p>
<p>Behind: Detrás de</p>  <p>The cat is behind the purse El gato está detrás del bolso</p>	<p>Next to: Al lado de</p>  <p>The pear is next to the lamp La pera está al lado de la lámpara</p>
 <p>Si quieres aprender inglés GRATIS, ve a: www.aprenderinglesrapidoysfacil.com</p>	<p>Under: Debajo de</p>  <p>The bird is under the umbrella El pájaro está debajo del paraguas</p>
<p>In front of: En frente de</p>  <p>The tiger is in front of the tree El tigre está en frente del árbol</p>	<p>Between: Entre</p>  <p>The spoon is between the fork and the knife La cuchara está entre el tenedor y el cuchillo</p>

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe sobre la línea la preposición de lugar que le corresponde. Observa las imágenes con atención.



1. The fox is _____ the rocks.



2. The frog is _____ the dog.



3. The fox is _____ the rock.



4. The frog is _____ the clock.



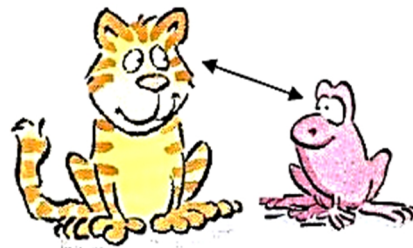
5. The fish is _____ the dish.



6 The mouse is _____ the hat.



7. The rabbit is _____ the chair.



8. The cat is _____ the frog.



9. The cat is _____ the carpet.

SEMANA 5

INSTRUCCIONES: Responder lo que se te pregunta, sin investigar.

ACTIVIDAD DIAGNÓSTICA



- ✓ ¿Qué entiendes por la palabra Estrategia?

- ✓ Escribe algunos ejemplos de lo que entiendas que es Estructura.

- ✓ ¿Qué significa Sinónimo? Escribe 3 ejemplos.

- ✓ Secciona la respuesta correcta.

¿EN QUÉ SE PARECEN?

 MANZANA	 CEREZA
--	---

 FORMA

 TAMAÑO

 COLOR

TEMA 5.- RAZONAMIENTO LÓGICO VERBAL DE RELACIONES SEMÁNTICAS EN ESPAÑOL E INGLÉS.

Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre

REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO

REVISA INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 284

ACTIVIDADES:
✓ Páginas- 282-283 y 297-300

El razonamiento es el conjunto de actividades mentales que consiste en la conexión de ideas de acuerdo a ciertas reglas. En el caso del razonamiento verbal; se trata de la capacidad de razonar con contenidos verbales; estableciendo entre ellos, principios de clasificación ordenación, relación y significados.

La semántica procura establecer las variantes significativas que asume una palabra cuando se somete a las diversas situaciones o contextos. Es decir, una palabra tiene un significado base; pero tranquilamente puede asumir nuevos valores según la situación.

En esta ocasión estudiaremos esta relación semántica en nuestra lengua materna el español latino y en una segunda lengua, el inglés americano.

Veamos algunos ejemplos para entender la relación “Razonamiento –Lógico”, así como los de la actividad diagnóstica.

¿EN QUÉ SE PARECEN?	¿EN QUÉ SE PARECEN?
<p>PLATO PELOTA</p>	<p>TOMATE ADORNO</p>
<p>FORMA</p>	<p>COLOR Y TAMAÑO</p>
<p>TAMAÑO</p>	<p>COLOR Y FORMA</p>

5.1.- Sinónimos. - es una palabra o vocablo que tiene un significado parecido o similar a otra palabra. Los sinónimos en inglés, al igual que en español, pueden ser adjetivos, sustantivos, verbos o adverbios.



Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre

REFERENCIA

LIBROS DE TEXTO

REVISA INFORMACIÓN:

✓ Páginas- 284

ACTIVIDADES:

✓ Páginas- 286 y 288

CÓMO DECIR DE OTRA MANERA...

GOOD	BAD	HAPPY
EXCELLENT	AWFUL	CHEERFUL
FINE	NASTY	DELIGHTED
WONDERFUL	HORRIBLE	JOYFUL

ACTIVIDAD DESARROLLO

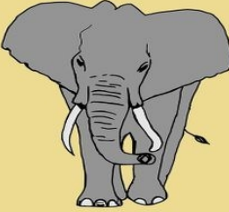



INSTRUCCIONES: Escribe alrededor todos los sinónimos que encuentres y conozcas en español de la siguiente palabra.

GRANDE

En inglés también tiene muchos sinónimos, así como se muestra en la imagen.

PALABRA	SIGNIFICADO
Big	Grande
SINÓNIMOS	
– Enormous	– Substantial
– Huge	– Mammoth
– Immense	– Astronomical
– Gigantic	– Ample
– Vast	– Broad
– Colossal	– Expansive
– Gargantuan	– Spacious
– Large	– Stout
– Sizable	– Tremendous
– Grand	– Titanic
– Great	– Mountainous
– Tall	

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe alrededor todos los sinónimos que encuentres y conozcas en inglés de la siguiente palabra.

BEAUTIFUL



5.2.- Antónimos. – tanto en español como en el idioma inglés son palabras que tienen un significado opuesto o contrario referente a otra palabra. Ejemplos: Early / Late, día / noche.



Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre



REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO



REVISA INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 285

ACTIVIDADES:
✓ Páginas- 288 y 289

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Escribe los antónimos en español y realiza un pequeño dibujo de cada uno de ellos.



5.3.- Homónimos. - son aquellas que, aunque tengan forma (escritura) o pronunciación similar, no significan lo mismo.

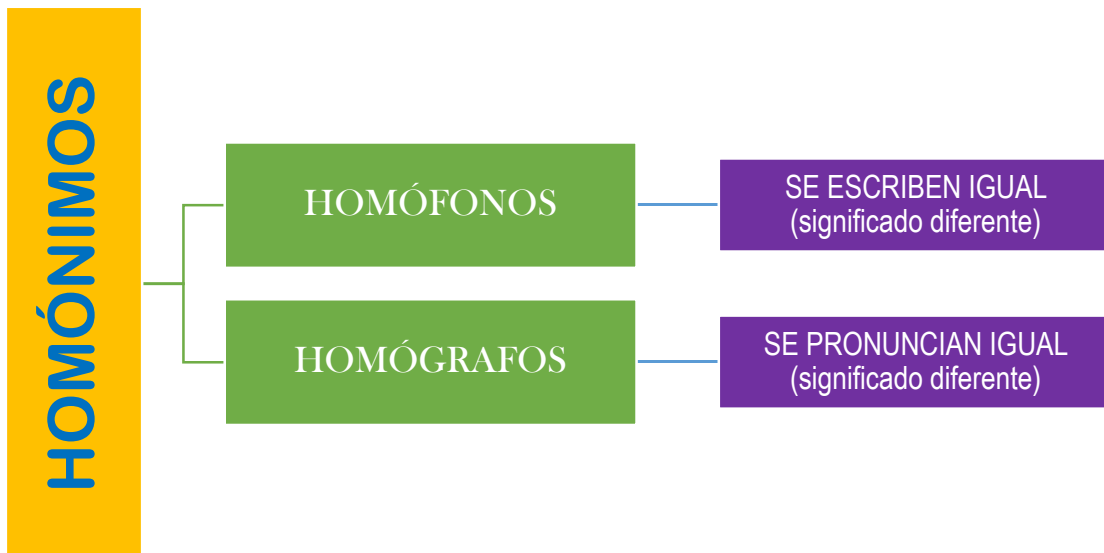


Taller de Lectura y Redacción I
Primer semestre

REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO

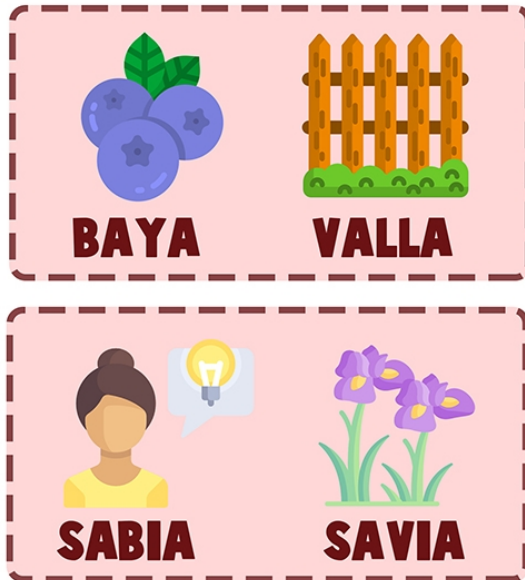
REVISAR INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 285

ACTIVIDADES:
✓ Páginas- 290 y 291

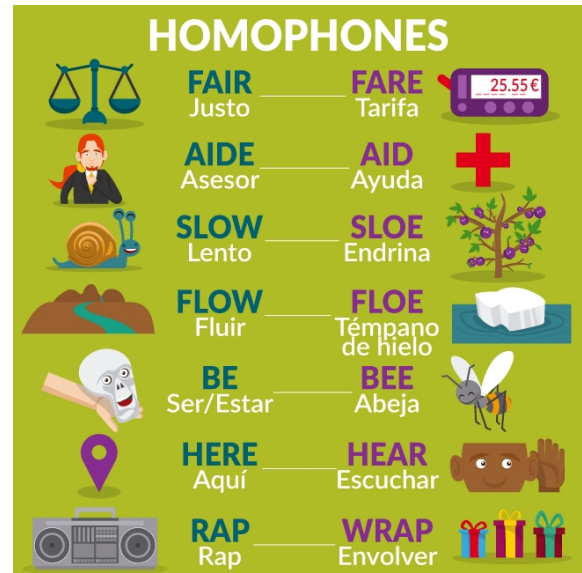


Ejemplos:

ESPAÑOL



INGLÉS



ACTIVIDAD DESARROLLO



b

INSTRUCCIONES: Investiga 7 homónimos diferentes a los del ejemplo y representados con imágenes.

‘ **Sería en los dos idiomas, es decir, 7 en inglés y 7 en español.

5.4.- Parónimos.- son las palabras que comparten una relación de semejanza fonética (o sea, de sonido), pero que poseen significados y etimologías distintas.

Dicho de otro modo, las palabras parónimas son aquellas que suenan parecido, pero que no están relacionadas entre sí.

Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre

REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO

REVISAR INFORMACIÓN:

✓ Páginas- 292 y 293

ACTIVIDADES:

✓ Páginas- 294

EJEMPLOS:

ESPAÑOL

prisión



El ladrón está en la prisión.

presión



Los deportistas soportan mucha presión.

INGLÉS

Affect

Verb.

To change something or someone.

- How does smoking affect your lungs?
- The flood affected the crops.
- The loud music affected her ability to concentrate.



Effect

Noun.

The result of the change.



- The effects of a healthy diet are good for the body.
- The medication had no side effects.

Verb.

To effect change.

Sally hoped that the Prime Minister would effect change in her country.

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Investiga el significado de los parónimos que se te proporcionan..

*Poner un dibujo que ayude a explicar la definición, así como los ejemplos anteriores

Español		Inglés	
<i>abrazo</i>	<i>abrasó</i>	<i>loose</i>	<i>lose</i>
<i>acto</i>	<i>apto</i>	<i>accept</i>	<i>except</i>
<i>actitud</i>	<i>aptitud</i>	<i>allusion</i>	<i>illusion</i>

5.5.- Polisemia. - son las palabras que presentan varios significados, dependiendo del contexto en que se use. Puede poseer dos definiciones distintas o más.

REFERENCIA

LIBROS DE TEXTO

REVISA INFORMACIÓN:

- ✓ Páginas- 293-294

ACTIVIDADES:

- ✓ Páginas- 295 y 296



SEMANA 6

TEMA 1.- ESTRATEGIAS DE LECTURA.

Como su nombre lo dice, son varias actividades que realizamos mientras leemos y nos ayudan a comprender lo leído para poder obtener la información que buscamos, interpretar los textos y disfrutar de la lectura.

Existen múltiples estrategias para lograr entender mejor un texto, en esta ocasión nos centraremos en la estructural o también conocida como analítica.



6.1.- Estructural o analítica. - consiste en leer un texto y lograr su comprensión a través de un análisis detallado que permita un entendimiento lógico y coherente del mensaje. A este tipo de lectura también se le conoce como analítica, ya que el receptor debe profundizar en todos los aspectos de la información.

El objetivo principal de la lectura estructural es reconocer la relación que existe entre el título y el contenido del texto. Al mismo tiempo identificar las ideas principales y conocer el tipo de libro o material informativo que se lee. Esta variedad de lectura vincula al lector o público con cada una de las partes de un libro.

Por otro lado, la lectura estructural también persigue relacionar o comparar la información expuesta por el autor con otras semejantes.

Del mismo modo, al usar esta técnica de comprensión y análisis el lector puede asociar el mensaje y otros elementos del texto con algún acontecer, problemática o situación de una colectividad determinada.

La estrategia estructural de comprensión lectora se refiere a cualquier caso en el que un lector utiliza la información que tiene sobre ¿cómo está organizado un texto?, cómo ayuda para comprenderlo o para realizar una actividad con él, por ejemplo: resumirlo, responder preguntas o encontrar una información concreta.

Las estructuras textuales:

Podemos distinguir 3 tipos de estructuras relevantes para la enseñanza de esta estrategia:

1. **Estructura narrativa**, la cual es común y que se interioriza desde una edad muy temprana.
2. **Estructuras del texto narrativo**. - muchos autores coinciden en considerar algunas y otros consideran más de las que a continuación veremos:
 - **Colección:** lista de elementos sin una especial organización.
 - **Secuencia:** conjunto de acciones ordenadas cronológicamente.
 - **Descripción:** exposición de las características o propiedades de algo.
 - **Comparación:** relación entre las características o propiedades de varios elementos.
 - **Causa – consecuencia:** relación entre algunos sucesos y sus efectos.
 - **Problema – solución:** actuaciones destinadas a responder a una dificultad o incidente.
3. **Estructuras de género**. - que hacen que algunos tipos de textos se redacten siguiendo unas reglas más o menos rígidas, como sucede en las cartas, instancias, leyes, artículos científicos o recetas de cocina.

En la siguiente secuencia de imágenes se explica lo que debemos hacer con esta estrategia de lectura con cualquier texto.

1

CONECTAR

Anime a los estudiantes a hacer conexiones entre lo que están leyendo y sus experiencias personales



2

VISUALIZAR

Los estudiantes pueden utilizar esta estrategia para crear imágenes visuales de los significados que descubren en el texto.



3

PREGUNTAR

Para interactuar activamente con un texto, los estudiantes deben realizar preguntas relacionadas con el contenido que está leyendo.



4

INFERIR

Procurar que los estudiantes profundicen y deduzcan aspectos y/o significados que no suelen estar expuestos literalmente en los textos.



6

SINTETIZAR

Los estudiantes usan sus habilidades analíticas para crear un cuerpo abreviado, coherente y significativo de las ideas obtenidas del texto.



5

DETERMINAR LA IMPORTANCIA

Los estudiantes deben ser capaces de determinar y entender como la idea principal del texto impacta en su contexto y su individualidad.



ESTRATEGIAS DE LECTURA ESTRUCTURAL O ANALÍTICA

La lectura analítica se realiza con mayor detenimiento que la lectura exploratoria con el fin de conocer el tema; saber cómo éste se desarrolla en los diferentes apartados del texto, es decir, en los diversos capítulos y subcapítulos. Reconoce también la organización textual observando las relaciones que eligió el autor para estructurar el texto y así distinguir su contenido relevante.

La lectura de
búsqueda

- En la que vamos avanzando y retrocediendo en la lectura

Lectura de
comprensión

- con la que vamos alcanzando un nivel más alto en nuestra mente, algo que consiste en descubrir el conocimiento que nos brinda el texto.

- **¿Qué es la lectura analítica?** Es la técnica destinada esencialmente a la comprensión. Es una lectura de identificación. Se realiza cuando se lee por primera vez un texto. Permite al lector conocer lo que el libro dice y comprender su significado
- **¿De qué trata la lectura analítica?** Reconoce también la organización textual observando las relaciones que eligió el autor para estructurar el texto y así distinguir su contenido relevante.

ACTIVIDAD DESARROLLO



INSTRUCCIONES: Dar lectura al siguiente texto y responder las preguntas.

- 1.- Escribe ¿qué sabes del título?
- 2.- Leer el texto.
- 3.- Identificar las ideas principales, secundarias y determinar ¿cómo está estructurado el texto?, así como ¿qué tipo de texto es?
- 4.- Organiza la información más relevante en un organizador gráfico, síntesis, etc.

El Baile

Se ha demostrado que el baile es uno de los mejores antídotos contra el estrés y el mal humor. No en vano es un gran estimulante en la producción de endorfinas, las hormonas del bienestar. Bailar es una especie de meditación activa que permite alejar de la mente las preocupaciones y tensiones, otorgándole al cuerpo una libertad que habitualmente le negamos. Todos podemos conectarnos con



nuestra más íntima esencia si dejamos que sea el cuerpo quien asuma su capacidad sanadora, aunque esto nada tiene que ver con los diez minutos de gimnasia que podamos practicar a diario. Las investigaciones confirman que el baile aumenta la creatividad y la autoestima. La persona se siente más relajada, receptiva y llena de energía. Entonces, al regresar del trabajo o del estudio, baile en casa. No importa el tipo de música que prefiera, porque a veces no se necesita de una canción para dejar que su cuerpo se libere a través del baile. Hablamos de la música interior, del ritmo que su cuerpo es capaz de expresar tarareando o cantando a pleno pulmón para liberar lo que siente. Todos tenemos una melodía interna que la mente reconoce como una partitura con la cual liberar los sentimientos atrapados. Quizás sea una canción entera o unas notas sueltas. No importa solo necesita dejar que suene en su interior y que su cuerpo siga el son.

1. ¿Qué título expresa mejor la idea central del texto?

- A) Que el cuerpo siga el ritmo musical.
- B) Con el baile en el cuerpo.
- C) El baile es mejor que el ejercicio.
- D) Baile en casa al regresar del trabajo.

2. El autor destaca del baile su:

- A) superioridad sobre todo ejercicio físico.
- B) condición de antídoto contra el estrés y el mal humor.
- C) bondad en la estimulación de las hormonas del bienestar.
- D) capacidad sanadora de cuerpo y mente



MATRIZ DE EVALUACIÓN PARCIAL 1

MATRIZ DE VALORACIÓN PARCIAL 1				
CRITERIO	NECESITA MEJORAR	RESOLUTIVO	AUTÓNOMO	ESTRATÉGICO
Interpreta mensajes académicos y de su vida cotidiana	No identifica los elementos del proceso comunicativo, ni las funciones el lenguaje.	Identifica los elementos del proceso comunicativo y las funciones de la lengua en diferentes textos.	Utiliza las funciones de la lengua para redactar mensajes con una clara intención comunicativa.	Produce mensajes efectivos de acuerdo a diferentes receptores y contextos.
Comprensión lectora	Tiene dificultad para identificar información general en un texto.	Identifica la información general y las ideas principales de un texto.	Comprende el sentido de las ideas principales de un texto.	Interpreta la relación entre las ideas principales de un texto.
Calidad en la redacción	Su redacción presenta problemas de ortografía, acentuación y coherencia.	Su redacción presenta buena ortografía, acentuación y coherencia. Puede mejorar con el buen uso de conectores discursivos.	Su redacción presenta buena ortografía, acentuación, coherencia y utiliza adecuadamente los conectores discursivos.	Su redacción presenta buena ortografía, acentuación, coherencia, utiliza adecuadamente los conectores discursivos. Logra identificar mejoras para enriquecer sus escritos.
Actitud propositiva con respecto a la crítica	Tiene una actitud cohibida y de rechazo hacia las observaciones del docente y de sus pares con respecto a su desempeño.	Acepta las observaciones y modifica su desempeño, pero sin estar convencido de tener que hacerlo.	Acepta las observaciones, las anota y modifica su desempeño, convencido de querer mejorar.	Acepta las observaciones, las anota e incluso solicita orientación a otras personas fuera de la clase con el fin de mejorar su desempeño.
Autoconocimiento mis gustos y motivaciones	No identifica sus gustos y motivaciones	Identifica sus gustos y motivaciones	Argumenta sus gustos y sus motivaciones	Muestra una actitud receptiva ante los gustos y motivaciones de las y los otros.



Comunicación en inglés	Conoce palabras en inglés, pero tiene problemas para construir oraciones.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés acerca de sus semejantes y su entorno, aunque la pronunciación puede mejorar lo intenta sin cohibirse.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés acerca de sus semejantes y su entorno, con buena pronunciación, aunque no llega a entablar un dialogo.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés acerca de sus semejantes y su entorno, con buena pronunciación, manteniendo un dialogo.
Elaboración de resúmenes	Tiene dificultad para identificar las ideas principales en textos.	Utiliza la estrategia de omisión para la redacción de un resumen.	Utiliza las estrategias de omisión y generalización para la redacción de un resumen.	Utiliza las estrategias de omisión, generalización y construcción para la redacción de un resumen.
Redacción	Su redacción carece de coherencia, no utiliza las reglas básicas de ortografía ni acentuación.	Su redacción presenta una adecuada ortografía y acentuación, pero falta coherencia y un apropiado uso de los conectores discursivos.	Redacta utilizando correctamente la ortografía, acentuación y coherencia y los conectores discursivos.	Redacta utilizando correctamente la ortografía, acentuación, coherencia y los conectores discursivos, además su redacción es creativa y utiliza su contexto para dar soporte a sus ideas.
Autoconocimiento, cualidades y defectos	Identifica solo características negativas de sí mismo.	Identifica características negativas y positivas de sí mismo.	Reconoce en sí mismo y en otros, características positivas.	Reconoce las características positivas que posee e identifica otras que le gustaría tener.



PARCIAL 2

PARCIAL 2

UNIDAD III

UNIDAD IV

PROTOTIPOS TEXTUALES DE LA REDACCIÓN

Descripción

Dialogo

Narración

Exposición

Argumentación

VOCABULARIO 1

Información personal

Nacionalidades

Características étnicas y culturales

Miembros de la familia

Números

Fechas

ESTRATEGIAS DE LECTURA

Interpretativa

Crítica

VOCABULARIO 2

Pasatiempos

Cuidado ambiental

Verbos Dinamicos y estáticos

Actividades diarias de recreación en escuela y trabajo

Lugares

Profesiones y ocupaciones

Medios de Transporte

Verbos frecuentes para rutinas

GRAMATICA

Presente simple afirmativo, negativo, interrogativo, respuesta corta y completas negativas y positivas

SEMANA 1

TEMA 1.- PROTOTIPOS DE LA REDACCIÓN

Los Prototipos Textuales, son las organizaciones de los textos, cada tipo textual tiene un lenguaje específico y estructuras definidas. De tal forma, se consideran sistematizaciones de los textos, los Científicos, Literarios, Narrativos, Informativos, de Comentario o Valorativos.

Por lo tanto, todo texto bien redactado es íntegro, cuando el léxico y la coordinación del texto se relacionan con la intención comunicativa. Aplicando, sus conectores discursivos de forma fehaciente, sea corto o extenso, donde permite una lectura fluida, clara y precisa del texto.



**Taller de Lectura
y Redacción I**

Primer semestre

**REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO**

REVISAR INFORMACIÓN:
✓ Páginas- 90-96

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Leer la información que te proporciona el libro de los diferentes prototipos

de la redacción y escribe las características de cada tipo en tu libreta en un cuadro como el de la imagen.

PROTOTIPOS TEXTUALES

Cuadro informativo

NARRACIÓN	DESCRIPCIÓN	EXPOSICIÓN	ARGUMENTACIÓN	DIÁLOGO

Es importante conocer las características de cada tipo de prototipo de la redacción, así como sus diferencias, ya que los usamos o nos encontramos con ellos en nuestra vida, además de que los empleamos con frecuencia, sin saber a qué clasificación corresponden.

TEMA 2.- VOCABULARIO – VOCABULARY

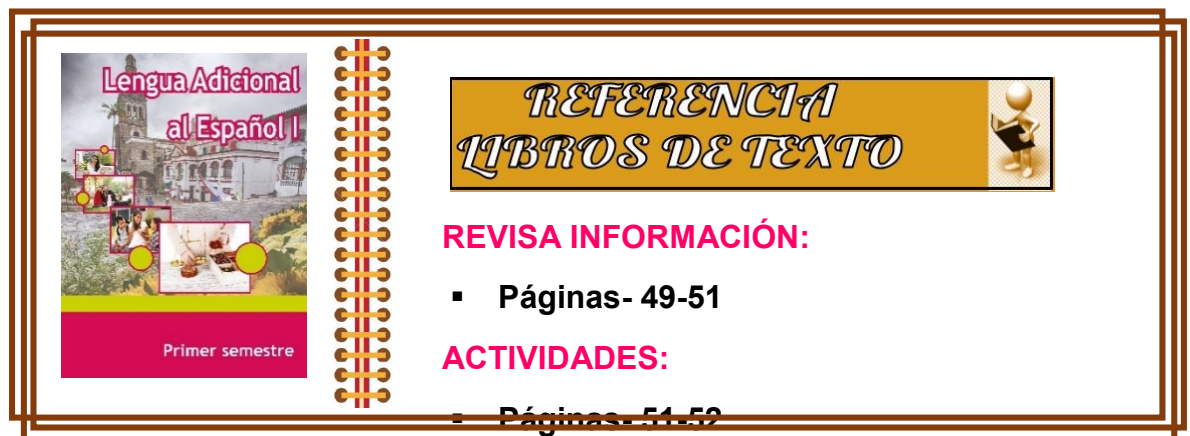
2.1.- The Family – La Familia

La palabra familia proviene del latín *famulus* que significa 'sirviente' o 'esclavo'. En efecto, antiguamente la expresión incluía los parientes y sirvientes de la casa del amo.

Según la **sociología**, el término familia se refiere a la **unidad social** mínima constituida por el padre, la madre y los hijos.
Según el **Derecho**, la familia es un grupo de personas relacionado por el **grado de parentesco**.

En el ordenamiento jurídico se estipula los tres **tipos de parentescos**:

- **parentesco por consanguinidad**: personas que descienden del mismo progenitor;
- **parentesco por afinidad**: relación que se da entre el cónyuge y los consanguíneos de su cónyuge; y
- **parentesco civil**: adopción.



The reference box is enclosed in a double-line brown border. On the left, there is a book cover for 'Lengua Adicional al Español I' (Primer semestre) featuring a collage of images. In the center is a vertical spiral binding graphic. On the right, a yellow box contains the text 'REFERENCIA LIBROS DE TEXTO' with a small cartoon character holding a book. Below this, the text 'REVISAR INFORMACIÓN:' is followed by a bullet point 'Páginas- 49-51'. Below that, 'ACTIVIDADES:' is followed by a bullet point 'Páginas- 51-52'.

REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO

REVISAR INFORMACIÓN:

- Páginas- 49-51

ACTIVIDADES:

- Páginas- 51-52

You already know how each member of the family is called in Spanish (mom, dad, uncle, brother, etc.). Today we are going to meet them in English and thus expand your vocabulary. / Ya conoces como se le llama a cada miembro de la familia en español (mama, papa, tío, hermano, etc.) hoy vamos a conocerlos en inglés y así ampliaras tu vocabulario.

Familia básica o de sangre	Familia extendida	Coloquiales o cariñosos	Otros
<ul style="list-style-type: none"> • GREAT-GRANDMOTHER: Bisabuela • GREAT-GRANDFATHER: Bisabuelo • GRANDMOTHER: Abuela • GRANDFATHER: Abuelo • MOTHER: Madre • FATHER: Padre • WIFE: Esposa • HUSBAND: Marido • AUNT: Tía • UNCLE: Tío • NIECE: Sobrina • NEPHEW: Sobrino • SISTER: Hermana • BROTHER: Hermano • COUSIN: Primo/a • DAUGHTER: Hija • SON: Hijo • GRANDDAUGHTER: Nieta • GRANDSON: Nieto 	<ul style="list-style-type: none"> • MOTHER-IN-LAW: Suegra • FATHER-IN-LAW: Suegro • SISTER-IN-LAW: Cuñada • BROTHER-IN-LAW: Cuñado • DAUGHTER-IN-LAW: Nuera • SON-IN-LAW: Yerno • STEPMOTHER: Madrastra • STEPFATHER: Padrastro • STEPDAUGHTER: Hijastra • STEPSON: Hijastro • GODMOTHER: Madrina • GODFATHER: Padrino • GODDAUGHTER: Ahijada • GODSON: Ahijado 	<ul style="list-style-type: none"> • GRANDMA : Abuelita • GRANDPA : Abuelito • MOM /MUM: Mamá, má. • MUMMY: Mami • DAD: Papá • DADDY: Papi 	<ul style="list-style-type: none"> • GREAT-GRANDPARENTS: Bisabuelos • GRANDPARENTS: Abuelos • PARENTS: Padres • SIBLINGS: Hermanos • CHILDREN: Hijos • TWINS: Gemelos/as • FIRSTBORN: Primogénito/a • ADOPTED: Adoptado/a • ORPHAN: Huérfano/a • ONLY CHILD: Hijo único, hija única • RELATIVE: Pariente • OLDEST: El mayor • YOUNGEST: El menor • ANCESTORS: Antecesoros • DESCENDANTS: Descendientes • OLDER / BIG

ACTIVIDAD DESARROLLO



Competencias genéricas	CG 4.4 Se comunica en una segunda lengua en situaciones cotidianas.
Competencias disciplinares	Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.
Aprendizaje esperado	Aplica el prototipo textual de la redacción para expresar de manera oral y escrita, su perfil personal y el de otras personas, utilizando el vocabulario, las propiedades de fluidez, pronunciación, entonación y dominio del tema.

Instructions: Make a family tree with information about your family, see the example. / **Instrucciones:** Realiza un árbol genealógico con información sobre tu familia, observa el ejemplo.



My Family Tree

Cousin

Uncle

Cousin

Aunt

Cousin

Uncle

Cousin

Aunt

Cousin

Uncle

Cousin

Aunt

Grandfather

Grandmother

Mother

Father

Grandfather

Grandmother

Mother

Father

Cousin

Uncle

Cousin

Aunt

Cousin

Uncle

Cousin

Aunt

SEMANA 2

TEMA 2.- VOCABULARIO – VOCABULARY

2.2.- Información Personal

Información personal, información personalmente identificable o información personal de identificación (en inglés, *Personally Identifiable Information*, abreviado PII), es un concepto utilizado en seguridad de la información. Se refiere a la información que puede usarse para identificar, contactar o localizar a una persona en concreto, o puede usarse, junto a otras fuentes de información para hacerlo. Las definiciones legales, especialmente en el contexto del derecho al honor y la intimidad o privacidad, varían en cada país.

		<p>REFERENCIA LIBROS DE TEXTO</p> 
		<p>REVISA INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Páginas- 18 <p>ACTIVIDADES:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Páginas- 18 y 19

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Revisa la información que se da en el libro y los ejemplos de la maestra.

En hoja blanca o de color elabora tu ficha con la información personal y responde las preguntas en la misma tarjeta, pero por el otro lado.

EXAMPLE:

Name: Karla Garcia.

Age: 23 years old.

Address: 522 44th Street, Mexico City.

Telephone number: (244) 530 44 20.

Nationality: Mexican.

- ✓ What is your name?
- ✓ How old are you?
- ✓ Where are you from?
- ✓ Where are you live?

2.3.- Profesiones



actriz



cantante



pintora



fotógrafo



médico



enfermera

La profesión, por lo tanto, es el **empleo o trabajo que alguien ejerce y por el que recibe una retribución económica.**

Por lo general, las profesiones requieren de un conocimiento especializado y formal, que suele adquirirse tras una formación terciaria o universitaria

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: En hoja blanca o de color elabora dibuja, colorea o pega imágenes de 10

profesiones con sus nombres en inglés y español.

2.4.- Oficios

Oficio es el trabajo habitual que realiza un individuo, especialmente referido a la destreza manual o esfuerzo físico, como medio para ganarse la vida. Oficio se usa también para referir un servicio o cargo que se ocupa.



Como ejemplo de oficio en el sentido más estricto, podemos mencionar los oficios de carpintero, herrero, albañil, pintor, músico, artesano, etc.

ACTIVIDAD DESARROLLO

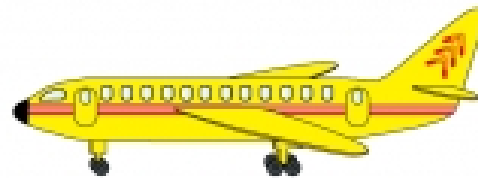


Instrucciones: En hoja blanca o de color dibuja, colorea o pega imágenes de 10 oficios con sus nombres en inglés y español.

2.5.- Medios de Transporte

Los medios de transporte permiten trasladar personas o mercancías de un lugar a otro, pueden ser distancias muy larga o cortas, y estos medios de transporte se pueden clasificar de diferentes maneras, como por ejemplo el medio por donde se desplazan.

En la siguiente página encontrara un vocabulario en inglés de algunos medios de transporte, además de la actividad a realizar.



Airplane



Jet Ski



Hot air ballon

Vocabulary

TRANSPORTATION

Van

Taxi

Police car

Bus

Ambulance

Baby carriage(US) / Pram (UK)

Bicycle

Mountain bike

Skateboard

Scooter

Motorcycle

Fire engine

Crane

Forklift

Tractor

Recycling truck

Cement mixer

Dump truck

Subway

Aerial tramway

Helicopter

Airplane

Balloon

Tram(U.K) / Streetcar (U.S)

Carriage

Rowboat

Boat

Train

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Relaciona la imagen con el nombre correspondiente, usa colores diferentes



● Bus



● Airplane



● Ambulance



● Motorbike



● Bicycle



● Car

TEMA 3.- ESTRATEGIAS DE LECTURA

Desde una acepción general, la lectura se concibe como la capacidad que tiene el sujeto para comprender e interpretar cualquier expresión susceptible de ser leída. A partir de esta perspectiva es posible leer acontecimientos, imágenes, expresiones y símbolos, entre otros. Es decir, que no está supeditada a la lectura del texto oral o escrito sino, que se abre a otras representaciones simbólicas que tienen su origen en la interacción de los humanos entre sí y de éstos con el medio natural en el que se desenvuelven.

El autor es el emisor y cuando escribe pone en juego el manejo de sus códigos lingüísticos, el conocimiento sobre



el tema, su acervo cultural y las condiciones particulares en las que produjo el texto. Por su parte, el lector, utiliza sus competencias lingüísticas, su conocimiento enciclopédico y esquemas cognoscitivos (Condemari, s.f) para interactuar con el texto y activar el principio de cooperación del lector, en su papel de receptor.

3.1.-Interpretativa

Tiene por objeto explicar o comentar el contenido del libro. Se comienza por entender lo que quieren decir todas las palabras del libro. Es buen ejercicio, cuando no se conoce el significado de una palabra buscarla en el diccionario. Tratar de desentrañar las ideas del libro, esto puede a llevar a releer, si no todo, por lo menos algunas de las partes. Encontrar las ideas principales y las secundarias.

La lectura interpretativa o sintética es parecida a la "comprensión lectora", ya que es una interacción constante entre el lector y el texto, se establecen más allá del contenido literal, es decir, que se hacen inferencias acerca de lo leído, se busca la información implícita que se percibe respecto a la explícita.

Para que el proceso de la interpretación se vea finalizado con éxito se deben tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- 1.-Relacionar el texto con otros que comparten temática o enriquezcan el contenido del mismo.
- 2.-Inferir información implícita a partir de la información explícita que se nos proporciona
- 3.- Dialogar es un proceso en el que aparecen diversas opciones de sentido que marcan diversas posibilidades por parte de los lectores.
- 4.-Construir es darle un sentido al texto de forma coherente y lógica para llegar a la propuesta ideológica del autor.

Así mismo el lector debe poner de su parte para lograr la interpretación y captar la idea que el autor quiere transmitirnos, por ello se exige que como audiencia realicemos un trabajo de síntesis, donde localicemos las palabras que consideremos claves, es decir, aquellas donde descansa el contenido esencial de la obra; contextualizarlas en oraciones que creamos las más relevante para describir o ejemplificar estas palabras, por último debemos identificar los argumentos que logren sustentar la interpretación que le hemos dado a un texto, siendo así aquellas razones que la hagan válida.

3.2.- Crítica

Para hablar de lectura crítica, es preciso aclarar, en primera instancia, cuál es esa noción de crítica que orienta esta reflexión. Para ello, se retoma el planteamiento de Luke (2004) quien afirma que:

Ser crítico es llamar al escrutinio, a través de la acción personificada o de la práctica discursiva, las reglas de intercambio dentro de un campo social. Hacer esto requiere un movimiento analítico desde la posición propia hacia la del otro, en un campo en el que tanto uno como el otro podrían no necesariamente tener una posición estructuralmente construida sobre el tema en cuestión. Esta posición construida desde el texto y el discurso puede ser analítica, expositiva e hipotética y, puede, de verdad, ser ya vivida, narrada, personificada de acuerdo a una experiencia

Recuerda que se está juzgando una obra a la cual el autor dio la solución que a él le pareció mejor, después de haber pensado y reflexionado mucho. Un ejemplo de esto son las reseñas críticas sobre algún texto.

La reseña crítica

Una reseña crítica **es un texto relativamente breve que tiene como objetivo examinar y ponderar una obra** de tipo artístico o científico.

Las reseñas críticas son notas que describen o resumen las características principales del contenido o tema de la obra.

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Realiza un cuadro informativo, con las características de cada tipo de estrategia.

Lectura interpretativa	Lectura crítica

SEMANA 3

TEMA 2.- VOCABULARIO – VOCABULARY

2.6.- Números



The reference box is framed with a double-line border. On the left is a book cover for 'Lengua Adicional al Español I' (First semester). In the center is a spiral notebook. On the right is a yellow box with the text 'REFERENCIA LIBROS DE TEXTO' and a small cartoon character holding a book.

**REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO**

REVISAR INFORMACIÓN:

- Páginas- 27

ACTIVIDADES:

- Páginas- 28

Operaciones básicas matemáticas en inglés. (sumas y restas)

EXAMPLE:

$$5 + 10 = 15$$

Five **plus** ten **equals** fifteen

$$7 - 2 = 5$$

Seven **less** two **equals** five

NÚMEROS EN INGLÉS DEL 1 AL 100

• 1 - ONE	26 - TWENTY-SIX	51 - FIFTY-ONE	76 - SEVENTY-SIX
• 2 - TWO	27 - TWENTY-SEVEN	52 - FIFTY-TWO	77 - SEVENTY-SEVEN
• 3 - THREE	28 - TWENTY-EIGHT	53 - FIFTY-THREE	78 - SEVENTY-EIGHT
• 4 - FOUR	29 - TWENTY-NINE	54 - FIFTY-FOUR	79 - SEVENTY-NINE
• 5 - FIVE	30 - THIRTY	55 - FIFTY-FIVE	80 - EIGHTY
• 6 - SIX	31 - THIRTY-ONE	56 - FIFTY-SIX	81 - EIGHTY-ONE
• 7 - SEVEN	32 - THIRTY-TWO	57 - FIFTY-SEVEN	82 - EIGHTY-TWO
• 8 - EIGHT	33 - THIRTY-THREE	58 - FIFTY-EIGHT	83 - EIGHTY-THREE
• 9 - NINE	34 - THIRTY-FOUR	59 - FIFTY-NINE	84 - EIGHTY-FOUR
• 10 - TEN	35 - THIRTY-FIVE	60 - SIXTY	85 - EIGHTY-FIVE
• 11 - ELEVEN	36 - THIRTY-SIX	61 - SIXTY-ONE	86 - EIGHTY-SIX
• 12 - TWELVE	37 - THIRTY-SEVEN	62 - SIXTY-TWO	87 - EIGHTY-SEVEN
• 13 - THIRTEEN	38 - THIRTY-EIGHT	63 - SIXTY-THREE	88 - EIGHTY-EIGHT
• 14 - FOURTEEN	39 - THIRTY-NINE	64 - SIXTY-FOUR	89 - EIGHTY-NINE
• 15 - FIFTEEN	40 - FORTY	65 - SIXTY-FIVE	90 - NINETY
• 16 - SIXTEEN	41 - FORTY-ONE	66 - SIXTY-SIX	91 - NINETY-ONE
• 17 - SEVENTEEN	42 - FORTY-TWO	67 - SIXTY-SEVEN	92 - NINETY-TWO
• 18 - EIGHTEEN	43 - FORTY-THREE	68 - SIXTY-EIGHT	93 - NINETY-THREE
• 19 - NINETEEN	44 - FORTY-FOUR	69 - SIXTY-NINE	94 - NINETY-FOUR
• 20 - TWENTY	45 - FORTY-FIVE	70 - SEVENTY	95 - NINETY-FIVE
• 21 - TWENTY-ONE	46 - FORTY-SIX	71 - SEVENTY-ONE	96 - NINETY-SIX
• 22 - TWENTY-TWO	47 - FORTY-SEVEN	72 - SEVENTY-TWO	97 - NINETY-SEVEN
• 23 - TWENTY-THREE	48 - FORTY-EIGHT	73 - SEVENTY-THREE	98 - NINETY-EIGHT
• 24 - TWENTY-FOUR	49 - FORTY-NINE	74 - SEVENTY-FOUR	99 - NINETY-NINE
• 25 - TWENTY-FIVE	50 - FIFTY	75 - SEVENTY-FIVE	100 - ONE HUNDRED

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Realiza las siguientes operaciones básicas y escribe en inglés con letras.

$$1987 + 45 =$$

$$32 - 8 =$$

$$20 - 10 =$$

$$2000 + 93 =$$

$$80 - 80 =$$

$$3000 - 1500 =$$

$$69 + 46 =$$

2.7.- Fechas

En el idioma inglés al escribir fechas se escribe diferentes que en español y se usan otros números diferentes a los que usamos anteriormente. A continuación, se te presenta el vocabulario que puedes usar.

NÚMEROS ORDINALES EN INGLÉS


- 1st - FIRST
- 2nd - SECOND
- 3rd - THIRD
- 4th - FOURTH
- 5th - FIFTH
- 6th - SIXTH
- 7th - SEVENTH
- 8th - EIGHTH
- 9th - NINTH
- 10th - TENTH
- 11th - ELEVENTH
- 12th - TWELFTH
- 13th - THIRTEENTH
- 14th - FOURTEENTH
- 15th - FIFTEENTH
- 16th - SIXTEENTH
- 17th - SEVENTEENTH
- 18th - EIGHTEENTH
- 19th - NINETEENTH
- 20th - TWENTIETH
- 21st - TWENTY-FIRST
- 30th/32nd - THIRTIETH / THIRTY-SECOND
- 40th /43rd - FORTIETH / FORTY-THIRD
- 50th/54th - FIFTIETH / FIFTY-FOURTH
- 60th/65th - SIXTIETH / SIXTY-FIFTH
- 100th/500th - HUNDREDTH / FIVE HUNDREDTH
- 1,000th/1,000,000th - THOUSANDTH / MILLIONTH

<p>Days of the week</p> <p>Sunday</p> <p>Monday</p> <p>Tuesday</p> <p>Wednesday</p> <p>Thursday</p> <p>Friday</p> <p>Saturday</p>	<p>Months of the year</p> <p>January</p> <p>February</p> <p>March</p> <p>April</p> <p>May</p> <p>June</p> <p>July</p> <p>August</p> <p>September</p> <p>October</p> <p>November</p> <p>December</p>	 <p>Primavera</p>  <p>Otoño</p>  <p>Verano</p>  <p>Invierno</p>	<p>Summer</p> <p>Winter</p> <p>Spring</p> <p>Autum</p>
---	---	---	--



EXAMPLE:

ENGLISH
VOCABULARY

The DATE in English





There are two ways of saying the date in English.

	Written English	Spoken English	Numbers
	<p>March 7 MONTH + DAY</p>	<p>March seventh Even if the <i>-th</i> isn't written, an ordinal number is still said.</p>	<p>3 / 7 / 17 MONTH / DAY / YEAR</p>
	<p>7th March DAY + MONTH</p>	<p>The seventh of March</p>	<p>7 / 3 / 17 DAY / MONTH / YEAR</p>

<p style="text-align: center; font-weight: bold; color: #0070c0;">Days</p> <p>We always use ordinal numbers for the date in spoken English.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1st first 2nd second 3rd third 4th fourth 5th fifth 6th sixth 7th seventh 8th eighth 9th ninth 10th tenth 	<p style="text-align: center; font-weight: bold; color: #c00000;">Months</p> <p>Months always start with capital letters.</p> <p style="text-align: center;"> <u>august</u> ❌ August ✅ </p>	<p style="text-align: center; font-weight: bold; color: #c00000;">Years</p> <p>Years are normally divided into two parts.*</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">1984</p> <p style="text-align: center; color: #c00000;">nineteen eighty-four</p> <p>1652 sixteen fifty-two 1941 nineteen forty-one 2017 twenty seventeen</p> <p>* Exception: For the years from 2000 to 2010, we normally say <i>two thousand and + number</i>.</p> <p>2006 two thousand and six</p>
---	---	--

What day is this?

3 / 5 / 18

 March 5, 2018
 3rd May 2018
Big difference!

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Escribe las fechas con letras y en inglés los siguientes acontecimientos que se presenta en las imágenes.



2.8.- Nacionalidades



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO



REVISAR INFORMACIÓN:

- Páginas- 42

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Escribe el nombre del país de cada bandera y como se les dice a las personas de ese lugar.

FLAG	COUNTRY	NACIONALITY
		
		
		
		
		

2.9.- Características étnicas y culturales



Lengua Adicional
al Español I

Primer semestre

**REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO**

REVISAR INFORMACIÓN:

- Páginas- 37 y 38

ACTIVIDADES:

- Páginas- 39-41

Un grupo étnico es una comunidad determinada por la existencia de ancestros y una historia en común. Se distingue y reconoce por tradiciones y rituales compartidos, instituciones sociales consolidadas y rasgos culturales como la lengua, la gastronomía, la música, la danza y la espiritualidad entre otros elementos. Los integrantes de un grupo étnico son conscientes de pertenecer a él, comparten entre ellos una carga simbólica y una profundidad histórica.





Mayos



Mazahua



Tlaxcalteca
de Estanislao



Zoqué



Triqui



Mixe



Zapoteca



Tzeltal



Tzotzil



Tepihuana



Tarahumara



Purépecha



Otomi



Chontal



Lacandón



Nahua



Chol



Ixcateca



Chochohiteca



Chinanteco

SEMANA 4

TEMA 4.- VOCABULARIO – VOCABULARY

4.1.- Pasatiempos - Hobbies

Se conoce como **pasatiempo** a la actividad que una **persona** lleva a cabo para mantenerse entretenida durante un tiempo. De este modo, el pasatiempo sirve para **combatir el aburrimiento** y para tener la mente concentrada en algo placentero.

Algunas de estas actividades están en la imagen siguiente.



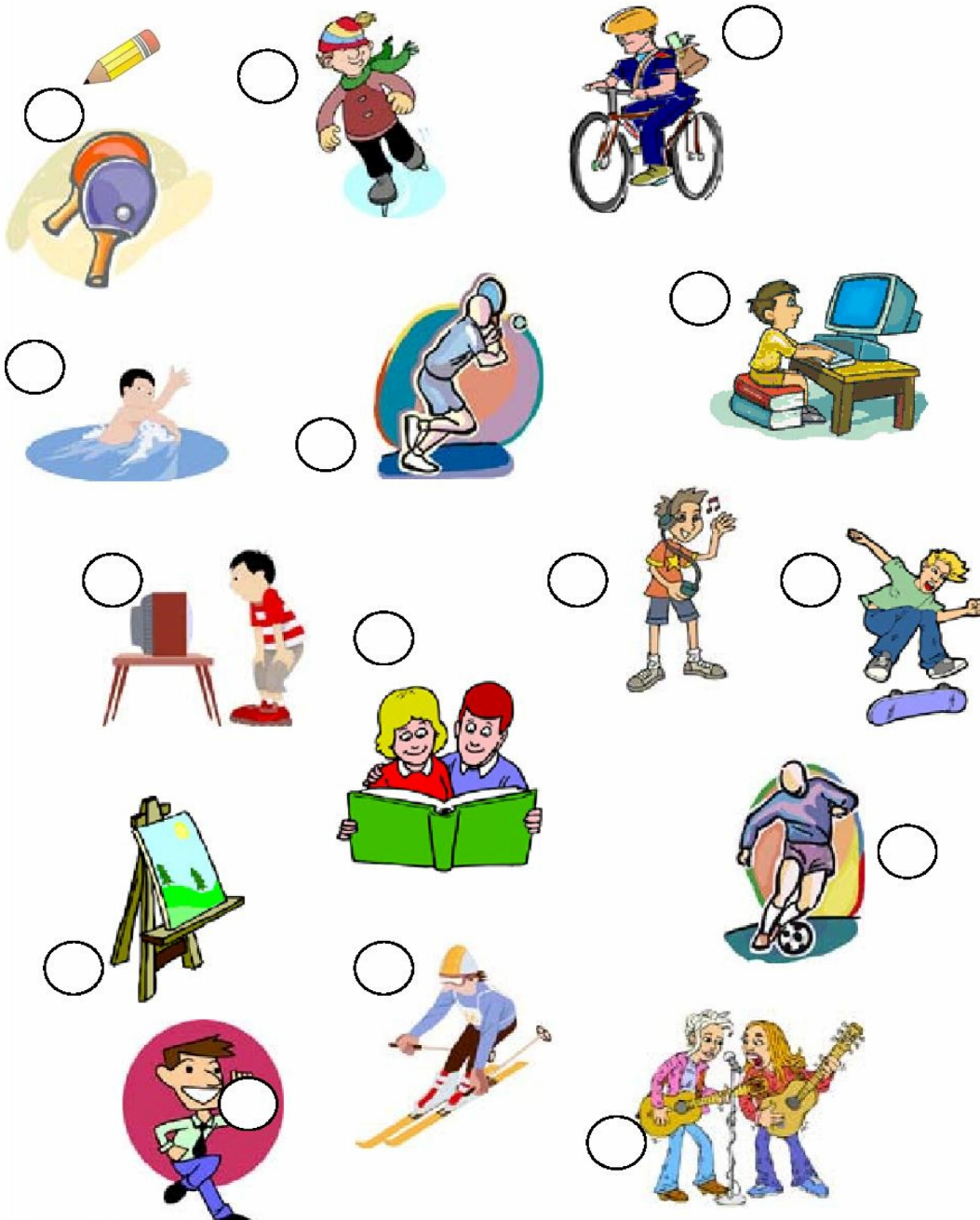
ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Escribe dentro del círculo el número que le corresponde según su nombre..

Sports and Hobbies

Find the right number



- 1 - playing table-tennis, 2 - reading, 3 - riding a bike, 4 - skating, 5 - swimming,
6 - playing tennis, 7 - watching TV, 8 - listening to music, 9 - playing football,
10 - painting, 11 - singing, 12 - dancing, 13 - skiing, 14 - skateboarding,
15 - playing computer games

4.2.- Cuidado del Ambiente – Environmental care

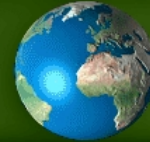
El origen de la frase medio ambiente, proviene directamente del latín que establece su significado plenamente como “**medius**” y “**ambiens**”; dando el concepto de “lo que se encuentra a ambos lados”. Es así como el cuidado del medio ambiente representa a todas aquellas conductas que los seres vivos deben tomar en pro a la salud de la naturaleza, con el fin de hacerlo un medio con más oportunidades y más provechos que satisfacen **la vida de todas las generaciones**.



ENVIRONMENT

MEDIO AMBIENTE

EL MUNDO QUE NOS RODEA NUESTRO ENTORNO



INGLÉS

TRANSC.

ESPAÑOL

aprendeinglessila.com



Environment

in'vaɪərənmənt

Medio ambiente

Earthquake

'ɜːθkweɪk

Terremoto

Heat wave

hi:t weɪv

Ola de calor

Flood/To Flood

flood

Inundación/Inundar

Hurricane

'hʌrɪkən

Huracán

Illegal hunting

ɪ'li:gl 'hʌntɪŋ

Caza ilegal

Blizzard

'blɪzəd

Tormenta de nieve, ventisca

Arson

'ɑːsn

Incendio provocado

Thunderstorm

'θʌndəstɔ:m

Tempestad/Tronada

Iceberg

'aɪsbɜ:g

Iceberg

Global warming

'glɔ:bl 'wɔ:miŋ

Calentamiento global

Wild fire

waɪld 'faɪə

Incendio forestal

Storm

stɔ:m

Tempestad

Wildlife

'waɪldlaɪf

Vida salvaje

To Ban/Ban

tə bæn

Prohibir/Prohibición

Demonstration

də'mɒn'streɪʃn

Manifestación

Endangered

ɪn'deɪndʒəd

En Peligro

Shores

ʃɔ:z

Costas

Sea level

si:levl

Nivel del mar

Threat

θret

Amenaza

Survival

sə'vaɪvl

Supervivencia

Flames

fleɪmz

Llamas (de fuego)

Cliff

klɪf

Acantilado

Wind

wɪnd

Viento

Earth

ɜ:θ

Tierra

To melt

tə melt

Derretir

Coral reef

'kɔ:rəl ri:f

Arrecife de coral



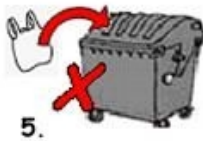
aprendeinglessila.com

Be green!



Look at the picture and complete the phrases.

be protect save recycle cut down
plant have throw away put



1. the planet.

2. animals.

3. rubbish in the bin.

4. trees.

5. plastic bags.

6. water.

7. bottles, cans & paper.

8. rubbish on the ground.

9. trees.

10. baths.

11. glass in the green bin.

12. green.



4.3.- Actividades Diarias



The image shows a book cover on the left and a reference box on the right. The book cover is titled "Lengua Adicional al Español I" and "Primer semestre". It features a collage of images including a church, a person, and a boat. The reference box is yellow with a spiral binding on the left and contains the text "REFERENCIA LIBROS DE TEXTO" and "REVISA INFORMACIÓN: Páginas- 86".

La mayoría de las personas tenemos una rutina diaria, la cual por lo general lleva el mismo orden y las mismas actividades día a día, sin embargo, estas pueden variar de persona a persona, ya sea por la edad, lugar de residencia y actividades que desempeñe.

En la siguiente imagen encontraran ejemplos de algunas actividades que la mayoría realizamos o hemos realizado.

<p>get up</p> <p>www.Games4esl.com</p>	<p>have breakfast</p> <p>www.Games4esl.com</p>	<p>take a shower</p> <p>www.Games4esl.com</p>	<p>get dressed</p> <p>www.Games4esl.com</p>
<p>brush your teeth</p> <p>www.Games4esl.com</p>	<p>go to school</p> <p>www.Games4esl.com</p>	<p>exercise</p> <p>www.Games4esl.com</p>	<p>do your homework</p> <p>www.Games4esl.com</p>

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Completa dentro de cada recuadro lo que le corresponda según la imagen.



I up
at



My dad a
shower



My brother
 his
face



My parents
breakfast



My dad dressed



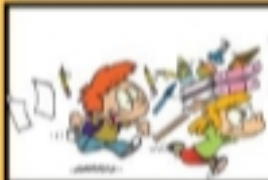
My sister
her teeth



My grandfather
 his hair



My sister to
school



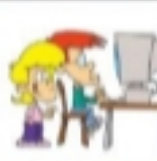
We
home



My dad lunch



I my
homework at



We computer
games



I dinner at



We
TV

4.3.- Verbos Dinámicos y Estáticos

Dynamic verbs vs. static verbs can cause confusion for students.

But they really aren't as difficult or complicated as you might think. The most important reason you need to understand these verbs is that static verbs cannot normally be used in the progressive form.

Los **verbos dinámicos** vs. los **verbos estáticos** pueden causar confusión para estudiantes. Pero realmente no son tan difíciles o complicados como podrías pensar. La razón más importante por la que debes entender estos verbos es que los verbos estáticos normalmente no se pueden usar en la forma progresiva.

ESTÁTICOS / STATIVE	DINÁMICOS / DYNAMIC
Love: Amar	Eat: Comer
Hate: Odiar	Walk: Caminar
Prefer: Preferir	Learn: Aprender
Imagine: Imaginar	Sleep: Dormir

Stative verbs

Los *stative verbs* expresan estados, emociones, sensaciones o posesiones. Gracias a esto, su uso se tiene que evitar en los tiempos verbales continuos, ya que no expresan acciones que se desarrollen en el transcurso de un tiempo determinado.

Se pueden dividir en seis categorías de acuerdo a lo que expresan. A continuación, puedes encontrarlas acompañadas con tablas que incluyen algunos de los verbos más comunes de cada categoría.

1. **Verbos de estado:** indican opiniones o ideas.

Verbos de estado en inglés	Traducción
Agree	Estar de acuerdo
Appear	Aparecer/Parecer
Believe	Creer
Concern	Concernir
Depend	Depender
Disagree	No estar de acuerdo
Doubt	Dudar
Feel	Sentir
Guess	Creer
Know	Saber
Look (seem)	Parecer
Matter	Importar
Mean	Significar
Mind	Preocupar

Realise	Darse cuenta
Remember	Recordar
Seem	Parecer
Suppose	Suponer
Think	Pensar
Understand	Entender

2. **Verbos de gustos:**manifiestan preferencias.

Verbos de gustos	Traducción
Dislike	Disgustar
Hate	Odiar
Like	Gustar
Love	Amar

Prefer	Preferir
--------	----------

3. **Verbos de posesión:** señalan propiedades materiales.

Verbos de posesión	Traducción
Belong	Pertenecer
Have	Tener
Include	Incluir
Involve	Involucrar
Lack	Faltar/Carecer
Owe	Deber
Own	Pertenecer
Possess	Poseer

4. **Verbos de atributos:** expresan medidas, costos, capacidad y otros tipos de características.

Verbos de atributos	Traducción
Consist	Consistir
Contain	Contener
Measure	Medir
Weigh	Pesar

5. **Verbos de necesidad:** reflejan exigencias o requisitos.

Verbos de necesidad	Traducción
Deserve	Merecer
Need	Necesitar
Want	Querer

Wish

Desear

6. **Verbos relacionados con sentidos:** indican percepciones sensoriales.

Verbos relacionados con los sentidos	Traducción
Hear	Escuchar
Imagine	Imaginar
Recognise	Reconocer
Satisfy	Satisfacer
See	Ver
Smell	Oler
Sound	Sonar
Taste	Saber (de gusto)

Dynamic verbs

Los *dynamic verbs* son verbos que expresan acciones, movimientos, procesos o cambios. Gracias a esto se pueden utilizar en cualquier tiempo verbal, incluidos los continuos.

Estos se pueden clasificar en tres divisiones. A continuación, encontrarás una breve explicación de cada una y tablas con verbos de ejemplo acompañados de su traducción.

1. **Verbos de logro:** son verbos que tienen ejecuciones planeadas.

Accomplishment verbs	Traducción
Arrange	Arreglar
Audit	Auditar
Classify	Clasificar
Collect	Coleccionar
Direct	Dirigir
Evaluate	Evaluar
Experiment	Experimentar
Implement	Implementar
Improve	Mejorar
Memorize	Memorizar
Negotiate	Negociar

Process	Procesar
Project	Proyectar
Publish	Publicar
Raise	Incrementar
Schedule	Agendar
Supervise	Supervisar
Test	Examinar
Train	Entrenar
Update	Actualizar

2. **Verbos de realización:** estos verbos indican acciones que ocurren de improviso, sin planeación.

Achievement verbs	Traducción
Break	Romper
Convert	Convertir
Cut	Cortar
Divide	Dividir
Explode	Explotar

Fall	Caer
Fracture	Fracturar
Improvise	Improvisar
Invert	Invertir
Rotate	Rotar

3. **Verbos de actividad:** son los verbos más comunes, son todos aquellos que indican acciones.

Activity verbs	Traducción
Become	Convertir
Cook	Cocinar
Drive	Manejar
Eat	Comer
Go	Ir
Grow	Crecer
Learn	Aprender
Play	Jugar
Read	Leer

Run	Correr
Sleep	Dormir
Swim	Nadar
Talk	Hablar
Walk	Caminar
Write	Escribir

Verbos que pueden ser *stative* y *dynamic*

EXAMPLE

Los verbos mixtos pueden cumplir cualquiera de las dos funciones, ya sea *stative* o *dynamic*, de acuerdo al contexto de la oración. Son seis. A continuación, puedes encontrar cuáles son y cómo pueden cumplir las dos funciones.

- **Verbo *to be***

Ejemplo *stative*: *He is selfish* (Él es egoísta).

Ejemplo *dynamic*: *He is being selfish* (Él está siendo egoísta).

Nota: Cuando el verbo *to be* es estático se refiere a una condición del sujeto. Mientras que cuando es dinámico refleja algo verdadero o aparente en ese momento. En este ejemplo, cuando es *stative* refleja una condición común de su personalidad, ser egoísta, pero cuando es dinámico se tiene un matiz diferente, ya que por lo general no es egoísta, pero en este momento se está comportando así.

- ***Have***

Ejemplo *stative*: *I have a cat* (Tengo un gato).

Ejemplo *dynamic*: *He is having a good time* (Él está pasando un buen rato).

- ***Think***

Ejemplo *stative*: *I think you can do more* (Yo creo que puedes hacer más).

Ejemplo *dynamic*: *They are thinking to get married* (Ellos están pensando en casarse).

Nota: Cuando es estático, *think* refleja una opinión. En cambio, cuando es dinámico significa “pensar”.

- **See**

Ejemplo stative: *I see what you mean* (Entiendo lo que dices).

Ejemplo dynamic: *She is seeing her teacher today* (Ella se va a reunir con su maestro hoy).

Nota: Cuando *see* funciona como verbo estático significa ver o entender. Mientras que cuando cumple la función de dinámico significa reunirse con alguien o tener una relación con.

- **Taste**

Ejemplo stative: *Your tacos taste really good!* (¡Tus tacos saben muy ricos!)

Ejemplo dynamic: *The sommelier is tasting the wines* (El sommelier está catando los vinos).

Nota: Cuando *taste* funciona como *stative*, refleja una opinión, mientras que cuando funciona como *dynamic* refleja una acción.

- **Mind**

Ejemplo stative: *I don't mind if you pay me tomorrow* (No me molesta si me pagas mañana).

Ejemplo dynamic: *I'm minding my family* (Me estoy ocupando de mi familia).

Nota: *Mind* significa “molestar” cuando es estático y “ocupar” cuando es dinámico.

SEMANA 5

TEMA 4.- VOCABULARIO – VOCABULARY

4.4.- Places – Lugares



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO



REVISAR INFORMACIÓN:

- Páginas- 86, 44

ACTIVIDAD:

- Páginas- 45

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Escribe dentro de cada círculo el número que le corresponde a cada imagen..



1. hospital
2. petrol station
3. pavement
4. park
5. statue
6. street lamp
7. school
8. subway
9. hotel
10. factory
11. car park
12. phone-box
13. bus stop
14. pedestrian crossing
15. street
16. church
17. motorway
18. shops
19. traffic light
20. airport

4.5.- Verbos Frecuentes



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO

REVISA INFORMACIÓN:

- Páginas- 89- 92

ACTIVIDAD:

- Páginas- 93



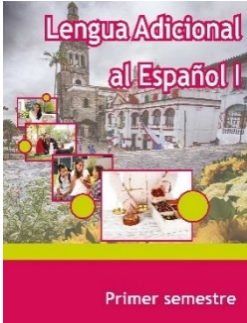
VERBOS COMUNES QUE UTILIZAMOS

<i>Español</i>		<i>Inglés</i>
Jugar...		To play
Gustar...		To like
Estar...		To be
Entrar...		To go in
Decir...		To say / tell
Cantar...		To sing
Beber...		To drink
Amar...		To love
Almorzar...		To have lunch
Abrir...		To open

★ 2019 MINIHOOGAR KIDS

SEMANA 6

4.6.- Presente Simple – Simple present.



**REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO**

REVISAR INFORMACIÓN:

- Páginas- 123 y 72

ACTIVIDAD:

- Páginas-

Presente simple: Forma afirmativa Reglas tercera persona del singular (He, she, it)

En general, a la mayoría de verbos en tercera persona solamente agregamos "s".
Work - works
Live - lives

Verbos irregulares

Do: **Does**
Go: **Goes**
Have: **Has**

Los verbos que terminan en "y", se cambia la "y" por "ies":

Fly- flies
Cry- cries

Excepción: Cuando hay una **vocal** antes de la "y", simplemente agregamos "s".

Play - plays
Pray - prays
Say - says

Cuando los verbos terminan en: **-ss, -x, -sh, -ch**, agregamos "es" al final.

Pass - passes
Catch - catches
Fix - fixes

IRREGULAR VERBS LIST

INFINITIVE	PAST TENSES	PAST PARTICIPLE	MEANING
Become	Became	Become	Convertirse
Begin	Began	Begun	Empezar
Bite	Bit	Bitten	Morder
Break	Broke	Broken	Romper
Bring	Brought	Brought	Traer
Build	Built	Built	Construir
Burn	Burnt	Burnt	Quemar
Buy	Bought	Bought	Comprar
Catch	Caught	Caught	Coger
Choose	Chose	Chosen	Elegir
Come	Came	Come	Venir
Cost	Cost	Cost	Costar
Cut	Cut	Cut	Cortar
Do	Did	Done	Hacer
Draw	Drew	Drawn	Dibujar
Dream	Dreamt	Dreamt	Soñar
Drink	Drank	Drunk	Beber
Drive	Drove	Driven	Conducir
Eat	Ate	Eaten	Comer
Fall	Fell	Fallen	Caer
Feed	Fed	Fed	Alimentar
Feel	Felt	Felt	Sentir
Fight	Fought	Fought	Luchar
Find	Found	Found	Encontrar
Fly	Flew	Flown	Volar
Forget	Forgot	Forgotten	Olvidar
Forgive	Forgave	Forgiven	Perdonar
Get	Got	Got	Conseguir
Give	Gave	Given	Dar
Go	Went	Gone	Ir
Grow	Grew	Grown	Creecer
Have	Had	Had	Tener
Hear	Heard	Heard	Oír
Hit	Hit	Hit	Golpear
Hold	Held	Held	Sostener
Hurt	Hurt	Hurt	Herir
Keep	Kept	Kept	Guardar
Know	Knew	Known	Saber
Learn	Learnt	Learnt	Aprender

INFINITIVE	PAST TENSES	PAST PARTICIPLE	MEANING
Leave	Left	Left	Salir, Abandonar
Lend	Lent	Lent	Prestar
Lose	Lost	Lost	Perder
Make	Made	Made	Hacer
Mean	Meant	Meant	Significar
Meet	Met	Met	Conocer
Pay	Paid	Paid	Pagar
Put	Put	Put	Poner
Read	Read	Read	Leer
Ring	Rang	Rung	Llamar por teléfono
Run	Ran	Run	Correr
Say	Said	Said	Decir
See	Saw	Seen	Ver
Sell	Sold	Sold	Vender
Send	Sent	Sent	Enviar
Shine	Shone	Shone	Brillar
Shoot	Shot	Shot	Disparar
Show	Showed	Shown	Mostrar
Sing	Sang	Sung	Cantar
Sit	Sat	Sat	Sentarse
Sleep	Slept	Slept	Dormir
Smell	Smelt	Smelt	Oler
Speak	Spoke	Spoken	Hablar
Spell	Spelt	Spelt	Deletrear
Spend	Spent	Spent	Gastar dinero, pasar tiempo
Stand	Stood	Stood	Estar de pie
Steal	Stole	Stolen	Robar
Swim	Swam	Swum	Nadar
Take	Took	Taken	Tomar, coger
Teach	Taught	Taught	Enseñar
Tell	Told	Told	Decir
Think	Thought	Thought	Pensar
Throw	Threw	Thrown	Arrojar
Understand	Understood	Understood	Entender
Wake	Woke	Woken	Despertar
Wear	Wore	Worn	Vestir
Win	Won	Won	Ganar
Write	Wrote	Written	Escribir

MATRIZ DE EVALUACIÓN PARCIAL 2

MATRIZ DE VALORACIÓN PARCIAL 2

CRITERIO	NECESITA MEJORAR	RESOLUTIVO	AUTÓNOMO	ESTRATÉGICO
Comunicación en inglés	Conoce palabras en inglés, pero tiene problemas para construir oraciones de manera oral y escrita. No demuestra fluidez y su pronunciación debe mejorar notablemente.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés acerca de su persona y su entorno, la pronunciación puede mejorar, no demuestra la fluidez necesaria, pero se observa un avance con respecto al inicio del módulo en este sentido.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés, acerca de su persona y su entorno, con buena pronunciación, aunque el nivel de fluidez podría mejorar.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés, acerca de su persona y su entorno, con buena pronunciación y puede mantener un dialogo sencillo, de manera fluida con la entonación adecuada y dominio del tema.
Uso de prototipos textuales	No logra identificar las características del prototipo textual	Identifica las características del prototipo textual	Utiliza el prototipo textual para producir textos	Contribuye en la corrección de textos propios y de terceros de acuerdo al prototipo textual
Comprensión lectora	Tiene dificultad para identificar información general en un texto	Identifica la información general y las ideas principales de un texto	Comprende el sentido de las ideas principales de un texto	Interpreta la relación entre las ideas principales de un texto.
Redacción de comentarios personales	El texto solo presenta frases o ideas del autor.	El texto contiene ideas del autor y una opinión propia, pero sin relación.	El texto contiene ideas del autor y una opinión personal relacionada con ideas centrales o ejemplos	El texto contiene ideas del autor y una opinión personal relacionada con ideas centrales o ejemplos, además de comentarios.
Autoconocimiento	No logra identificar los obstáculos internos y externos que le impiden alcanzar sus objetivos	Logra identificar los obstáculos internos y externos que le impiden alcanzar sus objetivos	Plantea alternativas de actuación personales para superar los obstáculos internos y externos que le	Pide ayuda para superar los obstáculos internos y externos que le impiden alcanzar sus objetivos.



			impiden alcanzar sus objetivos	
Expresión oral	Su discurso es incoherente, no presenta unidad temática ni secuencia lógica	El discurso es coherente (buen uso de los tiempos verbales, temporaliza la narración, utilizando adverbios temporales) y presenta una unidad temática definida	El discurso sigue una estructura lógica y coherente. Posee unidad temática, exponiendo sus ideas de forma correcta.	El discurso es coherente posee unidad temática, es capaz de adaptar su vocabulario y expresión a los receptores y al contexto.
Exposición	Se expresa a un público determinado pero carece de entonación, dicción y fluidez adecuada y presenta dificultades en el dominio del tema	Se expresa a un público determinado, con entonación, dicción y fluidez adecuada, pero presenta dificultades en el dominio del tema.	Se expresa a un público determinado mostrando dominio del tema, con una con entonación, dicción y fluidez adecuada, su postura denota seguridad y se muestra atento a los comentarios del público.	Se expresa a un público determinado mostrando dominio del tema, con una con entonación, dicción y fluidez adecuada, su postura denota seguridad y se muestra atento a los comentarios del público. Utilizando estrategias creativas y dinámicas que generan una reacción positiva en el público.
Trabajo en equipo	Muestra resistencia para trabajar en equipos, hace pocas aportaciones y en general son de poca relevancia, acepta la organización que propone el grupo asiste a las reuniones y se muestra activo y muy dispuesto.	Participa en el trabajo pero, actúa con timidez interviene poco y solo cuando se le pide explícitamente la opinión	Participa en la planificación, organización, y la distribución del trabajo. Sus aportaciones son importantes es organizado y sabe distribuir bien el trabajo, aprovechando los recursos que pueden aportar los diferentes miembros del equipo.	Se implica mucho en el trabajo del equipo y es capaz de identificar necesidades, aportar información y recursos, dar ideas y tomar la iniciativa para solucionar problemas.



PARCIAL

3

PARCIAL 3

UNIDAD V

FUNCIONES Y CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS EXPOSITIVOS

HISTÓRICOS

Monografía

Biografía

ESCOLARES

Reseña escolar

Reporte de investigación

GRAMÁTICA

How much
how many

Cuantificadores
(a few, a litter, some,
any)

There is / there are
(afirmativo, negativo,
interrogativo)

Artículo determinado
e indeterminado
(a, an, the)

Presente Progresivo
(forma afirmativa,
negativa, interrogativa)

Reglas para verbos en
gerundio - ing

TEXTO ARGUMENTATIVO

Reseña Crítica

UNIDAD VI

LA EXPOSICIÓN ORAL

VOCABULARIO EN INGLÉS

Productos alimenticios

Unidades de medidas y empaque

Sustantivos contables
y no contables

SEMANA 1

TEMA 1.- FUNCIONES Y CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS EXPOSITIVOS



Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre

REFERENCIA LIBROS DE TEXTO

REVISAR INFORMACIÓN:


- ✓ Páginas- 225-227 y 247

ACTIVIDADES:

- ✓ Páginas- 228-235



ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Leer la información del libro página 247, elabora un mapa desarrollado de La clasificación de los textos expositivos. **Evidencia 1**

1.1.- Históricos

1.1.1.- Monografía

1.1.2.- Biografía



Taller de Lectura
y Redacción I

Primer semestre


REFERENCIA LIBROS DE TEXTO

REVISAR INFORMACIÓN:

- ✓ Páginas- 248

ACTIVIDADES:

- ✓ Páginas- 249-251



PARTES DE LA MONOGRAFÍA.

Una monografía puede contener tantos capítulos como se desee, pero la estructura tradicional de un texto monográfico se compone de:

- ✓ **Resumen.** Muchas monografías e incluso artículos están anteceditos por un resumen, en el que se brinda al lector un vistazo rápido y general del contenido de la monografía, por lo general acompañado de palabras clave que identifican los temas principales.
- ✓ **Introducción.** Es una suerte de capítulo cero, en el que se brindan al lector las herramientas conceptuales para abordar el tema de la investigación, es decir, para que sepa su contexto y posea las ideas necesarias para adentrarse en el texto y entender realmente de qué va. También puede brindar información metodológica o bibliográfica que resulte pertinente antes de iniciar el desarrollo.
- ✓ **Desarrollo.** Es el cuerpo principal y consiste en varios capítulos en los que se “entra en materia” y se aborda el tema de investigación desde distintas aristas, intentando cubrirlo lo más posible y hacerlo de manera organizada. Por ejemplo, si se tienen tres capítulos, lo usual es que para entender el segundo deba haberse leído el primero y así sucesivamente, yendo de un lado al otro.
- ✓ **Conclusiones.** Es el cierre de la investigación donde se brindan al lector las posibles respuestas halladas luego de haberse adentrado en el tema. Debe funcionar a modo de resumen, pero también aportar una perspectiva final que será la que deje huella en el lector una vez terminada la exposición de motivos, interpretaciones y argumentos finales.

- ✓ **Bibliografía.** En este apartado se brindan las referencias bibliográficas y se despliega la relación de textos consultados, autores citados y todo el material de referencia que sirvió de sustento a la investigación. Es un segmento importante ya que brinda al lector la oportunidad de informarse más sobre la materia o de acudir a las fuentes originales de muchas ideas citadas en el documento.
- ✓ **Anexos.** En esta sección final va todo el material gráfico, fotográfico o ilustrativo (tablas, gráficos, etc.) que fue mencionado durante el desarrollo y requiere de más espacio para desplegarse por completo y ser interpretado con comodidad. Estarán numerados y clasificados, para que en el texto puedan ser referidos cómodamente.

EJEMPLO DE BIOGRAFÍA

Amado Nervo

Amado Nervo (Tepic—en el Distrito Militar del mismo nombre desde 1867 hoy Nayarit—, 27 de agosto de 1870¹-Montevideo, 24 de mayo de 1919), cuyo nombre completo era Amado Ruiz de Nervo Ordaz,² fue un poeta y escritor mexicano, perteneciente al movimiento modernista. Fue miembro correspondiente de la Academia Mexicana de la Lengua, pero no pudo serlo de número por residir en el extranjero.³

Poeta (autor, también, de novelas y ensayos) al que se encasilla habitualmente como modernista por su estilo y su época, clasificación frecuentemente matizada por incompatible con el misticismo y tristeza del poeta, sobre todo en sus últimas obras, acudiéndose entonces a combinaciones más complejas de palabras terminadas en «-ismo», que intenta reflejar sentimiento religioso y melancolía, progresivo abandono de artificios técnicos, incluso de la rima, y elegancia en ritmos y cadencias como atributos del estilo de Nervo.

El sonoro nombre de Amado Nervo, frecuentemente tomado por seudónimo, era en realidad el que le dieron al nacer, tras la decisión de su padre de simplificar su verdadero apellido, Ruiz de Nervo. Él mismo bromeó alguna vez sobre la influencia en su éxito de un nombre tan adecuado a un poeta

Primeros años de vida

Quando tenía nueve años murió su padre, dejando a la familia en situación económica comprometida. Otras dos muertes han de marcar su vida: el suicidio de su hermano Luis, que también era poeta, y el retorno «a la fuente de gracia de donde procedía» de su amada Ana Cecilia Luisa Daillez.

Cursó sus primeros estudios en Michoacán; primero en Jacona, en el Colegio de San Luis Gonzaga, donde se destacó por su inteligencia y cumplimiento, después en Zamora estudió ciencias, filosofía y el primer año de leyes en el Seminario aun cuando abandonó los estudios rápidamente en 1891.⁴ Las urgencias económicas le hicieron desistir y lo obligaron a aceptar un trabajo de escritorio en Tepic y trasladarse después a Mazatlán, donde alternaba sus deberes en el despacho de un abogado con sus artículos para El Correo de la Tarde.



Colaboración en revistas y periódicos

En 1894 prosiguió su carrera en Ciudad de México donde empezó a ser conocido y apreciado y colaboró en la Revista Azul de Manuel Gutiérrez Nájera. Se relacionó con escritores mexicanos como Luis G. Urbina, Tablada, Dávalos, y con algunos extranjeros como Rubén Darío, José Santos Chocano y Campoamor. Formó parte de la redacción de El Universal, El Nacional y El Mundo. En este último se oficializa su colaboración incluyéndolo en el directorio del periódico hasta el 27 de junio de 1897. A partir del 24 de octubre de ese año, El Mundo lanza un suplemento humorístico llamado El Mundo Cómico y Amado Nervo asume su dirección. El 2 de enero de 1898 la publicación se separa de El Mundo y se instituye como independiente, además de que cambia su nombre a El Cómico. Nervo se hace famoso después de la publicación de su novela El bachiller (1895) y de sus libros de poesía Perlas negras y Místicas (1898). Entre 1898 y 1900 fundó y dirigió con Jesús Valenzuela la Revista Moderna, sucesora de la Revista Azul.

Estadía en Europa

En 1900 viajó a París, enviado como corresponsal del periódico El Imparcial a la Exposición Universal. Allí se relacionó con Catulle Mendès, Jean Moréas, Guillermo Valencia, Leopoldo Lugones, Oscar Wilde y otra vez con Rubén Darío, con quien estableció una fraternal amistad, pero posiblemente le influyó más su primer encuentro con Ana Cecilia Luisa Daillez, el gran amor de su vida, cuya prematura muerte en 1912 le inspiraría los poemas de La amada inmóvil, publicado póstumamente en 1922. Con su estancia en Europa tiene la oportunidad de viajar por varios países y de escribir Poemas (1901), El éxodo y las flores del camino, Lira heroica (1902), Las voces (1904) y Jardines interiores (1905). Vuelve a tener trato con la pobreza y la soledad después de que El Imparcial le canceló la corresponsalía y tuvo que atenerse a sus propias fuerzas para poder vivir.⁵

Últimos años

Sepulcro de Amado Nervo en la Rotonda de las Personas Ilustres (México).



A su vuelta a México ya era un poeta consagrado. Atendió fugazmente puestos docentes y burocráticos: ganó una plaza de profesor de lengua castellana en la Escuela Nacional Preparatoria, nivel equivalente al de bachillerato superior de otros países. Hacia 1905 ingresó en la carrera diplomática como secretario de la embajada de México en Madrid, donde trabó amistad con el director de la revista Ateneo, Mariano Miguel de Val, y escribió artículos para esta y otros muchos periódicos y revistas españoles e hispanoamericanos. A más de cumplir decorosamente con su encargo diplomático, aumentó su bibliografía, entre otros libros, con el estudio Juana de Asbaje (1910); de poesía: En voz baja (1909), Serenidad (1915), Elevación (1917) y La amada inmóvil que fue póstumo; en prosa Ellos, (1912), Mis filosofías y Plenitud (1918). En 1914 la Revolución interrumpió el servicio diplomático y se impuso su cese, lo que le hizo acercarse otra vez a la pobreza; regresó al país en 1918 y volvió a ser reconocido como diplomático, por lo que poco después fue enviado como ministro plenipotenciario en Argentina y Uruguay. Llegó a Buenos Aires en marzo. Se dice que una situación fortuita impidió un encuentro en esta ciudad entre él y el compositor argentino Ernesto Drangosch (1882-1925), quienes se apreciaban de antemano sin conocerse. El hecho es que Drangosch musicalizó cuatro de los poemas de Nervo: En paz, Amemos, Ofertorio y Un signo.

Nervo falleció de uremia en Montevideo el 24 de mayo de 1919, a los 48 años; representaba su país en el Congreso Panamericano del Niño, y se encontraba en compañía de su amigo Juan Zorrilla de San Martín, que lo asistió en sus últimos momentos.⁶

Su cadáver fue trasladado a México por el crucero Uruguay de la Armada Uruguaya, escoltado por el crucero argentino 9 de julio. Al llegar a La Habana se unieron a esta escuadra internacional los buques Zaragoza y Cuba. En México se le tributó un homenaje sin precedente.

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Busca y escribe la biografía de una persona importante para ti, sigue el ejemplo que se proporciona.

Actividad 1

1.2.- Escolares

1.2.1.- Reseña escolar

1.2.2.- Reporte de investigación



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO



REVISAR INFORMACIÓN:

- ✓ Páginas- 262-263
- ✓ Páginas. - 265-269

ACTIVIDADES:

- ✓ Páginas- 263
- ✓ Páginas- 269-270

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Realiza un reporte de investigación en hojas blancas. Revisa la información

Del libro de las páginas 265-269. **Evidencia 2**

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Responde las siguientes preguntas después de revisar el tema.

Actividad 2

1. ¿Qué son los textos expositivos?
2. ¿Cómo se clasifica?
3. ¿Cuál es su importancia?
4. ¿Qué puede aportar para tu vida diaria?

SEMANA 2

TEMA 2.- GRAMÁTICA

2.1.- How much / how many



REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO



REVISA INFORMACIÓN:

- Páginas- 153-154

ACTIVIDADES:

- Páginas- 154- 155



<h2 style="margin: 0;">Much</h2>	<h2 style="margin: 0;">Many</h2>
<p style="background-color: #f8d7da; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Uncountable nouns.</p> <p style="color: #dc3545; font-weight: bold;">A large amount.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>For example:</p> <ul style="list-style-type: none"> • The party was so much fun. • I didn't get much sleep last night. • How much money do you have? 	<p style="background-color: #d4edda; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Countable nouns.</p> <p style="color: #20a997; font-weight: bold;">A large amount.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>For example:</p> <ul style="list-style-type: none"> • She has many friends. • There aren't many people here. • How many properties do you own?

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Revisa la información de Lengua adicional al Español I pág. 153-154.

Completa la información que te pide el cuadro. **Actividad 3**


Use **how much** or **how many** to complete the questions. Mind countable and uncountable nouns.

- 1) _____ stars are there in the sky?
- 2) _____ people live on islands?
- 3) _____ birds are there?
- 4) _____ water is in the ocean?
- 5) _____ money is in a bank?
- 6) _____ countries are there in the world?
- 7) _____ bread is eaten per day?
- 8) _____ bones are there in the human body?
- 9) _____ sand is in the deserts?
- 10) _____ information is on the internet?

2.2.- Cuantificadores (a few, a little, some, any)



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO



REVISA INFORMACIÓN:

- Páginas- 153-154

ACTIVIDADES:

- Páginas- 154- 155

MUCH MANY LITTLE FEW SOME ANY

test-english.com

	COUNTABLE	UNCOUNTABLE	
LARGE QUANTITY	A LOT OF / LOTS OF		
	MANY	MUCH	- ?
SMALL QUANTITY	(A) FEW	(A) LITTLE	
	A BIT OF		
	SOME		+
	ANY		- ?

SOME / ANY

⇒ Use **SOME** in (+)
*I have **some** questions for you.*

⇒ Use **ANY** in (- ?)
*Is there **any** sugar in the jar?*
*We didn't have **any** problems*

⚠ Use **SOME** in (?) when you offer or ask for something.
*Would you like **some** tea?*
*Can I have **some** tea?*

A LOT OF / LOTS OF

⇒ Use **A LOT/LOTS OF** + noun
*He spends **a lot of** time watching TV.*

⇒ Use **A LOT/LOTS (NO OF)** at the end
*They made cookies and I had **lots/a lot**.*
*I like her **a lot**.*

MANY / MUCH

⇒ Use **MANY/MUCH** in (- ?)
*There isn't **much** coffee.*
*Did they invite **many** people?*

⇒ But you can use **TOO MANY/MUCH** in (+)
*There is **too much** salt in the soup.*

⇒ **HOW MANY/MUCH** to ask about quantity
*How **many** children do you have?*

FEW/LITTLE VS. A FEW/A LITTLE

⇒ **FEW/LITTLE** = almost none; **not enough**
*There's **little** milk in the fridge. We need to buy more.*
A: "Do you speak English?" B: "No, sorry. I speak very **little** English."

⇒ **A FEW/A LITTLE** = not a lot, but **enough**
A: "Shall I buy some more beers?" B: "No, It's OK. There are **a few** in the fridge."
A: "Do you speak English?" B: "Yes, I speak **a little** English."

When do we use: **a little / a few?**

a little: uncountable nouns.

a few: countable nouns.

Examples:

- He has a little money left.
- He has a few dollars left.

When do we use: **much / many?**

Much: uncountable nouns.

Many: countable nouns.

Examples:

- How much money have you got?
- How many dollars have you got?

When do we use: **Some / Any?**

Some: Affirmative sentences. Countable and uncountable nouns.

Any: Questions and negative sentences. Countable and uncountable nouns.

Examples: - There's some cheese.

-There aren't any cheese.

EXERCISES

Choose the correct answer.

- 1) There aren't _____ car parks in the center of Oxford.
- 2) Eating out is expensive here. There aren't _____ cheap restaurants.
- 3) There are _____ expensive new flats near the river.

ACTIVIDAD DESARROLLO




Instrucciones: Completa la información que te pide el cuadro.
Tarea 2

Cross the correct option: Ex. **a little / a few** - We have got a few oranges.

1. (**a little / a few**) We have got _____ money.
2. (**any / much**) She hasn't got _____ friends.
3. (**much many**) How _____ cheese is there in the fridge?
4. (**a little / much**) Has Mrs. Johnson got _____ milk?
5. (**some/ many**) They have got _____ butter in the tub.
6. (**a few/ any**) Mr. Blank hasn't got _____ grandchildren.
7. (**much / many**) I haven't got _____ money this month.
8. (**a little / a few**) Gary has got _____ pencils in his pencil box.
- 9) (**any / a little**) We need _____ butter to make the cake.
- 10) (**some / many**) How _____ have you got?



2.3.- There is / there are (affirmative, negative, interrogative)




**REFERENCIA
LIBROS DE TEXTO**

REVISA INFORMACIÓN:

- Páginas- 147-148 y 150

ACTIVIDADES:

- Páginas- 148, 151



ENGLISH
GRAMMAR

There is - There are



Meaning: To say that something exists (or doesn't exist)

AFFIRMATIVE

There **is** + singular noun

There **is** a **book** on the desk.

There **are** + plural noun

There **are** **books** on the desk.

There **is** + uncountable noun

There **is** some **milk** in the fridge.

NEGATIVE

There **isn't** + singular noun

There **isn't** a **pen** on the table.

There **aren't** + plural noun

There **aren't** any **pens** here.

There **isn't** + uncountable noun

There **isn't** any **juice** in the fridge.

QUESTIONS

There **is** a cat on the chair.

There **are** cats on the sofa.

Is there a cat on the chair ?

Are there cats on the sofa ?

How many + plural noun + **are there** ... ?

How many **students** **are there** in your class?

How many **days** **are there** in February?

CONTRACTIONS

























There's = There is

There's not = There is not

There isn't = There is not

There aren't = There are not

Evidencia 3

<p>1. ___ two chairs in my kitchen.</p>  <p>a. There is b. There are</p>	<p>2. ___ three lorries next to the house?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>	<p>3. ___ any flowers in the vase?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>	<p>4. ___ two girls in the picture.</p>  <p>a. There is b. There are</p>
<p>5. ___ any books in the bookcase?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>	<p>6. ___ a girl under the table.</p>  <p>a. There is b. There are</p>	<p>7. ___ a rubber in the pencil case?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>	<p>8. ___ a fridge next to the cooker.</p>  <p>a. There is b. There are</p>
<p>9. ___ a window in the kitchen.</p>  <p>a. There is b. There are</p>	<p>10. ___ any pupils on the bus?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>	<p>11. ___ five eggs in the box.</p>  <p>a. There is b. There are</p>	<p>12. ___ a rubber on the books?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>
<p>13. ___ glasses on the table?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>	<p>14. ___ an apple in the schoolbag.</p>  <p>a. There is b. There are</p>	<p>15. ___ any water in the glass?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>	<p>16. ___ two wardrobes in the room.</p>  <p>a. There isn't b. There aren't</p>
<p>17. ___ a lamp on my desk.</p>  <p>a. There is b. There are</p>	<p>18. ___ five cushions on the sofa.</p>  <p>a. There isn't b. There aren't</p>	<p>19. ___ a doll in your room?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>	<p>20. ___ toys in our living room?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>
<p>21. ___ a picture on the wall.</p>  <p>a. There is b. There are</p>	<p>22. ___ a pink bath in the bathroom.</p>  <p>a. There isn't b. There aren't</p>	<p>23. ___ a radio on my desk.</p>  <p>a. There is b. There are</p>	<p>24. ___ a mirror in the bathroom?</p>  <p>a. Is there b. Are there</p>

SEMANA 3

2.4.- Artículo determinado e indeterminado (a, an, the)



REFERENCIA

LIBROS DE TEXTO





REVISAR INFORMACIÓN:

- Páginas- 29

ACTIVIDADES:

- Páginas- 30

Articles

Definite article	Indefinite article
<p style="font-size: 1.5em; color: gold;">The</p> <p>(el, la, los, las)</p> <ul style="list-style-type: none"> the girl the books the Pacific ocean 	<p style="font-size: 1.5em; color: gold;">A - An</p> <p>(un, uno, una)</p> <p>a boy</p> <p>a car</p> <p>an Apple</p> 

Artículo	Inglés	Español
indefinido	a	un / una
	an	unos / unas
definido	the	el / la los / las

A + CONSONANTE AN + VOCALES

<i>a car</i>	<i>an aeroplane</i>
<i>a letter</i>	<i>an envelope</i>
<i>a teacher</i>	<i>an accountant</i>

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones:

Realizar la actividad del libro página 30 y responde las siguientes dos páginas del cuadernillo

Actividad 4

A/AN?

ACTIVIDAD 4



orange



frog



dog



cat



ice cream



shoe



goat



umbrella



bed



elephant

fish



apple

a	an	the
---	----	-----

ACTIVIDAD 4

Complete the sentence with correct article:

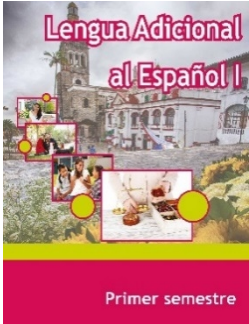
1. _____ plates are on the dining table.
2. I want _____ burger.
3. There is _____ orange on the table.
4. _____ students are welcoming the chief guest.
5. He is in _____ rush.
6. I have got _____ plan for that.
7. She is always smiling and kind to _____ students.
8. A teacher is _____ important person in everyone's life.
9. He is _____ best in this subject.
10. There was _____ lot of fun while playing cricket.

SEMANA 4

2.5.- Presente Progresivo

(Forma afirmativa, negativa e interrogativa)

2.6.- Reglas para verbos en gerundio – “ing”



REFERENCIA

LIBROS DE TEXTO



REVISAR INFORMACIÓN:

- Páginas- 113-115 y 118

ACTIVIDADES:

- Páginas- 116-120

PRESENT/ PRESENTE	
DEFINITION <i>DEFINICIÓN</i>	Describe acciones que están sucediendo en el momento en que se narran de forma presente o temporal.
AFFIRMATIVE <i>AFIRMATIVO</i>	<p style="text-align: center; color: green;">Subject + To be + Verb + Ing + Complement</p> <p>The school <u>teachers</u> <u>are</u> <u>practicing</u> <u>for the winter musical</u>.</p> <p><i>(Los maestros de la escuela están practicando para el musical de invierno.)</i></p>
NEGATIVE <i>NEGATIVO</i>	<p style="text-align: center; color: green;">Subject + To be + Not + Verb + Ing + Complement</p> <p>The school <u>teachers</u> <u>are not</u> <u>practicing</u> <u>for the winter musical</u>.</p> <p><i>(Los maestros de la escuela no están practicando para el musical de invierno.)</i></p>
INTERROGATIVE <i>INTERROGATIVO</i>	<p style="text-align: center; color: red;">To be + Subject + Verb + Ing + Complement?</p> <p><u>Are</u> the school <u>teachers</u> <u>practicing</u> <u>for the winter musical</u>?</p> <p><i>(¿Los maestros de la escuela están practicando para el musical de invierno?)</i></p>

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Elabora 7 oraciones con el presente continuo, revisa los ejemplos.

Actividad 5

I AM PLAYING BASKETBALL



YOU ARE LISTENING TO MUSIC

SHE IS TAKING A PICTURE



HE IS RIDING HIS BIKE



IT IS RAINING TODAY



WE ARE COOKING FISH AND CHIPS



THEY ARE WATCHING A MOVIE



1. Create sentences and write them in your notebook

I 

YOU 

SHE 

HE 

IT 

WE 

THEY 

PLAYING TENNIS

PAINTING THE WALL

STUDYING MATHS

SNOWING TODAY

READING A BOOK

RUNING IN THE PARK

DRIVING A CAR

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Responde usando las reglas de ing.
Evidencia 4



1. I _____ a sandwich now. (to eat)



2. Mum _____ a car now. (to drive)



3. Dad _____ a delicious meal. (to cook)



4. We _____ because we have a test tomorrow. (to study)



5. Grandpa _____ his coffee. (to sip)



6. The people _____ their hands with joy. (to clap)



7. My cousins _____ in the pool. (to swim)



8. Sammy _____ an e-mail to his friend Joe. (to write)



9. The cat _____ after the mouse. (to run)

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Escribe la palabra correcta en el recuadro.

Tarea 3

What is he/ she doing?



He is



She is



She is



She is



He is



He is



She is



He is



She is



He is

Drag the words and place them

- laughing
- dancing
- jumping
- walking
- running
- drinking
- eating
- singing
- talking
- writing

2.7.- Preguntas con WH

Question Words in English

Who

- Ask about person
- Act as subject of the sentence



- Who is that woman?
- Who are you phoning?

Where

- Asking in or at what place or position



- Where do you live?
- Where are my boots?

When

- Asking about time, occasion, moment



- When can I see you?
- When did you last see him?

Why

- Asking for reason, explanation



- Why were you late?
- Why was he late?

What

- Asking for specific thing, object



- What's the matter?
- What time is it?

How

- Asking for way, manner, form



- How does it work?
- How do you go to school?

Which

- Asking about choice
- Which is better exercise? – swimming or tennis
- Which of the applicants has got the job?



How many

- Asking about quantity
- Used with countable nouns
- How many people were there?



How often

- Asking about frequency
- How often do you go swimming?



ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Recorta, pega en cartón y práctica
Evidencia 5

Speaking cards

FOOD

- What is your favorite dish?
- Why do you like it?
- When do you eat it?
- How often do you cook it?



HOBBY

- What are your hobbies?
- Why do you like them?
- When did you start them?



FRIENDS

- Who is your best friend?
- How often do you see him/her?
- Where does he/she live?
- How does he/she help you?



ANIMALS

- What is your favorite animal?
- Why do you like it?
- Where does it live?
- What does it eat and drink?



BIRTHDAY

- When is your birthday?
- How do you celebrate it?
- What presents do you like?
- How many friends do you usually invite?



MOVIES

- What is your favorite movie?
- Why do you like it?
- When did you see it?
- Who are the actors there?



SEASON

- Which season do you like the most?
- Why do you like it?
- What do you do in this season?
- Where do you spend it?



SCHOOL

- What is your favorite subject?
- Why do you like it?
- How often do you study it?



HOLIDAYS

- What is your favorite holiday?
- Why do you like it?
- What do you eat and drink on this day?
- Where do you spend it?



MUSIC

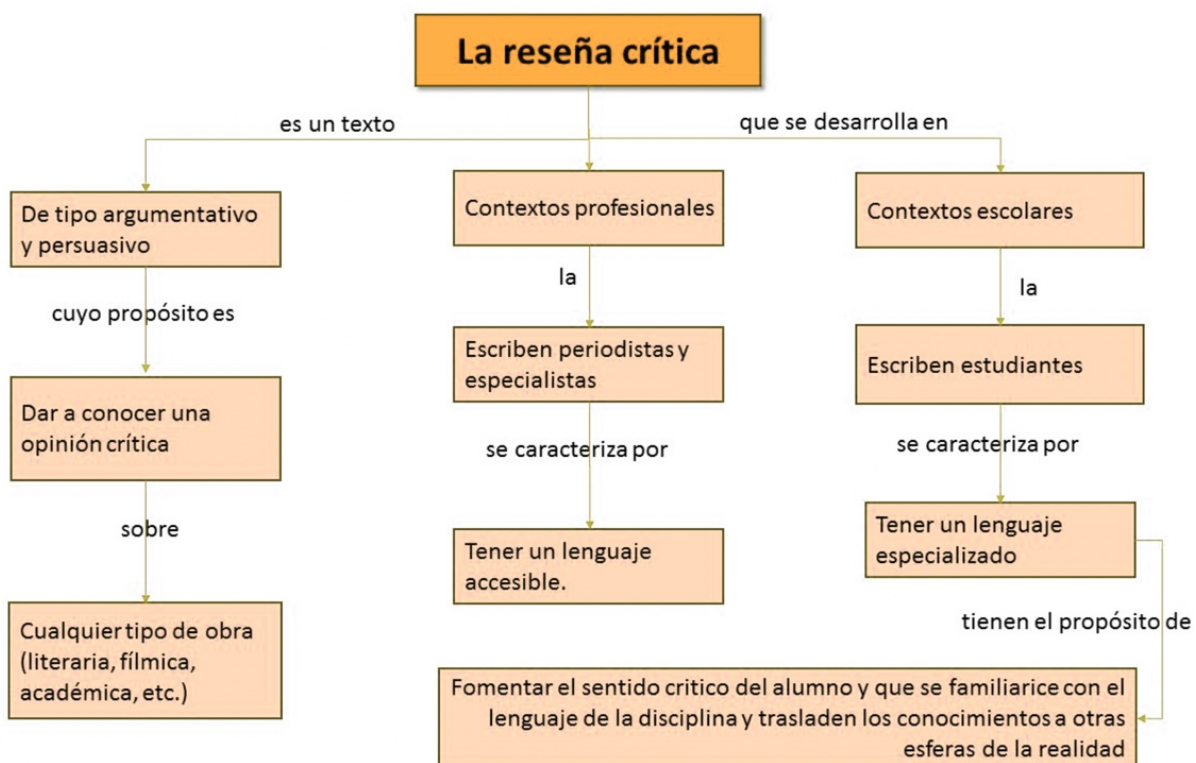
- What is your favorite music?
- Why do you like it?
- When do you listen to it?
- Who is your favorite singer?



TEMA 3.- TEXTO ARGUMENTATIVO

3.1.- Reseña crítica

La reseña es un **género periodístico** en el que se resumen y critican las ideas principales de una obra original. Por lo general, es escrito por personas conocedoras del área, sea esta el cine, la literatura, la televisión, entre otras. La reseña crítica es un texto de opinión, pero no por ello falta de argumentos. Por ello, es importante que el autor investigue y tenga conocimiento sobre el tema



¿Qué es una reseña crítica?

Características

La reseña crítica es un texto argumentativo y expositivo que nace del análisis de las ideas contenidas en la obra a reseñar. Utiliza datos de interés sobre la obra y su autor para que el lector conozca todo lo que debe saber de la misma sin verla.

El texto de la reseña debe ser claro y conciso. Debe limitarse a hablar sobre la obra y el contexto cultural en el que se encuentra, sin divagar ni extenderse en temas que no competen. La reseña no es un ensayo literario, por lo tanto, es mucho más breve y se centra en explicar al lector los puntos claves del tema.

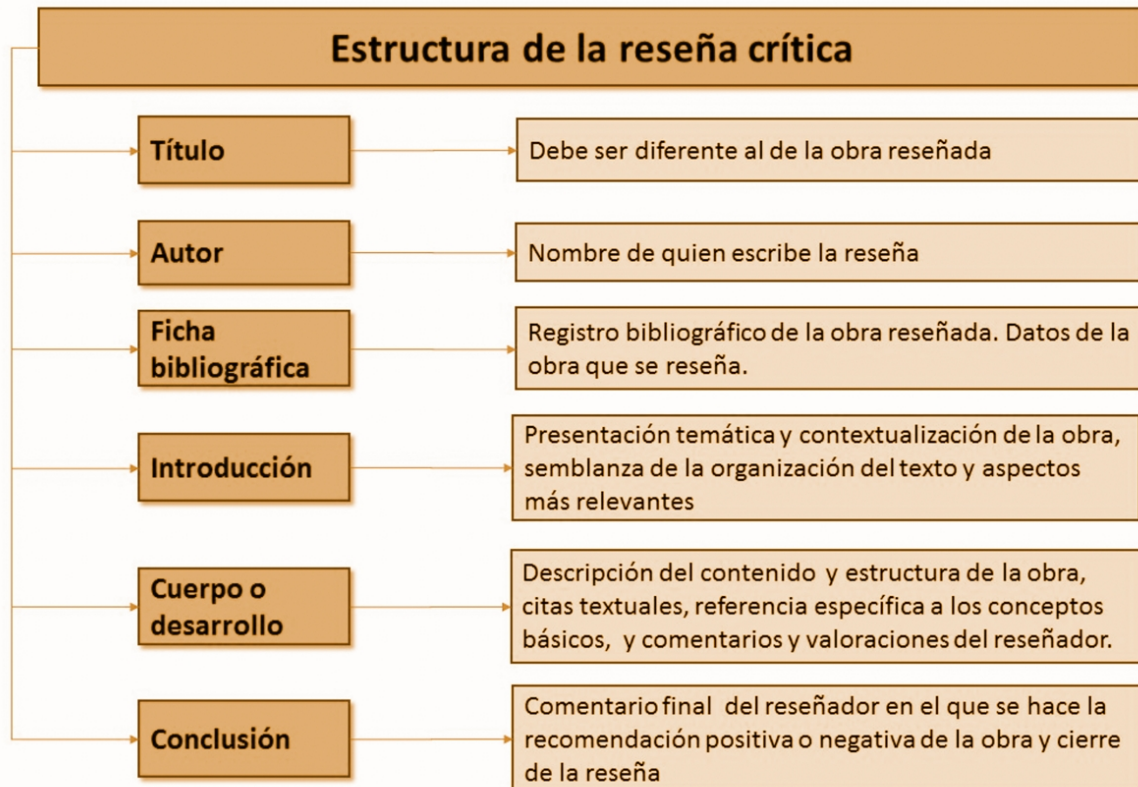
Teniendo esto en cuenta, las principales características de una reseña crítica son:

- Debe utilizar un lenguaje formal.
- Su análisis debe estar escrito de manera estructurada.
- Debe basarse en lo que se halla en la obra original y datos de interés sobre su creación.
- Todos los argumentos subjetivos deben estar argumentados y sustentados en lo que se puede apreciar dentro de la obra.
- Emplea la paráfrasis como discurso para expresar y explicar las ideas contenidas en la obra.
- Se debe escribir de tal manera que el lector entienda el grado de importancia de la fuente original.
- La reseña debe ampliar los conocimientos sobre el contenido analizado.
- La reseña crítica debe resaltar las fortalezas y las debilidades de la fuente original.
- Puede hacerse de cualquier obra sin importar su fecha de lanzamiento.

Estructura de la reseña crítica

Si es tu primera vez escribiendo una reseña, es importante que conozcas la estructura tradicional de la reseña crítica para que no te sobre ni te falte contenido de importancia para el lector. Esta estructura no es estricta, pero será una guía de utilidad si eres principiante.

- **Título:** debe ser corto, impactante e interesante.
- **Ficha técnica (opcional):** es utilizada, sobre todo, en reseñas de películas. Aquí se escriben los datos más importantes de la obra, como el título, el autor, el año de creación, el género y el país.
- **Introducción a la obra:** introduce la obra de la que se va a hablar con datos de interés que ayuden a contextualizar la obra.
- **Resumen de la obra:** expone los principales aspectos de la obra, fundamentándose en el contenido de la fuente original. Este debe resumir lo más importante del contenido, las escenas o capítulos claves y las técnicas utilizadas. Aquí también pueden mencionarse datos de interés sobre la obra, como el contexto histórico en el que fue creada.
- **Comentarios críticos:** los comentarios críticos van, en muchas ocasiones, entrelazados con el resumen de la obra. Aquí se exponen las ideas y opiniones del autor de la reseña de manera argumentada, ya sean positivas o negativas.
- **Conclusiones:** se expone de forma resumida lo más resaltante sobre el análisis, así como la posición y valoración final del autor.



Cómo hacer una reseña crítica - paso a paso

Todo texto de análisis debe estar estructurado y bien pensado. La reseña crítica debe seguir un orden lógico y los párrafos que la componen deben estar interconectados entre sí. Te explicamos a continuación **cómo elaborar una reseña crítica** argumentada y expositiva paso a paso:

1. Selecciona el contenido original del que deseas hacer la reseña crítica, sea un libro, un artículo, una investigación, una película, entre otros. Te sugerimos escoger un tema que domines y del que ya tengas referencias culturales.
2. Anota los datos claves de la obra, tales como: título, autor, año de publicación o de presentación, género literario o musical, corriente artística, es decir, todo lo que ayude a identificar a la fuente original.
3. Investiga al autor para conocer su vida, sus obras anteriores, los principales temas de sus obras, su estilo y sus influencias.

4. Lee reseñas escritas anteriormente sobre la obra. Esto te ayudará a conocer la opinión general que se tiene sobre la obra y su importancia, así como a detectar aspectos de la obra que no hayas notado por ti mismo.
5. Haz un borrador explicando con tus palabras de qué se trata la obra analizada.
6. Identifica las ideas principales del autor y relaciónalas con aspectos que te ayuden a explicar su relevancia con mayor claridad, tales como el contexto histórico, la vida del autor o sus influencias.
7. Selecciona lo más significativo de todos tus apuntes.
8. Expón tus ideas y opiniones y susténtalas con todo lo que has investigado.
9. Escribe una conclusión breve del tema y tu posición al respecto.

Como sucede con todos los textos de análisis, es posible que te sea difícil saber por dónde comenzar o cómo conectar los párrafos una vez comienzas. ¿Qué es importante y qué no?, ¿qué vale la pena mencionar y qué es mejor dejar de lado? ¿Cómo relacionar las ideas que tienes? Por ello, te sugerimos que tengas en cuenta estas preguntas al momento de hacer una reseña crítica:

- **¿Cuál es el propósito o mensaje del contenido original?** Una vez lo sepas, pregúntate: ¿cómo este propósito se refleja dentro de la obra?, ¿en qué capítulos?, ¿en qué escenas?, ¿en qué diálogos?, ¿a través de qué técnicas artísticas, cinematográficas o literarias? Al analizar estos aspectos, podrás argumentar tus opiniones sobre la obra y su calidad.
- Para saber si el mensaje de la obra es efectivo, puedes preguntarte: **¿cómo se desarrolla el contenido?**, ¿es fácil de entender?, ¿está bien presentado?, ¿hace uso efectivo de las técnicas de su género?
- **¿Cuál es el contexto histórico y cultural de la obra?** Esto te ayudará a definir las influencias del autor, enmarcarlo dentro de una corriente artística o de pensamiento, e identificar obras similares a la suya que puedan mencionarse dentro de la reseña.

Cómo hacer una reseña crítica

Ejemplo

A continuación, te presentamos un **ejemplo de una reseña crítica** de una película. En este caso, se reseña la película Jojo Rabbit (2019), esta reseña fue publicada en el diario El País en enero de 2020.

Mi amigo Adolfo Hitler

Autor: Javier Ocaña.

La puntual y sanísima tradición de la risa alrededor del nazismo, de su poderosa y ridícula parafernalia, nacida incluso con Adolf Hitler en vida, con Ser o no ser, de Ernst Lubitsch (“¡Heil, yo mismo!”), con El gran dictador, de Charles Chaplin (“Demokratia schtunk!”), tiene un nuevo capítulo con Jojo Rabbit, película del talentoso neozelandés Taika Waititi, basada en la novela de Christine Leunens El cielo enjaulado.

Aparente comedia negra, por su temática, en realidad de tono tirando a blanco pues la carcajada cruel aparece en menor medida que la pantomima y que incluso el melodrama, Jojo Rabbit acaba siendo una estupenda película para toda la familia, con todo lo que ello conlleva: sus virtudes populares y sus inevitables defectos melosos e intrascendentes. Waititi, desmitificador del universo vampírico en la tronchante Lo que hacemos en las sombras (2014), apólogo de la fortaleza lúdica y de la frescura superheroica en Thor: Ragnarok (2017), ha compuesto una sátira sobre la necesidad de los afectos en la edad infantil a partir de una situación fabulosa y arriesgadísima: un crío de la Alemania nazi que tiene en Hitler a su amigo imaginario, lo que da pie a los mejores momentos de la película, junto a las brillantes secuencias de arranque en el campamento de las juventudes hitlerianas y a la preciosa amistad con el niño gordo.

Waititi, también intérprete del dictador, reúne en su brillante gestualidad física y en su tonalidad de voz el peligroso absurdo, el patetismo y la inevitable comicidad de un personaje trágico para la historia. Y, como director, parece haberse inspirado en el cine de Wes Anderson, tanto en el uso del color como en la frontalidad de los planos, conformando así un cuento procaz sobre la facilidad de matar y, ay, lo más discreto de la película, una fábula moral sobre la amistad entre diferentes, el crío nazi y el arquetipo judío de Ana Frank, que en algún momento recuerda demasiado a El niño con el pijama de rayas.

Mejor cuanto más despiadada y sinvergüenza, Jojo Rabbit, candidata a seis premios Oscar, será recordada en mayor medida por sus chistes insolentes y por sus deslumbrantes montajes musicales que por su aliento humanista, más tristón que emotivo. Pero eso, en una obra sobre un tema tan comprometido, supone un doble mérito.

CÓMO HACER UNA *reseña crítica*



SELECCIONA

Elige la obra que reseñarás. Escoge un tema que domines y del que tengas referencias previas. Puedes hacer una reseña de cualquier obra, sea artística o académica.



IDENTIFICA

Identifica elementos claves de la obra como: autor, fecha de publicación, género, contexto cultural, influencias del autor, temas principales de la obra, estilo del autor.



ANALIZA

Analiza los aspectos más importantes de la obra y el mensaje principal. Analiza las técnicas utilizadas y su efectividad. Lee otras reseñas de la misma obra.



ESCRIBE

Escribe la reseña con un lenguaje claro. Introduce la obra de la que hablarás, crítica de acuerdo a tu análisis y concluye con un resumen breve de tu crítica.

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Elabora una Reseña de un libro o película.
Tarea 4

SEMANA 5

TEMA 4.- LA EXPOSICIÓN ORAL

La exposición oral

La exposición oral es una exposición que se hace en voz alta ante un auditorio formado por una o varias personas. Tiene lugar en una situación en la que el público oye y ve al orador, es decir, a la persona que habla. De ahí la importancia que adquieren aspectos como la **pronunciación** y la **entonación**, por una parte, y los **gestos**, por otra. El orador debe procurar que su pronunciación sea nítida y su entonación adecuada a los contenidos que expone; y ha de emplear los gestos con mesura, de manera que sirvan para recalcar o apoyar lo que está diciendo.

Elaborar un guión

El guión es un esquema en el que se recogen los puntos esenciales que se van a desarrollar en una exposición.

En el caso de la exposición oral, el guión es un instrumento especialmente valioso, pues nos permite seguir en la presentación de las ideas un orden fijado de antemano, a la vez que reduce las posibilidades de que olvidemos algunas cuestiones importantes o nos quedemos "atascados", con la mente en blanco.

Un buen guión ha de incluir las **ideas principales** de la exposición, expresadas de forma concisa, y ha de ofrecer una **estructura clara**, en la que esas ideas aparezcan organizadas y jerarquizadas.

Pautas para realizar una exposición oral

A la hora de preparar y llevar a cabo exposición oral, será útil seguir estas pautas:

- Conviene que en el curso de la exposición nos atengamos al esquema fijado en el **guión**.
- Es recomendable anunciar al principio el **tema** que vamos a desarrollar y la estructura que va a tener nuestro discurso.
- Se ha de iniciar la exposición de una manera que resulte **atrayente** para el público. Si se consigue captar desde el primer momento la atención del oyente, este seguirá con mayor interés las fases posteriores de la exposición.
- Se ha de cuidar especialmente la **expresión**. La corrección, la claridad y la sencillez son requisitos básicos.
- Es necesario estar atentos a las reacciones del **auditorio**, para acomodar nuestra intervención a ellas.
- Debe finalizarse la intervención retomando las líneas principales de la exposición y **resumiendo** las distintas conclusiones alcanzadas.



Cómo hacer una buena exposición oral

1 Decidir el tema



Piensa detenidamente en un tema que te interese y que pueda ser atractivo también para el auditorio al que lo vas a dirigir, tus compañeros de clase. Si vais a preparar el tema en pareja, os tendréis que poner de acuerdo



6 Presentar a la clase

Habla despacio, vocalizando y pronunciando con claridad. Utiliza un volumen y un tono adecuado para que el auditorio pueda oír bien y así seguir todas las explicaciones. Haz pausas, que no parezca que lo quieres decir todo a la vez y acabar cuanto antes sin importar si te siguen o no. Mira al público y no a un punto fijo; no olvides que te diriges a toda la clase, no a uno solo, ni a la profesora. Utiliza las manos y los gestos para comunicar mejor; pero sin exagerar.

2 Buscar la información

Parte de los conocimientos que tienes y después amplíalos buscando en enciclopedias, Internet,...



Cuanto más sepas del tema, mejor. No te limites a copiar de una página web, es importante que las fuentes sean variadas. Cuando ya tengas bastante información, selecciónala y organízala.

4 Decidir y elaborar recursos audiovisuales

Prepara los recursos audiovisuales que vayas a utilizar.



5 Preparar la intervención

Ensayá en voz alta. Tus familiares te pueden servir de público.

De esta forma cogerás fluidez y sabrás el tiempo que lleva tu intervención y hacer las modificaciones oportunas

Elaborar un guión



Es un elemento indispensable para que tu exposición sea ordenada y para no olvidar ningún aspecto importante

Instrucciones

Tema	<p>Dominar el tema. La falta de confianza vuelve al orador inseguro, los oyentes se distraen y la exposición es un fracaso.</p> <p>SÓLO SE PUEDE USAR UNA GUIÓN / ESQUEMA con los contenidos básicos de la exposición → la explicación ha de ser tuya, sin depender de la lectura PROHIBIDO LEER PÁRRAFOS COMPLETOS → sea en doc. Word o en Power Point</p>
Estructura	<p>HA DE INCLUIR :</p> <ol style="list-style-type: none">1) UN TÍTULO ATRACTIVO del tema de la exposición oral2) JUSTIFICACIÓN de la elección de ese tema3) IMÁGENES , GRÁFICOS, FOTOGRAFÍAS que ilustren el tema expuesto4) una CONCLUSIÓN FINAL que recoja lo más destacado e importante <p>Prestar una especial atención a la introducción y a la conclusión ya que son dos partes claves.</p>
Tiempo	<p>El TIEMPO de exposición no debe sobrepasar los 10 min. por alumno/a. Tener en cuenta el tiempo asignado y ensayar previamente la exposición para ajustarse al mismo.</p>
Voz	<p>Hablar con claridad, en voz alta y memorizar el contenido para no abusar de la lectura de notas escritas.</p>
Ayudas audiovisuales	<p>Se dice que una imagen vale más que mil palabras. Puedes ayudarte de fotos, diagramas, mapas, dibujos,..., etc. Aprovecha la pantalla y el ordenador de la clase para mostrar tus imágenes, o una presentación de diapositivas (PowerPoint). Pide ayuda a la profesora para esto.</p> <p>Pero ten en cuenta que estos materiales deben servir de apoyo a tu conferencia, pero nunca sustituirla. Utilizar los recursos audiovisuales de forma correcta</p>

Matriz de Valoración de Exposiciones Orales.

Matriz de Valoración de Exposiciones Orales.					
Alumno/a:	Tema:				
	1 PUNTO (0,25 P)	2 PUNTOS (0,5 P)	3 PUNTOS (0,75 P)	4 PUNTOS (1 P)	NOTA
Preparación previa	No es capaz apenas de exponer sin leer en el papel.	En algunos momentos prescinde de leer. Se nota que esas partes las lleva mejor preparadas	Aunque la mayor parte de la exposición se hace de memoria, necesita consultar el papel alguna que otra vez.	Domina la materia. Apenas necesita consultar los folios.	
Contenido	No parece entender muy bien el tema.	Demuestra un buen entendimiento de partes del tema.	Demuestra un buen entendimiento del tema.	Demuestra un completo entendimiento del tema.	
Estructura	No existe estructura en la exposición. Es una mera acumulación de los datos que se recuerdan o se han recogido	Se intuye una estructura en la exposición pero no está suficientemente subrayada o no es clara.	La exposición sigue una estructura clara y ordenada que da a conocer a la audiencia.	La estructura de la exposición resulta lógica, ordenada y muy clara. Facilita el seguimiento y la comprensión del discurso.	
Síntesis	No hay un esfuerzo por sintetizar información. Se pretende contar todo tal y como ha sido encontrado	En determinados pasajes del discurso se aprecia un esfuerzo por sintetizar las ideas importantes, pero se divaga bastante.	En general se aprecia un esfuerzo por sintetizar las ideas principales	Se aprecia una gran capacidad de síntesis. El discurso divaga poco y selecciona sólo ideas importantes.	
Control del tiempo	No existe ningún control del tiempo. Se comienza a exponer y se corta cuando acaba el tiempo.	Se percibe una cierta distribución de tiempos en las partes del discurso, aunque no son respetados y hay que hacer constantes reajustes para adaptarse al tiempo disponible.	Se distribuye el tiempo disponible entre las distintas partes del discurso. Se ejerce un buen control y si es necesario se hace algún reajuste.	Controla perfectamente el tiempo de que dispone. Es perfectamente capaz de adaptar los tiempos sin que eso repercuta en el discurso.	
Claridad y corrección	Su discurso es pobre en todos los aspectos: lleno de muletillas, imprecisiones, incorrecciones gramaticales	De vez en cuando comete alguna incorrección, pero en general es claro y correcto	Su discurso es correcto y cuidado en todos los aspectos	Su discurso es muy claro, sin incorrecciones gramaticales y con un léxico rico y adecuado al tema	
Voz	No se le oye bien (hay que subir el volumen) o no se le entiende debido a la mala vocalización	En algunos momentos consigue controlarse y se le puede escuchar y entender.	En términos generales la vocalización y el volumen son correctos y se le entiende perfectamente.	Vocaliza con claridad. Habla con seguridad en todo momento. Es capaz de jugar con el volumen y la modulación de la voz para atraer la atención de la audiencia	
Recursos audiovisuales	No aportan nada a la exposición y pueden llegar a distraer	Cumplen una mera función decorativa, pero pueden llegar a distraer	Cumplen una función ilustrativa. No distraen	Complementan perfectamente la exposición; ilustran e informan, hacen más amena la exposición y no llegan a distraer.	
Postura del cuerpo y contacto visual	Tiene mala postura y/o no mira a las personas durante la presentación.	Algunas veces tiene buena postura y establece contacto visual.	Tiene buena postura y establece contacto visual con todos durante la presentación.	Tiene buena postura, se ve relajado y seguro de sí mismo. Establece contacto visual con todos durante la presentación.	
VALORACIÓN FINAL					

ACTIVIDAD DESARROLLO



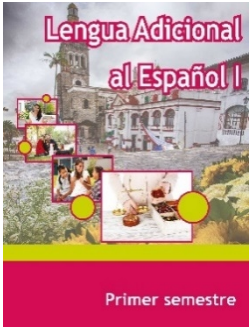
Instrucciones: Elige un tema de las sugerencias que se te dan o algún otro que sea de tu interés y desarrolla todos y cada uno de los pasos para preparar tu exposición **Tarea 5**

1. Aborto
2. Derechos humanos
3. Derechos sexuales
4. Sexualidad
5. Higiene
6. Contaminación
7. Valores
8. Grupos étnicos
9. Libertar de expresión
10. Métodos anticonceptivos
11. Infecciones de Transmisión sexual
12. Otros.

SEMANA 6

TEMA 5.- VOCABULARIO EN INGLÉS

5.1.- Productos alimenticios.



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO

ACTIVIDADES:

- Páginas- 142

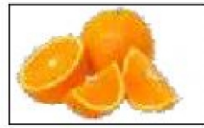


ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Recorta los dibujos, pega en la siguiente hoja y escribe o pega el nombre que le corresponde **Evidencia 6**

oil	wine	squid	tomato	salmon	peach	yoghurt	milk	rabbit	ice cream
jam	coffee	pear	flour	pepper	butter	carrot	pea	onion	pancake
tea	beer	bean	garlic	coconut	pork	cherry	kiwi	chicken	cucumber
rice	beef	apple	cake	seafood	tuna	lettuce	juice	cheese	cabbage
egg	mango	soup	turnip	sausage	sugar	banana	duck	lemon	watermelon
pie	grapes	melon	orange	sardine	water	pudding	chips	bread	pineapple



5.2.- Unidades de medidas y empaque.



a carton (un cartón)



a crate (un cajón)



an envelope (un sobre)



a jar (un frasco)



a roll (un rollo)



En el día de hoy les hablaremos acerca de los diferentes envases y cantidades en inglés, este vocabulario es muy útil debido que, a la hora de comprar cualquier producto en supermercados, tiendas o en cualquier otro lugar necesitaran conocer la forma correcta de pedirlo utilizando estos términos. Todas las personas se relacionan en su día a

día o la cotidianidad con los términos de envases y cantidades en inglés y español y es que muchos de los productos que adquirimos en muchas ocasiones también en sus indicaciones o especificaciones pueden venir en el idioma inglés dependiendo de donde provienen y también existen aquellas palabras que se utilizan simplemente para describir la cantidad de algo o donde se encuentra algún elemento.

Cuando hablamos de envases y cantidades en inglés podemos hablar por ejemplo en el caso de envases: botellas, canastas, cajas, latas, jarra, paquete, entre muchos más; y en el caso de cantidades se pueden encontrar un puñado, litro, kilos, gramos, onzas, etc.



Envases y cantidades en inglés: vocabulario y frases útiles

A continuación, primero le compartiremos vocabulario relacionado con envases y cantidades en inglés y luego pasaremos a dejarlas algunas frases útiles que le ayudarán en la práctica del idioma y que podrán utilizar al realizar sus compras:

Inglés	Pronunciación	Español
a dozen –	(e dósen)	una docena
a half –	(e jáf)	una mitad

a handful –	(e jándful)	un puñado
a heap –	(e híip)	un montón
a mouthful –	(e máuzful)	un bocado
a pair –	(a péer)	un par
a piece –	(e píis)	un pedazo
a quarter –	(e kuórter)	un cuarto
a slice –	(e sláis)	una rebanada
a spoonful –	(e spúunful)	una cucharada
a stack –	(e sták)	una pila, un montón
an armful –	(an ármful)	una brazada
bag –	(bag)	bolsita
bar –	(bar)	barra
barrel –	(bárrl)	barril

basket –	(báskit)	canasta
bottle –	(bótl)	botella
bowl –	(bóul)	bol
box –	(boks)	caja
bucket –	(báket)	balde, cubo
can –	(can)	lata
carton –	(cárton)	cartón
crate –	(kréit)	cajón
envelope –	(ánvelóup)	sobre de carta
gallon –	(gálon)	galón
glass –	(gláas)	vaso
gramme –	(gráam)	gramo
half a dozen –	(jáf e dósen)	media docena

jar –	(dchár)	frasco, pote
jug –	(dchág)	jarro
kilo –	(kílo)	kilo
liter –	(líter)	litro
mug –	(mág)	jarra
ounce –	(áuns)	onza
pack –	(pák)	paquete, cajetilla
package –	(pákedch)	paquete
pint –	(páint)	pinta
pot –	(pot)	tarro, pote
pound –	(páund)	libra
roll –	(róul)	rollo
sachet –	(sáshei)	sachet

sack –	(sák)	saco, costal
six-pack –	(síks pák)	paquete de seis
spray can –	(spréi can)	aerosol, atomizador
ton –	(ton)	tonelada
tube –	(tiúb)	tubo, pomo

Luego de conocer todas las palabras que necesitara relacionadas con envases y cantidades en inglés les queremos dejar algunas oraciones, preguntas y frases que podrán utilizar al momento de comprar:

Necesito una docena de manzanas rojas= I need a dozen red apples

Esta receta necesita un puñado de sal= This recipe needs a handful of salt

Me da un vaso de agua por favor= Give me a glass of water please

¿Qué precio tiene la libra de queso? = What price does the pound of cheese have?

Voy a la tienda por un litro de leche= I go to the store for a liter of milk

Quiero una cajetilla de cigarillos= I want a pack of cigarettes

Los niños se comieron el paquete completo de galletas= The children ate the full package of cookies

Quiero seis latas de cerveza= I want six beer cans

¿Dónde está el tarro de mantequilla de maní?= Where is the peanut butter jar?

Hay que darle una cucharada de jarabe tiene mucha fiebre= You have to give him a spoonful of syrup he has a lot of fever

¿Disculpe puede ayudarme? quiero media docena de naranjas y un kilo de fresas=
Excuse me you can help me? I want half a dozen oranges and a kilo of strawberries

Me comí un pedazo de torta y estaba deliciosa= I ate a piece of cake and it was delicious

Mi desayuno fue una rebanada de pan tostado y vaso de jugo de naranja= My breakfast was a slice of toast and a glass of orange juice

Voy a comprar quinientos gramos de café= I'm going to buy five hundred grams of coffee

Estas son solo algunas oraciones que les pueden ser de utilidad en conversaciones diarias. A continuación, les compartiremos un video relacionado con envases y cantidades en inglés:

VIDEO <https://youtu.be/4WwwHRSfues>

ACTIVIDAD DESARROLLO



Instrucciones: Subraya la respuesta correcta con colores diferentes. **Actividad 6**

CONTAINERS & QUANTITIES

Choose the correct option.



- a) cup
- b) mug
- c) can



- a) bottle
- b) jar
- c) glass



- a) roll
- b) tube
- c) plate



- a) basket
- b) pocket
- c) packet



- a) box
- b) tin
- c) carton



- a) pile
- b) pack
- c) piece



- a) can
- b) cone
- c) carton



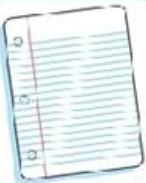
- a) jug
- b) jar
- c) cup



- a) bar
- b) piece
- c) pack



- a) plate
- b) bowl
- c) pot



- a) tray
- b) slice
- c) sheet



- a) tin
- b) tube
- c) can



- a) pair
- b) pile
- c) bunch



- a) basket
- b) bottle
- c) box



- a) cube
- b) head
- c) spoon



- a) jug
- b) jar
- c) bottle



- a) crate
- b) barrel
- c) box



- a) pack
- b) bag
- c) sack



- a) bar
- b) dozen
- c) slice



- a) slice
- b) loaf
- c) head

5.3.- Sustantivos contables y no contables.



REFERENCIA LIBROS DE TEXTO



REVISA INFORMACIÓN:

- Páginas- 140-141

ACTIVIDADES:

- Páginas- 143-146

CONTABLES E INCONTABLES EN INGLÉS

CONTABLES

- Son sustantivos que podemos contar.

-Podemos utilizar singular y plural.

A car (un carro)
Two cars (dos carros)

- **Orange:** naranja
- **Apple:** manzana
- **Egg:** huevo
- **Potato:** papa, patata
- **Tomato:** tomate
- **Carrot:** zanahoria



INCONTABLES

- Sustantivos que NO podemos contar: líquidos, sustancias, harinas, elementos abstractos.

- Siempre en singular, no en plural.

- Se cuentan con unidades de medida o contenedores.

a cup of coffee (una taza de café)

- **Bread:** pan
- **Juice:** jugo
- **Meat:** carne
- **Tea:** té
- **Flour:** harina
- **Cheese:** queso



VOCABULARY

Countable



Uncountable






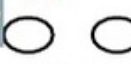




ACTIVIDAD DESARROLLO

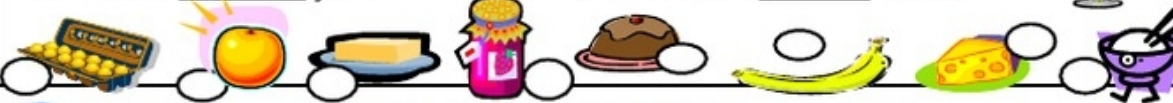


Instrucciones: Realiza lo que te pide en la siguiente hoja para poner en práctica este tema. **Tarea 6**













COUNTABLE/UNCOUNTABLE

Fill the gaps with A/AN/SOME/ANY and match the sentences to the pictures








- | | | | |
|-----------------------------------|---|-------------------------------|---|
| 1-There is _____ apple. |  | 2-There aren't _____ oranges. |  |
| 3-There aren't _____ eggs. |  | 4-There is _____ butter. |  |
| 5-There isn't _____ sandwich. |  | 6-There isn't _____ milk. |  |
| 7-There is _____ pineapple juice. |  | 8-There are _____ bananas. |  |
| 9-There aren't _____ cakes. |  | 10-There is _____ bread. |  |
| 11-There isn't _____ rice. |  | 12-There are _____ tomatoes. |  |
| 13-There is _____ jam. |  | 14-There isn't _____ cheese. |  |



2 Fill the gaps with HOW MUCH or HOW MANY

- | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 1-How many potatoes are there? |  | 2-_____ meat is there? |  |
| 3-_____ butter is there? |  | 4-_____ peaches are there? |  |
| 5-_____ pizza is there? |  | 6-_____ ham is there? |  |
| 7-_____ honey is there? |  | 8-_____ salad is there? |  |
| 9-_____ bottles of milk are there? |  | 10-_____ fish is there? |  |
| 11-_____ strawberries are there? |  | 12-_____ slices of bread are there? |  |

3 Make questions. Example: How much fruit is there? There is some fruit.

- | | |
|--|---|
| 1- _____ ? There are a lot of eggs. |  |
| 2- _____ ? There isn't any tomato juice. |  |
| 3- _____ ? There is a packet of pasta. |  |
| 4- _____ ? There are three red peppers. |  |
| 5- _____ ? There are a lot of beans. |  |
| 6- _____ ? There is some pizza. |  |
| 7- _____ ? There is a little salt. |  |

Fill the gaps with
a/an/some/any/is/are/much/many

Lisa: I'm hungry. _____ there any crisps?
Tom: No, there _____ any but there is _____ ham sandwich.
Lisa: Great, I'll have the ham sandwich and then _____ orange. Is there _____ ice-cream left?
Tom: No, there _____ any ice-cream. I'll go to the supermarket. How _____ tomatoes are there?
Lisa: There _____ only one. We should buy _____ more tomatoes. Oh! How _____ butter is there?
Tom: There isn't _____. And we need _____ sugar, too.

COUNTABLE OR UNCOUNTABLE?

Write C for countable or U for uncountable

- | | |
|------------------|-------------------------|
| 1-Oil _____ | 2-Carrots _____ |
| 3-Sugar _____ | 4-Chocolate _____ |
| 5-Chicken _____ | 6-Prawns _____ |
| 7-Peas _____ | 8-Lemons _____ |
| 9-Flour _____ | 10-Cucumbers _____ |
| 11-Cheese _____ | 12-Fish _____ |
| 13-Vinager _____ | 14-Onions _____ |
| 15-Pepper _____ | 16-Lettuce _____ |
| 17-Pasta _____ | 18-Pears _____ |
| 19-Honey _____ | 20-Croissants _____ |
| 21-Tea _____ | 22-Cup of tea _____ |
| 23-Eggs _____ | 24-Bottle of milk _____ |
| 25-Toast _____ | 26-Can of coke _____ |

MATRIZ DE EVALUACIÓN PARCIAL 3

MATRIZ DE VALORACIÓN PARCIAL 3				
CRITERIO	NECESITA MEJORAR	RESOLUTIVO	AUTÓNOMO	ESTRATÉGICO
Redacción	Su redacción carece de coherencia, no utiliza las reglas básicas de ortografía ni acentuación.	Su redacción presenta una adecuada ortografía y acentuación, pero falta coherencia y un apropiado uso de los conectores discursivos.	Redacta utilizando correctamente la ortografía, acentuación y coherencia y los conectores discursivos.	Redacta utilizando correctamente la ortografía, acentuación, coherencia y los conectores discursivos, además su redacción es creativa y utiliza su contexto para dar soporte a sus ideas.
Producción de textos expositivos	El texto es en su mayor parte una copia de otro, no utiliza fuentes de consulta	El texto está sustentado en fuentes informativas, pero no están correctamente referenciadas, la estructura lógica es inconsistente.	El texto está sustentado en fuentes informativas correctamente referenciadas, tiene una estructura lógica y consistente, muestra un estilo personal	El texto está sólidamente sustentado muestra que es producto de una reflexión personal.
Expresión oral	Su discurso es incoherente, no presenta unidad temática ni secuencia lógica	El discurso es coherente (buen uso de los tiempos verbales, temporaliza la narración, utilizando adverbios temporales) y presenta una unidad temática definida	El discurso sigue una estructura lógica y coherente. Posee unidad temática, exponiendo sus ideas de forma correcta.	El discurso es coherente posee unidad temática, es capaz de adaptar su vocabulario y expresión a los receptores y al contexto.



Comunicación en inglés	Conoce palabras en inglés, pero tiene problemas para construir oraciones de manera oral y escrita. No demuestra fluidez y su pronunciación debe mejorar notablemente.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés acerca de su persona y su entorno, la pronunciación puede mejorar, no demuestra la fluidez necesaria, pero se observa un avance con respecto al inicio del módulo en este sentido.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés, acerca de su persona y su entorno, con buena pronunciación, aunque el nivel de fluidez podría mejorar.	Escribe y expresa oralmente frases en inglés, acerca de su persona y su entorno, con buena pronunciación y puede mantener un dialogo sencillo, de manera fluida con la entonación adecuada y dominio del tema.
Texto argumentativo	El contenido es solamente un resumen de la obra, no contiene comentarios personales	Presenta una síntesis del contenido, incluye comentarios personales pero no están bien fundamentados.	Presenta una síntesis del contenido de la obra además de comentarios fundamentales que se relacionan con las ideas principales	Explica la importancia de las ideas que destaco de la obra, señalando su trascendencia de un campo disciplinario o en relación a su comentario.
Comprensión lectora	Tiene dificultad para identificar información general en un texto	Identifica la información general y las ideas principales de un texto	Comprende el sentido de las ideas principales de un texto	Interpreta la relación entre las ideas principales de un texto.

BIBLIOGRAFÍA

LIBROS DE TEXTO GRATUITO TELEBACHILLERATO COMUNITARIO

Taller de lectura y redacción I

Taller de lectura y redacción II

Lengua Adicional al español I

Lengua Adicional al español II

PROCESO COMUNICATIVO

<https://www.euroinnova.mx/blog/que-son-los-procesos-comunicativos#:~:text=En%20s%C3%AD%20%20C2%BFQu%C3%A9%20son%20los,decodificar%20el%20mensaje%20e%20interpretarlo.>

ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN LECTORA

<https://clbe.wordpress.com/2021/04/21/trabajar-estrategias-de-comprension-con-intralineas/#:~:text=Las%20estrategias%20o%20herramientas%20de,obteniendo%20la%20informaci%C3%B3n%20que%20necesitamos.>

REGLAS ORTOGRÁFICAS

<https://ieperiodismo.com/5-normas-ortograficas/#:~:text=Una%20norma%20ortogr%C3%A1fica%20es%20una,y%20comunicarse%20de%20manera%20unificada.>

PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA SINTAXIS

<https://techlib.net/preguntas/37585/cuales-son-los-principios-basicos-de-la-sintaxis#:~:text=Los%20principios%20b%C3%A1sicos%20de%20la,el%20adyacente%20es%20el%20sujeto>

RAZONAMIENTO LÓGICO VERBAL

<https://definicion.de/razonamiento-verbal/#:~:text=El%20razonamiento%20es%20el%20conjunto,%20ordenaci%C3%B3n%20relaci%C3%B3n%20y%20significados.>

SINONIMOS Y ANTONIMOS

<http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/gallery/Recursos%20Infinity/aplicaciones/lengua/recursos/sinonimos/sinonimos teoria.htm>

ESTRATEGIAS DE LECTURA

<https://www.lifeder.com/lectura-estructural/>



GRUPO ÉTNICO

<https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/es/areas-de-trabajo/practicas-culturales/grupos-eticos>

OFICIO

<https://www.significados.com/oficio/#:~:text=Qu%C3%A9%20es%20Oficio%3A,o%20carga%20que%20se%20ocupa.>

PROTOTIPOS DE LA REDACCIÓN

<https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/prepa4/article/view/5242>

MONOGRAFÍAS

<https://www.ejemplos.co/10-ejemplos-de-textos-monograficos-monografias/#:~:text=Una%20monograf%C3%ADa%20puede%20contener%20tanto%20s,Resumen.>

AMADO NERVO

https://es.wikipedia.org/wiki/Amado_Nervo

RESEÑA CRÍTICA

<https://www.mundodeportivo.com/uncomo/artes/articulo/como-hacer-una-resena-critica-50479.html>

UNIDADES DE MEDIDAS Y EMPAQUE

<http://blog.universaldeidiomas.com/envases-y-cantidades-en-ingles/>



PROCESO COMUNICATIVO I

Mtra. Nancy Gisela López Santana

Mtra. Felicita Gala Ursina Solis Moncada

